

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный
университет им. Н.И. Лобачевского»

Арзамасский гуманитарно-педагогический институт им. А.П. Гайдара
(Арзамасский филиал ННГУ)

Отделение среднего профессионального образования
(Арзамасский политехнический колледж им. В.А. Новикова)

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета ННГУ
протокол
от 24.12.2025 г. № 15

Программа производственной практики
по ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,
должностям служащих

Специальность среднего профессионального образования
23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Квалификация выпускника
Техник

Форма обучения
Очная

г. Арзамас
2026 год начала подготовки

Программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).
Профессиональным стандартом Специалист по логистике на транспорте.

Автор: преподаватель _____ С.В. Хапугина

Программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии общепрофессионального и профессионального циклов специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) от «19» ноября 2025 года протокол № 3.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	5
3. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ	11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1. Место производственной практики в структуре образовательной программы

Рабочая программа по производственной практике является составной частью ОП СПО обеспечивающей реализацию ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Практика является частью учебного процесса и направлена на формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и дополнительных профессиональных компетенций по избранной специальности.

1.2. Цели и планируемые результаты производственной практики

Целью производственной практики является закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных умений обучающихся по изучаемой профессии, развитие общих и профессиональных компетенций, освоение современных производственных процессов, адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности организаций различных организационно–правовых форм.

Результатом производственной практики является освоение знаний, умений, приобретение навыков, формирование общих и дополнительных профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности: выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Результаты освоения общих компетенций (ОК)

Таблица 1

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

Результаты освоения дополнительных профессиональных компетенций (ДПК)

Таблица 2

Код	Наименование дополнительных профессиональных компетенций
ДПК 4.2.	Организовывать работу персонала по оформлению и обработке перевозочных документов
ДПК 4.3.	Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса и осуществлению расчетов с транспортными организациями

С целью овладения указанными видами профессиональной деятельности студент в ходе данного вида практики должен:

владеть навыками:

- выполнения контрольного осмотра транспортного средства перед выездом и при выполнении поездки;
- заправки транспортного средства горюче-смазочными материалами и специальными жидкостями с соблюдением современных экологических требований;
- расчета стоимости перевозки грузов;
- составления и согласования коммерческого предложения;
- проработки, при необходимости, альтернативных вариантов коммерческого предложения;
- поддержания необходимой коммуникации с клиентами;
- заказа транспортного средства на основе данных клиента;
- определения возможных маршрутов.

уметь:

- рассчитывать ставки и сроки доставки на основе полученных данных в отведенное время;
- рассчитывать стоимость перевозки на основе имеющихся данных;
- запрашивать необходимые для подготовки коммерческого предложения данные у подрядчиков;
- разрабатывать оптимальные схемы прохождения груза от пункта отправления до пункта назначения в короткие сроки и при оптимальных затратах;
- работать на персональном компьютере с применением необходимых программ, включая офисные приложения, на факсимильной и копировальной оргтехнике;
- отправлять и принимать различные электронные документы по электронной и обычной почте.

1.3. Трудоемкость освоения программы производственной практики: 108 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Структура практики

Таблица 3

Коды формируемых компетенций	Наименование профессионального модуля	Объем времени, отведенный на практику (в неделях, часах)	Период проведения практики
ОК 01-02, ОК 04, ДПК.4.2 ДПК.4.3	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	3 недели 108 часов	5 семестр

Форма организации практики – практическая подготовка, предусматривающая выполнение обучающимися видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью

Содержание практики

Таблица 4

Вид деятельности	Виды работ	Содержание освоенного учебного материала, необходимого для выполнения видов работ	Количество часов (недель)
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	Введение	Во введении формулируется актуальность вопросов, изученных в результате прохождения производственной практики, цели и задачи практики.	6
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	1. Организационная структура управления предприятием.	В данной главе студент приводит организационную структуру управления предприятием. При этом на рисунке выделяются подразделения, которые занимаются планированием экономических и финансовых результатов транспортного процесса и всего предприятия в целом. Под рисунком необходимо указать основные цели деятельности отмеченных отделов.	12
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	2. Методы планирования экономических результатов транспортного процесса	Изучая методы планирования экономических результатов транспортного процесса, необходимо обратить внимание на порядок расчета себестоимости, доходов, прибыли и рентабельности в оперативном, текущем и перспективном планировании. В приложении отчета по практике приводится форма результатов экономической деятельности предприятия за прошедший год. В отчете необходимо привести пример расчета: заработной платы водителей;	12

		амортизационных отчислений; себестоимости; доходов; налогов; прибыли; рентабельности; цены на АТУ либо за один день, либо для одной марки подвижного состава, либо для одного обслуживаемого предприятием объекта и т.д.	
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	3. Состав и структура основных и оборотных фондов предприятия	В этом разделе студент четко, ясно и доходчиво описывает существующие методы определения среднегодовой стоимости основных производственных фондов и норматива собственных оборотных средств, систему материально-технического снабжения предприятия, а также направления улучшения использования основных производственных фондов предприятия.	18
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	4. Бухгалтерский учет и финансы.	В данном разделе студент описывает задачи и функции бухгалтерии и планово-экономического отдела, в приложении приводит заполненную ксерокопию бухгалтерских документов, используемых на предприятии, формы бухгалтерского учета с указанием способов их заполнения и хранения. Студент представляет бухгалтерский баланс с указанием его содержания и порядка составления. В данном разделе необходимо привести финансовый план предприятия, его состав и содержание, порядок, сроки составления и утверждения финансового плана предприятия.	18
Выполнение	5. Анализ	Заканчивается отчет анализом	18

<p>работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих</p>	<p>производственно-хозяйственной деятельности предприятия</p>	<p>производственно-хозяйственной деятельности предприятия. Здесь отражается: анализ выполнения плана перевозок, производственной программы по эксплуатации автомобильного парка, плана технического обслуживания и ремонта подвижного состава, плана по труду и кадрам; анализ выполнения плана по себестоимости, прибыли и рентабельности; анализ финансового состояния и финансовых результатов деятельности предприятия. В выводе формулируются мероприятия, разрабатываемые на предприятии для улучшения производственно-хозяйственной деятельности предприятия</p>	
<p>Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих</p>	<p>Заключение.</p>	<p>В заключении формулируются результаты решенных задач в ходе практики и выполнение поставленной цели.</p>	<p>6</p>
<p>Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих</p>	<p>Составление отчета по практике</p>	<p>Обработка фактического материала. Написание отчета по практике</p>	<p>6</p>
<p>Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям</p>	<p>Сдача дифференцированного зачета с учетом аттестационного листа, характеристики, отчета и дневника по практике</p>	<p>Оценка отчета, дневника, характеристики.</p>	<p>6</p>

служащих			
КОНСУЛЬТАЦИИ			6
ВСЕГО			108

3. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к документации, необходимой для проведения практики:

- программа производственной практики;
- договор об организации практики;
- индивидуальное задание;
- дневник практики;
- предписание на практику;
- аттестационный лист;
- характеристика работы обучающегося;
- отчет по практике.

3.2. Требования к учебно-методическому обеспечению практики

Задание на производственную практику, образец выполнения отчета, образец заполнения дневника практики, список учебной и справочной литературы.

3.3. Требования к материально–техническому обеспечению

Базы производственной практики – профильные организации, оснащенные необходимыми машинами и оборудованием, а также располагающие достаточным количеством квалифицированного персонала, необходимого для обучения, контроля и общего руководства практикой. Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между образовательным учреждением и профильными организациями.

3.4. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными образовательными и информационными ресурсами, рекомендованными для использования в образовательном процессе.

3.4.1 Основные печатные издания (при наличии)

3.4.2 Основные электронные издания (Интернет-ресурсы)

1. Туревский, И. С. Автомобильные перевозки : учебное пособие / И.С. Туревский. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. – 223 с. – (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0866-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1937950>

2. Беженцев, А. А. Безопасность дорожного движения : учебное пособие / А.А. Беженцев. – Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2023. – 272 с. - ISBN 978-5-9558-0569-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1921418>

3. Горев, А. Э. Теория транспортных процессов и систем : учебник для среднего профессионального образования / А. Э. Горев. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 193 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-

13578-7. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/538009>

4. Бачурин, А. А. Анализ производственно-хозяйственной деятельности автотранспортных организаций : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Бачурин. – 4-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 296 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-11207-8. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/539919>

5. Волков, А. М. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина ; под общей редакцией А. М. Волкова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 279 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-15088-9. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/536824>

6. Волков, А. М. Правовые основы профессиональной деятельности : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 345 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-16170-0. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/541407>

7. Милославская, С. В. Транспортные системы и технологии перевозок : учебное пособие / С.В. Милославская, Ю.А. Почаев. – Москва : ИНФРА-М, 2024. – 116 с. – (Высшее образование). – DOI 10.12737/7681. - ISBN 978-5-16-019407-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2116960>

3.4.3 Дополнительные источники

1. Иванов, Г. Г. Складская логистика : учебник / Г.Г. Иванов, Н.С. Киреева. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. – 192 с. – (Высшее образование). - ISBN 978-5-8199-0712-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2022218>

2. Туревский, И. С. Охрана труда на автомобильном транспорте : учебное пособие / И.С. Туревский. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. – 240 с. – (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0755-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1921420>

3. Медико-биологические основы безопасности. Охрана труда : учебник для среднего профессионального образования / О. М. Родионова, Е. В. Аникина, Б. И. Лавер, Д. А. Семенов. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 599 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-17182-2. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/538055>

4. Медико-биологические основы безопасности : учебник для среднего профессионального образования / О. М. Родионова, Е. В. Аникина, Б. И. Лавер, Д. А. Семенов. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 475 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-16111-3. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/538791>

5. Транспортно-экспедиционная деятельность : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. В. Будрина [и др.] ; под редакцией Е. В. Будриной. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 344 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-17136-5. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/539312>

6. ЭБС Юрайт <https://www.uraik.ru/>
7. ЭБС Знаниум <https://www.znanium.com>
8. ЭБС Лань <https://e.lanbook.com/>
9. ЭБС Консультант студента www.studentlibrary.ru/

3.5. Требования к руководителям практики от ННГУ

Требования к квалификации педагогических кадров: наличие высшего образования, соответствующего профилю преподаваемого модуля.

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели и мастера производственного обучения должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1–го раза в 3 года.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

Вид промежуточной аттестации по производственной практике – дифференцированный зачет.

Формой отчетности студента по производственной практике является письменный отчет о выполнении работ, свидетельствующий о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, формировании общих и профессиональных компетенций, освоении профессионального модуля.

Обучающийся в соответствии с графиком защиты практики защищает отчет по практике.

Практическая часть отчета по практике включает темы в соответствии с логической структурой изложения выполненных заданий по разделам курса.

Работа над отчетом по производственной практике должна позволить руководителю оценить уровень развития общих, а также профессиональных компетенций, в рамках освоения профессионального модуля и установленных ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Контроль и оценка результатов практики

Таблица 5

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы контроля (оценочные средства)
ДПК 4.2. Организовывать работу персонала по оформлению и обработке перевозочных	умение оформлять основную транспортную документацию; проверяет правильность оформления путевых листов и другой документации.	Наблюдение за деятельностью обучающихся на практике и анализ ее результатов

документов		
ДПК 4.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса и осуществлению расчетов с транспортными организациями	имеет навыки общения с клиентами в устной и письменной формах; умеет привлекать новых клиентов с помощью визитов, презентаций и дополнительных услуг, повышающих ценность и значение основных услуг; рассчитывает затраты на транспортировку грузов.	Наблюдение за деятельностью обучающихся на практике и анализ ее результатов
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	обосновывает постановку цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; проводит адекватную оценку и самооценку эффективности и качества выполнения профессиональных задач	Наблюдение за деятельностью обучающихся на практике и анализ ее результатов
ОК. 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	использует различные источники, включая электронные ресурсы, медиа ресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по профессии для решения профессиональных задач	
ОК. 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	взаимодействует с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик; обосновывает анализ работы членов команды (подчиненных)	

Шкала оценивания

Таблица 6

Наименование результата обучения	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
Полнота знаний	Уровень знаний ниже	Минимально допустимый	Уровень знаний в объеме,	Уровень знаний в объеме,

	минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок.	соответствующем программе подготовки, без ошибок.
Наличие умений	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме.	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.
Наличие практического опыта	Работы не выполнены в соответствии с установленными правилами и техническими условиями	Работы выполнены не в полном объеме или часть заданий выполнено не в соответствии с установленными правилами и техническими условиями	Работы выполнены в полном объеме в соответствии с установленными правилами и техническими условиями, но при выполнении заданий возникали затруднения	Все работы выполнены в полном объеме, уверенно, в соответствии с установленными правилами и техническими условиями
Характеристика сформированности компетенций	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное обучение.	Сформированность компетенций соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений и навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач.	Сформированность компетенций в целом соответствует требованиям, но есть недочеты. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по некоторым профессиональным задачам.	Сформированность компетенций полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.
Уровень сформированности компетенций	Низкий	Ниже среднего	Средний	Высокий