

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Арзамасский филиал

Историко-филологический факультет

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета ННГУ
протокол № 6 от 31.05.2023 г.

Рабочая программа дисциплины

Современные проблемы теории государства и права

(наименование дисциплины)

Уровень высшего образования

бакалавриат

(бакалавриат / магистратура / специалитет)

Направление подготовки / специальность

40.03.01 Юриспруденция

(указывается код и наименование направления подготовки / специальности)

Направленность образовательной программы

Гражданское право и процесс

(указывается профиль / магистерская программа / специализация)

Форма обучения

очная, очно-заочная, заочная

(очная / очно-заочная / заочная)

Год начала подготовки 2021

Арзамас

2023 год

1. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.ДВ.08.01 «Современные проблемы теории государства и права» относится к вариативной части ООП по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция профиль гражданское право и процесс.

Дисциплина предназначена для освоения студентами очной формы обучения в 8 семестре, очно-заочной формы обучения в 8 семестре, заочной формы обучения в 8 семестре.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

| Формируемые компетенции (код, содержание компетенции) | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции | | Наименование оценочного средства |
|--|---|--|--|
| | Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора) | Результаты обучения по дисциплине (дескрипторы компетенции) | |
| ПК-1. Способен участвовать в разработкеноормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности | ИПК-1.1. Отслеживает изменения законодательства и судебной практики | Знать: действующую нормативно-правовую базу, основные юридические понятия и категории. Уметь: определять основные новеллы законодательства, логически верно, аргументировано и ясно оценивать содержание правовых норм. Владеть: навыками работы с нормативно-правовыми актами, методами толкования права, навыками анализа правоприменительной деятельности. | Устный опрос Тестирование Учебно-исследовательские реферативные работы Практические контрольные задания |
| | ИПК-1.2. Выявляет в документах положения, противоречащие законодательству | Знать: нормативно-правовую базу по конкретной ситуации. Уметь: определять соответствие исследуемых документов действующему законодательству. Владеть: навыками выявления в документах противоречий законодательству. | Устный опрос Тестирование Учебно-исследовательские реферативные работы Практические контрольные задания |
| | ИПК-1.3. Знает правила вступления в силу правовых актов | Знать: основные современные тенденции развития российского законодательства. Уметь: применять знание правил вступления в силу правовых актов к анализу конкретных юридических фактов и обстоятельств. Владеть: навыками логического мышления. | Устный опрос Тестирование Учебно-исследовательские реферативные работы Практические контрольные задания |
| | ИПК-1.4. По итогам анализа законодательства и судебной практики формулировать выводы | Знать: нормативно-правовую базу по конкретной ситуации. Уметь: применять законы и принципы логического мышления. Владеть: умением принимать | Устный опрос Тестирование Учебно-исследовательские реферативные работы |

| | | | |
|--|--|---|----------------------------------|
| | | взвешенные законодательные решения, убеждать в целесообразности этих решений и воплощать решения в жизнь. | Практические контрольные задания |
|--|--|---|----------------------------------|

3. Структура и содержание дисциплины

3.1. Структура дисциплины

| Трудоемкость | очная форма обучения | очно-заочная форма обучения | заочная форма обучения |
|--|----------------------|-----------------------------|------------------------|
| Общая трудоемкость | 3 з.е. | 3 з.е. | 3 з.е. |
| часов по учебному плану, из них | 108 | 108 | 108 |
| Контактная работа, в том числе: аудиторные занятия: | | | |
| – занятия лекционного типа | 18 | 6 | 4 |
| – занятия семинарского типа | 18 | 6 | 4 |
| – контроль самостоятельной работы | 1 | 1 | 1 |
| Промежуточная аттестация зачет | | | 4 |
| Самостоятельная работа | 71 | 96 | 95 |

3.2. Содержание дисциплины

| Наименование разделов (Р) или тем (Т) дисциплины (модуля), Форма(ы) промежуточной аттестации по дисциплине | Всего (часы) | | | Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы, из них | | | | | | | | | Самостоятельная работа обучающегося, часы, в период | | | | |
|---|--------------|--------------|---------|---|--------------|---------|--|--------------|---------|---------------------------------|--------------|---------|---|--------------|-------------------------|---|---|
| | | | | Занятия лекционного типа | | | Занятия семинарского типа (в т.ч. текущий контроль успеваемости) | | | Контроль самостоятельной работы | | | промежуточной аттестации (контроля) | | теоретического обучения | | |
| | Очная | Очно-заочная | Заочная | Очная | Очно-заочная | Заочная | Очная | Очно-заочная | Заочная | Очная | Очно-заочная | Заочная | Очная | Очно-заочная | Заочная | | |
| <i>Тема 1. Предмет и метод теории государства и права. Методология теории государства и права</i> | 10 | 10 | 10 | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | | | | | 6 | 8 | 8 |
| <i>Тема 2. Общество, власть, государство. Происхождение и историческое раз-</i> | 10 | 10 | 10 | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | | | | | 6 | 8 | 8 |

ные задания по углубленному изучению разделов дисциплины). К самостоятельной работе студентов относится подготовка к промежуточной аттестации.

Формы самостоятельной работы

- чтение и конспектирование текстов (учебников, первоисточников, дополнительной литературы);
- аналитическая обработка текстов (аннотирование, рецензирование, реферирование, сбор данных для использования в профессиональной деятельности методов научного исследования и др.);
- подготовка сообщений и докладов к выступлению на занятии;
- выполнение контрольных заданий;
- написание учебно-исследовательских реферативных работ.

Методические рекомендации к самостоятельной работе

Методические рекомендации по подготовке к занятиям семинарского типа

Подготовка к занятиям семинарского типа (практическим занятиям) – традиционная форма самостоятельной работы обучающихся, включает отработку лекционного материала, изучение рекомендованной литературы, конспектирование предложенных источников.

Подготовка к опросу, проводимому в рамках практического занятия, требует уяснения вопросов, вынесенных на конкретное занятие, подготовки выступлений, повторения основных терминов, запоминания формул и алгоритмов.

На практических занятиях рассматриваются наиболее важные, существенные, сложные вопросы, которые, как свидетельствует преподавательская практика, наиболее трудно усваиваются студентами. Готовиться к практическим занятиям необходимо заблаговременно.

Подготовка к семинарским (практическим) занятиям включает в себя:

- обязательное ознакомление с планом практического занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение;
- изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов;
- изучение дополнительной литературы по теме практического занятия с обязательным конспектированием материала, который понадобится при обсуждении на семинаре.

Помните, что необходимо:

- выписать основные термины и запомнить их дефиниции;
- записывать возникшие во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературы вопросы, чтобы затем на семинаре получить на них ответы;
- иметь продуманные и аргументировано обоснованные формулировки собственной позиции по каждому вопросу плана практического занятия;
- обращаться за консультацией к преподавателю при возникновении затруднений в освоении материала практической работы.

Выступление на практических занятиях должно удовлетворять следующим требованиям: в выступлении излагаются теоретические подходы к рассматриваемому вопросу, дается анализ принципов, законов, понятий и категорий; теоретические положения подкрепляются фактами, примерами, выступление должно быть аргументированным. Для более углубленного изучения вопросов рекомендуется конспектирование основной и до-

полнительной литературы.

Большую помощь при подготовке к занятиям может оказать изучение публикаций в научных журналах, а также специальные Интернет-ресурсы по тематике дисциплины, указанные п. 6 настоящей рабочей программы дисциплины

Методические рекомендации по работе с литературой

Изучение литературы очень трудоемкая и ответственная часть в процессе обучения, в частности подготовки к занятию, написанию отчетности оценки текущей успеваемости.

Работа с литературой должна сопровождаться записями в той или иной форме (конспект, план, тезисы, аннотация). При этом важно не только привлечь более широкий круг литературы, но и суметь на ее основе разобраться в степени изученности темы. Стоит выявить дискуссионные вопросы, нерешенные проблемы, попытаться высказать свое отношение к ним. Привести и аргументировать свою точку зрения или отметить, какой из имеющихся в литературе точек зрения по данной проблематике придерживаетесь и почему.

По завершении изучения рекомендуемой литературы полезно проверить уровень своих знаний с помощью контрольных вопросов для самопроверки. Необходимо вести систематическую работу над литературными источниками. Необходимо изучать не только литературу, рекомендуемую в данных учебно-методических материалах, но и новые, существенно важные издания по курсу, вышедшие в свет после его публикации. При этом следует выделять неясные, сложные для восприятия вопросы. В целях прояснения последних нужно обращаться к преподавателю.

Подготовка к сообщению, устному опросу на занятии

Методические рекомендации

1. При подготовке сообщения, ответа используйте несколько источников литературы по выбранной теме (вопросу), используйте печатные издания и источники электронных библиотек или Интернет-ресурсов.
2. Сделайте цитаты из книг и статей по выбранной теме (обратите внимание на непонятные слова и выражения, уточните их значение в справочной литературе).
3. Проанализируйте собранный материал и составьте план сообщения или ответа, акцентируя внимание на наиболее важных моментах.
4. Напишите основные положения сообщения или ответа в соответствии с планом, выписывая по каждому пункту несколько предложений.
5. Перескажите текст сообщения или ответа, корректируя последовательность изложения материала.
6. Подготовленное сообщение может сопровождаться презентацией, иллюстрирующей его основные положения.

Показатели результатов работы для самопроверки:

- полнота и качество информации по заданной теме;
- свободное владение материалом сообщения или доклада;
- логичность и четкость изложения материала;
- наличие и качество презентационного материала.

Написание реферата

Реферат – краткое изложение в письменном виде или форме публичного доклада содержания научного труда (трудов), литературы по теме. При подготовке реферата студент самостоятельно изучает группу источников по определённой теме, которая, как правило, подробно не освещается на лекциях. Цель написания реферата – овладение навыками анализа и краткого изложения изученных материалов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к таким работам. Это самостоятельная учебно-

исследовательская работа студента, где раскрывается суть исследуемой проблемы, приводятся различные точки зрения, собственные взгляды на нее. Содержание реферата должно быть логическим, изложение материала носит проблемно-тематический характер.

Методические рекомендации

Сформулируйте тему работы, причем она должна быть не только актуальной по своему значению, но оригинальной, интересной по содержанию. Тематика направлений обычно рекомендуется преподавателем, но в определении конкретной темы студенту следует проявить инициативу.

Основные этапы подготовки реферата:

- выбор темы;
- консультации преподавателя;
- подготовка плана реферата;
- работа с источниками, сбор материала;
- написание текста реферата;
- оформление рукописи и предоставление ее преподавателю;
- защита реферата.

Объем реферата должен составлять 15-30 страниц машинописного текста.

При написании реферата следует подбирать литературу, освещающую как теоретическую, так и практическую стороны проблемы. При обработке полученного материала студент должен: систематизировать его и выдвинуть свои гипотезы с их обоснованием, определить свою позицию по рассматриваемой проблеме, сформулировать определения и основные выводы, характеризующие результаты исследования и оформить их в письменном виде.

В процессе выполнения реферата необходимо учитывать следующее:

- во введении на одной странице должна быть показана цель написания реферата, указаны задачи. Кратко следует коснуться содержания отдельных разделов работы, охарактеризовать в общих чертах основные источники, которые нашли свое отражение в работе.
- в текстовой части рассматриваются основные вопросы реферата.

Основная часть может состоять из двух или более параграфов; в конце каждого параграфа делаются краткие выводы. Изложение материала должно быть последовательным и логичным. Оно также должно быть конкретным и полностью оправданным. При этом важно не просто переписывать первоисточники, а излагать основные позиции по рассматриваемым вопросам.

В заключении следует сделать общие выводы и кратко изложить изученные положения (представить содержание реферата в тезисной форме). После заключения необходимо привести список литературы

Примерный алгоритм действий при написании реферата:

1. Подберите и изучите основные источники по теме (как правило, при разработке реферата или доклада используется не менее 8-15 различных источников).
2. Составьте библиографию.
3. Разработайте план реферата или доклада исходя из имеющейся информации.
4. Обработайте и систематизируйте подобранную информацию по теме.
5. Отредактируйте текст реферата или доклад с использованием компьютерных технологий.
6. Подготовьте публичное выступление по материалам реферата или доклада, желательно подготовить презентацию, иллюстрирующую основные положения работы.

Критерии результатов работы для самопроверки:

- актуальность темы исследования;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- правильность и полнота использования источников;
- соответствие оформления реферата или доклада предъявляемым требованиям.

Подготовка к контрольным работам

Контрольные работы являются одним из обязательных видов самостоятельной работы студентов. Целью контрольных работ является выработка умений и навыков самостоятельной работы; формирование навыков работы со специальной литературой и умения применять свои знания к конкретным ситуациям.

Методические рекомендации

1. Внимательно прочитайте материал по конспектам, составленным на учебных занятиях.
2. Прочитайте тот же материал по учебнику, учебному пособию.
3. Если вопрос вынесен на самостоятельное изучение, постарайтесь разобраться с непонятным, в частности, с новыми терминами.
4. Ответьте на контрольные вопросы для самопроверки, имеющиеся в учебнике.
5. Кратко перескажите содержание изученного материала «своими словами».
6. Заучите «рабочие определения» основных понятий, законов.
7. Освоив теоретический материал, приступайте к выполнению заданий.

Подготовка к аудиторной контрольной работе аналогична предыдущей форме, но требует более тщательного изучения материала по теме или блоку тем, где акцент делается на изучение причинно-следственных связей, раскрытию природы явлений и событий, проблемных вопросов.

Методические рекомендации по подготовке к зачету

Зачет проводится в традиционной форме (ответ на вопросы экзаменационного билета).

Подготовка к зачету начинается с первого занятия по дисциплине. При этом важно с самого начала планомерно осваивать материал, руководствуясь требованиями, конспектировать важные для решения учебных задач источники, обращаться к преподавателю за консультацией по неусвоенным вопросам.

Для подготовки к сдаче зачета необходимо первоначально прочитать лекционный материал, а также соответствующие разделы рекомендуемых изданий. Лучшим вариантом является тот, при котором при подготовке используется несколько источников информации. Это способствует разностороннему восприятию каждой конкретной темы дисциплины.

В обобщённом варианте подготовка к сдаче зачета включает в себя:

- просмотр программы учебной дисциплины, перечня вопросов к зачету;
- подбор рекомендованных преподавателем источников (учебников, нормативных правовых актов, дополнительной литературы и т.д.),
- использование конспектов лекций, материалов занятий и их изучение;
- консультирование у преподавателя.

Учебно-методические документы, регламентирующие самостоятельную работу

адреса доступа к документам:

<https://arz.unn.ru/sveden/document/>

https://arz.unn.ru/pdf/Metod_all_all.pdf

5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине

5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине

В ходе промежуточной аттестации по дисциплине осуществляется оценка сформированности компонентов компетенций (полнота знаний/ наличие умений/ навыков), т.е. результатов обучения, указанных в таблице п.2 настоящей рабочей программы, на основе оценки усвоения содержания дисциплины.

Обобщенная оценка сформированности компонентного состава компетенции в ходе промежуточной аттестации по дисциплине проводится на основе учета текущей успеваемости в ходе освоения дисциплины и учета результата сдачи промежуточной аттестации.

Выявленные признаки несформированности компонентов (индикаторов) хотя бы одной компетенции не позволяют выставить интегрированную положительную оценку сформированности компетенций и освоения дисциплины на данном этапе обучения.

Обобщенная оценка сформированности компонентного состава компетенций на промежуточной аттестации, которая вносится в зачетно-экзаменационную ведомость по дисциплине и зачетную книжку студента, осуществляется по следующей оценочной шкале.

Шкала оценки сформированности компонентного состава компетенций на промежуточной аттестации

| Оценка | | Уровень подготовки |
|------------|---------------------|---|
| Зачтено | Отлично | сформированность компонентного состава (индикаторов) компетенций соответствует требованиям компетентностной модели будущего выпускника на данном этапе обучения, основанным на требованиях ОС ННГУ по направлению подготовки, студент готов самостоятельно решать стандартные и нестандартные профессиональные задачи в предметной области дисциплины в соответствии с типами задач профессиональной деятельности осваиваемой образовательной программы |
| | Хорошо | сформированность компонентного состава (индикаторов) компетенций соответствует требованиям компетентностной модели будущего выпускника на данном этапе обучения, основанным на требованиях ОС ННГУ по направлению подготовки, но студент готов самостоятельно решать только различные стандартные профессиональные задачи в предметной области дисциплины в соответствии с типами задач профессиональной деятельности осваиваемой образовательной программы |
| | Удовлетворительно | сформированность компонентного состава (индикаторов) компетенций соответствует в целом требованиям компетентностной модели будущего выпускника на данном этапе обучения, основанным на требованиях ОС ННГУ по направлению подготовки, но студент способен решать лишь минимум стандартных профессиональных задач в предметной области дисциплины в соответствии с типами задач профессиональной деятельности осваиваемой образовательной программы |
| Не зачтено | Неудовлетворительно | сформированность компонентного состава (индикаторов) компетенций не соответствует требованиям компетентностной модели будущего выпускника на данном этапе обучения, основанным на требованиях ОС ННГУ по направлению подготовки, студент не готов решать профессиональные задачи в предметной области дисциплины в соответствии с типами задач профессиональной деятельности осваиваемой образовательной программы |

Шкала оценивания сформированности компетенции

| Уровень сформированности компетенции (индикатора достижения компетенции) | | | | |
|--|---|---|---|--|
| | неудовлетворительно | удовлетворительно | хорошо | отлично |
| | не зачтено | зачтено | | |
| Знания | Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки. | Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок. | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок. | Уровень знаний в объеме, соответствующем требованиям программы подготовки, без ошибок. |
| Умения | При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки. | Продemonстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме. | Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами. | Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме. |
| Навыки | При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки. | Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами | Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами. | Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов. |

5.2 Критерии и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине

Критерии оценки тестирования

Оценка «отлично» 80 – 100 % правильных ответов;

Оценка «хорошо» 60 – 79 % правильных ответов;

Оценка «удовлетворительно» 40 – 59% правильных ответов.

Оценка «неудовлетворительно» менее 40 % правильных ответов.

Критерии устного ответа студента при опросе на зачёте

Оценка «зачтено» – ответ полный и правильный на основании изученной теории; теоретический материал и решение поставленных задач изложены в необходимой логической последовательности, грамотный научный язык; ответ самостоятельный. Могут быть допущены две-три несущественные ошибки, исправленные по требованию преподавателя.

Оценка «не зачтено» – ответ обнаруживает непонимание студентом основного содержания учебного материала или допущены существенные ошибки, которые не могут быть исправлены при наводящих вопросах преподавателя.

Критерии оценки учебно-исследовательских реферативных работ

Оценка «отлично» – реферативная работа полностью раскрывает основные вопросы теоретического материала. Студент приводит информацию из первоисточников и изданий периодической печати, приводит практические примеры, в докладе отвечает на дополнительные вопросы преподавателя и студентов.

Оценка «хорошо» – реферативная работа частично раскрывает основные вопросы теоретического материала. Студент приводит информацию из первоисточников, отвечает на дополнительные вопросы преподавателя и студентов (при докладе), но при этом дает не четкие ответы, без достаточно их аргументации.

Оценка «удовлетворительно» – реферативная работа в общих чертах раскрывает основные вопросы теоретического материала. Студент приводит информацию только из учебников. При ответах на дополнительные вопросы в докладе путается в ответах, не

может дать понятный и аргументированный ответ.

Оценка «неудовлетворительно» – реферативная работа не раскрывает основные вопросы теоретического материала. Студент приводит информацию только из учебников. При ответах на дополнительные вопросы не может дать понятный и аргументированный ответ.

Критерии оценивания выполнения контрольных заданий

Оценка «отлично» выставляется студенту, сформулировавшему полный и правильный ответ, логично структурировавшему и изложившему материал. При этом студент должен показать знание специальной литературы.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, который дал полный правильный ответ с соблюдением логики изложения материала, но допустил при ответе отдельные неточности, не имеющие принципиального характера.

Оценка «удовлетворительно» может выставляться студенту, недостаточно чётко и полно выполнившему поставленное задание, показавшему неполные знания, продемонстрировавшему неумение логически выстроить материал ответа и сформулировать свою позицию.

Оценка «неудовлетворительно» может выставляться студенту, допустившему серьёзные ошибки при ответе на вопросы, продемонстрировавшему неумение сформулировать свою позицию.

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения и для контроля формирования компетенции

Примерные вопросы для проведения устного опроса для оценки сформированности компетенции ПК-1

1. Правоведение (юриспруденция) в системе современной науки. Его особенности и состав.
2. Власть: понятие, признаки, структура, формы (разновидности), роль в социальной жизни.
3. Государственная власть как разновидность социальной власти: понятие, признаки (отличие от иных форм власти).
4. Государство: понятие и признаки.
5. Сущность и социальное назначение государства.
6. Политическая система современного общества: понятие, элементы.
7. Понятие, значение и объективный характер функций государства. Цель и задачи государства.
8. Государственный аппарат: понятие, признаки. Соотношение понятий “механизм государства” и “государственный аппарат”.
9. Государственный орган: понятие, признаки, виды.
10. Структура современного государственного аппарата.
11. Форма государства: понятие, элементы.
12. Правосознание: понятие, место и роль в правовой системе общества.
13. Структура правосознания.
14. Виды правосознания.
15. Правовое воспитание: понятие, содержание, цели, формы.
16. Правовой нигилизм.
17. Правовая культура общества: понятие, структура, виды.
18. Нормативное регулирование: понятие, особенности, роль в жизни общества. Разновидности нормативного регулирования. Социальные и технические нормы.

19. Право и иные социальные нормы.
20. Правовое регулирование: понятие, предмет, пределы.
21. Методы, способы и типы правового регулирования.
22. Механизм правового регулирования: понятие, элементы, стадии.
23. Право: понятие, признаки.
24. Принципы права: понятие, виды.
25. Функции права: понятие, виды.
26. Норма права: понятие, признаки.
27. Виды форм (источников) права.
28. Нормативно – правовой акт как источник права: понятие, признаки, виды.
29. Действие нормативно-правовых актов во времени, пространстве и по кругу лиц.
30. Процесс правообразования и правотворчество.
31. Правотворческий процесс и его основные стадии. Процедура принятия федеральных законов в России.
32. Принципы правотворчества.
33. Виды правотворчества.
34. Юридическая техника.
35. Система права: понятие, элементы.
36. Предмет и метод правового регулирования как основания деления права на отрасли.
37. Правоотношение: понятие, признаки, состав.
38. Юридически значимое поведение: понятие, признаки, виды.
39. Понятие и признаки правонарушения.
40. Состав правонарушения.
41. Виды правонарушений
42. Юридическая ответственность: понятие, признаки.
43. Виды юридической ответственности.
44. Понятие законности и его содержание.

Примерная тематика учебно-исследовательских реферативных работ для оценки сформированности компетенции ПК-1

1. Развитие формы правления Российского государства в XX веке.
2. Содержание права.
3. Льготы в праве.
4. Правовые фикции: понятие, сущность, виды.
5. Злоупотребление правом: понятие и виды.
6. Спорные вопросы структуры нормы права.
7. «Форма права» и «источник права»: вопросы соотношения.
8. Соотношение правового государства и гражданского общества.
9. Сущность права.
10. Основные концепции правопонимания.
11. Англосаксонская правовая система.
12. Мусульманская правовая система.
13. Дальневосточная правовая система.
14. Религиозное и каноническое право.
15. Международное и национальное право.
16. Правовые режимы: понятие, особенности, виды.
17. Правовой ценз.
18. Правовое государство и гражданское общество в современной России.

Примерные варианты тестовых заданий для оценки сформированности компетенции ПК-1

1. Объект правоведения - это

а) государственно-правовая система общества;

б) государство;

в) общество;

г) система права;

д) конституционное право, уголовное право, гражданское право, трудовое пра-

во;

2. Предмет теории государства и права – это

а) наиболее общие закономерности возникновения, развития и функционирования государства и права;

б) науки историко-теоретические; науки отраслевые; науки, изучающие систему, полномочия, принципы деятельности государственных органов; науки, изучающие международное право; прикладные (специальные) юридические науки;

в) конституционное право, уголовное право, гражданское право, трудовое право;

г) Конституция, уголовный кодекс, гражданский кодекс, трудовой кодекс;

д) система права;

3. В структуру правоведения входят:

а) науки историко-теоретические; науки отраслевые; науки, изучающие систему, полномочия, принципы деятельности государственных органов; науки, изучающие международное право; прикладные (специальные) юридические науки;

б) теория государства и права, история государства и права зарубежных стран, история государства и права России, история политических и правовых учений, римское частное право; наука конституционного права, наука гражданского права, наука уголовного права, наука административного права, криминалистика, судебная психиатрия, судебная медицина, судебная статистика;

в) философия, социология, психология, экономика, политология;

г) уголовный кодекс, гражданский кодекс, семейный кодекс, трудовой кодекс;

д) система права;

4. Теория государства и права - это...

а) фундаментальная юридическая наука, изучающая государственно-правовую систему;

б) система обобщенных знаний об основных закономерностях возникновения, развития и функционирования государства и права, их сущности и назначении;

в) наука о государстве и праве;

г) наука о правовой системе;

5. В структуру теории государства и права входят:

а) сущность, функции, формы, механизм государства; его взаимодействие с другими институтами политической системы общества;

б) философия права; социология права;

в) предмет и методология общей теории государства и права; общая теория государства; общая теория права; общая теория прав человека;

г) учение об общей теории государства и права как науке и учебной дисциплине;

д) методология общей теории государства и права;

6. Методология правоведения - это...

а) путь исследования, способ познания чего-либо;

б) способы и приемы познания, получения объективных знаний о государственно-правовой действительности, используемые всеми юридическими науками;

в) направление ее исследований, посвященное закономерностям научного познания и разработке наиболее соответствующих предмету и задачам познания методов;

г) особое направление исследований, в рамках которого изучаются закономерности процесса познания объекта.

7. Власть - это...

а) способность и возможность оказывать посредством использования различных инструментов (воли, авторитета, силы, права и т.д.) руководящее воздействие на поведение и деятельность людей;

б) постоянно действующая целостная иерархическая система государственных органов, наделенных властными полномочиями и осуществляющих государственную власть, задачи и функции государства;

в) разновидность политической власти, оказывающая определяющее воздействие на общество в целом с помощью особой организации – государства;

г) правильных ответов нет;

д) метод активного воздействия на волю и сознание людей идейно-нравственными средствами для формирования у них взглядов и представлений, основанных на глубоком понимании сущности власти, ее предназначения и целей;

8. Государственная власть - это...

а) разновидность социальной власти, которая обеспечивает единство общества в условиях его социальной дифференциации посредством специально созданной организации – государства;

б) способность и возможность оказывать посредством использования различных инструментов (воли, авторитета, силы, права и т.д.) руководящее воздействие на поведение и деятельность людей;

в) политико-территориальная суверенная организация всего общества, имеющая характер публичного властного управления и служащая главным орудием обеспечения его интересов;

г) юридическое обоснование власти, ее соответствие правовым нормам, что выступает ее юридической характеристикой;

д) качество взаимоотношений властных и подвластных, которое выражается в добровольном признании ценности власти, в ее праве управлять;

9. Государство - это...

а) постоянно действующая целостная иерархическая система государственных органов, наделенных властными полномочиями и осуществляющих государственную власть, задачи и функции государства;

б) политико-территориальная суверенная организация всего общества, имеющая характер публичного властного управления и служащая главным орудием обеспечения его интересов;

в) целостная, упорядоченная совокупность политических организаций, принципов, норм, средств, методов, обеспечивающих функционирование политической власти;

г) система отношений господства и подчинения, концентрированное выражение воли, силы, мощи государства, воплощенное в государственных органах и учреждениях;

д) публично-политическое отношение господства и подчинения между субъектами, опирающееся на государственное принуждение;

10. Назовите основные признаки государства:

а) президент, правительство, парламент и другие государственные органы;

б) территория, граждане, армия, полиция, герб, гимн, флаг;

- в) территориальность, публичная (государственная) власть, суверенитет, налоги, связь с правом;**
г) Конституция, законы, государственные органы, налоги.

Примерные варианты практических контрольных заданий для оценки сформированности компетенции ПК-1

Вариант 1

Происхождение государства

План:

1. Общественная власть в первобытном обществе. Социальные нормы первобытного общества.
2. Разложение первобытнообщинного строя и появление государства.
3. Основные теории происхождения государства.
4. Причины и формы возникновения государства.

Вариант 2

Типология государства

План:

1. Типология государства: понятие
2. Формационный подход к типологии государства: достоинства и недостатки.
3. Цивилизационный подход к типологии государства достоинства и недостатки.

Вариант 3

Политическая система общества

План:

1. Политическая система общества: понятие, элементы;
2. Место государства в политической системе общества;
3. Роль партий и общественных объединений в политической системе общества;
4. Виды политических систем;

Вариант 4

Механизм государства

План:

1. Государственный аппарат: понятие, признаки. Соотношение понятий “механизм государства” и “государственный аппарат”;
2. Государственный орган: понятие, признаки, виды;
3. Принципы организации и деятельности современного государственного аппарата;
4. Структура современного государственного аппарата;

Вариант 5

Форма государства

План:

1. Понятие и элементы формы государства. Факторы, влияющие на становление формы государства.
2. Понятие и виды формы правления.
3. Понятие и виды форм государственного устройства.
4. Понятие и виды политических режимов.

Вариант 6

Правовое регулирование

План:

1. Нормативное регулирование: понятие, особенности, роль в жизни общества. Разновидности нормативного регулирования. Социальные и технические нормы;

2. Право и иные социальные нормы;
3. Правовое регулирование: понятие, предмет, пределы;
4. Методы, способы и типы правового регулирования;
5. Механизм правового регулирования: понятие, элементы, стадии;

Вариант 7

Право

План:

1. Право: понятие, признаки;
2. Основные концепции правопонимания;
3. Сущность и социальное назначение права;
4. Принципы права: понятие, виды;
5. Функции права: понятие, виды;

Вариант 8

Норма права

План:

1. Норма права: понятие, признаки;
2. Структура нормы права;
3. Виды юридических норм;
4. Соотношение нормы права и статьи нормативно-правового акта; способы

изложения норм права в статьях нормативно-правовых актов.

Вариант 9

Форма (источник) права

План:

1. Теоретические подходы к понятиям “форма права” и “источник права”.
2. Виды форм (источников) права.
3. Нормативно – правовой акт как источник права: понятие, признаки, виды.
4. Закон как нормативно-правовой акт: понятие, признаки, виды, место и роль в
5. Подзаконные нормативно-правовые акты в России.
6. Действие нормативно-правовых актов во времени, пространстве и по кругу

лиц.

Вариант 10

Система права

План:

1. Система права: понятие, элементы.
2. Предмет и метод правового регулирования как основания деления права на
3. Публичное и частное право.
4. Соотношение системы права и системы законодательства.

отрасли.

Вопросы к зачету для оценки сформированности компетенции ПК-1

| № | Вопрос | Код формируемой компетенции (индикатора) |
|----|---|--|
| 1. | Правоведение (юриспруденция) в системе современной науки. Его особенности и состав. | ПК-1 |
| 2. | Предмет теории государства и права. Соотношение с предметами других наук. | ПК-1 |
| 3. | Структура теории государства и права как науки. | ПК-1 |

| | | |
|-----|---|------|
| 4. | Функции теории государства и права. | ПК-1 |
| 5. | Метод и методология правоведения. | ПК-1 |
| 6. | Система методов теории государства и права. | ПК-1 |
| 7. | Власть: понятие, признаки, структура, формы (разновидности), роль в социальной жизни. | ПК-1 |
| 8. | Государственная власть как разновидность социальной власти: понятие, признаки (отличие от иных форм власти). | ПК-1 |
| 9. | Государство: понятие и признаки. | ПК-1 |
| 10. | Сущность и социальное назначение государства. | ПК-1 |
| 11. | Теории происхождения государства. | ПК-1 |
| 12. | Современная наука о происхождении государства. | ПК-1 |
| 13. | Типология государств: формационный подход и цивилизационный подход. | ПК-1 |
| 14. | Политическая система современного общества: понятие, элементы. | ПК-1 |
| 15. | Место и роль государства в политической системе. | ПК-1 |
| 16. | Роль партий и общественных объединений в политической системе общества. | ПК-1 |
| 17. | Понятие, значение и объективный характер функций государства. Цель и задачи государства. | ПК-1 |
| 18. | Виды функций государства. Классификация функций государства. | ПК-1 |
| 19. | Формы и методы осуществления функций государства. | ПК-1 |
| 20. | Государственный аппарат: понятие, признаки. Соотношение понятий “механизм государства” и “государственный аппарат”. | ПК-1 |
| 21. | Государственный орган: понятие, признаки, виды. | ПК-1 |
| 22. | Принципы организации и деятельности современного государственного аппарата. | ПК-1 |
| 23. | Структура современного государственного аппарата. | ПК-1 |
| 24. | Форма государства: понятие, элементы. | ПК-1 |
| 25. | Форма правления: понятие, виды. | ПК-1 |
| 26. | Форма государственного устройства: понятие, виды. Конфедерации в современном мире. | ПК-1 |
| 27. | Политический режим: понятие, виды. | ПК-1 |
| 28. | Нормативное регулирование: понятие, особенности, роль в жизни общества. Разновидности нормативного регулирования. Социальные и технические нормы. | ПК-1 |
| 29. | Право и иные социальные нормы. | ПК-1 |
| 30. | Правовое регулирование: понятие, предмет, пределы. | ПК-1 |
| 31. | Методы, способы и типы правового регулирования. | ПК-1 |
| 32. | Механизм правового регулирования: понятие, элементы, стадии. | ПК-1 |
| 33. | Право: понятие, признаки. | ПК-1 |
| 34. | Основные концепции правопонимания. | ПК-1 |
| 35. | Сущность и социальное назначение права. | ПК-1 |
| 36. | Принципы права: понятие, виды. | ПК-1 |
| 37. | Функции права: понятие, виды. | ПК-1 |
| 38. | Норма права: понятие, признаки. | ПК-1 |
| 39. | Структура нормы права. | ПК-1 |
| 40. | Виды юридических норм. | ПК-1 |
| 41. | Соотношение нормы права и статьи нормативно-правового акта; | ПК-1 |

| | | |
|-----|---|------|
| | способы изложения норм права в статьях нормативно-правовых актов. | |
| 42. | Теоретические подходы к понятиям “форма права” и “источник права”. | ПК-1 |
| 43. | Виды форм (источников) права. | ПК-1 |
| 44. | Нормативно – правовой акт как источник права: понятие, признаки, виды. | ПК-1 |
| 45. | Закон как нормативно-правовой акт: понятие, признаки, виды, место и роль в системе нормативно-правовых актов. | ПК-1 |
| 46. | Подзаконные нормативно-правовые акты в России. | ПК-1 |
| 47. | Действие нормативно-правовых актов во времени, пространстве и по кругу лиц. | ПК-1 |
| 48. | Процесс правообразования и правотворчество. | ПК-1 |
| 49. | Правотворческий процесс и его основные стадии. Процедура принятия федеральных законов в России. | ПК-1 |
| 50. | Принципы правотворчества. | ПК-1 |
| 51. | Виды правотворчества. | ПК-1 |
| 52. | Систематизация нормативно-правовых актов: понятие, необходимость. | ПК-1 |
| 53. | Инкорпорация и консолидация как разновидности систематизации. | ПК-1 |
| 54. | Кодификация как особая форма систематизации нормативно-правовых актов. | ПК-1 |
| 55. | Юридическая техника. | ПК-1 |
| 56. | Система права: понятие, элементы. | ПК-1 |
| 57. | Предмет и метод правового регулирования как основания деления права на отрасли. | ПК-1 |
| 58. | Соотношение системы права и системы законодательства. | ПК-1 |
| 59. | Правоотношение: понятие, признаки, состав. | ПК-1 |
| 60. | Субъекты правоотношений, их правоспособность и дееспособность. | ПК-1 |
| 61. | Содержание правоотношений. | ПК-1 |
| 62. | Объекты правоотношений. | ПК-1 |
| 63. | Виды правоотношений. | ПК-1 |
| 64. | Юридические факты: понятие, признаки. Виды юридических фактов. | ПК-1 |
| 65. | Реализация права: понятие, формы. | ПК-1 |
| 66. | Применение права как особая форма его реализации. | ПК-1 |
| 67. | Стадии применения права. | ПК-1 |
| 68. | Акты применения права. | ПК-1 |
| 69. | Пробелы в праве и пути их преодоления. | ПК-1 |
| 70. | Юридические коллизии и способы их устранения. | ПК-1 |
| 71. | Толкование права: понятие, необходимость. | ПК-1 |
| 72. | Способы толкования права. | ПК-1 |
| 73. | Виды толкования права по объему. | ПК-1 |
| 74. | Виды толкования права по субъектам. | ПК-1 |
| 75. | Акты толкования права (интерпретационные акты). | ПК-1 |
| 76. | Юридически значимое поведение: понятие, признаки, виды. | ПК-1 |
| 77. | Правомерное поведение в системе юридически значимого поведения: понятие, признаки. | ПК-1 |

| | | |
|------|---|------|
| 78. | Виды правомерного поведения. | ПК-1 |
| 79. | Понятие и признаки правонарушения. | ПК-1 |
| 80. | Состав правонарушения. | ПК-1 |
| 81. | Виды правонарушений. | ПК-1 |
| 82. | Юридическая ответственность: понятие, признаки. | ПК-1 |
| 83. | Цели и функции юридической ответственности. | ПК-1 |
| 84. | Принципы юридической ответственности. | ПК-1 |
| 85. | Виды юридической ответственности. | ПК-1 |
| 86. | Освобождение от юридической ответственности и исключение юридической ответственности по российскому законодательству. | ПК-1 |
| 87. | Понятие законности и его содержание. | ПК-1 |
| 88. | Основные принципы законности. | ПК-1 |
| 89. | Гарантии законности: понятие, виды. | ПК-1 |
| 90. | Правопорядок. Соотношение правопорядка и общественного порядка. | ПК-1 |
| 91. | • Правовая система общества: понятие, элементы. | ПК-1 |
| 92. | • Классификация правовых систем общества. | ПК-1 |
| 93. | • Общая характеристика романо-германской правовой системы (системы континентального права). | ПК-1 |
| 94. | • Общая характеристика англосаксонской правовой системы. | ПК-1 |
| 95. | • Общая характеристика религиозно-правовых систем. Мусульманская правовая система. | ПК-1 |
| 96. | • Индусское право. | ПК-1 |
| 97. | • Дальневосточное право. | ПК-1 |
| 98. | • Общая характеристика системы обычного права. | ПК-1 |
| 99. | • Правовая система России. | ПК-1 |
| 100. | Правосознание: понятие, место и роль в правовой системе общества. | ПК-1 |
| 101. | Структура правосознания. | ПК-1 |
| 102. | Виды правосознания. | ПК-1 |
| 103. | Правовое воспитание: понятие, содержание, цели, формы. | ПК-1 |
| 104. | Правовой нигилизм. | ПК-1 |
| 105. | Правовая культура общества: понятие, структура, виды. | ПК-1 |
| 106. | Возникновение и развитие учения о правовом государстве. | ПК-1 |
| 107. | Правовое государство: понятие, признаки. | ПК-1 |
| 108. | Гражданское общество: понятие, структура, признаки. | ПК-1 |

6.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

адреса доступа к документам

<https://arz.unn.ru/sveden/document/>

https://arz.unn.ru/pdf/Metod_all_all.pdf

Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ННГУ (утв. приказом ректора ННГУ от 13.02.2014 г. №55-ОД);

Положение о фонде оценочных средств, (утв. приказом ректора ННГУ от 10.06.2015 №247-ОД);

Регламент проведения компьютерного тестирования студентов с использованием системы «Прометей» (Приложение к приказу от 01.09.2017 №АФ 63-ОД);

Регламент проведения межсессионной аттестации студентов (Приложение к приказу от 01.09.2017 №АФ 63-ОД);

Типовое положение о реферате (Приложение к приказу от 01.09.2017 №АФ 63-ОД);

Типовое положение о контрольной работе студентов заочной формы обучения (Приложение к приказу от 01.09.2017 №АФ 63-ОД).

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

а) основная литература

1. Пиголкин, А. С. Теория государства и права: учебник для вузов / А. С. Пиголкин, А. Н. Головистикова, Ю. А. Дмитриев; под редакцией А. С. Пиголкина, Ю. А. Дмитриева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 516 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01323-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449634>

2. Теория государства и права: учебник для вузов / В. К. Бабаев [и др.] ; под редакцией В. К. Бабаева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 582 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12003-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468434> (дата обращения: 16.06.2021).

3. Теория государства и права. Составитель: Белякова А.М. Учебное пособие. - Арзамас: Арзамасский филиал ННГУ, 2017. – 219 с.

б) дополнительная литература

1. Малахов В. П., Рассолов М. М. Актуальные проблемы теории государства и права [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / М. М. Рассолов, В. П. Малахов, А. А. Иванов. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА : Закон и право, 2012. - 447 с. // ЭБС «Знаниум»: [Электронный ресурс]. — Адрес доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=390109>

2. Перевалов В. Д. Теория государства и права: учебник для бакалавров. – М.: Юрайт, 2012

3. Рассолов М. М. Проблемы теории государства и права [Электронный ресурс]: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция» / М. М. Рассолов. - М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2012. - 431 с. // ЭБС «Знаниум»: [Электронный ресурс]. — Адрес доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=390128>

4. Петров А. В. Теория государства и права: введение в курс. – Н. Новгород: ННГУ, 2009.

5. Петров А. В. Теория государства и права: введение в курс. – Н. Новгород: ННГУ, 2010.

6. Смоленский М. Б. Теория государства и права: учебник. – М.: Дашков и К, 2009.

7. Смоленский М. Б. Теория государства и права: учебник. – М.: Дашков и К, 2010.

8. Чистяков Н. М. Теория государства и права: учебное пособие. – М.: КноРус, 2010.

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. ГАРАНТ. Информационно-правовой портал [Электронный ресурс].– Режим доступа: <http://www.garant.ru>

2. «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс].– Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
3. Лицензионное программное обеспечение: Операционная система Windows.
4. Лицензионное программное обеспечение: Microsoft Office.
5. Фундаментальная библиотека ННГУ www.lib.unn.ru/
6. Сайт библиотеки Арзамасского филиала ННГУ. – Адрес доступа: lib.arz.unn.ru
7. Ресурс «Массовые открытые онлайн-курсы Нижегородского университета им. Н.И. Лобачевского» <https://mooc.unn.ru/>
8. Портал «Современная цифровая образовательная среда Российской Федерации» <https://online.edu.ru/public/promo>

г) дополнительно рекомендуемые интернет-ресурсы в версиях режима свободного доступа

1. Информационный портал «Юридическая Россия» [http://www.law.edu.ru /](http://www.law.edu.ru/)
2. Российская Государственная библиотека - www.rsl.ru;
3. Российская государственная публичная библиотека <http://elibrary.rsl.ru/>
4. Словари. <http://slovari-online.ru>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: учебная мебель (доска, парты, стулья, стол и стул для преподавателя), проектор, экран, ноутбук.

Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационную среду организации.

Программа дисциплины «Современные проблемы теории государства и права» составлена в соответствии с образовательным стандартом высшего образования (ОС ННГУ) бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ ННГУ от 17.05.2023 года № 06.49-04-0214/23).

Автор(ы):
к.п.н., доцент

Белова Н.Е.

Рецензент (ы):
к.ю.н., доцент

Смирнов Е. Р.

кафедра истории, обществознания и права

Зав. кафедрой, д.и.н., доцент

Панов А.Р.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 24.05.2023 года, протокол № 5

Председатель МК
к.и.н., доцент

историко-филологического факультета

Зотов С.А.

П.6. а) СОГЛАСОВАНО:

Заведующий библиотекой

Федосеева Т.А.