

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Арзамасский филиал

Физико-математический факультет

УТВЕРЖДЕНО
решением президиума
Ученого совета ННГУ
протокол от «11» мая 2021 г. № 2

Рабочая программа дисциплины

Управленческий анализ

(наименование дисциплины (модуля))

Уровень высшего образования

Магистратура

(бакалавриат / магистратура / специалитет)

Направление подготовки / специальность

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

(указывается код и наименование направления подготовки / специальности)

Магистерская программа

Антикризисное управление.

(указывается профиль / магистерская программа / специализация)

Квалификация (степень)

Магистр

(бакалавр / магистр / специалист)

Форма обучения

заочная

(очная / очно-заочная / заочная)

Арзамас
2021 год

УТВЕРЖДЕНО
решением президиума ученого совета ННГУ
(протокол от 14.12 2021 г. № 4)

**ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
НА 2022-2023 уч.г.**

**Рабочая программа учебной дисциплины и приложение
к ней (фонд оценочных средств дисциплины) одобрены без изменений**

Решение кафедры экономики, управления и информатики
(протокол от 17.11.2021 № 9)
заведующий кафедрой к.п.н., доцент А.А. Статуев

Решение методической комиссии Арзамасского филиала ННГУ
(протокол от 05.12.2021 №4)
председатель методической комиссии к.п.н., доцент Т.А. Полякова

1. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП

Дисциплина Б1.В.ДВ.09.01 «Управленческий анализ» относится к части ООП, формируемой участниками образовательных отношений направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, магистерская программа Антикризисное управление.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине (дескрипторы компетенции)	
ПК-7. Способен осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников	ПК-7.1. Использует в профессиональной деятельности различные источники информации	<i>Знать</i> основы проведения управленческого анализа, источники бухгалтерской, финансовой, управленческой и иной информации для проведения управленческого анализа <i>Уметь</i> использовать различные источники информации для проведения управленческого анализа в профессиональной деятельности <i>Владеть</i> навыками использования различных источников информации для проведения управленческого анализа в профессиональной деятельности	<i>Тест</i> <i>Практические задания</i> <i>Учебно-исследовательские реферативные работы</i>
	ПК-7.2. Верифицирует и структурирует информацию	<i>Знать</i> технологии работы с управленческой информацией <i>Уметь</i> верифицировать и структурировать информацию в сфере государственного и муниципального управления <i>Владеть</i> навыками верификации и структурирования информации в сфере государственного и муниципального управления	
ПК-8. Способен критически оценивать	ПК-8.1. Проводит анализ и синтез информации	<i>Знать</i> методы и технологии	<i>Тест</i> <i>Практические</i>

информацию и конструктивно принимать решение на основе анализа и синтеза		управленческого анализа в сфере государственного и муниципального управления <i>Уметь</i> использовать методы анализа и синтеза информации в сфере государственного и муниципального управления <i>Владеть</i> навыками анализа и синтеза информации в сфере государственного и муниципального управления	<i>задания</i> <i>Учебно-исследовательские реферативные работы</i>
	ПК-8.2. Готовит аналитическую справку для выработки и принятия управленческого решения	<i>Знать</i> этапы разработки и принятия управленческих решений в сфере государственного и муниципального управления <i>Уметь</i> критически оценивать информацию и конструктивно принимать решение на основе управленческого анализа в сфере государственного и муниципального управления <i>Владеть</i> навыками подготовки аналитической справки для выработки и принятия управленческого решения в сфере государственного и муниципального управления	

3. Структура и содержание дисциплины

3.1 Структура дисциплины

Трудоемкость	заочная форма обучения
Общая трудоемкость	3 з.е
часов по учебному плану, из них	108
Контактная работа , в том числе: аудиторные занятия:	
– занятия лекционного типа	4
– занятия семинарского типа	12
контроль самостоятельной работы	1
Промежуточная аттестации	4
зачет	
Самостоятельная работа	87

3.2 Содержание дисциплины (модуля)

Наименование разделов (Р) или тем (Т) дисциплины (модуля), Форма(ы) промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)	Всего (часы)		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы, из них								Самостоятельная работа обучающегося, часы, в период			
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа(в т.ч. текущий контроль успеваемости)				Контроль самостоятельной работы		промежуточной аттестации (контроля)		теоретического обучения	
					семинары, практические занятия		лабораторные работы							
	Очная	Заочная	Очная	Заочная	Очная	Заочная	Очная	Заочная	Очная	Заочная	Очная	Заочная	Очная	Заочная
Тема 1. Сущность управленческого анализа и его место в системе государственного и муниципального управления		26		4		2								20
Тема 2. Методологические основы управленческого анализа в системе государственного и муниципального управления		26				2								24
Тема 3. Анализ эффективности управления территорией		26				2								24
Тема 4. Анализ эффективности управления учреждением (организацией)		25				2								23
В том числе текущий контроль		1							1					
Зачет		4									4			
ИТОГО		108		4		12			1		4			87

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа, групповых или индивидуальных консультаций.

2. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа является важнейшей составной частью учебного процесса и обязанностью каждого студента.

Самостоятельная работа студентов состоит в проработке теоретического материала, выполнении самостоятельных заданий в конце каждого практического занятия и выполнении внеаудиторных самостоятельных заданий (домашние задания и дополнительные задания по углубленному изучению разделов дисциплины). К самостоятельной работе студентов относится подготовка к зачету.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используется электронный курс Управленческий анализ, созданный в системе электронного обучения ННГУ: <https://e-learning.unn.ru>"

Методические рекомендации к самостоятельной работе

Методические рекомендации к самостоятельному выполнению практических заданий

1. Внимательно прочитайте теоретический материал – конспект, составленный на лекционном занятии, материал учебника, пособия. Выпишите формулы из конспекта по изучаемой теме.

2. Обратите внимание, как использовались данные формулы при решении задач на занятии.

3. Выпишите ваш вариант задания, предложенного в методических указаниях по дисциплине, в соответствии с порядковым номером.

4. Решите предложенную задачу, используя выписанные формулы.

5. В случае необходимости воспользуйтесь справочными данными.

6. Проанализируйте полученный результат (проверьте размерности величин, правильность подстановки в формулы численных значений, правильность расчетов, правильность вывода неизвестной величины из формулы).

7. Решение задач должно сопровождаться необходимыми пояснениями. Расчётные формулы приводите на отдельной строке, выделяя из текста, с указанием размерности величин. Формулы записывайте сначала в общем виде (буквенное выражение), затем подставляйте числовые значения без указания размерностей, после чего приведите конечный результат расчётной величины.

Показатели результатов работы для самопроверки:

- грамотная запись условия задачи и ее решения;
- грамотное использование формул;
- грамотное использование справочной литературы;
- точность и правильность расчетов;
- обоснование решения задачи.

Методические рекомендации к подготовке учебно-исследовательской реферативной работы

Учебно-исследовательская реферативная работа (реферат) – изложение в письменном виде или форме публичного доклада содержания научного труда (трудов), литературы по теме. При подготовке реферата студент самостоятельно изучает группу источников по определённой теме, которая, как правило, подробно не освещается на лекциях. Цель написания реферата – овладение навыками анализа и краткого изложения изученных материалов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к таким работам. Это самостоятельная учебно-исследовательская работа студента, где раскрывается суть исследуемой проблемы, приводятся различные точки зрения, собственные взгляды на нее. Содержание реферата должно быть логическим, изложение материала носит проблемно-тематический характер.

Сформулируйте тему работы, причем она должна быть не только актуальной по своему значению, но оригинальной, интересной по содержанию. Тематика направлений обычно рекомендуется преподавателем, но в определении конкретной темы студенту следует проявить инициативу.

Основные этапы подготовки реферата:

- выбор темы;
- консультации у преподавателя;
- подготовка плана реферата;
- работа с источниками, сбор материала;

- написание текста реферата;
- оформление рукописи и предоставление ее преподавателю;
- защита реферата.

Объем реферата должен составлять 15-30 страниц машинописного текста.

При написании реферата следует подбирать литературу, освещающую как теоретическую, так и практическую стороны проблемы. При обработке полученного материала студент должен: систематизировать его и выдвинуть свои гипотезы с их обоснованием, определить свою позицию по рассматриваемой проблеме, сформулировать определения и основные выводы, характеризующие результаты исследования и оформить их в письменном виде.

В процессе выполнения реферата необходимо учитывать следующее:

- во введении на одной странице должна быть показана цель написания реферата, указаны задачи. Кратко следует коснуться содержания отдельных разделов работы, охарактеризовать в общих чертах основные источники, которые нашли свое отражение в работе.

- в текстовой части рассматриваются основные вопросы реферата.

Основная часть может состоять из двух или более параграфов; в конце каждого параграфа делаются краткие выводы. Изложение материала должно быть последовательным и логичным. Оно также должно быть конкретным и полностью оправданным. При этом важно не просто переписывать первоисточники, а излагать основные позиции по рассматриваемым вопросам.

В заключении следует сделать общие выводы и кратко изложить изученные положения (представить содержание реферата в тезисной форме). После заключения необходимо привести список литературы.

Примерный алгоритм действий при написании реферата:

1. Подберите и изучите основные источники по теме (как правило, при разработке реферата используется не менее 8-15 различных источников).
2. Составьте библиографию.
3. Разработайте план реферата исходя из имеющейся информации.
4. Обработайте и систематизируйте подобранную информацию по теме.
5. Отредактируйте текст реферата с использованием компьютерных технологий.
6. Подготовьте публичное выступление по материалам реферата, желательно подготовить презентацию, иллюстрирующую основные положения работы.

Критерии результатов работы для самопроверки:

- актуальность темы исследования;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- правильность и полнота использования источников;
- соответствие оформления реферата предъявляемым требованиям.

Методические рекомендации к подготовке устного опроса на занятии

1. При подготовке сообщения, ответа используйте несколько источников литературы по выбранной теме (вопросу), используйте печатные издания и источники электронных библиотек или Интернет-ресурсов.

2. Сделайте цитаты из книг и статей по выбранной теме (обратите внимание на непонятные слова и выражения, уточните их значение в справочной литературе).

3. Проанализируйте собранный материал и составьте план сообщения или ответа, акцентируя внимание на наиболее важных моментах.

4. Напишите основные положения сообщения или ответа в соответствии с планом, выписывая по каждому пункту несколько предложений.

5. Перескажите текст сообщения или ответа, корректируя последовательность изложения материала.

6. Подготовленное сообщение может сопровождаться презентацией, иллюстрирующей его основные положения.

Показатели результатов работы для самопроверки:

- полнота и качественность информации по заданной теме;
- свободное владение материалом сообщения или доклада;
- логичность и четкость изложения материала;
- наличие и качество презентационного материала.

Учебно-методические документы, регламентирующие самостоятельную работу
адреса доступа к документам

<https://arz.unn.ru/sveden/document/>

https://arz.unn.ru/pdf/Metod_all_all.pdf

Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при реализации образовательных программ высшего образования в ННГУ (Приказ от 13.05.2021 №241-ОД);

Положение о фонде оценочных средств, (Приказ от 10.06.2015 №247-ОД);

Положение об электронной информационно-образовательной среде ННГУ (Приказ от 25.01.2018 №41-ОД);

Положение о порядке организации и освоения факультативных и элективных дисциплин (модулей) в ННГУ (Приказ от 19.09.2017 № 427-ОД);

Регламент проведения компьютерного тестирования студентов с использованием системы «Прометей» (Приказ от 14.02.2018 №АФ 14-ОД);

Регламент проведения межсессионной аттестации студентов (Приказ от 14.02.2018 №АФ 14-ОД);

Положение о курсовой работе (Приказ от 11.02.2019 №АФ-3)

Типовое положение о реферате (Приложение к приказу от 14.02.2018 №АФ 14-ОД);

Типовое положение о контрольной работе студентов заочной формы обучения (Приказ от 14.02.2018 №АФ 14-ОД).

5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине

5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине

В ходе промежуточной аттестации по дисциплине осуществляется оценка сформированности компонентов компетенций (полнота знаний/ наличие умений/ навыков), т.е. результатов обучения, указанных в таблице п.2 настоящей рабочей программы, на основе оценки усвоения содержания дисциплины.

Обобщенная оценка сформированности компонентного состава компетенции в ходе промежуточной аттестации по дисциплине проводится на основе учета текущей успеваемости в ходе освоения дисциплины и учета результата сдачи промежуточной аттестации.

Выявленные признаки несформированности компонентов (индикаторов) хотя бы одной компетенции не позволяют выставить интегрированную положительную оценку сформированности компетенций и освоения дисциплины на данном этапе обучения.

Обобщенная оценка сформированности компонентного состава компетенций на промежуточной аттестации, которая вносится в зачетно-экзаменационную ведомость по дисциплине и зачетную книжку студента, осуществляется по следующей оценочной шкале.

Шкала оценки сформированности компонентного состава компетенций

на промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
Зачтено	Отлично	сформированность компонентного состава (индикаторов) компетенций соответствует требованиям компетентностной модели будущего выпускника на данном этапе обучения, основанным на требованиях ОС ННГУ по направлению подготовки, студент готов самостоятельно решать стандартные и нестандартные профессиональные задачи в предметной области дисциплины в соответствии с типами задач профессиональной деятельности осваиваемой образовательной программы
	Хорошо	сформированность компонентного состава (индикаторов) компетенций соответствует требованиям компетентностной модели будущего выпускника на данном этапе обучения, основанным на требованиях ОС ННГУ по направлению подготовки, но студент готов самостоятельно решать только различные стандартные профессиональные задачи в предметной области дисциплины в соответствии с типами задач профессиональной деятельности осваиваемой образовательной программы
	Удовлетворительно	сформированность компонентного состава (индикаторов) компетенций соответствует в целом требованиям компетентностной модели будущего выпускника на данном этапе обучения, основанным на требованиях ОС ННГУ по направлению подготовки, но студент способен решать лишь минимум стандартных профессиональных задач в предметной области дисциплины в соответствии с типами задач профессиональной деятельности осваиваемой образовательной программы
Не зачтено	Неудовлетворительно	сформированность компонентного состава (индикаторов) компетенций не соответствует требованиям компетентностной модели будущего выпускника на данном этапе обучения, основанным на требованиях ОС ННГУ по направлению подготовки, студент не готов решать профессиональные задачи в предметной области дисциплины в соответствии с типами задач профессиональной деятельности осваиваемой образовательной программы

Шкала оценивания сформированности компетенции

Уровень сформированности компетенции (индикатора достижения компетенции)	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	не зачтено	зачтено		
<u>Знания</u>	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем требованиям программы подготовки, без ошибок.
<u>Умения</u>	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	Продemonстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.
<u>Навыки</u>	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами.	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.

5.2 Критерии и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине

Критерии оценки практических заданий

Оценивание знаний, умений и навыков, приобретенных в ходе решения практических задач, осуществляется по шкале «зачтено» - «не зачтено».

«зачтено» выставляется студенту, если задание выполнено полностью; в решении задач отсутствуют ошибки и пробелы, возможны неточности, не являющиеся следствием незнания или непонимания учебного материала.

«не зачтено» выставляется студенту, если задание выполнено не полностью; имеются существенные ошибки и пробелы в решении задач, являющиеся следствием незнания или непонимания учебного материала.

Критерии оценки тестирования

Оценка «отлично» - 85-100% правильных ответов;

Оценка «хорошо» 66-84% правильных ответов;

Оценка «удовлетворительно» – 50-65% правильных ответов;

Оценка «неудовлетворительно» - меньше 50%.

Критерии оценки письменной учебно-исследовательской реферативной работы

Оценка «отлично» - Реферативная работа полностью раскрывает основные вопросы теоретического материала. Студент приводит информацию из первоисточников и изданий периодической печати, приводит практические примеры, отвечает на дополнительные вопросы преподавателя и студентов (в процессе выступления с докладом).

Оценка «хорошо» - Реферативная работа частично раскрывает основные вопросы теоретического материала. Студент приводит информацию из первоисточников, отвечает на дополнительные вопросы преподавателя и студентов (в процессе выступления с докладом), но при этом дает не четкие ответы, без достаточно их аргументации.

Оценка «удовлетворительно» - Реферативная работа в общих чертах раскрывает основные вопросы теоретического материала. Студент приводит информацию только из учебников. При ответах на дополнительные вопросы (в процессе выступления с докладом) путается в ответах, не может дать понятный и аргументированный ответ.

Оценка «неудовлетворительно» ставится за рефераты, в которых нет информации о проблематике работы и ее месте в контексте других работ по исследуемой теме.

Критерии оценки индивидуального собеседования

Оценка «отлично» – Ответ полный и правильный, на основании изученной теории; материал изложен в определенной логической последовательности, грамотный научный язык; ответ самостоятельный.

Оценка «хорошо» – Ответ полный и правильный, на основании изученной теории; материал изложен в определенной логической последовательности при этом допущены две–три несущественные ошибки, исправленные по требованию преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» – Ответ полный, но при этом допущена существенная ошибка или неполный, несвязный ответ.

Оценка «неудовлетворительно» – Ответ обнаруживает непонимание студентом основного содержания учебного материала или допущены существенные ошибки, которые не могут быть исправлены при наводящих вопросах преподавателя.

Критерии устного ответа студента при опросе на зачёте

Оценка «зачтено» - Ответ полный и правильный на основании изученной теории; теоретический материал и решение поставленных задач изложены в необходимой логической последовательности, грамотный научный язык; ответ самостоятельный. Могут быть допущены две-три несущественные ошибки, исправленные по требованию преподавателя.

Оценка «не зачтено» - Ответ обнаруживает непонимание студентом основного содержания учебного материала или допущены существенные ошибки, которые не могут быть исправлены при наводящих вопросах преподавателя.

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения и для контроля формирования компетенции

Контрольные вопросы для промежуточной аттестации (к зачету)

Вопрос	Код компетенции (согласно РПД)
1. Сущность управленческого анализа, основные задачи.	ПК-7
2. Предмет и объекты управленческого анализа.	ПК-7
3. Место управленческого анализа в системе государственного и муниципального управления	ПК-7
4. Принципы управленческого анализа	ПК-7
5. Классификация и виды управленческого анализа, их характеристика.	ПК-7
6. Связь управленческого анализа с другими науками.	ПК-7
7. Понятие методики аналитического исследования.	ПК-7
8. Основные элементы методики управленческого анализа	ПК-7
9. Способы управленческого анализа	ПК-7
10. Система взаимосвязанных аналитических показателей в управленческом анализе	ПК-7
11. Типы факторного анализа	ПК-7
12. Классификация факторов в анализе	ПК-7
13. Систематизация факторов в анализе	ПК-7
14. Моделирование и способы преобразования факторных систем	ПК-7
15. Способы приведения показателей в сопоставимый вид.	ПК-7
16. Способы использования относительных и средних величин.	ПК-7
17. Способ сравнения.	ПК-7
18. Балансовый способ.	ПК-7
19. Использование графического способа	ПК-7
20. Способ цепной подстановки.	ПК-7
21. Индексный метод.	ПК-7
22. Способ абсолютных разниц.	ПК-7
23. Способ относительных разниц.	ПК-7
24. Способ пропорционального деления и долевого участия.	ПК-7
25. Интегральный способ	ПК-7
26. Информационное обеспечение управленческого анализа	ПК-7
27. Применение информационно-коммуникационных технологий в управленческом анализе	ПК-8
28. Анализ управления социально-экономическим развитием территорий	ПК-8
29. Методологические основы анализа эффективности управления развитием территории	ПК-8
30. Информационное обеспечение анализа управления развитием территории	ПК-8
31. Показатели эффективности управления ресурсами территории	ПК-8
32. Показатели результатов управления развитием территории	ПК-8
33. Анализ эффективности управления учреждением (организацией)	ПК-8
34. Информационное обеспечение анализа взаимодействия муниципальных предприятий с органами государственного управления	ПК-8
35. Показатели эффективности управления ресурсами учреждения (организации)	ПК-8
36. Показатели результатов эффективности управления учреждением (организацией)	ПК-8

**Типовые тестовые задания
для оценки сформированности компетенции ПК-7**

1. Методы управленческого анализа, используемые для исследований в региональной экономике

- A. картографический
- B. балансовый
- C. - креатива
- D. - научения

2. Управление экономическим пространством региона можно отнести к ... — уровню.

- A. мезо
- B. - микро
- C. - мега
- D. - макро

3. Способ определения уровня экономического развития региона

- A. ВРП на душу населения
- B. - ВРП на одного занятого
- C. - ВРП на прожиточный минимум
- D. - долей оплаты труда в ВРП

4. Степень открытости экономики региона – это отношение ...

- A. - величины объема ввоза продукции к объему производства этой продукции в регионе
- B. - величины валового регионального продукта, произведенного в регионе к объему внешнеэкономического товарообмена
- C. объема межрегионального и внешнеэкономического товарообмена к величине валового регионального продукта, произведенного в регионе
- D. - величины объема вывоза продукции к объему производства этой продукции в регионе

для оценки сформированности компетенций ПК-8

1. Уровень производительности труда в регионе определяется как ...

- A. - отношение общего числа населения к числу занятых в производстве
- B. ВРП на одного занятого
- C. - ВРП на одного безработного
- D. - ВРП на душу населения

2. Коэффициент душевого производства представляет собой отношение ...

- A. удельного веса данной отрасли региона в соответствующей отрасли хозяйства страны к удельному весу населения региона в населении страны
- B. - объема произведенной продукции отрасли в регионе к объему ее потребления в данном регионе
- C. - удельного веса отрасли региона в объеме выпуска продукции отрасли страны к удельному весу хозяйства региона в хозяйстве страны
- D. - объема вывозимой продукции отрасли региона к объему ее производства в регионе

3. Уровень жизни в регионе определяется как ...

- A. - отношение числа безработных к числу занятых в производстве
- B. - расход на душу населения
- C. доход на душу населения
- D. - соотношение среднемесячной заработной платы и прожиточного минимума

4. Основные показатели оценки конкурентной среды регионального рынка

- A. индекс концентрации рынка
- B. емкость рынка
- C. - коэффициент межрайонной товарности

D. - кривая Лоренца

5. Гармоничный характер регионального развития — это тип регионального развития, при котором ...

A. разрыв в уровне региональных показателей сокращается

B. - соотношение в уровне региональных показателей в течение периода остается неизменным

C. - регионы, имеющие относительное преимущество в дальнейшем его наращивают, а регионы, имеющие относительное отставание, его усугубляют

Типовые задания/задачи для оценки сформированности компетенции ПК- 7

Задание 1. Приведите источники информации, необходимые для анализа исполнения бюджета Нижегородской области, определить функциональную структуру доходов и расходов бюджета, составьте аналитическую справку.

Задание 2. Приведите источники информации, необходимые для анализа управления развитием территорий. Обосновать выбор инструментов управленческого анализа.

для оценки сформированности компетенции ПК- 8

Задание 3. Используя методы управленческого анализа собрать и проанализировать информацию о социально-экономическом развитии Нижегородской области, составить аналитический отчет.

Задание 4. Используя методы управленческого анализа собрать и проанализировать информацию об эффективности деятельности и управления учреждения или организации в сфере государственного и муниципального управления субъекта РФ. Обосновать выбор инструментов анализа.

Тематика учебно-исследовательских реферативных работ

для оценки сформированности компетенции ПК-7

1. Информационное обеспечение анализа и оценки бюджетных потребностей территорий
2. Информационное обеспечение анализа и оценки современного рынка труда в территориальном (или отраслевом) аспекте.
3. Информационное обеспечение анализа и оценки эффективности управления экономикой региона.
4. Информационное обеспечение анализа и прогнозирования инвестиционного потенциала региона (муниципального образования) (на примере . . .).
5. Информационное обеспечение анализа и прогнозирования кадрового потенциала региона (на примере . . .)
6. Информационное обеспечение анализа и прогнозирования развития промышленного потенциала региона (муниципального образования) (на примере . . .).
7. Информационное обеспечение анализа и прогнозирования социально-экономического развития региона (муниципального образования) (на примере . . .)
8. Информационное обеспечение анализа взаимодействия муниципальных предприятий с органами государственного управления;
9. Информационное обеспечение анализа управления эксплуатацией и ремонтом жилищного фонда (на примере . . .).
10. Информационное обеспечение анализа культурно-спортивного потенциала региона (на примере...).

11. Информационное обеспечение анализа деятельности органов местного самоуправления по созданию условий для улучшения развития массовой физической культуры и спорта в муниципальном образовании (на примере . . .).

12. Информационное обеспечение анализа работы органов местного самоуправления по созданию условий для деятельности средств массовой информации муниципального образования (на примере . . .).

для оценки сформированности компетенции ПК-8

13. Анализ управления и организации бюджетного порядка на территории (на примере..)

14. Анализ рынка труда и управление занятостью молодежи.

15. Анализ рынка труда и управление занятостью в регионе.

16. Анализ современного качественного состава государственных служащих в регионе и городе.

17. Анализ соответствия социального положения муниципальных образований уровню их экономического развития.

18. Анализ управления и социального развития муниципального предприятия (организации).

19. Анализ структуры органов государственной власти и управления в субъекте РФ (на примере субъекта Федерации).

20. Анализ управления трудовыми ресурсами региона (на примере).

21. Анализ эффективности бюджетного федерализма как фактора управления региональной политикой.

22. Анализ эффективности применения основных методов и инструментов государственного регулирования экономики в РФ (на примере конкретного региона).

23. Анализ управления в сфере реализации региональных целевых программ (в целом или по отдельным программам).

24. Анализ, прогнозирование и планирование социально-экономического развития муниципального образования.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Никифорова, Н. А. Управленческий анализ: учебник для вузов / Н. А. Никифорова, В. Н. Тафинцева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 413 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07697-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468616>

б) дополнительная литература:

1. Войтоловский Н. В. Экономический анализ в 2 ч. Часть 1. : учебник для вузов / Н. В. Войтоловский [и др.] ; под редакцией Н. В. Войтоловского, А. П. Калининой, И. И. Мазуровой. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 291 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10997-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473099>.

2. Войтоловский Н. В. Экономический анализ в 2 ч. Часть 2. : учебник для вузов / Н. В. Войтоловский [и др.] ; под редакцией Н. В. Войтоловского, А. П. Калининой, И. И. Мазуровой. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 302 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10999-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473100> .

3. Ендовицкий, Д. А. Корпоративный анализ : учебник для вузов / Д. А. Ендовицкий, Л. С. Коробейникова, И. В. Полухина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 206 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14993-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/486338>

4. Третьякова, Е. А. Управленческая экономика: учебник и практикум для вузов /

Е. А. Третьякова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 329 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06401-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473583>

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Лицензионное программное обеспечение: операционная система: Microsoft Windows.

Лицензионное программное обеспечение: Microsoft Office.

1. Фундаментальная библиотека Нижегородского Государственного Университета им. Н.И. Лобачевского [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.lib.unn.ru>

2. Система электронного обучения Нижегородского Государственного Университета им. Н.И. Лобачевского [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://e-learning.unn.ru>

3. Федеральный портал "Российское образование" [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.edu.ru>

4. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"

[Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://window.edu.ru>

5. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.gks.ru

6. Электронная библиотечная система "Znanium" [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://znanium.com/>

7. Электронная библиотечная система "Лань" [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>

8. Электронная библиотечная система "Консультант студента" [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/>

9. Электронная библиотечная система "Юрайт" [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.urait.ru/>

10. ГАРАНТ. Информационно-правовой портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.garant.ru>

11. «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

12. Научная электронная библиотека. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/>

Ресурс «Массовые открытые онлайн-курсы Нижегородского университета им. Н.И. Лобачевского» <https://mooc.unn.ru/>

Портал «Современная цифровая образовательная среда Российской Федерации» <https://online.edu.ru/public/promo>

среди ННГУ.

Программа дисциплины «**Управленческий анализ**» составлена в соответствии с образовательным стандартом высшего образования (ОС ННГУ) магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (приказ ННГУ от 14.04.2021г. №193-ОД).

Автор(ы):
к.э.н., доцент

Тихонова Е.О.

Рецензент (ы):
к.э.н., доцент

Рязанова В.А.

Программа одобрена на заседании кафедры экономики, управления и информатики
от 04.03.2021 года, протокол № 3
зав.кафедрой
к.п.н., доцент

Статуев А.А.

Председатель МК
к.э.н., доцент

физико-математического факультета

Люшина Э.Ю.

П.6. а) СОГЛАСОВАНО:

Заведующий
библиотекой

Федосеева Т.А.