

Министерство науки и высшего образования и Российской Федерации
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный
университет им. Н.И. Лобачевского»

Арзамасский филиал

отделение среднего профессионального образования
(Арзамасский политехнический колледж им. В.А. Новикова)

УТВЕРЖДЕНО
решением президиума
Ученого совета ННГУ
(протокол от 14.12.2021 г. № 4)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.14 БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ**

Специальность среднего профессионального образования
38.02.01 ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ)

Квалификация выпускника
БУХГАЛТЕР

Форма обучения
ОЧНАЯ

Арзамас
2021

Программа учебной дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Авторы: преподаватель _____ С.А. Ефремова

Программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии естественнонаучного и гуманитарного циклов от «09» декабря 2021 года протокол № 4.

Председатель методической комиссии _____ Н.Г. Кузнецова

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП.14 «Бизнес-планирование» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Учебная дисциплина ОП.14 «Бизнес-планирование» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)». Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии

ОК.10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК.11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ПК.4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

ПК.4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 10	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ОК 11.	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять	основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты

	инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	
ПК 4.4.	применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка); выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок; оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе	методы финансового анализа; виды и приемы финансового анализа; процедуры анализа бухгалтерского баланса: порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса; порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса; процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса; порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности; состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации; процедуры анализа показателей финансовой устойчивости; процедуры анализа отчета о финансовых результатах.
ПК 4.5.	составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта; вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы).	принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	58
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	58
в том числе:	
теоретическое обучение	24
практические занятия	32
Консультации	2
Промежуточная аттестация в форме итоговой оценки	

2.2. Тематический план и содержание дисциплины «Бизнес–планирование»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Теоретические аспекты бизнес-планирования		10	
Тема 1.1. Содержание процесса бизнес-планирования: цели, участники, требования и основные этапы	Содержание учебного материала 1. Определение бизнес-плана, его роль в современном предпринимательстве. 2. Отличие бизнес-плана от других плановых документов. 3. Цели, задачи и функции бизнес-планирования 4. Участники процесса бизнес-планирования.	2	ОК 10; ОК 11; ПК 4.4; ПК 4.5
	Практические занятия 1. Общие требования к бизнес-плану. 2. Организация процесса бизнес-планирования.	2	
Тема 1.2. Структура и последовательность разработки разделов бизнес-плана	Содержание учебного материала 1. Основные разделы бизнес-план. 2. Зависимость структуры бизнес-плана от специфики деятельности, целей составления, размеров предприятия.	2	ОК 10; ОК 11; ПК 4.4; ПК 4.5
	Практические занятия 1. Классификация бизнес-планов. 2. Виды работ, выполняемых в процессе бизнес-планирования, их увязка со структурой бизнес-плана. 3. Оформление бизнес-плана: титульный лист, аннотация, меморандум о конфиденциальности, оглавление.	4	
Раздел 2. Практические аспекты бизнес-планирования			
Тема 2.1. Концепция бизнеса (резюме): подходы к составлению. Описание предприятия и отрасли	Содержание учебного материала 1. Порядок изложения концепции. 2. Возможности использования резюме как рекламного документа и заявки на финансирование. 3. Сведения о предприятии, указываемые в бизнес-плане.	2	ОК 10; ОК 11; ПК 4.4; ПК 4.5
	Практические занятия 1. Методика оценки отраслевой среды. 2. Роль и тенденции развития предприятия внутри отрасли.	4	

	3. Формирование целей и стратегии развития предприятия.		
Тема 2.2. Исследование и анализ рынка сбыта. Методы прогнозирования в бизнес-планирование	Содержание учебного материала 1. Определение типа рынка и проведение сегментирования. 2. Оценка конъюнктуры рынка. 3. Отбор целевых сегментов 4. Позиционирование рынка.	4	
	Практические занятия 1. Методология исследования рынка. 2. Методы прогнозирования в бизнес-планирование.	2	
Тема 2.3. План маркетинга: разработка маркетинговой стратегии, товарной, ценовой, сбытовой и коммуникативной политики	Содержание учебного материала 1. Разработка и обоснование маркетинговой стратегии. 2. Ассортиментная политика. 3. Создание новой продукции. 4. Стратегия предприятия в области качества. 5. Рыночная атрибутика товара.	4	ОК 10; ОК 11; ПК 4.4; ПК 4.5
	Практические занятия 1. Формирование целей ценообразования, выбор метода ценообразования, выработка ценовой стратегии и тактики. 2. Характеристика каналов сбыта товара.	4	
Тема 2.4. Организационный план	Содержание учебного материала 1. Оценка потребности в кадрах. 2. Формирование штатного расписания. 3. Определение потребности в трудовых ресурсах, средствах на оплату труда.	2	ОК 10; ОК 11; ПК 4.4; ПК 4.5
	Практические занятия Составление штатного расписания, определение потребностей в персонале и расчет средств на оплату труда.	4	
Тема 2.5. Производственный план	Содержание учебного материала 1. Оценка потребности в основных производственных фондах. 2. Формирование производственной программы. 3. Определение потребности в материальных ресурсах, средствах на оплату труда.	2	ОК 10; ОК 11; ПК 4.4; ПК 4.5
	Практические занятия 1. Расчет сметы затрат на производство. 2. Составление календарного плана графика. 3. Планирование потребности в оборотных средствах. 4. Расчет амортизационных отчислений.	4	

Тема 2.6. Финансовый план и оценка эффективности инвестиций	Содержание учебного материала 1. Потребность в инвестициях и источники их финансирования. 2. Финансово-экономические результаты деятельности предприятия. 3. Планирование основных финансовых показателей. 4. Подготовка плановых документов методы финансового прогнозирования.	2	
	Практические занятия 1. Принципы оценки эффективности инвестиций: дисконтирование и расчет денежного потока. 2. Расчет показателей чистой текущей стоимости, индекса прибыльности, периода окупаемости, внутренней нормы доходности.	4	ОК 10; ОК 11; ПК 4.4; ПК 4.5
Тема 2.7. Методика анализа и оценки рисков в бизнес-планирование	Содержание учебного материала 1. Классификация рисков. 2. Анализ рисков. 3. Оценка риска проекта. 4. Оценка потерь риска. 5. Методика оценки рисков проекта. 6. Проведение анализа непротиворечивости мнений экспертов.	4	ОК 10; ОК 11; ПК 4.4; ПК 4.5
	Практические занятия 1. Тип области риска проекта. 2. Организационные меры по профилактике и нейтрализации рисков.	4	
Консультации		2	
Всего		58	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, оснащенные оборудованием, техническими средствами

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплекты учебно-наглядных пособий по разделам дисциплины;
- мультимедиапроектор.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения: информационно-справочные системы «Консультант+», «Гарант», MS Windows, Microsoft Office 2007.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными образовательными и информационными ресурсами, рекомендованными для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания (при наличии)

3.2.2. Электронные издания (Интернет-ресурсы)

1. Баринов В.А. Бизнес-планирование: Учебное пособие/Баринов В. А., 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 272 с.: 60х90 1/16. - (Профессиональное образование) (Обложка) ISBN 978-5-00091-082-5, (ЭБС Znanium), <http://znanium.com/bookread2.php?book=502635>

2. [Романова М. В.](#) Бизнес-планирование: Учебное пособие/Романова М. В. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 240 с.: 60х90 1/16. - (Профессиональное образование) (Переплёт) ISBN 978-5-8199-0290-5. (ЭБС Znanium), <http://znanium.com/bookread2.php?book=504797>

3. Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU <http://www.elibrary.ru>, свободный доступ;

4. <http://www.budgetrf.ru> [Электронный ресурс] – Мониторинг экономических показателей;

5. <http://www.economy.gov.ru> [Электронный ресурс] – Министерство экономического развития и торговли РФ

6. <http://www.gks.ru> [Электронный ресурс] - Федеральная служба статистики РФ

7. Информационно-справочная система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]

8. <http://www.government.ru> [Электронный ресурс] – Правительство РФ

9. <http://ariz.ru/> [Электронный ресурс] –сайт сообщества инновационных менеджеров

3.2.3. Дополнительные источники

1. Голубева Т.М. Основы предпринимательской деятельности: Учебное пособие / Т.М. Голубева. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 272 с.: 60х90 1/16. - (Профессиональное образование). (переплет) ISBN 978-5-91134-407-8, (ЭБС Znanium), <http://znanium.com/bookread2.php?book=400632>

2. Морошкин В.А. Бизнес-планирование: учебное пособие / В.А. Морошкин, В.П. Буров. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Форум: ИНФРА-М, 2009. - 256 с.: ил.; 60х90 1/16. - (Профессиональное образование). (переплет) ISBN 978-5-91134-311-8, (ЭБС Znanium), <http://znanium.com/bookread2.php?book=183750>

3. Шевелева С.А. Основы экономики и бизнеса: Учебное пособие для учащихся средних проф. учебных заведений / Шевелева С.А., Стогов В.Е., - 4-е изд., перераб. и доп. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 431 с.: 60х88 1/16 (Переплёт) ISBN 978-5-238-02187-4., (ЭБС Znanium), <http://znanium.com/bookread2.php?book=881454>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
знать виды бизнесов-планов, бизнес идей; задачи бизнес-планирования; виды, задачи и раздела бизнес-плана; основные виды статистической отчетности; источники поиска информации с использованием информационно-коммуникационных технологий; сущность организации как основного звена экономики; принципы и методы работы коллектива; виды профессионального и личностного роста; способы поиска новой необходимой информации	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач; оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;	Текущий контроль в форме: тестирования по темам дисциплины, проекта по составлению бизнес плана

	оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач; оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.	
уметь собирать информацию для выбора бизнес идеи; осуществлять выбор необходимой информации для составления бизнес-плана; принимать решения по выбору информации для составления бизнес-плана; проводить анализ полученной информации из различных источников; проводить анализ полученной информации с использованием информационно-коммуникационных технологий; определять состав трудовых ресурсов организации, работу каждого обучающегося группы (мини группы); определять индивидуальное задание каждого обучающегося в	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач; оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных	Текущий контроль в форме: тестирования по темам дисциплины, проекта по составлению бизнес плана

группе, в рамках общего задания; осуществлять поиск информации необходимой для самообразования; осуществлять комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов	неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения; оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач; оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.	
--	---	--

Индикаторы компетенции	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
Полнота знаний	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибки.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.
Наличие умений	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания но не в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественным недочетами, выполнены все задания в полном объеме.
Характеристика сформированности компетенции	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний,	Сформированность компетенции соответствует	Сформированность компетенции в целом соответствует	Сформированность компетенции полностью

	умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное обучение	минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач.	требованиям, но есть недочеты. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по некоторым профессиональным задачам.	соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.
Уровень сформированности компетенций	Низкий	Ниже среднего	Средний	Высокий