



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»
(ННГУ)

ПРИКАЗ

09.03.2021

№ 98-ОД

Нижний Новгород

О введении в действие Положения
о порядке разработки и утверждения
основных профессиональных
образовательных программ
высшего образования ННГУ

В соответствии с решением ученого совета ННГУ от 11 февраля 2021 года,
протокол № 2

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие прилагаемое Положение о порядке разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ высшего образования ННГУ с 11 марта 2021 г.
2. Считать утратившим силу с 11 марта 2021 г. Положение о порядке разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ высшего образования ННГУ, утвержденное ученым советом ННГУ 27 декабря 2017 г. (протокол № 10)
3. Управлению по связям с общественностью (Шакирский О.И.) в срок до 10 марта 2021 обеспечить размещение на официальном сайте ННГУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» копию прилагаемого Положения о порядке разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ высшего образования ННГУ и копию настоящего приказа.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор

Е.В. Загайнова

Проректор по учебной работе

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'S' and 'V' followed by a horizontal line.

С.В. Хазанова

Проректор по правовой и
кадровой работе

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'O' and 'B' followed by a horizontal line.

О.Б. Сиземова

Приложение

к приказу ректора ННГУ

от 09.03. 2021 г. № 98-ОД

УТВЕРЖДЕНО

решением ученого совета ННГУ

(протокол от 11.02.2021 г. № 2)

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ высшего образования ННГУ (новая редакция)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ высшего образования ННГУ (далее – Положение) устанавливает порядок разработки, утверждения, обновления, хранения основных профессиональных образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, реализуемым в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского» (далее – Университет, ННГУ), а также требования к их структуре.

1.2. Основная профессиональная образовательная программа (далее - ОПОП, программа) - это комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий образования, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, государственной итоговой аттестации (далее – ГИА), итоговой аттестации, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав образовательной программы по решению Университета.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

1.3.1. Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.3.2. Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

1.3.3. Приказ Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

1.3.4. Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (далее – ФГОС ВО) и/или образовательные стандарты ННГУ;

1.3.5. Локальные нормативные акты ННГУ.

2. Принципы проектирования и порядок утверждения ОПОП

2.1. ОПОП разрабатывается в соответствии с ФГОС ВО или самостоятельно устанавливаемыми стандартами ННГУ с учетом соответствующих примерных основных профессиональных образовательных программ (при их наличии).

2.2. ОПОП разрабатывается на основе компетентного подхода к результатам обучения. Переход от компетенций выпускника к содержанию ОПОП осуществляется через разделение компетенций на знания, умения, владения по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе, что отражается в форме матрицы компетенций.

2.3. ОПОП подготовки бакалавра разрабатывается для каждого профиля соответствующего направления подготовки, ОПОП специалитета – для каждой специализации, ОПОП магистратуры – для каждой магистерской программы, ОПОП аспирантуры – для каждой направленности.

2.4. ОПОП может разрабатываться как для каждой формы обучения, так и в виде единого комплекта документов для всех форм обучения. В случае, если ОПОП для разных форм обучения разрабатывается в виде единого комплекта документов, особенности реализации для всех форм обучения отражаются в соответствующих разделах программы.

2.5. Открытие новых профилей бакалавриата, специализаций, магистерских программ и направленностей аспирантуры производится по решению ученого совета ННГУ.

2.6. Разработка ОПОП осуществляется выпускающими кафедрами институтов/факультетов/филиалов, профиль которых соответствует профилю программы. Приказом ННГУ назначается руководитель программы, ответственный за организацию проектирования программы, формирование и хранение комплекта документов, входящих в ОПОП. Проектирование ОПОП осуществляется коллективом разработчиков из числа ведущих преподавателей, участвующих в реализации соответствующих программ.

2.7. Учебный план, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, государственной итоговой аттестации, итоговой аттестации, а также ОПОП в целом (как единый комплект документов) утверждается решением ученого совета ННГУ. При делегировании ученым советом ННГУ своих полномочий президиуму ученого совета ННГУ, ОПОП в целом утверждается президиумом ученого совета ННГУ.

2.8. ОПОП ежегодно обновляется в части состава дисциплин (модулей), учебного плана и (или) содержания рабочих программ дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практики, фондов оценочных средств, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующих образовательных технологий с учётом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

2.9. Макеты учебной документации (ОПОП, рабочих программ дисциплин, фондов оценочных средств, программ практик, государственной итоговой аттестации) утверждаются распоряжением проректора по учебной работе.

3. Структура ОПОП

3.1. Обязательными элементами структуры и содержания ОПОП являются:

- титульный лист;
- содержание;
- общая характеристика ОПОП по направлению подготовки (специальности);
- документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП;
- ресурсное обеспечение программы;
- методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП.

3.2. Объем образовательной программы (ее составной части) определяется как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении образовательной программы (ее составной части), включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения. В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при указании объема ОПОП и ее составных частей используется зачетная единица. Объем ОПОП и ее составных частей выражается целым числом зачетных единиц. Зачетная единица для образовательных программ, разработанных в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут) или 27 астрономическим часам.

4. Хранение ОПОП

4.1. Утвержденный оригинал ОПОП хранится в деканате/дирекции подразделения, ответственного за разработку и реализацию программы.

4.2. Декан факультета, директор института/филиала организует внесение электронной версии утвержденной ОПОП в формате pdf-файла в каталог электронного ресурса ННГУ oror.unn.ru для дальнейшего размещения на сайте ННГУ.