

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Национальный исследовательский  
Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»

УТВЕРЖДЕНО

решением учёного совета ННГУ  
(протокол от 16.06.2021 г. №8)

**Основная образовательная программа**

Уровень высшего образования  
бакалавриат

---

(бакалавриат / специалитет/магистратура)

Направление подготовки / специальность

39.03.02 Социальная работа

---

(указывается код и наименование направления подготовки / специальности)

Направленность образовательной программы

Социально-технологическая и организационно-управленческая деятельность в сфере  
социальной защиты населения

---

(указывается направленность (профиль))

Формы обучения

*заочная*

---

(очная / очно-заочная / заочная)

Год начала подготовки

2021 год

## Содержание

### **1. Общие положения**

- 1.1. Назначение основной образовательной программы (ООП)
- 1.2. Нормативные документы для разработки ООП
- 1.3. Перечень сокращений

### **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников**

- 2.1. Описание профессиональной деятельности выпускников
- 2.2. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии)
- 2.3. Перечень задач профессиональной деятельности выпускников или области (область) знания

### **3. Общая характеристика основной образовательной программы (ООП)**

- 3.1. Направленности (профили) образовательных программ
- 3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам
- 3.3. Объем программы
- 3.4. Формы обучения
- 3.5. Срок получения образования

### **4. Планируемые результаты освоения основной образовательной программы (ООП)**

- 4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками
  - 4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
  - 4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
  - 4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

### **1. Структура и содержание ООП**

- 5.1. Объем обязательной части образовательной программы
- 5.2. Типы практики
- 5.3. Государственная итоговая аттестация
- 5.4. Учебный план и примерный календарный учебный график
- 5.5. Рабочие программы дисциплин (модулей) и программы практик
- 5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

### **6. Условия осуществления образовательной деятельности**

- 6.1. Финансовые условия осуществления образовательной деятельности
- 6.2. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса
- 6.3. Кадровые условия обеспечения образовательного процесса
- 6.4. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

#### ПРИЛОЖЕНИЯ:

- Приложение 1. Перечень профессиональных стандартов
- Приложение 2. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника
- Приложение 3. Учебный план и календарный учебный график
- Приложение 4. Рабочие программы дисциплин
- Приложение 5. Программы практик

Приложение 6. Программа государственной итоговой аттестации  
Приложение 7. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной  
работы

## **1. Общие положения**

### **1.1. Назначение основной образовательной программы**

Основная образовательная программа (далее – ООП) предназначена для осуществления образовательной деятельности по направлению подготовки 39.03.02 «Социальная работа» (уровень бакалавриата) и представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана и календарного учебного графика, рабочих программ учебных дисциплин (модулей) и программ практик, оценочных материалов (фондов оценочных средств), методических материалов.

### **1.2. Нормативные документы, на основании которых разработана ООП**

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа, утвержденный приказом ректора ННГУ от 21.06.2021 г. № 258-ОД (далее – ОС ННГУ).
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 года № 301 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;
- Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390.

### **1.3. Перечень сокращений**

ВО – высшее образование;

з.е. – зачетная единица, равная 36 академическим часам;

ООП – основная образовательная программа;

ПС – профессиональный стандарт;

ПД – профессиональная деятельность;

РПД – рабочая программа дисциплины;

РПП – рабочая программа практики;

ФОС – фонд оценочных средств;

УК – универсальные компетенции;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ОПК ОС - общепрофессиональные компетенции образовательного стандарта;

ПК – профессиональные компетенции.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников**

### **2.1. Описание профессиональной деятельности выпускников**

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата по направлению подготовки «Социальная работа» (далее – выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

03 Социальное обслуживание - сфера социальной защиты населения.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии

соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника. (п.1.7. ОС ННГУ)

*Типы задач профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки «Социальная работа»:*

- социально-технологический,
- организационно-управленческий.

Перечень объектов профессиональной деятельности выпускников: социальное обслуживание, социальные проблемы, социальные услуги, социальная поддержка, социальное сопровождение, защита прав и законных интересов несовершеннолетних, помощь семьям с детьми, находящимся в трудной жизненной ситуации.

## **2.2. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии)**

Перечень профессиональных стандартов (при наличии), соотнесенных с образовательным стандартом ННГУ с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки, приведен в Приложении 1. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ бакалавриата по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа, представлен в Приложении 2.

## **2.3. Перечень задач профессиональной деятельности, объекты профессиональной деятельности выпускников**

**Таблица 2.3**

| <b>Область профессиональной деятельности</b>                      | <b>Типы задач профессиональной деятельности</b> | <b>Задачи профессиональной деятельности</b>  | <b>Объекты профессиональной деятельности</b>   |
|---|---|--|--|
| <i>Социальное обслуживание, сфера социальной защиты населения</i> | социально-технологический                       | <p>Диагностика социальных проблем граждан и социальных групп</p> <p>Планирование предоставления социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, в которых нуждается гражданин для преодоления трудной жизненной ситуации и предупреждения ее возникновения</p> <p>Организация предоставления социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактики обстоятельств, обуславливающих потребность в социальном обслуживании</p> <p>Подготовка материалов для принятия решения по определению формы защиты прав ребенка, нуждающегося в помощи государства</p> | <p>социальное обслуживание, социальные проблемы, социальные услуги, социальная поддержка, социальное сопровождение, защита прав и законных интересов несовершеннолетних, помощь семьям с детьми, находящимся в трудной жизненной ситуации.</p> |

|  |                               |  |  |
|--|-------------------------------|--|--|
|  | Организационно-управленческий | <p>Организация социальной работы по выявлению детей, нуждающихся в помощи государства, содействие оказанию помощи семьям с детьми, находящимся в трудной жизненной ситуации</p> <p>Организация взаимодействия с государственными и муниципальными органами, общественными и иными организациями по оказанию помощи семье и детям, находящимся в трудной жизненной ситуации</p> | <p>социальное обслуживание, социальные проблемы, социальные услуги, социальная поддержка, социальное сопровождение, защита прав и законных интересов несовершеннолетних, помощь семьям с детьми, находящимся в трудной жизненной ситуации.</p> |
|--|-------------------------------|--|--|

### 3. Общая характеристика основной образовательной программы

#### 3.1. Направленность (профиль) образовательной программы:

Социально-технологическая и организационно-управленческая деятельность в сфере социальной защиты населения

**3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы:** бакалавр

**3.3. Объем программы:** 240 зачетных единиц

**3.4. Формы обучения:** очная, очно-заочная, заочная

**3.5. Срок получения образования:**

при очной форме обучения – 4 года,

при очно-заочной форме обучения – 4 года 6 месяцев

при заочной форме обучения – 4 года 6 месяцев

#### 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

##### 4.1. Требования к планируемым результатам основной образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками

###### 4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.1.1

| Категория (группа) универсальных компетенций | Код и наименование универсальной компетенции (УК)  | Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции  |
|--|--|---|
| Системное и критическое мышление             | УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | ИУК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие;<br>ИУК-1.2. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи;<br>ИУК-1.3. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов;<br>ИУК-1.4. При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения;<br>ИУК-1.5. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая |

|                                  |  |   |
|----------------------------------|--|---|
|                                  |  | их достоинства и недостатки   |
| Разработка и реализация проектов | УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | ИУК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними;<br>поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений<br>ИУК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта;<br>ИУК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм;<br>ИУК-2.4. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач;<br>ИУК-2.5. Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования. |
| Командная работа и лидерство     | УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде  | ИУК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели;<br>ИУК-3.2. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников; ИУК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого;<br>ИУК-3.4. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели;<br>ИУК-3.5. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат.  |
| Коммуникация                     | УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и  | ИУК-4.1. Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия;<br>ИУК-4.2. Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем;<br>ИУК-4.3. Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и   |

|   |   |   |
|---|---|---|
|   | иностранном языке(ах) (ых)  | социокультурных различий;<br>ИУК-4.4.Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный;<br>ИУК-4.5. Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения;<br>ИУК-4.6. Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения.   |
| Межкультурное взаимодействие                                    | УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом философском контекстах И                        | ИУК-5.1. Отмечает и анализирует особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем; ИУК-5.2. Предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров при контекстах межкультурном взаимодействии;<br>ИУК-5.3. Определяет условия интеграции участников межкультурного взаимодействия для достижения поставленной цели с учетом исторического наследия и социокультурных традиций различных социальных групп, этносов и конфессий. |
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) | УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни И | ИУК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей;<br>ИУК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста;<br>ИУК-6.3. Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста;<br>ИУК-6.4. Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития                                     |
|   | УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности И    | ИУК-7.1. Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности;<br>ИУК-7.2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности;<br>ИУК-7.3. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности   |
| Безопасность жизнедеятельности                                  | УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности И  | ИУК-8.1. Знает основы медицинских знаний, возрастной анатомии, физиологии, гигиены, основы безопасности жизнедеятельности, правила по охране труда и требования техники безопасности, способы защиты от чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов  |



|  |   |  |
|--|---|--|
|  | безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов | ИУК-8.2. Умеет выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению; оказывать первую помощь в чрезвычайных ситуациях и военных конфликтах<br>ИУК-8.3. Владеет навыками поддержания в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения безопасных условий жизнедеятельности; здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма. |
| Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность | УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности  | УК-9.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике   |
|  |   | УК-9.2. Применяет экономические знания при выполнении практических задач; принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности  |
| Гражданская позиция  | УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению   | УК-10.1. Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней  |
|  |   | УК-10.2. Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции  |

#### 4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.1.2

| Категория (группа) общепрофессиональных компетенций                          | Код и наименование общепрофессиональной компетенции (ОПК)  | Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции  |
|--|--|--|
| Информационно-коммуникативная грамотность при решении профессиональных задач | ОПК-1. Способен понимать принципы работы для решения современных информационных технологий и использовать их задач профессиональной деятельности | ИОПК-1.1. Применяет современные информационно-коммуникационные технологии для сбора и хранения информации при решении профессиональных задач в сфере социальной работы;<br>ИОПК-1.2. Применяет современные информационно-коммуникационные технологии для обработки информации при решении профессиональных задач в сфере социальной работы;<br>ИОПК-1.3. Применяет современные информационно-коммуникационные технологии для представления информации при решении профессиональных задач в сфере социальной работы;<br>ИОПК-1.4. Применяет современные |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | информационные технологии при взаимодействии с объектами и субъектами профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности в сфере социальной работы.  |
| Анализ и оценка профессиональной информации                | ОПК-2. Способен описывать социальные явления и процессы на основе анализа и обобщения профессиональной информации, научных теорий, концепций и актуальных подходов | ИОПК-2.1. Анализирует и обобщает профессиональную информацию на теоретико-методологическом уровне;<br>ИОПК-2.2. Описывает социальные явления и процессы на основе комплексной информации  |
| Представление результатов профессиональной деятельности    | ОПК-3. Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы   | ИОПК-3.1. Систематизирует результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов;<br>ИОПК-3.2. Представляет результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций.  |
| Разработка и реализация профессионального инструментария   | ОПК-4. Способен к использованию, контролю и оценке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы                         | ИОПК-4.1. Применяет основные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы;<br>ИОПК-4.2. Оценивает эффективность применения конкретных методов и приемов профессиональной деятельности в сфере социальной работы;<br>ИОПК-4.3. Использует методы контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы   |
| Анализ возможности внедрения новых форм деловой активности | ОПК-ОС 5. Способен к ведению инновационно-предпринимательской деятельности в сфере социальной работы   | ИОПК-5.1. Анализирует актуальное состояние систем социальной защиты и социального обслуживания населения на местном, региональном и федеральном уровнях;<br>ИОПК-5.2. Выявляет потребность в реализации инновационно-предпринимательской деятельности;<br>ИОПК-5.3. Демонстрирует знания в области развития социальной благотворительности и социального предпринимательства;<br>ИОПК-5.4. Применяет инновационные социальные технологии социальной работы, в том числе социальное моделирование, проектирование и социальное прогнозирование |

4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения (обязательные)

Таблица 4.1.3

| Задача ПД  | Код и наименование профессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции | Основные (ПС, анализ опыта) |
|--|---|---|-----------------------------|
| <b>Социально-технологический тип задач профессиональной деятельности</b> |   |   |                             |
| Диагностика  | ПК-1. Способен к                                | ИПК-1.1. Применяет методы   | ПС:                         |

|   |  |   |  |
|---|--|---|--|
| социальных проблем граждан и социальных групп   | проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи | диагностики причин, ухудшающих условия жизнедеятельности граждан; ИПК-1.2. Использует комплексные подходы оценки потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.   | «Специалист по социальной работе»<br>«Специалист органа опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних»<br>«Специалист по работе с семьей»        |
| Планирование предоставления социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, в которых нуждается гражданин для преодоления трудной жизненной ситуации и предупреждения ее возникновения | <b>ПК-2</b> Способен к планированию деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обуславливающих потребность в социальном обслуживании            | ИПК-2.1. Определяет технологии, формы и методы работы при предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а так же профилактике обстоятельств, обуславливающих потребность в социальном обслуживании; ИПК-2.2. Оформляет документацию, необходимую для предоставления мер социальной защиты.  | ПС:<br>«Специалист по социальной работе»<br>«Специалист органа опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних»<br>«Специалист по работе с семьей» |
| Организация предоставления социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обуславливающих потребность в социальном обслуживании                   | <b>ПК-3</b> Способен к реализации деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обуславливающих потребность в социальном обслуживании.             | ИПК-3.1. Применяет законодательные и другие нормативные правовые акты федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки, государственной социальной помощи; ИПК-3.2. Применяет современные технологии социальной работы, направленные на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты и профилактику обстоятельств, обуславливающих потребность в социальном обслуживании; ИПК-3.3. Взаимодействует с другими специалистами, | ПС:<br>«Специалист по социальной работе»<br>«Специалист органа опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних»<br>«Специалист по работе с семьей» |

|  |   |   |  |
|--|---|---|--|
|  |   | учреждениями, обслуживании. организациями и сообществами в процессе реализации мер социальной защиты граждан.   |  |
| Разработка социальных проектов и программ, направленных на улучшение условий жизнедеятельности граждан<br>ПК | <b>ПК-5</b> Способен к осуществлению прогнозирования, проектирования и моделирования процессов, направленных на улучшение условий жизнедеятельности и граждан | <b>ИПК-5.1.</b> Применяет технологии социального прогнозирования в сфере социальной защиты населения;<br><b>ИПК-5.2.</b> Разрабатывает проекты, направленные на обеспечение социального благополучия и социальной защиты граждан. | ПС:<br>«Специалист по социальной работе»<br>«Специалист органа опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних»<br>«Специалист по работе с семьей» |

#### 4.1.4. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения (дополнительные)

Таблица 4.1.4

| Задача ПД  | Код и наименование профессиональной компетенции  | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции   | Основные (ПС, анализ опыта)   |
|--|--|---|---|
| <b>Социально-технологический тип задач профессиональной деятельности</b>   |  |   |   |
| Подготовка материалов для принятия решения по определению формы защиты прав ребенка, нуждающегося в помощи государства | <b>ПК-11А</b> Способен осуществлять подготовку материалов для принятия решения по определению формы защиты прав ребенка, нуждающегося в помощи государства | <b>ИПК-11.1</b> Знает инфраструктуру социальной защиты детства; формы защиты прав ребёнка, нуждающегося в помощи государства; основы работы государственного банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей; стандарты оформления и правила хранения необходимой документации<br><b>ИПК-11.2</b> Умеет анализировать и прогнозировать последствия принимаемых решений; взаимодействовать с органами власти при принятии решения по определению формы защиты прав ребёнка<br><b>ИПК - 11.3</b> Владеет навыками подготовки документов и материалов для оформления разрешения на усыновление (удочерение), на осуществление опеки (попечительства) в отношении несовершеннолетних | ПС: 03.006<br>«Специалист органа опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних» |
| <b>Организационно-управленческий тип задач профессиональной деятельности</b>   |  |   |   |
| Организация социальной работы по выявлению детей,  | <b>ПК-12А</b> Способен выявлять и осуществлять учет детей, нуждающихся   | <b>ИПК - 12.1</b> Знает законодательство Российской Федерации, международные нормативные акты в сфере   | ПС:<br>«Специалист органа опеки и попечительства  |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
| <p>нуждающихся в помощи государства, содействие оказанию помощи семьям с детьми, находящимся в трудной жизненной ситуации</p>  | <p>в помощи государства, обеспечение защиты их прав и законных интересов</p>  | <p>защиты прав детей; причины, признаки, критерии детского и семейного неблагополучия; основания для признания ребёнка нуждающимся в помощи государства и оставшимся без родительского попечения<br/> <b>ИПК - 12.2</b> Умеет проводить обследование условий жизни детей разных возрастных групп; выявлять признаки и последствия пренебрежения нуждами ребёнка со стороны родителей, жестокого обращения и насилия в отношении несовершеннолетних; составлять и вести необходимую документацию<br/> <b>ИПК - 12.3</b> Владеет методами обследования условий жизни несовершеннолетнего гражданина, оценки ситуации его благополучия, установления факта нуждаемости в помощи государства и отсутствия родительского попечения; навыками организации отбора и взаимодействия с уполномоченными организациями, осуществляющими полномочия по выявлению несовершеннолетних, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства; навыками подготовки документов о лишении родительских прав, ограничении в родительских правах</p> | <p>в отношении несовершеннолетних»</p>   |
| <p>Организация взаимодействия с государственными и муниципальными органами, общественными и иными организациями по оказанию помощи семье и детям, находящимся в трудной жизненной ситуации</p> | <p><b>ПК-13А</b> Способен осуществлять содействие оказанию помощи семьям, имеющим детей, находящимся в трудной жизненной ситуации</p> | <p><b>ИПК - 13.1</b> Знает законодательство, международные правовые документы в сфере профилактики социального сиротства; технологии и методы работы с неблагополучными семьями<br/> <b>ИПК - 13.2</b> Умеет разрабатывать меры для сохранения кровной семьи для ребёнка; разрабатывать программы взаимодействия с государственными и муниципальными органами, общественными и иными организациями по оказанию помощи семье и детям, находящимся в трудной жизненной ситуации<br/> <b>ИПК 13.3</b> Владеет способами</p>   | <p>ПС:<br/>«Специалист органа опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних»</p> |

|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
|  |  | организации взаимодействия с государственными и муниципальными органами, общественными и иными организациями по оказанию помощи семье и детям, находящимся в трудной жизненной ситуации; навыками подготовки договоров социального патроната и разработки рекомендаций к принятию решений об их расторжении |  |
|--|--|---|--|

## 1. Структура и содержание ООП

### 5.1. Объем обязательной части образовательной программы

ООП включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет более 40 процентов общего объема программы бакалавриата.

В рамках дисциплин (модулей), формирующих ОПК и ПК, практические занятия (семинарские занятия /лабораторные работы) организуются, в том числе в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

В соответствии с ОС ННГУ структура программы бакалавриата включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по философии, истории (истории России, всеобщей истории), иностранному языку, безопасности жизнедеятельности в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту:

– в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)» в объеме не менее 2 з.е.;

– в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения в объеме 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы бакалавриата.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает формирование дополнительных профессиональных компетенций.

### 5.2. Типы практики

В программе бакалавриата по направлению подготовки 39.03.02 «Социальная работа» в рамках учебной и производственной практики устанавливаются следующие типы практик:

Учебная практика:

– Учебная практика: ознакомительная практика

– Учебная практика: научно-исследовательская работа

Производственная практика:

– Производственная практика: технологическая практика

– Производственная практика: преддипломная практика

Практики реализуются в дискретной форме путем выделения непрерывного периода учебного времени для проведения практики

Программы практик представлены в Приложении 5.

### **5.3. Государственная итоговая аттестация**

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят:

– подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (если ННГУ включил государственный экзамен в состав государственной итоговой аттестации); (пункт 2.6. ОС ННГУ).

– подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Государственная итоговая аттестация (ГИА) осуществляется после освоения обучающимися основной образовательной программы в полном объеме. ГИА включает в себя подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена и подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы.

Совокупность компетенций, установленных программой бакалавриата, обеспечивает выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность не менее чем в одной области профессиональной деятельности и сфере профессиональной деятельности, установленных в соответствии с пунктом 1.7 ОС ННГУ, и решать задачи профессиональной деятельности не менее чем одного типа, установленного в соответствии с пунктом 1.8 ОС ННГУ.

Программа государственной итоговой аттестации представлена в Приложении 6.

### **5.4. Учебный план и календарный учебный график**

Учебный план ООП, разработанный в соответствии с ОС ННГУ, состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы бакалавриата относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, а также дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование профессиональных компетенций, установленных ОС ННГУ в качестве обязательных, установленных самостоятельно.

Профессиональные компетенции, установленные программой бакалавриата, сформированы на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, а также на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями и объединениями работодателей в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, включены в обязательную часть программы бакалавриата и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

К части, формируемой участниками образовательных отношений, относятся дисциплины (модули), практики, направленные на углубление отдельных общепрофессиональных компетенций, формируемых в обязательной части.

В обязательную часть программы бакалавриата включены, в том числе:

дисциплины (модули) по философии, истории (истории России, всеобщей истории), иностранному языку, безопасности жизнедеятельности;

дисциплины (модули) по физической культуре и спорту, реализуемые в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)».

При реализации ООП обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) и факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) дисциплин в порядке, установленном локальным нормативным актом университета. Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

Учебный план включает государственную итоговую аттестацию в объеме 9 з.е.

Учебный план представлен в приложении 3.

- а) очная форма обучения;
- б) очно-заочная форма обучения;
- в) заочная форма обучения.

Календарный учебный график является составной частью учебного плана.

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации образовательной программы, включая периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

Осуществление образовательной деятельности по ООП не проводится в нерабочие праздничные дни.

Календарный учебный график представлен для каждой форм обучения в приложении 3.

- а) очная форма обучения;
- б) очно-заочная форма обучения;
- в) заочная форма обучения.

#### **5.5. Рабочие программы дисциплин (модулей) и программы практик**

Рабочие программы дисциплин и программы практик разрабатываются отдельными документами в соответствии с утвержденным шаблоном. (Приложение 4)

ФОСы дисциплин являются неотъемлемой частью РПД и оформлены в виде отдельного документа – приложения к РПД. ФОСы практик являются составной частью РПП.

Полнотекстовые фонды оценочных средств представлены на кафедрах.

#### **5.6 Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.**

Рабочая программа воспитания определяет комплекс основных характеристик осуществляемой в ННГУ воспитательной деятельности.

Календарный план воспитательной работы конкретизирует перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организуются и проводятся ННГУ. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы представлены в Приложении 7.

### **6. Условия осуществления образовательной деятельности**

#### **6.1. Финансовые условия осуществления образовательной деятельности**

Финансирование реализации программ бакалавриата осуществляется в объеме не ниже установленных государственных нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ, в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

#### **6.2. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса**

Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы бакалавриата соответствует требованиям п. 4.3. ОС ННГУ.

Материально-технические условия для реализации образовательного процесса подготовки бакалавров соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определен в рабочих программах



дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ННГУ.

Имеется в наличии необходимый комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, состав которого определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и при необходимости обновляется.

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и при необходимости обновляется.

### **6.3. Кадровые условия обеспечения образовательного процесса**

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками ННГУ, а также лицами ННГУ, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Кадровые условия реализации образовательной программы соответствуют требованиям п. 4.4. ОС ННГУ.

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

Более 70 процентов численности педагогических работников ННГУ, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых ННГУ к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Свыше 5 процентов численности педагогических работников ННГУ, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых ННГУ к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Более 60 процентов численности педагогических работников ННГУ и лиц, привлекаемых ННГУ к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень и (или) ученое звание.

### **6.4. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой ННГУ принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы бакалавриата при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата ННГУ привлекает работодателей, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников ННГУ.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по

программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ОС ННГУ.

#### **Разработчики:**

Декан психолого-педагогического факультета,  
доктор пед. наук, профессор

Щелина Тамара Тимофеевна

Заведующий кафедрой социальной работы,  
сервиса и туризма  
доктор пед. наук, профессор

Акутина Светлана Петровна

#### **Эксперты - представители работодателей:**

Директор Управления социальной  
защиты населения г. Арзамаса,  
кандидат экономических наук

Набатова Ирина Владимировна

Заместитель Главы администрации  
Арзамасского муниципального района  
по вопросам социальной политики

Рейно Алексей Николаевич

**Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом**

**по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа**

| № п/п                             | Код профессионального стандарта | Наименование области профессиональной деятельности.<br>Наименование профессионального стандарта   |
|-----------------------------------|---------------------------------|---|
| <b>03 Социальное обслуживание</b> |                                 |   |
| 1.                                | 03.001                          | Профессиональный стандарт «Специалист по социальной работе», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 октября 2013 г. № 571н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный № 30549)   |
| 2.                                | 03.006                          | Профессиональный стандарт «Специалист органа опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 680н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 декабря 2013 г., регистрационный № 30850) |
| 3.                                | 03.009                          | Профессиональный стандарт «Специалист по работе с семьей», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 683н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 декабря 2013 г., регистрационный № 30849)   |

**Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника образовательной программы по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа**

| Код и наименование профессионального стандарта                                      | Обобщенные трудовые функции |   |                      | Трудовые функции  |        |                                    |
|---|-----------------------------|---|----------------------|---|--------|------------------------------------|
|   | код                         | наименование  | уровень квалификации | Наименование  | код    | уровень (под уровнем) квалификации |
| 03.001<br>«Специалист по социальной работе»   | А                           | Деятельность по реализации социальных услуг и мер социальной поддержки населения  | 6                    | Выявление граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации   | А/01.6 | 6                                  |
|   |                             |   |                      | Определение объема, видов и форм социального обслуживания и мер социальной поддержки, в которых нуждается гражданин для преодоления трудной жизненной ситуации либо предупреждения ее возникновения | А/02.6 | 6                                  |
|   |                             |   |                      | Организация социального обслуживания и социальной поддержки граждан с учетом их индивидуальной потребности  | А/03.6 | 6                                  |
| 03.006<br>«Специалист органа опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних» | В                           | Выявление детей, нуждающихся в помощи государства, содействие оказанию помощи семьям с детьми, находящимся в трудной жизненной ситуации | 6                    | Выявление и учет детей, нуждающихся в помощи государства, обеспечение защиты их прав и законных интересов   | В/01.6 | 6                                  |
|   |                             |   |                      | Подготовка материалов для принятия решения по определению формы защиты прав ребенка, нуждающегося в помощи государства  | В/02.6 | 6                                  |
|   |                             |   |                      | Содействие оказанию помощи семьям, имеющим детей, находящимся в трудной жизненной ситуации  | В/03.6 | 6                                  |

|   |   |  |   |  |        |   |
|---|---|--|---|--|--------|---|
| 03.009<br>«Специалист по работе с семьей» | А | Предоставление социально-психологической помощи семьям и семьям с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации, кризисной ситуации, социально опасном положении | 6 | Выявление семейного неблагополучия в разных типах семей и семьях с детьми, оценивание рисков, определение причин социального неблагополучия в семье с детьми, фактов внутрисемейного насилия                           | А/01.6 | 6 |
|   |   |  |   | Ведение учета разных типов семей, находящихся в трудных жизненных ситуациях, в том числе в замещающих семьях, передача сведений в распределенный банк данных регионального и муниципального уровня системы учета семей | А/02.6 | 6 |
|   |   |  |   | Проведение диагностики отклонений в функционировании выявленных семей, оценивание рисков и последствий, определение возможности активизации потенциала семей и проведения социально-психологической реабилитации       | А/03.6 | 6 |