

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Арзамасский филиал

Факультет естественных и математических наук

УТВЕРЖДЕНО
решением президиума ученого совета ННГУ
(протокол от 14.12. 2021 г. № 4)

Рабочая программа дисциплины

УПРАВЛЕНИЕ ИМУЩЕСТВОМ

(наименование дисциплины)

Уровень высшего образования

бакалавриат

(бакалавриат / магистратура / специалитет)

Направление подготовки / специальность

38.03.01 Экономика

(указывается код и наименование направления подготовки / специальности)

Направленность образовательной программы

Экономика и финансы организаций (предприятий)

(указывается профиль / магистерская программа / специализация)

Форма обучения

очная/очно-заочная

(очная / очно-заочная / заочная)

Арзамас

2022 год

1. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП

Дисциплина Б1.В.ДВ.04.02 «Управление имуществом» относится к части ООП, формируемой участниками образовательных отношений направления подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) Экономика и финансы организаций (предприятий).

Дисциплина предназначена для освоения студентами очной и очно-заочной формы обучения в 8 семестре.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине (дескрипторы компетенции)	
ПК-3. Способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной финансовой, бухгалтерской и иной информации, выявлять тенденции изменения экономических и социально-экономических показателей и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	ПК 3.1. Формирует, анализирует и интерпретирует финансово-экономическую информацию	Знать источники финансовой, бухгалтерской, и иной информации в сфере управления имуществом предприятия Уметь анализировать и интерпретировать финансово-экономическую информацию в сфере управления имуществом предприятия Владеть навыками анализа и интерпретации финансово-экономической информации в сфере управления имуществом предприятия	<i>Тест Практические задания Учебно-исследовательские реферативные работы</i>
	ПК 3.2. Выявляет тенденции и использует результаты анализа информации для принятия управленческих решений	Знать основные пути формирования и направления развития имущественного комплекса предприятия Уметь определить направления развития имущественного комплекса предприятия Владеть навыками принятия управленческого решения в сфере эффективного управления и развития имущественного комплекса предприятия	<i>Тест Практические задания Учебно-исследовательские реферативные работы</i>
ПК-6. Способен на основе типовых методик собрать и проанализировать экономические данные, рассчитать и обосновать социально-экономические показатели, используя для решения задач современные технические средства и информационные технологии	ПК 6.1. Использует типовые методики, современные технические средства и информационные технологии для сбора и анализа экономических данных	Знать типовые методики оценки имущества предприятия, современные технические средства и информационные технологии для сбора и анализа экономических данных в сфере управления имуществом предприятия Уметь использовать современные технические средства и информационные технологии для сбора и анализа экономических данных в сфере управления имуществом предприятия	<i>Тест Практические задания Учебно-исследовательские реферативные работы</i>

		Владеть навыками использования современных технических средств и информационных технологий для сбора и анализа экономических данных в сфере управления имуществом предприятия	
	ПК 6.2. Рассчитывает и обосновывает социально-экономические показатели на основе типовых методик с использованием современных технических средств и информационных технологий	Знать социально-экономические показатели и методы их расчета в сфере управления имуществом предприятия Уметь рассчитывать социально-экономические показатели эффективности управления имуществом предприятия Владеть навыками использования показателей эффективности в сфере управления имуществом	<i>Тест</i> <i>Практические задания</i> <i>Учебно-исследовательские реферативные работы</i>

3. Структура и содержание дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Трудоемкость	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость	2 з.е.	2 з.е.	
часов по учебному плану, из них	72	72	
	Контактная работа , в том числе: аудиторные занятия:		
– занятия лекционного типа	14	8	
– занятия семинарского типа	14	8	
– контроль самостоятельной работы	1	1	
Промежуточная аттестация зачет			
Самостоятельная работа	43	55	

3.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов (Р) или тем (Т) дисциплины (модуля), Форма(ы) промежуточной аттестации по дисциплине	Всего (часы)			Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы, из них						Самостоятельная работа обучающегося, часы, в период					
				Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа (в т.ч. текущий контроль успеваемости)				Контроль самостоятельной работы	промежуточной аттестации (контроля)	теоретического обучения				
					семинары, практические занятия		лабораторные работы								
	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная

Тема 1. Имущество предприятия как объект управления.	11	11		2	2		2	2										7	7	
Тема 2. Сущность и задачи управления имуществом на предприятии.	10	10		2	2		2											6	8	
Тема 3. Стоимость имущества, ее оценка и роль в управлении.	10	10		2	2		2	2										6	6	
Тема 4. Амортизация имущества и амортизационная политика предприятия.	10	10		2	2		2	2										6	6	
Тема 5. Восстановление и развитие имущества предприятия.	10	10		2			2											6	10	
Тема 6. Инвестиционная стратегия по управлению имуществом.	10	10		2			2	2										6	8	
Тема 7. Аренда и лизинг в управлении имуществом предприятия	10	10		2			2											6	10	
В т.ч. текущий контроль	1	1											1	1						
Зачет																				
ИТОГО	72	72		14	8		14	8					1	1				43	55	

Тема 1. Имущество предприятия как объект управления

Имущество предприятия как объект гражданских прав. Государственная регистрация недвижимого имущества предприятий. Состав и структура имущества предприятия. Движимое и недвижимое имущество. Финансово-экономическая информация в сфере управления имуществом.

Тема 2. Сущность и задачи управления имуществом на предприятии

Стратегический подход к управлению имуществом. Сущность и функции управления имуществом на предприятии. Цель и задачи управления имуществом. Взаимосвязь управления имуществом с финансово экономическим, инвестиционным и операционным управлением.

Тема 3. Стоимость имущества, ее оценка и роль в управлении

Виды стоимости имущества и задачи ее оценки. Определение стоимости функционирующего имущественного комплекса на основе доходного подхода. Определение ставки дисконта при применении доходного подхода. Определение рыночной стоимости имущественного комплекса на основе сравнительного и затратного подходов. Влияние стоимости имущества на показатели деятельности предприятия

Тема 4. Амортизация имущества и амортизационная политика предприятия

Система учета имущества на предприятии. Амортизируемое имущество. Амортизационная политика предприятия. Срок полезного использования. Методы начисления амортизации.

Тема 5. Восстановление и развитие имущества предприятия

Процесс износа основных средств. Виды износа. Ремонт как средство преодоления физического износа. Виды ремонта. Модернизация и реконструкция основных средств.

Тема 6. Инвестиционная стратегия по управлению имуществом

Характер производства и интенсивность потребления инвестиций. Анализ инвестиционных проектов по внесению изменений в имущественный комплекс. Формирование оптимального инвестиционного портфеля для управления имуществом

Тема 7. Аренда и лизинг в управлении имуществом предприятия

Правовые вопросы аренды имущества. Экономическая эффективность аренды недвижимого имущества. Правовые и организационные основы лизинга. Лизинговые платежи. Эффективность лизинговой сделки

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа, групповых или индивидуальных консультаций.

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа является важнейшей составной частью учебного процесса и обязанностью каждого студента.

Самостоятельная работа студентов состоит в проработке теоретического материала, выполнении самостоятельных заданий в конце каждого практического занятия и выполнении внеаудиторных самостоятельных заданий (домашние задания и дополнительные задания по углубленному изучению разделов дисциплины). К самостоятельной работе студентов относится подготовка к зачету.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используется электронный курс «Управление имуществом» - <https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=11018> , созданный в системе электронного обучения ННГУ: <https://e-learning.unn.ru>.

Методические рекомендации к самостоятельной работе

Методические рекомендации к самостоятельному выполнению практических заданий

1. Внимательно прочитайте теоретический материал – конспект, составленный на лекционном занятии, материал учебника, пособия. Выпишите формулы из конспекта по изучаемой теме.

2. Обратите внимание, как использовались данные формулы при решении задач на занятии.

3. Выпишите ваш вариант задания, предложенного в методических указаниях по дисциплине, в соответствии с порядковым номером.

4. Решите предложенную задачу, используя выписанные формулы.

5. В случае необходимости воспользуйтесь справочными данными.

6. Проанализируйте полученный результат (проверьте размерности величин, правильность подстановки в формулы численных значений, правильность расчетов, правильность вывода неизвестной величины из формулы).

7. Решение задач должно сопровождаться необходимыми пояснениями. Расчётные формулы приводите на отдельной строке, выделяя из текста, с указанием размерности величин. Формулы записывайте сначала в общем виде (буквенное выражение), затем подставляйте числовые значения без указания размерностей, после чего приведите конечный результат расчётной величины.

Показатели результатов работы для самопроверки:

- грамотная запись условия задачи и ее решения;
- грамотное использование формул;
- грамотное использование справочной литературы;
- точность и правильность расчетов;
- обоснование решения задачи.

Методические рекомендации к подготовке учебно-исследовательской реферативной работы

Учебно-исследовательская реферативная работа (реферат) – изложение в письменном виде или форме публичного доклада содержания научного труда (трудов), литературы по теме. При подготовке реферата студент самостоятельно изучает группу источников по определённой теме, которая, как правило, подробно не освещается на лекциях. Цель написания реферата –

овладение навыками анализа и краткого изложения изученных материалов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к таковым работам. Это самостоятельная учебно-исследовательская работа студента, где раскрывается суть исследуемой проблемы, приводятся различные точки зрения, собственные взгляды на нее. Содержание реферата должно быть логическим, изложение материала носит проблемно-тематический характер.

Сформулируйте тему работы, причем она должна быть не только актуальной по своему значению, но оригинальной, интересной по содержанию. Тематика направлений обычно рекомендуется преподавателем, но в определении конкретной темы студенту следует проявить инициативу.

Основные этапы подготовки реферата:

- выбор темы;
- консультации у преподавателя;
- подготовка плана реферата;
- работа с источниками, сбор материала;
- написание текста реферата;
- оформление рукописи и предоставление ее преподавателю;
- защита реферата.

Объем реферата должен составлять 15-30 страниц машинописного текста.

При написании реферата следует подбирать литературу, освещающую как теоретическую, так и практическую стороны проблемы. При обработке полученного материала студент должен: систематизировать его и выдвинуть свои гипотезы с их обоснованием, определить свою позицию по рассматриваемой проблеме, сформулировать определения и основные выводы, характеризующие результаты исследования и оформить их в письменном виде.

В процессе выполнения реферата необходимо учитывать следующее:

- во введении на одной странице должна быть показана цель написания реферата, указаны задачи. Кратко следует коснуться содержания отдельных разделов работы, охарактеризовать в общих чертах основные источники, которые нашли свое отражение в работе.
- в текстовой части рассматриваются основные вопросы реферата.

Основная часть может состоять из двух или более параграфов; в конце каждого параграфа делаются краткие выводы. Изложение материала должно быть последовательным и логичным. Оно также должно быть конкретным и полностью оправданным. При этом важно не просто переписывать первоисточники, а излагать основные позиции по рассматриваемым вопросам.

В заключении следует сделать общие выводы и кратко изложить изученные положения (представить содержание реферата в тезисной форме). После заключения необходимо привести список литературы.

Примерный алгоритм действий при написании реферата:

1. Подберите и изучите основные источники по теме (как правило, при разработке реферата используется не менее 8-15 различных источников).
2. Составьте библиографию.
3. Разработайте план реферата исходя из имеющейся информации.
4. Обработайте и систематизируйте подобранную информацию по теме.
5. Отредактируйте текст реферата с использованием компьютерных технологий.
6. Подготовьте публичное выступление по материалам реферата, желательно подготовить презентацию, иллюстрирующую основные положения работы.

Критерии результатов работы для самопроверки:

- актуальность темы исследования;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- правильность и полнота использования источников;

- соответствие оформления реферата предъявляемым требованиям.

**Учебно-методические документы, регламентирующие самостоятельную работу
адреса доступа к документам**

<https://arz.unn.ru/sveden/document/>

https://arz.unn.ru/pdf/Metod_all_all.pdf

5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине

5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине

В ходе промежуточной аттестации по дисциплине осуществляется оценка сформированности компонентов компетенций (полнота знаний/ наличие умений/ навыков), т.е. результатов обучения, указанных в таблице п.2 настоящей рабочей программы, на основе оценки усвоения содержания дисциплины.

Обобщенная оценка сформированности компонентного состава компетенции в ходе промежуточной аттестации по дисциплине проводится на основе учета текущей успеваемости в ходе освоения дисциплины и учета результата сдачи промежуточной аттестации.

Выявленные признаки несформированности компонентов (индикаторов) хотя бы одной компетенции не позволяют выставить интегрированную положительную оценку сформированности компетенций и освоения дисциплины на данном этапе обучения.

Обобщенная оценка сформированности компонентного состава компетенций на промежуточной аттестации, которая вносится в зачетно-экзаменационную ведомость по дисциплине и зачетную книжку студента, осуществляется по следующей оценочной шкале.

Шкала оценки сформированности компонентного состава компетенций на промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
Зачтено	Отлично	сформированность компонентного состава (индикаторов) компетенций соответствует требованиям компетентностной модели будущего выпускника на данном этапе обучения, основанным на требованиях ОС ННГУ по направлению подготовки, студент готов самостоятельно решать стандартные и нестандартные профессиональные задачи в предметной области дисциплины в соответствии с типами задач профессиональной деятельности осваиваемой образовательной программы
	Хорошо	сформированность компонентного состава (индикаторов) компетенций соответствует требованиям компетентностной модели будущего выпускника на данном этапе обучения, основанным на требованиях ОС ННГУ по направлению подготовки, но студент готов самостоятельно решать только различные стандартные профессиональные задачи в предметной области дисциплины в соответствии с типами задач профессиональной деятельности осваиваемой образовательной программы
	Удовлетворительно	сформированность компонентного состава (индикаторов) компетенций соответствует в целом требованиям компетентностной модели будущего выпускника на данном этапе обучения, основанным на требованиях ОС ННГУ по направлению подготовки, но студент способен решать лишь минимум стандартных профессиональных задач в предметной области дисциплины в соответствии с типами задач профессиональной деятельности осваиваемой образовательной программы
Не зачтено	Неудовлетворительно	сформированность компонентного состава (индикаторов) компетенций не соответствует требованиям компетентностной модели будущего выпускника на данном этапе обучения, основанным на требованиях ОС ННГУ по направлению подготовки, студент не готов решать профессиональные задачи в предметной области дисциплины в соответствии с типами задач профессиональной деятельности осваиваемой образовательной программы

Шкала оценивания сформированности компетенции

Уровень сформированности компетенции (индикатора достижения компетенции)				
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	не зачтено	зачтено		
<u>Знания</u>	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем требованиям программы подготовки, без ошибок.
<u>Умения</u>	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	Продemonстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными незначительными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.
<u>Навыки</u>	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами.	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.

5.2 Критерии и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине

Критерии оценки практических заданий

Оценивание знаний, умений и навыков, приобретенных в ходе решения практических задач, осуществляется по шкале «зачтено» - «не зачтено».

«зачтено» выставляется студенту, если задание выполнено полностью; в решении задач отсутствуют ошибки и пробелы, возможны неточности, не являющиеся следствием незнания или непонимания учебного материала.

«не зачтено» выставляется студенту, если задание выполнено не полностью; имеются существенные ошибки и пробелы в решении задач, являющиеся следствием незнания или непонимания учебного материала.

Критерии оценки тестирования

Оценка «отлично» - 85-100% правильных ответов;

Оценка «хорошо» 66-84% правильных ответов;

Оценка «удовлетворительно» – 50-65% правильных ответов;

Оценка «неудовлетворительно» - меньше 50%.

Критерии оценки письменной учебно-исследовательской реферативной работы

Оценка «отлично» - Реферативная работа полностью раскрывает основные вопросы теоретического материала. Студент приводит информацию из первоисточников и изданий периодической печати, приводит практические примеры, отвечает на дополнительные вопросы преподавателя и студентов (в процессе выступления с докладом).

Оценка «хорошо» - Реферативная работа частично раскрывает основные вопросы теоретического материала. Студент приводит информацию из первоисточников, отвечает на дополнительные вопросы преподавателя и студентов (в процессе выступления с докладом), но при этом дает не четкие ответы, без достаточно их аргументации.

Оценка «удовлетворительно» - Реферативная работа в общих чертах раскрывает основные вопросы теоретического материала. Студент приводит информацию только из учебников. При ответах на дополнительные вопросы (в процессе выступления с докладом) путается в ответах, не может дать понятный и аргументированный ответ.

Оценка «неудовлетворительно» ставится за рефераты, в которых нет информации о проблематике работы и ее месте в контексте других работ по исследуемой теме.

Критерии устного ответа студента при опросе на зачёте

Оценка «зачтено» - Ответ полный и правильный на основании изученной теории; теоретический материал и решение поставленных задач изложены в необходимой логической последовательности, грамотный научный язык; ответ самостоятельный. Могут быть допущены две-три несущественные ошибки, исправленные по требованию преподавателя.

Оценка «не зачтено» - Ответ обнаруживает непонимание студентом основного содержания учебного материала или допущены существенные ошибки, которые не могут быть исправлены при наводящих вопросах преподавателя.

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения и для контроля формирования компетенции

Контрольные вопросы для промежуточной аттестации (к зачету)

Вопрос	Код компетенции
1. Имущество предприятия как объект гражданских прав.	ПК-3
2. Государственная регистрация недвижимого имущества предприятий.	ПК-3
3. Состав и структура имущества предприятия.	ПК-3
4. Движимое и недвижимое имущество.	ПК-3
5. Стратегический подход к управлению имуществом.	ПК-3
6. Сущность и функции управления имуществом на предприятии.	ПК-3
7. Цель и задачи управления имуществом.	ПК-3
8. Взаимосвязь управления имуществом с финансово экономическим, инвестиционным и операционным управлением.	ПК-3
9. Виды стоимости имущества и задачи ее оценки.	ПК-6
10. Определение стоимости функционирующего имущественного комплекса на основе доходного подхода.	ПК-6
11. Определение ставки дисконта при применении доходного подхода.	ПК-6
12. Определение рыночной стоимости имущественного комплекса на основе сравнительного и затратного подходов.	ПК-6
13. Влияние стоимости имущества на показатели деятельности предприятия	ПК-6
14. Система учета имущества на предприятии.	ПК-6
15. Амортизируемое имущество.	ПК-6
16. Амортизационная политика предприятия.	ПК-6
17. Срок полезного использования.	ПК-6
18. Методы начисления амортизации.	ПК-6
19. Процесс износа основных средств.	ПК-6
20. Виды износа.	ПК-6
21. Ремонт как средство преодоления физического износа.	ПК-6
22. Виды ремонта.	ПК-6
23. Модернизация и реконструкция основных средств.	ПК-6
24. Характер производства и интенсивность потребления инвестиций.	ПК-6
25. Анализ инвестиционных проектов по внесению изменений в имущественный комплекс.	ПК-6
26. Формирование оптимального инвестиционного портфеля для управления имуществом	ПК-6
27. Правовые вопросы аренды имущества.	ПК-6
28. Экономическая эффективность аренды недвижимого имущества.	ПК-6
29. Правовые и организационные основы лизинга.	ПК-6

30. Лизинговые платежи.	ПК-6
31. Эффективность лизинговой сделки.	ПК-6

**Типовые тестовые задания
для оценки сформированности компетенции ПК-3**

1. Что включается в имущество предприятия?

- А. основной капитал;
- Б. оборотный капитал;
- В. производственный капитал.
- Г. человеческий капитал

2. Какие из перечисленных групп имущества относятся к основным средствам:

- А. оборудование, находящееся на складе готовой продукции
- Б. оборудование, используемое при производстве продукции
- В. оборудование, находящееся в пути, подлежащее монтажу
- Г. оборудование, находящееся на ответственном хранении

3. В результате приобретения основные средства зачисляются на баланс предприятия:

- А. по остаточной стоимости
- Б. по среднегодовой стоимости
- В. по первоначальной стоимости
- Г. по смешанной стоимости

4. Что относится к основным средствам?

- А. производственные запасы
- Б. машины и оборудование
- В. ценные бумаги
- Г. дебиторская задолженность

5. Что относится к основным средствам?

- А. объекты стоимостью более 10 тыс. руб. не зависимо от срока эксплуатации
- Б. объекты стоимостью 100 МРОТ и сроком службы более 12 месяцев
- В. объекты, используемые более 12 месяцев, независимо от их стоимости
- Г. все объекты не зависимо от их стоимости и срока службы

6. Основные средства предприятия как составная часть средств производства включает в себя:

- А. предметы труда
- Б. средства труда
- В. рабочую силу
- Г. оборотные средства

для оценки сформированности компетенции ПК-6

7. Оценка имущества предприятия проводится на основе ...

- А. устава предприятия
- Б. баланса предприятия
- В. учредительного договора
- Г. отчета о фин. результатах
- Д. данных аналитических и синтетических счетов бухгалтерского учета

8. Статья, в которую обычно не вносятся корректировки при корректировке баланса в целях определения стоимости чистых активов

- А. Основные средства
- Б. Дебиторская задолженность
- В. Запасы
- Г. Денежные средства

9. При использовании сравнительного подхода анализируются ...

- А.баланс
- Б.отчет о финансовых результатах
- В.финансовые коэффициенты
- Г.производственные показатели

10. Финансовая отчетность предприятия, используемая в процессе проведения оценки

- А.ретроспективная
- Б.текущая
- В.перспективная
- Г.обязательно прошедшая аудиторскую проверку

11. Финансовое состояние может быть ...

- А.прогрессирующим
- Б.устойчивым
- В.неустойчивым
- Г.застойным
- Д.кризисным

12. При оценке затратным подходом основное внимание уделяется анализу и корректировке ...

- А.баланса
- Б.отчета о финансовых результатах
- В.финансовых коэффициентов
- Г.производственных показателей

Типовые задания/задачи

для оценки сформированности компетенции ПК-3

Задание 1. На основе данных государственного информационного ресурса www.nalog.ru дать оценку структуры и динамики имущества и источников финансирования организации.

для оценки сформированности компетенции ПК-6

Задание 2. Предприятие купило станок за $S = 29000$ руб., период эксплуатации которого $n = 4$ года. После этого станок можно будет продать на вторичном рынке за $P = 5000$ руб. (остаточная стоимость). Определите методом равномерного начисления износа ежегодные начисления на износ и балансовую стоимость станка на конец каждого года. Ежегодное начисление на износ равно $(S - P) / n = (29000 - 5000) / 4 = 6000$ руб. Заполнить таблицу на основе следующих вычислений:

Накопленная амортизация = (Ежегодное начисление на износ) $\times$ номер года = $6000 \times$ номер года; Балансовая стоимость на конец года = Первоначальная стоимость – Накопленная амортизация, то есть в каждой строчке из числа 2-го столбца вычитаем число 4-го столбца и результат пишем в 5-й столбец.

Год	Первоначальная стоимость, руб.	Начисления на износ на счете прибылей и убытков, руб.	Накопление амортизации, руб.	Балансовая стоимость на конец года, руб.
1	29000	6000	6000	23000
2	29000	6000	12000	17000
3	29000	6000	18000	11000
4	29000	6000	24000	5000

Задание 3. Предприятие купило станок за $S = 29000$ руб., период эксплуатации которого $n = 4$ года. После этого станок можно будет продать на вторичном рынке за $P = 5000$ руб. (остаточная стоимость). Определите методом равномерного начисления износа ежегодные начисления на износ и балансовую стоимость станка на конец каждого года.

Примерная тематика учебно-исследовательских реферативных работ

для оценки сформированности компетенции ПК- 3

1. Имущество предприятия (собственность) как объект исследования и управления.
2. Критерии, принципы, классификации имущества.
3. Субъекты управления имуществом предприятия.
4. Обеспечение государственных интересов и безопасности в системе управления имуществом (собственностью).
5. Законодательное регулирование отношений управления имуществом предприятий.
6. Опыт управления имуществом предприятий в России (исторический аспект).
7. Современный опыт управления имуществом предприятий в России.
8. Анализ зарубежного опыта управления имуществом предприятий.
9. Методологические подходы к формированию системы управления имуществом (собственностью).
10. Реструктуризация, реорганизация предприятий.
11. Банкротство и ликвидация предприятий.
12. Система управления региональной (муниципальной) собственностью.
13. Формирование инфраструктуры земельного рынка в городах.
14. Залог и ипотека муниципального имущества.
15. Маркетинг имущества предприятий.
16. Планирование использования собственности.
17. Контроллинг и мониторинг имущества предприятий.
18. Система страхования собственности.
19. Инвентаризация, учет и контроль в управлении имуществом предприятий.

для оценки сформированности компетенции ПК-6

20. Информационные технологии в системе управления собственностью.
21. Доходы бюджета от использования имущества предприятий.
22. Оценка эффективности деятельности органов управления имуществом предприятий.
23. Оценка эффективности использования собственности.
24. Механизмы и пути развития системы управления имуществом предприятий.
25. Современная статистика имущества в РФ.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Асаул А. Н. Экономика недвижимости: учебник для вузов / А. Н. Асаул, Г. М. Загидуллина, П. Б. Люлин, Р. М. Сиразетдинов. — 18-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 353 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06508-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473008>
2. Бусов, В. И. Управление недвижимостью: теория и практика : учебник для академического бакалавриата / В. И. Бусов, А. А. Поляков. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 517 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3553-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/425211>

б) дополнительная литература:

1. Гровер, Р. .. Управление недвижимостью. Международный учебный курс : учебник для вузов / Р. .. Гровер, М. М. Соловьев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 347 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08197-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451292>
2. Котляров, М. А. Экономика недвижимости : учебник и практикум для вузов /

М. А. Котляров. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 238 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9081-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470940>

3.Максимов, С. Н. Экономика недвижимости : учебник и практикум для вузов / С. Н. Максимов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 423 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10851-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469503>

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Лицензионное программное обеспечение: операционная система: Microsoft Windows.

Лицензионное программное обеспечение: Microsoft Office.

Электронные библиотечные системы и библиотеки:

Электронная библиотечная система "Лань" <https://e.lanbook.com/>

Электронная библиотечная система "Консультант студента" <http://www.studentlibrary.ru/>

Электронная библиотечная система "Юрайт" <http://www.urait.ru/ebs>

Электронная библиотечная система "Znanium" <http://znanium.com/>

Электронно-библиотечная система Университетская библиотека ONLINE <http://biblioclub.ru/>

[Фундаментальная библиотека ННГУ www.lib.unn.ru/](http://www.lib.unn.ru/)

Сайт библиотеки Арзамасского филиала ННГУ. – Адрес доступа: lib.arz.unn.ru

Ресурс «Массовые открытые онлайн-курсы Нижегородского университета им. Н.И. Лобачевского» <https://mooc.unn.ru/>

Портал «Современная цифровая образовательная среда Российской Федерации» <https://online.edu.ru/public/promo>

Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.gks.ru

ГАРАНТ. Информационно-правовой портал [Электронный ресурс].– Режим доступа: <http://www.garant.ru>

«КонсультантПлюс» [Электронный ресурс].– Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: ноутбук, проектор, экран.

Компьютерный класс. Помещения для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду ННГУ.

Программа дисциплины «**Управление имуществом**» составлена в соответствии с образовательным стандартом высшего образования (ОС ННГУ) бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ ННГУ от 21.06.2021г. №349-ОД).

Автор(ы):

к.э.н., доцент

к.э.н., доцент

Тихонова Е.О.

Рецензент (ы):

к.э.н., доцент

Люшина Э.Ю.

Программа одобрена на заседании кафедры Экономики, управления и информатики
от 17.11.2021 года, протокол № 9

зав. кафедрой

к.п.н., доцент

Статуев А.А

Председатель УМК

к.э.н., доцент

факультета естественных и математических наук

Люшина Э.Ю.

П.6. а) СОГЛАСОВАНО

Заведующий библиотекой

Федосеева Т.А.