

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
**Федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Национальный исследовательский  
Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»**

УТВЕРЖДЕНО  
решением учёного совета ННГУ  
(протокол от 16.06.2021 г. №8)

## **Основная образовательная программа**

Уровень высшего образования

специалитет

---

(бакалавриат / специалитет / магистратура / аспирантура)

Специальность

37.05.02 Психология служебной деятельности

---

(указывается код и наименование направления подготовки / специальности)

Направленность образовательной программы

Морально-психологическое обеспечение служебной деятельности

---

(указывается профиль / магистерская программа / специализация / направленность программы аспирантуры)

Форма обучения

очная

---

(очная / очно-заочная / заочная)

Арзамас  
2019 год

## Лист актуализации

ООП утверждена ученым советом ННГУ для исполнения в 20\_\_/20\_\_ учебном году

Протокол от \_\_\_\_ \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_.

---

ООП утверждена ученым советом ННГУ для исполнения в 20\_\_/20\_\_ учебном году

Протокол от \_\_\_\_ \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_.

---

ООП утверждена ученым советом ННГУ для исполнения в 20\_\_/20\_\_ учебном году

Протокол от \_\_\_\_ \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_.

---

ООП утверждена ученым советом ННГУ для исполнения в 20\_\_/20\_\_ учебном году

Протокол от \_\_\_\_ \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_.

---

# Содержание

## **1. Общие положения**

- 1.1. Назначение основной образовательной программы
- 1.2. Нормативные документы, для разработки ООП
- 1.3. Перечень сокращений

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников**

- 2.1. Описание профессиональной деятельности выпускников
- 2.2. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников
- 2.3. Перечень задач профессиональной деятельности выпускников и объекты профессиональной деятельности

## **3. Общая характеристика основной образовательной программы**

- 3.1. Направленность (профиль) образовательной программы
- 3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам
- 3.3. Объем программы
- 3.4. Формы обучения
- 3.5. Срок получения образования

## **4. Планируемые результаты освоения основной образовательной программы**

- 4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками
  - 4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
  - 4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
  - 4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

## **5. Структура и содержание ООП**

- 5.1. Объем обязательной части образовательной программы
- 5.2. Типы практики
- 5.3. Государственная итоговая аттестация
- 5.4. Учебный план и примерный календарный учебный график
- 5.5. Рабочие программы дисциплин (модулей) и программы практик
- 5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.

## **6. Условия осуществления образовательной деятельности**

- 6.1. Финансовые условия осуществления образовательной деятельности
- 6.2. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса
- 6.3. Кадровые условия обеспечения образовательного процесса
- 6.4. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

## **ПРИЛОЖЕНИЯ:**

- Приложение 1. Перпрофессиональной деятельности выпускника
- Приложение 3. Учебный план и календарный учебный график
- Приложение 4. Рабочие проечень профессиональных стандартов
- Приложение 2. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к  
граммы дисциплин
- Приложение 5. Программы практик
- Приложение 6. Программа государственной итоговой аттестации
- Приложение 7. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

## **1. Общие положения**

### **1.1. Назначение основной образовательной программы**

Основная образовательная программа (далее – ООП) предназначена для осуществления образовательной деятельности по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности (уровень специалитета) и представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана и календарного учебного графика, рабочих программ учебных дисциплин (модулей) и программ практик, оценочных материалов (фондов оценочных средств), методических материалов.

### **1.2. Нормативные документы для разработки ООП**

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ 19 декабря 2016 г. № 1613 (далее ФГОС ВО);
- Приказ Минобрнауки России «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования» от 26.11.2020 г. № 1456;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 года № 301 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;
- Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885//390.

### **1.3. Перечень сокращений**

ОК – общекультурные компетенции;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ПСК – профессионально-специализированные компетенции;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;  
сетевая форма – сетевая форма реализации образовательных программ.

з.е. – зачетная единица, равная 36 академическим часам;

ООП – основная образовательная программа;

ПС – профессиональный стандарт;

ПД – профессиональная деятельность;

РПД – рабочая программа дисциплины;

РПП – рабочая программа практики;

ФОС – фонд оценочных средств;

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников**

### **2.1. Описание профессиональной деятельности выпускников**

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу специалитета, могут осуществлять профессиональную деятельность: *03 Социальное обслуживание*

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу специалитета, могут осуществлять профессиональную деятельность, включает решение комплексных задач психологического обеспечения управления,

служебной деятельности личного состава и подразделений в сфере правоохранительной деятельности, обороны, безопасности личности, общества и государства, науки, образования, социальной помощи, организации работы психологических служб, предоставляющих услуги физическим лицам и организациям, и психологического образования.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу специалитета:

- практическая;
- педагогическая;
- организационно – управленческая.

Перечень объектов профессиональной деятельности выпускников: психические процессы, свойства и состояния человека, их проявления в служебной деятельности, в межличностных и социальных взаимодействиях на уровне индивида, группы, сообщества

## **2.2. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников**

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности, приведен в Приложении 1.

## **3.Общая характеристика основной образовательной программы**

**3.1. Направленность (профиль) образовательной программы:** Морально-психологическое обеспечение служебной деятельности

**3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы:** специалист.

**3.3. Объем программы:** 300 зачетных единиц.

**3.4. Формы обучения:** очная.

**3.5. Срок получения образования:** 5 лет

## **4. Планируемые результаты освоения основной образовательной программы**

**4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками**

Выпускник, освоивший программу специалитета, должен обладать следующими компетенциями:

### **а) общекультурными компетенциями:**

способностью понимать и анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы (ОК-1);

способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития России, её место и роль в современном мире в целях формирования гражданской позиции и развития патриотизма (ОК-2);

способностью ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах (ОК-3);

способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета (ОК-4);

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности (ОК-5);

способностью проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния (ОК-6);

способностью к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии (ОК-7);

способностью принимать оптимальные организационно-управленческие решения (ОК-8);

способностью организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни (ОК-9);

способностью осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке (ОК-10);

способностью к деловому общению, профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков (ОК-11);

способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации (ОК-12).

**б) общепрофессиональными компетенциями:**

способностью применять закономерности и методы науки в решении профессиональных задач (ОПК-1);

способностью применять основные математические и статистические методы, стандартные статистические пакеты для обработки данных, полученных при решении различных профессиональных задач (ОПК-2).

**в) профессиональными компетенциями, соответствующими видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа специалитета:**

**практическая деятельность:**

способностью осуществлять психологическое обеспечение служебной деятельности личного состава в экстремальных ситуациях (ПК-1);

способностью выявлять специфику психического функционирования человека с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к профессиональной, гендерной, этнической и социальным группа (ПК-2);

способностью описывать структуру деятельности специалиста в рамках определенной сферы, прогнозировать, анализировать и оценивать психологические условия профессиональной деятельности (ПК-3);

способностью осуществлять профессиональный психологический отбор лиц, способных к овладению и осуществлению различных видов профессиональной деятельности (ПК-4);

способностью выявлять актуальные психологические возможности (психологические ресурсы), необходимые для эффективного выполнения конкретных профессиональных задач (ПК-5);

способностью разрабатывать программы, организовывать и осуществлять общую, специальную и целевую психологическую подготовку сотрудников, военнослужащих и служащих (ПК-6);

способностью изучать психические свойства и состояния человека в норме и патологии, характеризовать психические процессы и проявления в различных видах деятельности личного состава, индивидов и групп, составлять психодиагностические заключения и рекомендации по их использованию (ПК-7);

способностью отбирать и применять психодиагностические методики, адекватные целям, ситуации и контингенту респондентов (ПК-8);

способностью прогнозировать изменения, комплексно воздействовать на уровень развития и функционирования познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования человека, осуществлять психологическое вмешательство с целью оказания индивиду, группе психологической помощи с использованием традиционных и инновационных методов и технологий (ПК-9);

способностью разрабатывать и использовать средства воздействия на межличностные и межгрупповые отношения и на отношения субъекта с реальным миром (ПК-10);

способностью изучать психологический климат, анализировать формы организации взаимодействия в служебных коллективах, проводить работу с целью создания и поддержания психологического климата, способствующего оптимизации служебной деятельности (ПК-11);

способностью реализовывать психологические методики и технологии, ориентированные на личностный рост, охрану здоровья индивидов и групп (ПК-12);

способностью применять методы психологической поддержки сотрудников, военнослужащих и служащих в ходе выполнения задач служебной деятельности и психологической реабилитации лиц, получивших психические травмы, осуществлять комплекс мер по социально-психологической реадaptации сотрудников, военнослужащих, участвовавших в экстремальной деятельности (ПК-13);

способностью разрабатывать и реализовывать программы, направленные на предупреждение нарушений и отклонений и в социальном и личностном статусе, психическом развитии сотрудников, военнослужащих и иных лиц, рисков асоциального поведения, профессиональных рисков, профессиональной деформации (ПК-14);

способностью осуществлять диагностику проблем лиц, нуждающихся в коррекционных воздействиях, выбирать адекватные формы, методы и программы коррекционных мероприятий (ПК-15);

способностью эффективно взаимодействовать с сотрудниками правоохранительных органов, военными специалистами по вопросам организации психологического обеспечения оперативно-служебной деятельности, в том числе в условиях террористических актов, массовых беспорядков, чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, катастроф и боевой деятельности (ПК-16);

способностью осуществлять консультирование в области интерперсональных отношений, профориентации, планирования карьеры, профессионального личностного роста (ПК-17);

способностью консультировать должностных лиц по психологическим проблемам, связанным с организацией служебной деятельности личного состава, формированием и поддержанием в служебных (учебных) коллективах благоприятного психологического климата (ПК-18).

#### **педагогическая деятельность:**

способностью осуществлять пропаганду психологических знаний среди сотрудников, военнослужащих и служащих (ПК-25);

способностью преподавать дисциплины (модули) в области психологии в организациях, осуществляющих образовательную деятельность; проектировать, реализовывать, контролировать и оценивать результаты учебно-воспитательного процесса, организовывать коммуникации и взаимодействие обучающихся (ПК-26);

#### **организационно-управленческая деятельность:**

способностью принимать оптимальные управленческие решения (ПК-27);

способностью планировать и организовывать служебную деятельность исполнителей, осуществлять контроль и учет ее результатов (ПК-28);

способностью соблюдать в профессиональной деятельности требования правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечивать соблюдение режима секретности (ПК-29).

**г) профессиональными специальными компетенциями (ПСК) (установлены дополнительно образовательной организацией с учетом специальности на основании решения Ученого совета Арзамасского филиала ННГУ № 1 от 26.01.2017 г.):**

**Специализация № 2 «Морально-психологическое обеспечение в служебной деятельности»:**

ПКС-1 - готовность к активной коммуникации и информационно-аналитической деятельности: активная включенность в сеть профессионального сообщества, постоянное информационное наблюдение за предметной областью, активное информирование профессионального сообщества о результатах собственной научной и информационно-аналитической деятельности

ПКС-2 - владение приемами анализа, оценки и интерпретации результатов психологического исследования, проверки и оценки соотношения теории и эмпирических данных, подготовки отчетной документации и обобщения полученных данных в виде научных статей и докладов

ПКС-3 - способность использовать знания об основных видах экспертной деятельности, роли психолога в различных видах экспертизы, содержание основных нормативно-правовых документов и этических принципов в экспертной психологической практике

ПКС-4 - умение квалифицированно осуществлять коррекционное психолого-педагогическое воздействие

ПКС-5 - умение квалифицированно диагностировать морально-психологический климат коллектива и осуществлять процессы командообразования и управления

ПКС-6 - умение формулировать цели, разрабатывать стратегии и план обучения, выбирать и использовать современные технологии обучения, обеспечить системность представления учебного материала, создавать рациональную структуру и содержание занятий, оценивать и совершенствовать программы обучения

ПКС-7 - владение навыками организации и проведения учебных занятий в различных формах (лекции, семинары, практические занятия, активные и дистанционные методы обучения), разработка критериев оценивания результатов обучения

ПКС-8 - способность разрабатывать и реализовывать программы, направленные на профилактику отклонений и рисков в развитии личности профессионалов

ПКС-9 - владение навыками организации самостоятельной работы, консультирования и стимулирования научной активности субъектов образовательного процесса; навыками организации научных дискуссий и конференций

ПКС-10 - владение навыками формирования установок, направленных на здоровый образ жизни, гармоничное развитие, продуктивное преодоление жизненных трудностей, гуманистическое взаимодействие с окружающим миром

## **5. Структура и содержание ООП**

### **5.1. Объем обязательной части образовательной программы**

ООП включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений (далее – базовая часть и вариативная часть).

В соответствии со ФГОС ВО структура программы специалитета включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части;

Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)», который в полном объеме относится к базовой части программы;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы.

В рамках дисциплин (модулей), формирующих ОПК и ПК, практические занятия (семинарские занятия /лабораторные работы) организуются, в том числе в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

### **5.2. Типы практики**

В блок «Практика, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» входят следующие виды практик: учебная и производственная, в том числе преддипломная практики.

Типы практик определены с учетом видов деятельности, на которые ориентирована программа специалитета.

#### Типы учебной практики:

Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

Способы проведения учебной практики: стационарная.

#### Типы производственной практики:

- Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
- Организационно-управленческая
- Педагогическая практика
- Научно-исследовательская работа

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы.

Способы проведения производственной практики: стационарная, выездная.

Практики реализуются в дискретной форме – путем выделения непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

Программы практик представлены в Приложении 5.

### **5.3. Государственная итоговая аттестация**

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена – итогового междисциплинарного экзамена по специальности;
- подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы – дипломной работы.

Государственная итоговая аттестация (ГИА) осуществляется после освоения обучающимися основной образовательной программы в полном объеме. ГИА включает в себя подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена, выполнение и защиту выпускной квалификационной работы.

Программа государственной итоговой аттестации представлена в Приложении 6.

### **5.4. Учебный план и календарный учебный график**

Учебный план ООП, разработанный в соответствии со ФГОС ВО, состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений (далее – базовая часть и вариативная часть).

Базовая часть образовательной программы является обязательной вне зависимости от направленности образовательной программы, обеспечивает формирование у обучающихся общекультурных и общепрофессиональных компетенций, формирует отдельные профессиональные компетенции, установленные ФГОС ВО, и включает в себя следующие блоки:

- дисциплины (модули), установленные образовательным стандартом (философия, иностранный язык, история, общая психология, общепсихологический практикум, психология личности, психология стресса и стрессоустойчивого поведения, психологическое консультирование, психологическая коррекция и реабилитация, психологическое обеспечение служебной деятельности, психология конфликта, психология кадрового менеджмента, психология общения и переговоров, экспериментальная психология, безопасность жизнедеятельности, специальная или военная подготовка);

- дисциплины (модули), установленные организацией (Религиоведение, Методика преподавания психологии, Педагогика, Социология и культурология, Профессиональная этика и служебный этикет, Введение в профессию "Психология служебной деятельности", Правоведение, Математика и статистика, Информатика и информационные технологии в психологии, Анатомия и физиология центральной нервной системы, Физиология высшей нервной деятельности и сенсорных систем, История психологии, Методологические основы психологии, Зоопсихология и сравнительная психология, Психогенетика, Психодиагностика, Математические методы в психологии, Психология развития и возрастная психология, Педагогическая психология, Социальная психология, Психология труда, Клиническая психология, Психофизиология, Психология безопасности, Теория и практика психологического тренинга, Методы социально-психологического исследования, Этнопсихология, Юридическая психология, Психология профессионализма, Руководство и лидерство в служебной деятельности, Психология организационных изменений в служебной деятельности, Развитие организационной культуры в служебной деятельности, Основы профессионального стресс-менеджмента, Физическая культура и спорт, Организационная психология, Практикум по психодиагностике и анализу данных);

- практики, в том числе НИР; (практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности - учебная практика; производственные практики - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; организационно-управленческая практика; педагогическая практика; преддипломная практика; научно-исследовательская работа);

- государственную итоговую аттестацию.

Вариативная часть образовательной программы направлена на расширение и (или) углубление на расширение и (или) углубление или формирование профессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО, в соответствии с избранными видами деятельности, на формирование в ходе изучения дисциплин профессиональных (специальных) компетенций, установленных

организацией дополнительно с учетом направленности программы на конкретные области знания, и включает в себя следующие блоки:

- дисциплины (модули), установленные организацией, включая элективные дисциплины, в том числе элективные дисциплины по физической культуре и спорту: Русский язык и культура речи, Организация связей с общественностью, Обработка, интерпретация и презентация результатов психологического исследования, Основы медиации, Технологии коучинга в служебной деятельности, Управленческая команда в служебной деятельности, Современные прикладные психотехнологии решения профессиональных задач, Психотехники принятия эффективных управленческих решений, Технологии психологического воздействия в организации, Психологические технологии принятия и реализации управленческих решений, Технологии оценки эффективности служебной деятельности, Физическая культура и спорт (элективная дисциплина), Основы риторики и профессиональной коммуникации, Социология отклоняющегося поведения, Культура делового общения, Культура межнационального общения, Основы медицинских знаний и здорового образа жизни, Информационные возможности Интернета, Антиманипулятивные стратегии поведения, Практическая характерология, Психотехники проведения проблемного совещания, Психологические основы антикризисного управления, Гендерные особенности служебной деятельности, Психологическое обеспечение мотивации служебной деятельности, Специфика служебной деятельности в малом и среднем городе, Наставничество в служебной деятельности.

Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью образовательной программы.

При реализации ООП обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) и факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) дисциплин в порядке, установленном локальным нормативным актом университета. Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

Учебный план включает государственную итоговую аттестацию в объеме 9 з.е.

Учебный план представлен в приложении 3:

а) очное обучение.

Календарный учебный график является составной частью учебного плана.

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации образовательной программы, включая периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул. Осуществление образовательной деятельности по ООП не проводится в нерабочие праздничные дни.

Календарный учебный график представлен для очной формы обучения в приложении 3:

а) очное обучение.

### **5.5. Рабочие программы дисциплин (модулей) и программы практик**

Рабочие программы дисциплин и программы практик разрабатываются отдельными документами в соответствии с утвержденным шаблоном. (Приложение 4)

ФОС дисциплин являются неотъемлемой частью РПД и оформлены в виде отдельного документа – приложения к РПД. ФОС практик являются составной частью РПП.

Полнотекстовые фонды оценочных средств представлены на кафедрах.

### **5.6 Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.**

Рабочая программа воспитания определяет комплекс основных характеристик осуществляемой в ННГУ воспитательной деятельности.

Календарный план воспитательной работы конкретизирует перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организуются и проводятся ННГУ. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы представлены в Приложении 7.

## **6. Условия осуществления образовательной деятельности**

### **6.1. Финансовые условия осуществления образовательной деятельности**

Финансирование реализации программ специалитета осуществляется в объеме не ниже установленных государственных нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих

коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ, в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

## **6.2. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса**

Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы специалитета соответствует требованиям п. 7.3. ФГОС ВО.

Материально-технические условия для реализации образовательного процесса подготовки специалистов соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой специалитета, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей). Материально-техническое обеспечение включает компьютерные классы; аппаратное и программное обеспечение «Общего психологического практикума», практикумов по психодиагностике, психофизиологии по дисциплинам (модулям) специализации; учебные классы, оснащённые современной аудио- и видеотехникой для проведения психологических тренингов, занятий по психологическому консультированию; компьютерными мультимедийными проекторами для презентаций учебного материала; спортивный зал.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ННГУ.

Имеется в наличии необходимый комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, состав которого определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и при необходимости обновляется.

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и при необходимости обновляется.

## **6.3. Кадровые условия обеспечения образовательного процесса**

Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками ННГУ, а также лицами, привлекаемыми ННГУ к реализации программы магистратуры на иных условиях.

Кадровые условия реализации образовательной программы соответствуют требованиям п. 7.1 и 7.2 ФГОС ВО.

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

Доля штатных педагогических работников ННГУ (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет более 70 % от общего числа научно-педагогических работников (не менее 70% согласно ФГОС ВО).

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих образовательную программу, составляет более 70 %, (не менее 70 % согласно ФГОС ВО).

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое Российской Федерации) в общем числе научно-педагогических работников, реализующих образовательную программу, составляет более 60 % (не менее 60 % согласно ФГОС ВО).

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой образовательной программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу, составляет более 1%, (не менее 1% согласно ФГОС ВО).

#### **6.4. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе специалитета определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой ННГУ принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы специалитета при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе специалитета ННГУ привлекает работодателей, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников ННГУ.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе специалитета обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе специалитета в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе специалитета требованиям ФГОС ВО.

**Разработчики:**

Зам. декана психолого-педагогического факультета,  
Доцент кафедры общей и практической психологии,  
Кандидат психологических наук, доцент

И.Н. Дворникова

Председатель методической комиссии  
психолого-педагогического факультета

И.А. Ганичева

**Эксперты - представители работодателей:**

Заместитель начальника федерального казенного  
учреждения «Арзамасская воспитательная колония  
ГУФСИН России по Нижегородской области»

Д.В. Алексеенко

Начальник отдела по вопросам миграции  
ОМВД России по г. Арзамас

В.Н. Сударев

**Перечень  
профессиональных стандартов,  
соответствующих профессиональной деятельности выпускников,  
освоивших программу специалитета**

N п/п	Код профессионально го стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
область профессиональной деятельности <i>03 Социальное обслуживание</i>		
1	03.008	Психолог в социальной сфере