



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»
(ННГУ)**

ПРИКАЗ

26.02.2020

№ 93-ОД

Нижний Новгород

Об утверждении Положения
о дисциплинарной комиссии ННГУ

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» с учётом мнения студенческого совета (совета обучающихся) Нижегородского государственного университета им. Н.И. Лобачевского и первичной профсоюзной организации в ННГУ им. Н.И. Лобачевского (студентов)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о дисциплинарной комиссии ННГУ.
2. Признать утратившим силу Положение о дисциплинарной комиссии Национального исследовательского Нижегородского государственного университета им. Н.И. Лобачевского, утвержденное ректором ННГУ 14 июня 2016 г.
3. Признать утратившим силу приказ ННГУ от 14.02.2018 № 88-ОД «О внесении дополнений в Положение о дисциплинарной комиссии ННГУ» и приказ ННГУ от 16.06.2017 № 294-ОД «О внесении изменений в положение о дисциплинарной комиссии ННГУ».
4. Отделу по связям с общественностью и онлайн образованию (Помазов А.И.) обеспечить размещение на официальном сайте ННГУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» копии настоящего приказа и приложения к нему.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Врио ректора

Е.В. Загайнова

Первый проректор

К.А. Марков

Проректор по международной деятельности

А.Б. Бедный

Проректор по учебной работе

О.В. Петрова

Начальник управления по молодежной политике

Е.А. Чуманкина

Начальник управления безопасности

В.В. Шестаков

Начальник правового управления

А.А. Шумило

Директор Фундаментальной библиотеки

А.И. Помазов

ПОЛОЖЕНИЕ

о дисциплинарной комиссии ННГУ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о дисциплинарной комиссии ННГУ (далее – Положение) разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» и устанавливает полномочия, цели, задачи, состав и порядок работы дисциплинарной комиссии федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского» (далее – Университет, ННГУ), порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся ННГУ мер дисциплинарного взыскания.

1.2. Дисциплинарная комиссия ННГУ (далее – Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом, создаваемым в целях рассмотрения вопросов, связанных с дисциплиной обучающихся, применением к обучающимся ННГУ мер дисциплинарных взысканий, обеспечения контроля за соблюдением обучающимися устава ННГУ, Правил внутреннего распорядка обучающихся в ННГУ, Правил внутреннего распорядка студенческого общежития и иных локальных нормативных актов Университета по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, уставом ННГУ, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами ННГУ.

1.4. Полномочия Комиссии:

1.4.1. Контроль исполнения обучающимися Университета локальных нормативных актов ННГУ, в том числе по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

1.4.2. Рассмотрение вопросов, связанных с совершением обучающимися ННГУ дисциплинарных проступков, принятие решений о возможности и необходимости применения в таких случаях мер дисциплинарного взыскания.

1.4.3. Обобщение практики нарушения обучающимися требований локальных нормативных актов ННГУ, в том числе по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, применения к обучающимся мер дисциплинарного взыскания и доведение такой информации до руководства ННГУ.

1.5. Комиссия по вопросам своей компетенции взаимодействует со структурными подразделениями Университета, сторонними организациями и учреждениями.

1.6. В структурных подразделениях Университета, осуществляющих образовательную деятельность, приказом ректора могут быть созданы дисциплинарные комиссии (далее – дисциплинарные комиссии структурных подразделений ННГУ) к полномочиям которых относится рассмотрение вопросов применения мер дисциплинарного взыскания к обучающимся данных структурных подразделений (за исключением применения меры дисциплинарного взыскания в виде отчисления из ННГУ).

1.7. Полномочия, цели, задачи дисциплинарных комиссий структурных подразделений ННГУ и порядок их работы аналогичен полномочиям, целям, задачам и порядку работы дисциплинарной комиссии ННГУ, определенными настоящим Положением.

1.8. Настоящее Положение и изменения в него утверждаются приказом ректора ННГУ.

2. Цели и задачи Комиссии

2.1. Главными целями деятельности Комиссии является профилактика асоциального поведения обучающихся, совершения обучающимися дисциплинарных проступков и мотивирование обучающихся на добросовестное освоение образовательной программы.

2.2. Задачами Комиссии являются:

- подготовка предложений по мерам профилактики асоциального поведения обучающихся;
- рассмотрение дисциплинарных проступков обучающихся и подготовка рекомендаций о применении к обучающимся мер дисциплинарного взыскания;
- разъяснительная работа среди обучающихся, совершивших дисциплинарные проступки;
- подготовка предложений по внесению изменений в действующие локальные нормативные акты Университета, связанные с применением мер дисциплинарного взыскания к обучающимся.

3. Состав Комиссии, порядок его формирования

3.1. Количественный и персональный состав Комиссии утверждается приказом ректора.

3.2. В состав Комиссии входят: председатель, заместители председателя, секретари и члены Комиссии.

3.3. Состав Комиссии формируется из представителей управления по молодежной политике, управления по международной деятельности, управления персоналом, правового управления, представителей первичной профсоюзной организации в ННГУ им. Н.И. Лобачевского (студентов) (по согласованию), студенческого совета (совета обучающихся) Нижегородского государственного университета им. Н.И. Лобачевского (по согласованию).

3.4. Решением председателя Комиссии, при рассмотрении конкретного вопроса, в состав Комиссии с правом участия в голосовании, включаются представители структурных подразделений, осуществляющих образовательную деятельность, управления безопасности, административно-хозяйственного управления и др. Решение о включении в состав Комиссии представителей структурных подразделений закрепляется в протоколе заседания Комиссии.

3.5. Председатель Комиссии:

3.5.1. руководит деятельностью Комиссии;

3.5.2. назначает дату заседания Комиссии;

3.5.3. принимает решение о включении в состав Комиссии с правом участия в голосовании представителей структурных подразделений, осуществляющих образовательную деятельность, управления безопасности, административно-хозяйственного управления и др.;

3.5.4. принимает решение о необходимости приглашения на заседание Комиссии лиц, не являющихся членами Комиссии;

3.5.5. ведет заседание Комиссии;

3.5.6. подписывает протоколы заседаний Комиссии;

3.5.7. доводит до ректора принятые Комиссией решения;

3.5.8. запрашивает мнение первичной профсоюзной организации в ННГУ им. Н.И. Лобачевского (студентов) и студенческого совета (совета обучающихся) Нижегородского государственного университета им. Н.И. Лобачевского (далее - Студенческий совет) по вопросу применения к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания и доводит его до сведения ректора.

3.6. Секретарь Комиссии:

3.6.1. осуществляет прием документов об обнаружении дисциплинарного проступка, поступающих в Комиссию;

3.6.2. осуществляет сбор документов, необходимых для созыва и проведения заседания Комиссии;

3.6.3. проверяет:

– наличие комплекта документов, необходимого для рассмотрения дисциплинарного проступка;

– соблюдение сроков привлечения обучающихся к дисциплинарной ответственности;

3.6.4. информирует членов Комиссии и приглашенных на заседание лиц о дате, времени и месте заседания Комиссии;

3.6.5. формирует повестку дня заседания Комиссии и представляет ее на утверждение председателю Комиссии;

3.6.6. осуществляет рассылку членам Комиссии необходимых документов, в том числе повестку дня заседания Комиссии, по электронной почте;

3.6.7. ведет и подписывает протокол заседания Комиссии и, при необходимости, готовит и подписывает выписки из протокола;

3.6.8. доводит информацию о принятых Комиссией решениях до сведения заинтересованных лиц;

3.6.9. направляет протокол заседания Комиссии в первичную профсоюзную организацию в ННГУ им. Н.И. Лобачевского (студентов) и в Студенческий совет;

3.6.10. обеспечивает хранение документов, поступающих в Комиссию.

3.7. Заместитель председателя Комиссии:

3.7.1. в отсутствие председателя Комиссии осуществляет его функции;

3.7.2. выполняет поручения председателя Комиссии.

3.8. Дисциплинарные комиссии структурных подразделений ННГУ состоят из председателя, заместителя председателя, секретаря, председателя студенческого совета (совета обучающихся) структурного подразделения (по согласованию). Председатель назначается приказом ректора. Заместитель председателя и секретарь назначаются распоряжением руководителя соответствующего структурного подразделения. Функции председателя, заместителя и секретаря дисциплинарной комиссии структурного подразделения ННГУ аналогичны функциям председателя, заместителя председателя и секретаря Комиссии.

4. Порядок работы Комиссии

4.1. Мера дисциплинарного взыскания применяется к обучающемуся после рассмотрения дисциплинарного проступка на Комиссии.

4.2. До применения меры дисциплинарного взыскания с обучающегося должно быть затребовано письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

4.3. Материалы о дисциплинарном проступке обучающегося (служебные и докладные записки, представления, письменные объяснения обучающихся, акты об отказе дать письменное объяснение, ходатайства и др. документы, непосредственно или косвенно имеющие отношения к дисциплинарному проступку), направляемые на имя ректора ННГУ, передаются инициатором привлечения обучающегося к дисциплинарной ответственности-руководителем структурного подразделения в Комиссию.

4.4. Заседание Комиссии назначается председателем Комиссии не позднее двух недель со дня получения материалов о дисциплинарном проступке Комиссией.

4.5. Повестка заседания Комиссии с указанием места и времени проведения Комиссии и материалы рассматриваемых дисциплинарных проступков направляются секретарем Комиссии председателю, заместителю (заместителям) председателя и членам Комиссии, в трехдневный срок до назначенного дня проведения заседания Комиссии.

4.6. На заседании Комиссии вызывается обучающийся, совершивший дисциплинарный проступок. Неявка обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок, на Комиссию не является препятствием для работы Комиссии.

4.7. На заседание Комиссии приглашаются работники Университета, обучающиеся и иные лица, которые могут дать объяснения по существу совершенного дисциплинарного проступка. Перечень лиц, приглашаемых на заседание Комиссии, определяется председателем Комиссии.

4.8. Заседание Комиссии ведет председатель, а в его отсутствие заместитель председателя, назначенный председателем (далее – председательствующий).

4.9. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины ее членов, в том числе включенных в ее состав решением председателя Комиссии при рассмотрении конкретного вопроса, в соответствии с п. 3.4 настоящего Положения.

4.10. Председательствующий или, по его поручению секретарь Комиссии, оглашает повестку заседания Комиссии. Комиссией заслушивается обучающийся, совершивший дисциплинарный проступок, работники Университета, обучающиеся и иные лица, которые могут дать объяснение по существу произошедшего дисциплинарного проступка. Лицам, вызванным и приглашенным на Комиссию, члены Комиссии могут задавать вопросы. Представитель структурного подразделения, в котором осваивает образовательную программу обучающийся, совершивший дисциплинарный проступок, представляет на него характеристику.

4.11. При выборе меры дисциплинарного взыскания Комиссией учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также успеваемость, участие в общественной жизни.

4.12. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из Университета.

4.13. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

4.14. По результатам рассмотрения дисциплинарного проступка Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) рекомендовать ректору применить к обучающемуся меру дисциплинарного взыскания (с указанием конкретной меры дисциплинарного взыскания);

б) не применять к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания в связи с отсутствием дисциплинарного проступка;

в) не применять к обучающемуся меру дисциплинарного взыскания и ограничиться разъяснительной работой о недопустимости нарушения Правил внутреннего распорядка обучающихся в ННГУ, Правил внутреннего распорядка студенческого общежития ННГУ и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

4.15. Решение Комиссии принимается открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

4.16. Комиссия на заседании проводит со всеми обучающимися, вызванными на Комиссию, разъяснительную работу о недопустимости нарушения Правил внутреннего распорядка обучающихся в ННГУ, Правил внутреннего распорядка

студенческого общежития ННГУ и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

4.17. В ходе заседания Комиссии секретарем ведется протокол, в который заносится решение Комиссии. Протокол подготавливается секретарем в течение одного рабочего дня со дня заседания Комиссии и представляется на подпись председательствующему.

4.18. Протокол заседания Комиссии незамедлительно направляется секретарем в первичную профсоюзную организацию в ННГУ им. Н.И. Лобачевского (студентов) и в Студенческий совет для получения их мнения по поводу применения к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания.

4.19. Решение Комиссии о применении к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания носит рекомендательный характер.

4.20. В случае принятия Комиссией решения о рекомендации применения к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания, секретарь Комиссии готовит проект приказа ректора Университета о применении к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания к которому прилагает мнение первичной профсоюзной организации в ННГУ им. Н.И. Лобачевского (студентов) и Студенческого совета. Вышеуказанные документы передаются ректору для принятия решения в отношении обучающегося.

4.21. Приказ о применении к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Университете.

Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

4.22. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

4.23. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 4.22, а также времени, необходимого на учет мнения первичной профсоюзной организации в ННГУ им. Н.И. Лобачевского (студентов) и Студенческого совета, но не более семи учебных дней со дня представления ректору Университета мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

4.24. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Университете оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Университета, а также нормальное функционирование Университета.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.25. Комиссия вправе дать рекомендации декану факультета/ директору института о необходимости принятия мер, направленных на предотвращение дисциплинарных проступков.

5. Порядок снятия с обучающегося дисциплинарного взыскания

5.1. Срок действия дисциплинарного взыскания – один год с момента издания приказа ректора о применении к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания.

5.2. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

5.3. Ректор Университета до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на основании письменного заявления, ходатайству советов обучающихся, представительных органов обучающихся или советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, рекомендации Комиссии или дисциплинарной комиссии структурного подразделения Университета.

5.4. Снятие с обучающегося меры дисциплинарного взыскания осуществляется приказом ректора.