

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный
университет им. Н.И. Лобачевского»

УТВЕРЖДЕНО

решением учёного совета ННГУ
(протокол от «03» июня 2020 г. № 6)

Основная профессиональная образовательная программа

Уровень высшего образования
бакалавриат

(бакалавриат / специалитет / магистратура / аспирантура)

Направление подготовки / специальность
40.03.01 Юриспруденция

(указывается код и наименование направления подготовки / специальности)

Направленность образовательной программы

Гражданское право и процесс

(указывается профиль / магистерская программа / специализация / направленность программы аспирантуры)

Квалификация

бакалавр

(бакалавр / магистр / специалист / исследователь / преподаватель-исследователь)

Форма обучения

очная, очно-заочная, заочная

(очная / очно-заочная / заочная)

Арзамас
2020 год

ЛИСТ
актуализации образовательной программы

40.03.01 Юриспруденция
направленность образовательной программы

Гражданское право и процесс,
год начала подготовки 2020 год, форма обучения очная, очно-заочная, заочная

(указать код, направление подготовки, направленность (профиль), год начала подготовки, форма обучения)

на **2024/2025** учебный год в следующих видах:

1. *Актуализация основной/дополнительной литературы дисциплин, практик.*

Выписка из протокола решения президиума Ученого совета ННГУ об утверждении образовательной программы от 16.01.2024 Протокол №1.

Содержание

1. Общие положения

1.1. Понятие основной профессиональной образовательной программы (ОПОП)

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП по направлению 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) Гражданское право и процесс

1.3. Требования к поступающему

2. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы (ОПОП)

2.1. Цели и задачи ОПОП по направлению 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) Гражданское право и процесс

2.2. Срок освоения ОПОП по направлению 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) Гражданское право и процесс

2.3. Трудоемкость ОПОП по направлению 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) Гражданское право и процесс

2.4. Направленность (профиль) образовательной программы.

2.5. Область и объекты профессиональной деятельности выпускника

2.6. Вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники

2.7. Задачи профессиональной деятельности выпускника

2.8. Планируемые результаты освоения ОПОП

2.9. Квалификация, присваиваемая выпускникам

3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП по направлению 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) Гражданское право и процесс

3.1. Матрица компетенций

3.2. Учебный план подготовки бакалавра

а) очное обучение

б) очно-заочное обучение

в) заочное обучение

3.3. Календарный учебный график

а) очное обучение

б) очно-заочное обучение

в) заочное обучение

3.4. Рабочие программы дисциплин

3.5. Программы практик

3.6. Программа ГИА

4. Ресурсное обеспечение программы по направлению 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) Гражданское право и процесс

4.1. Сведения о научно-педагогических работниках, в том числе профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации ОПОП

4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

4.3. Материально-технические условия для реализации образовательного процесса

5. Методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП по направлению 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) Гражданское право и процесс

5.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

5.2. Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Приложение 1. Матрица компетенций

Приложение 2. Учебный план подготовки

Приложение 3. Календарный учебный график

Приложение 4. Рабочие программы дисциплин

Приложение 5. Программы практик

Приложение 6. Программа ГИА

1. Общие положения

1.1. Понятие основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования, реализуемая по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) Гражданское право и процесс (далее - ОПОП ВО), представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского» с учетом потребностей регионального рынка труда на основе образовательного стандарта высшего образования ННГУ им. Н.И. Лобачевского по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата).

ОПОП — это комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации. ОПОП включает в себя общую характеристику образовательной программы, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин, рабочие программы практик и государственной итоговой аттестации, а также оценочные средства и методические материалы.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП по направлению 40.03.01 Юриспруденция

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 1 декабря 2016г. № 1511 (далее ФГОС ВО).
- Образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», утвержденный приказом от 13.05.2020 года № 259-ОД (далее ОС ВО ННГУ).
- Устав ФГАОУ ВО «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского».
- Локальные нормативные акты ННГУ, регламентирующие образовательную деятельность.

1.3. Требования к поступающему

К освоению программ бакалавриата допускаются лица, имеющие среднее общее образование.

2. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы (ОПОП).

2.1. Цели и задачи ОПОП по направлению 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) Гражданское право и процесс

Цель ОПОП:

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) Гражданское право и процесс имеет своей основной целью формирование у выпускников общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ОС ВО ННГУ по соответствующему направлению подготовки с учетом особенностей научной школы ННГУ и потребностей рынка труда Нижегородского региона.

Выпускник должен уметь осуществлять профессиональную юридическую деятельность в различных сферах гражданско-правовых отношений, оказывать квалифицированную

юридическую помощь гражданам, юридическим лицам, иным организациям по вопросам гражданского права, включая страховые правоотношения; взаимодействовать с участниками исполнительного производства; осуществлять правовое обеспечение правоотношений в области коммерческого права; а также взаимодействовать на профессиональной основе с нотариусами, судебными приставами, другими должностными лицами органов государственной власти и местного самоуправления, участвующими в гражданско-правовых отношениях

Основными задачами ОПОП бакалавриата выступают: умение работать с нормативными правовыми актами; совершать действия, связанные с реализацией правовых норм; умение составлять юридические документы; оказание юридической помощи, консультирование по вопросам гражданского права; осуществление правовой экспертизы нормативных правовых актов; осуществление организационно-управленческих функций; проведение научных исследований по правовым проблемам гражданского права.

2.2. Срок освоения ОПОП по направлению 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) Гражданское право и процесс. Язык образования.

Срок получения образования по программе бакалавриата составляет:

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения ГИА, вне зависимости от применяемых образовательных технологий — 4 года;

в заочной форме и очно-заочной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения ГИА, вне зависимости от применяемых образовательных технологий — 4 года 6 месяцев;

Образовательная деятельность по программе бакалавриата осуществляется на русском языке -Государственном языке Российской Федерации.

2.3. Трудоемкость ОПОП по направлению 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) Гражданское право и процесс

Трудоемкость освоения студентом ОПОП составляет 240 зачетных единиц (далее — з.е.) за весь период обучения, вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий и реализации программы по индивидуальному плану, в том числе по ускоренному обучению.

Объем программы бакалавриата в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.

Объем программы бакалавриата за один учебный год в очно-заочной и заочной форме обучения или при обучении по индивидуальному плану, вне зависимости от формы обучения, составляет не более 75 з.е.

2.4. Направленность (профиль) образовательной программы

Профиль гражданское право и процесс

2.5. Область и объекты профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает:

разработку и реализацию правовых норм;

обеспечение законности и правопорядка.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются: общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

2.6. Вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники

нормотворческая (основной вид деятельности);

правоприменительная;

правоохранительная;

экспертно-консультационная.

2.7. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший программу академического бакалавриата по направлению «Юриспруденция», в соответствии с выбранными видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

нормотворческая деятельность:

разработка нормативных правовых актов и их подготовка к реализации;

правоприменительная деятельность:

обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;

составление юридических документов;

правоохранительная деятельность:

обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;

предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;

защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;

экспертно-консультационная деятельность:

консультирование по вопросам гражданского права;

осуществление правовой экспертизы документов.

2.8. Планируемые результаты освоения ОПОП

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими компетенциями:

а) общекультурными компетенциями:

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-2);

владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-3);

способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-4);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);

готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-9).

б) общепрофессиональными компетенциями:

способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1);

способностью работать на благо общества и государства (ОПК-2);

способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОПК-3);

способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу (ОПК-4);

способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОПК-5);

способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности (ОПК-6);

способностью владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке (ОПК-7).

способностью к осуществлению внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций, взаимодействия с гражданами (ОПК ОС-8).

в) профессиональными компетенциями, соответствующими видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата:

нормотворческая деятельность:

способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (ПК-1);

правоприменительная деятельность:

способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);

способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3);

способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4);

способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);

способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);

владением навыками подготовки юридических документов (ПК-7);

правоохранительная деятельность:

готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-8);

способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-9);

способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения (ПК-10);

способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-11);

способностью выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению (ПК-12);

способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации (ПК-13);

способностью использовать знания и обеспечивать точное соблюдение законодательства всеми участниками судопроизводства (ПК ОС-17);

экспертно-консультационная деятельность:

готовностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции (ПК-14);

способностью толковать нормативные правовые акты (ПК-15);

способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16);

способностью представлять интересы физических и юридических лиц в судах, государственных и общественных организациях при рассмотрении правовых вопросов (ПК ОС-18).

Образовательная среда вуза представляет собой совокупность условий и возможностей, способствующих личностно-профессиональному развитию обучающихся, и включает в себя следующие виды деятельности: учебную, научно-исследовательскую, внеучебную и квазипрофессиональную.

В настоящее время Арзамасский филиал ННГУ располагает всеми необходимыми условиями и возможностями для обеспечения развития социально-личностных качеств

обучающихся, направленных на формирование общекультурных (ОК 1-9) и общепрофессиональных компетенций (ОПК 1-8), определенных ОС ВО ННГУ ВО. Таким образом, формирование компетенций происходит не только в рамках учебной деятельности, но и при реализации культурно-образовательных, научно-исследовательских, культурно-досуговых проектов. Deskриптором сформированности составляющих вышеуказанных компетенций может являться портфолио обучающегося.

2.9. Квалификация, присваиваемая выпускникам

Бакалавр

3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП по направлению 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) Гражданское право и процесс

3.1. Матрица компетенций

Матрица компетенций - обязательный элемент ОПОП, соединяющий образовательную программу и ОС ВО ННГУ в части результатов освоения образовательной программы.

Матрица компетенций отражает процесс реализации общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника при реализации блоков базовых и вариативных дисциплин, практик и государственной аттестации.

Матрица компетенций строится на основе дисциплин учебного плана и разделов 4 и 5 ОС ВО ННГУ ВО.

Матрица компетенций представлена в приложении 1.

В процессе освоения образовательной программы в рамках изучения дисциплин (модулей), прохождения практик выделяются этапы формирования соответствующих им компетенций:

этап формирования знаний (знать) — знаниевый;

этап формирования умений (уметь) - деятельностный;

этап формирования владений (владеть) - личностный.

В рабочих программах дисциплин (модулей) и практик и входящих в их состав фондах оценочных средств определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций, шкалы и процедуры оценивания, представлены типовые контрольные задания и (или) иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, а также методические материалы, определяющие процедуры их оценивания.

3.2. Учебный план подготовки (бакалавра/специалиста/магистра)

При составлении учебного плана учтены общие требования к структуре программы, сформулированные в разделе VI ОС ВО ННГУ ВО, и общие требования к условиям реализации ОПОП, сформулированными в п. 7.1 ОС ВО ННГУ ВО «Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата (специалитета/магистратуры)».

Учебный план ОПОП ВО, разрабатываемый в соответствии с ОС ВО ННГУ ВО, состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений (далее — базовая часть и вариативная часть).

Базовая часть образовательной программы является обязательной вне зависимости от направленности образовательной программы, обеспечивает формирование у обучающихся общекультурных и общепрофессиональных компетенций, формирует профессиональные компетенции, установленные образовательным стандартом, и включает в себя следующие блоки:

— дисциплины (модули), установленные образовательным стандартом: Философия; Иностранный язык; Иностранный язык в сфере юриспруденции; Безопасность жизнедеятельности; Теория государства и права; История государства и права России; История государства и права зарубежных стран; Конституционное право; Административное право; Гражданское право; Гражданский процесс; Арбитражный процесс; Трудовое право; Уголовное право; Уголовный процесс; Экологическое право; Земельное право; Финансовое право; Налоговое право; Предпринимательское право; Международное право; Международное частное право; Криминалистика; Право социального обеспечения; Семейное

право; Криминология; Физическая культура и спорт.

— дисциплины (модули), установленные организацией: Экономика; Основы информатики.

— государственную итоговую аттестацию.

Вариативная часть определяет направленность (профиль) образовательной программы, направлена на расширение и (или) углубление отдельных общекультурных и общепрофессиональных компетенций, установленных образовательным стандартом, на расширение и (или) углубление или формирование профессиональных компетенций, установленных образовательным стандартом в соответствии с избранными видами деятельности и включает в себя следующие блоки:

- дисциплины (модули), установленные организацией, включая элективные дисциплины, в том числе элективные дисциплины по физической культуре и спорту: Правоохранительные органы; Муниципальное право; Римское право; Юридическая психология; Особенности оборота природных объектов и ресурсов; Исполнительное производство; Жилищное право; Нотариат; Адвокатура; Коммерческое право; Таможенное право; Профессиональная этика; Информационные технологии в юридической деятельности; Правовая риторика; Правовая лингвистика; Правовая статистика; Основы антикоррупционной политики; Информационное право; Противодействие коррупции; Юридическое документоведение; Библиографический инструментальный гражданского права; Профессиональные навыки работы в правовой клинике; Правовой статус личности; Юридическая техника в гражданском праве; Особенности рассмотрения отдельных дел в арбитражном процессе; Медицинское право; Банковское право; Современные проблемы гражданского права; Практика договорной работы; Российское государство и права человека; Административный процесс; Современные проблемы теории государства и права; Проблемы конституционного права; Авторское право и смежные права; Право промышленной собственности.

- практики, установленные организацией: Учебная: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков; Производственная: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; Преддипломная практика.

Содержание вариативной части формируется образовательной организацией в соответствии с направленностью образовательной программы.

При реализации ОПОП обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) и факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) в порядке, установленном локальным нормативным актом университета. Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

При реализации ОПОП элективные дисциплины (модули) включаются в вариативную часть программы.

В блок «Практики» входят следующие виды практик: учебная и производственная, в том числе преддипломная практики.

Типы практик определены с учетом видов деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата.

Типы учебной практики:

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способы проведения учебной практики: стационарная; выездная.

В качестве базы для проведения учебной практики может выступать кафедра права, философии

и социальных дисциплин факультета экономики и права Арзамасского филиала ННГУ.

Тип производственной практики:

практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способы проведения производственной практики:
стационарная;
выездная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Практика бакалавров направленности (профиля) Гражданское право и процесс готовит студентов для будущей профессиональной деятельности в органах и учреждениях, основными функциями которых выступают: разработка и нормативных правовых актов, представление интересов граждан и организаций в суде, осуществление юридических действий в точном соответствии законодательством РФ, осуществление консультаций юридических и физических лиц по правовым вопросам. С учетом перечисленных функций данная практика может осуществляться в государственных и муниципальных органах представительной и исполнительной власти, судах общей юрисдикции, арбитражных и мировых судах, юридических отделах и правовых управлениях государственных и негосударственных учреждений и организаций, адвокатуре.

В блок «Государственная итоговая аттестация» (ГИА) входят:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена - итогового междисциплинарного экзамена по направлению подготовки юриспруденция;
- подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы - бакалаврской работы.

Итоговый междисциплинарный экзамен по направлению подготовки является компонентом итоговой государственной аттестации, носит комплексный характер и включает содержание дисциплин, имеющих определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников: История государства и права России, Теория государства и права, Гражданское право, Гражданский процесс. Итоговый междисциплинарный экзамен ориентирован на проверку сформированности компетенций, определенных программой ГИА.

Выпускная квалификационная работа (ВКР) представляет собой работу, выполненную выпускником и демонстрирующую уровень его подготовленности к самостоятельной профессиональной деятельности, в ходе подготовки и защиты ВКР осуществляется проверка сформированности компетенций, определенных программой ГИА.

В учебном плане приведена логическая последовательность освоения блоков и разделов ОПОП (дисциплин, практик, ГИА), обеспечивающих формирование необходимых компетенций, указана общая трудоемкость дисциплин, практик, ГИА в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в академических часах.

Для каждой дисциплины, практики указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Учебный план представлен в приложении 2.

- а) очное обучение
- б) очно-заочное обучение
- в) заочное обучение

3.3. Календарный учебный график

Календарный учебный график является составной частью учебного плана.

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации образовательной программы, включая периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул, а также нерабочие праздничные дни, в которые осуществление образовательной деятельности не проводится.

Календарный учебный график представлен для каждой реализуемой формы обучения в приложении 3.

- а) очное обучение
- б) очно-заочное обучение
- в) заочное обучение

3.4. Рабочие программы дисциплин

Комплект рабочих программ дисциплин по базовой и вариативной частям (включая дисциплины по выбору) учебного плана определяет планируемые результаты обучения по каждой дисциплине - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, формулирует основное содержание дисциплин, формы самостоятельной работы, формы и оценочные средства и их методическое обеспечение.

Рабочие программы дисциплин представлены в приложении 4.

3.5. Программы практик

В соответствии с ОС ВО ННГУ ВО раздел основной образовательной программы «Практики» является обязательным и представляет вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Программы практик представлены в приложении 5.

3.6. Программа ГИА

В блок «Государственная итоговая аттестация» входят:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена - итогового междисциплинарного экзамена по направлению подготовки;
- подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы — бакалаврской работы.

Программа ГИА по направлению «40.03.01 Юриспруденция», определяющая требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы, а также требования к государственному экзамену представлены в приложении 6.

4. Ресурсное обеспечение программы по направлению 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) Гражданское право и процесс

4.1. Сведения о научно-педагогических работниках, в том числе профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации ОПОП

К реализации ОПОП привлечены научно-педагогические работники (НПР), квалификация которых полностью соответствует требованиям ОС ВО ННГУ ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Доля штатных НПР (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет более 60 % от общего числа научно-педагогических работников Арзамасского филиала ННГУ им. Н.И. Лобачевского (не менее 60% согласно ОС ВО ННГУ ВО).

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих образовательную программу, составляет более 90%, (не менее 90 % согласно ОС ВО ННГУ ВО).

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое Российской Федерации) в общем числе научно-педагогических работников, реализующих образовательную программу, составляет более 60% (не менее 60 % согласно ОС ВО ННГУ ВО).

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой образовательной программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу, составляет более 5% (не менее 5 % согласно ОС ВО ННГУ ВО).

4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

При составлении данного раздела учтены общие требования к учебно-методическому и информационному обеспечению, сформулированные в п. 7.3. ОС ВО ННГУ ВО «Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата

(специалитета/магистратуры)».

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных дисциплин, а также во внеаудиторное время предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

Учебно-методическое и информационное обеспечение ОПОП включает:

- рабочие программы дисциплин;
- программы практик;
- программу государственной итоговой аттестации;
- учебники и учебные пособия по каждой учебной дисциплине (перечисляются в рабочих программах соответствующих дисциплин);
- основную и дополнительную учебно-методическую и научную литературу по каждой учебной дисциплине, в том числе лабораторные практикумы, методические указания по выполнению самостоятельной работы, специализированные периодические издания (основная и дополнительная учебно-методическая и научная литература, а также специализированные периодические издания перечисляются в рабочих программах соответствующих дисциплин). Лабораторные практикумы и методические указания по выполнению самостоятельной работы указываются в приложениях к рабочим программам учебных дисциплин;
- нормативные документы (указываются в рабочих программах соответствующих дисциплин);
- интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники (указываются в рабочих программах соответствующих дисциплин);
- справочно-информационные, контролирующие и прочие компьютерные программы, используемые при изучении дисциплин (указываются в рабочих программах соответствующих дисциплин);
- фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации, включающие вопросы для самопроверки, вопросы и задания для самостоятельной работы, тесты и компьютерные тестирующие программы, рекомендуемые темы эссе, рефератов и докладов, вопросы для подготовки к экзамену (зачету) для каждой учебной дисциплины, примерные темы курсовых и комплексных междисциплинарных курсовых работ (указываются в рабочих программах соответствующих дисциплин);
- требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы бакалавра.

Уровень обеспеченности основной профессиональной образовательной программы подготовки бакалавров учебно-методической документацией и информационными материалами соответствует требованиям ОС ВО ННГУ ВО по данному направлению подготовки.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе бакалавриата.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам «ZNANIUM.COM», «Юрайт», «Лань» и к электронной информационно-образовательной среде университета. Электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет как на территории вуза, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

— доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

— фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;

— проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

— формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

— взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

4.3. Материально-технические условия для реализации образовательного процесса

При составлении данного раздела учтены общие требования к материально-техническим условиям для реализации образовательного процесса, сформулированные в п. 7.3. ОС ВО ННГУ ВО «Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата (специалитета/магистратуры)».

Материально-технические условия реализации ОПОП подготовки бакалавров соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам и обеспечивают проведение:

— аудиторных занятий (лекций, практических и лабораторных работ, консультаций и т.п.);

— самостоятельной учебной работы студентов;

— учебных практик.

Материально-техническое обеспечение ОПОП ВО по направлению подготовки «40.03.01 Юриспруденция» включает:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических и лабораторных занятий), укомплектованные специализированной мебелью, оборудованием и техническими средствами обучения (ноутбук, проектор, экран);

- помещения для курсового проектирования (выполнения курсовых работ);

- помещения для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации;

- учебный зал судебных заседаний;

- лаборатория, оборудованная для проведения занятий по криминалистике;

- помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащённые компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации;

- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

5. Методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП по направлению 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) Гражданское право и процесс

5.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ОС ВО ННГУ ВО и Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего

образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №301 от 05 апреля 2017 г. для аттестации обучающихся на соответствие уровня их достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП Университет создает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации. Фонды оценочных средств формируются в соответствии с Положением о фонде оценочных средств в ННГУ им. Н.И. Лобачевского.

Фонды оценочных средств включают контрольные вопросы и задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ / проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Примеры типовых оценочных средств представлены в рабочих программах дисциплин.

Полнотекстовые фонды оценочных средств представлены в виде приложения к рабочим программам дисциплин и хранятся на соответствующих кафедрах.

5.2. Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;

- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;

- контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Полнотекстовые фонды оценочных средств представлены на соответствующих кафедрах.