

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский
государственный университет им. Н.И. Лобачевского»

Арзамасский филиал
Психолого-педагогический факультет

УТВЕРЖДЕНО
решением президиума ученого совета ННГУ
протокол от
«20» апреля 2021 г. № 1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ:

Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных
профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

Специальность
37.05.02 Психология служебной деятельности

Специализация:
Морально-психологическое обеспечение служебной деятельности

Уровень высшего образования:
специалитет

Форма обучения:
очная

Арзамас
2021 год

1. Цель практики

Целью производственной практики: практики по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности является закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, приобретение практических навыков и формирование профессиональных компетенций на оперативном и тактическом уровне, развития знаний, умений, навыков обучающихся по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности специализация: Морально-психологическое обеспечение служебной деятельности для осуществления деятельности в качестве практического психолога в учреждениях разного типа (в условиях учреждений в сфере правоохранительной деятельности, в ГУИН, МЧС, горноспасательных подразделениях МЧС, противопожарной службе, ГИБДД, вневедомственной охране, военизированных подразделениях) в условиях реализации компетентностного подхода.

Задачами практики по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности являются:

- 1) овладение навыками проведения переговоров, ведения деловой документации, навыками организации профессионально-педагогической, исследовательской, просветительской и воспитательной деятельности в больших и малых коллективах;
- 2) описание структуры деятельности специалиста в рамках определенной сферы, прогнозирование, анализа оценка психологических условий профессиональной деятельности;
- 3) изучение психических свойств и состояний человека в норме и патологии, характеристика психических процессов и проявлений в различных видах деятельности личного состава, индивидов и групп, а также составление психодиагностических заключений и рекомендаций по их использованию;
- 4) пропаганда психологических знаний среди сотрудников и служащих;
- 5) включение студентов-практикантов в сеть профессионального сообщества, постоянное информационное наблюдение за предметной областью, активное информирование профессионального сообщества о результатах собственной научной и информационно-аналитической деятельности.

2. Место практики в структуре образовательной программы

Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности является обязательным видом учебной работы специалиста, входит в блок 2. Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР). Практике по получению профессиональных умений, в том числе первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, предшествуют изучение дисциплин: «Обработка, интерпретация и презентация результатов психологического исследования», «Основы риторики и профессиональной коммуникации», «Психологическое обеспечение служебной деятельности», «Психология личности», «Общий психологический практикум», «Психология стресса и стрессоустойчивого поведения», «История психологии».

Вид практики: учебная.

Тип практики: практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Способ проведения: стационарная.

Форма проведения:

дискретная – путем выделения непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

Общая трудоемкость практики составляет:

Трудоемкость	очная форма обучения
---------------------	-----------------------------

Общая трудоемкость	3 з.е.
часов по учебному плану, из них	108
практические занятия	24
иные формы работы	84
Контроль	1
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет (зачет с оценкой)

Форма организации практики – практическая подготовка, предусматривающая выполнение обучающимися видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью:

практическая деятельность:

мониторинг психологического климата, описание и анализ форм организации взаимодействий в служебных коллективах;

организационно-управленческая деятельность:

организация работы малых коллективов и групп исполнителей в процессе решения конкретных профессиональных задач;

эргономическое обеспечение организации рабочих мест;

совершенствование методического инструментария психологической службы;

педагогическая деятельность:

распространение информации о роли психологических факторов в поддержании и сохранении психического и физического здоровья, в процессах воспитания и образования, служебной и организационной деятельности, коммуникации;

Прохождение практической подготовки предусматривает:

а) Контактную работу - (групповые консультации и индивидуальная работа с обучающимися)- 25 часов по плану, в том числе КСР (прием зачета с оценкой -1час).

б) Работа во взаимодействии с руководителем от профильной организации в процессе прохождения производственной практики (применение психолого-педагогических и методических знания при составлении банка методик диагностики сотрудников, руководителей и администрации и т.д.; разработка профессиограммы психолога служебной деятельности; написание научной статьи по результатам практической деятельности) – 83 часа.

Для прохождения практики необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами в процессе обучения на предыдущих курсах.

Прохождение практики необходимо для получения знаний, умений и навыков, формируемых для последующей производственной практики (организационно-управленческой; педагогической; научно-исследовательской работе; преддипломной) и написания выпускной квалификационной работы, а также для применения в профессиональной деятельности.

3. Место и сроки проведения практики

Продолжительность практики для всех форм обучения составляет 2 недели (дни), сроки проведения в соответствии с учебными планами:

Форма обучения	Курс (семестр)
очная	3 курс 5 семестр

Практика может проводиться в форме практической подготовки в структурных подразделениях Арзамасского филиала ННГУ.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

Практика направлена на формирование компетенций и результатов обучения,

представленных в Таблице 1.

Перечисленные ниже компетенции, формируемые в ходе проведения практики по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, вырабатываются частично. Полученные обучающимися знания, умения и навыки являются частью планируемых. В результате обучения обучающиеся получают представление о том, как осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке; описывать структуру деятельности специалиста в рамках определенной сферы, прогнозировать, анализировать и оценивать психологические условия профессиональной деятельности; изучать психические свойства и состояния человека в норме и патологии, характеризовать психические процессы и проявления в различных видах деятельности личного состава, индивидов и групп, составлять психодиагностические заключения и рекомендации по их использованию; осуществлять пропаганду психологических знаний среди сотрудников, военнослужащих и служащих; готовность к активной коммуникации и информационно-аналитической деятельности: активная включенность в сеть профессионального сообщества, постоянное информационное наблюдение за предметной областью, активное информирование профессионального сообщества о результатах собственной научной и информационно-аналитической деятельности.

Таблица 1

Формируемые компетенции (Код/ Формулировка)	Планируемые результаты обучения (компонентный состав компетенции)
<i>ОК-10</i> способностью осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке	<i>З1 (ОК-10)</i> Знать базовые нормы употребления профессиональной лексики; <i>У1 (ОК-10)</i> Уметь использовать профессиональную лексику для решения профессиональных задач; <i>В1 (ОК-10)</i> Владеть навыками применения профессиональной лексики в процессе устной и письменной коммуникации.
<i>ПК-3</i> способностью описывать структуру деятельности специалиста в рамках определенной сферы, прогнозировать, анализировать и оценивать психологические условия профессиональной деятельности	<i>З1(ПК-3)</i> Знать структуру деятельности специалиста в рамках определенной сферы, прогнозировать, анализировать и оценивать психологические условия профессиональной деятельности; <i>У1(ПК-3)</i> Уметь описывать структуру деятельности специалиста в рамках определенной сферы, прогнозировать, анализировать и оценивать психологические условия профессиональной деятельности; <i>В1(ПК-3)</i> Владеть навыками описания структуры деятельности специалиста в рамках определенной сферы, а также навыками прогнозирования, анализа и оценки психологических условий профессиональной деятельности;
<i>ПК-7</i> способностью изучать психические свойства и состояния человека в норме и патологии, характеризовать психические процессы и проявления в различных видах деятельности личного состава, индивидов и групп, составлять психодиагностические заключения и рекомендации по их использованию	<i>З1(ПК-7)</i> Знать основные психические свойства и состояния человека в норме и патологии, характеризовать психические процессы и проявления в различных видах деятельности личного состава, индивидов и групп, составлять психодиагностические заключения и рекомендации по их использованию; <i>У1(ПК-7)</i> Уметь анализировать психические свойства и состояния человека в норме и патологии, характеризовать психические процессы и проявления в различных видах деятельности личного состава, индивидов и групп, составлять психодиагностические заключения и рекомендации по их использованию; <i>В1(ПК-7)</i> Владеть навыками прогнозирования, анализа и оценки психических свойств и состояний человека в норме и патологии, психических процессов и проявлений в различных видах деятельности личного состава, индивидов и групп, составления психодиагностических заключений и рекомендаций по их использованию;

<i>ПК-25</i> способностью осуществлять пропаганду психологических знаний среди сотрудников, военнослужащих и служащих	<i>З1 (ПК-25) Знать</i> основы пропаганды психологических знаний среди сотрудников, военнослужащих и служащих; <i>У1 (ПК-25) Уметь</i> пропагандировать психологические знания среди сотрудников, военнослужащих и служащих; <i>В1(ПК-25) Владеть</i> навыками пропаганды психологических знаний среди сотрудников, военнослужащих и служащих;
<i>ПКС-1</i> готовность к активной коммуникации и информационно-аналитической деятельности: активная включенность в сеть профессионального сообщества, постоянное информационное наблюдение за предметной областью, активное информирование профессионального сообщества о результатах собственной научной и информационно-аналитической деятельности	<i>З1(ПКС-1) Знать</i> особенности активной коммуникации и информационно-аналитической деятельности: активная включенность в сеть профессионального сообщества, постоянное информационное наблюдение за предметной областью, активное информирование профессионального сообщества о результатах собственной научной и информационно-аналитической деятельности; <i>У1(ПКС-1) Уметь</i> осуществлять готовность к активной коммуникации и информационно-аналитической деятельности: активная включенность в сеть профессионального сообщества, постоянное информационное наблюдение за предметной областью, активное информирование профессионального сообщества о результатах собственной научной и информационно-аналитической деятельности; <i>В1(ПКС-1) Владеть</i> навыками осуществления готовности к активной коммуникации и информационно-аналитической деятельности: активная включенность в сеть профессионального сообщества, постоянное информационное наблюдение за предметной областью, активное информирование профессионального сообщества о результатах собственной научной и информационно-аналитической деятельности.

5. Содержание практики

Технологическая карта

Таблица 2

п/п	Этап	Содержание этапа	Трудоемкость (часов/неделя)
1	Организационный	–Проведение установочной конференции; –инструктаж по технике безопасности; –получение индивидуального задания.	6
		<i>Раздел 1. Знакомство с работой специалиста служебной деятельности в различных учреждениях</i>	8
		Изучение организации деятельности психолога в различных сферах профессиональной деятельности (в сфере правоохранительной деятельности, здравоохранения, в ГУИН, МЧС, горноспасательных подразделениях МЧС, противопожарной службе, ГИБДД, Почта РФ, предприятия различного типа и др.).	4
		Изучение квалификационных характеристик психологов в сфере служебной деятельности.	4
		Изучение нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность психолога служебной деятельности.	
2	Основной (экспериментальный)	<i>Раздел 2. Описание профессионально-важных качеств психолога служебной деятельности</i>	24
		Изучение компетенций ФГОС ВО по специальности «Психология служебной деятельности».	4
		Исследование паспортов профессии «Психолог» в различных сферах профессиональной деятельности (в сфере правоохранительной деятельности, здравоохранения, в ГУИН, МЧС, горноспасательных подразделениях МЧС, противопожарной службе, ГИБДД, Почта РФ, предприятия различного типа и др.).	4

		Изучение типов профессиограмм: информационная, ориентировочно-диагностическая, конструктивная, диагностическая, методическая и др.	4
		Осуществление пропаганды психологических знаний среди сотрудников, военнослужащих и служащих	4
		Изучение психограммы психолога служебной деятельности.	4
		Составление профессиограммы психолога служебной деятельности на основе изучения компетенций ФГОС ВО, а также паспорта профессии.	4
		<i>Раздел 3. Методические разработки студентов по вопросам деятельности специалиста.</i>	54
		План индивидуальной работы студента-практиканта на период прохождения практики	4
		Изучение возможностей использования психодиагностики в служебной деятельности.	4
		Создание банка методик для изучения психических свойств и состояний личности сотрудника.	4
		Описание структуры деятельности специалиста в рамках определенной сферы, прогнозирование, анализ и оценка психологических условий профессиональной деятельности	4
		Создание банка методик для изучения психических свойств и состояний личности руководителей и администрации	6
		Создание банка методик для изучения морально-психологического климата коллектива	6
		Разработка конспекта беседы с потенциальными абитуриентами, выбирающими профессию психолога в различных областях деятельности.	4
		Написание статьи по результатам прохождения практики.	4
		Доклад по результатам прохождения практики	4
		Аннотированный список публикаций по проблеме организации работы психолога в различных сферах служебной деятельности.	2
3	Заключительный (обработка и анализ полученной информации)	Самоанализ профессиональной деятельности: активная коммуникация и информационно-аналитическая деятельность: активная включенность в сеть профессионального сообщества, постоянное информационное наблюдение за предметной областью, активное информирование профессионального сообщества о результатах собственной научной и информационно-аналитической деятельности; способность осуществлять пропаганду психологических знаний среди сотрудников, военнослужащих и служащих; осуществление письменной и устной коммуникации на русском языке.	6
		Портфолио профессиональных достижений студента-специалиста.	10
		Контроль. Презентация результатов профессиональной деятельности в форме доклада.	1
	Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет (зачет с оценкой).	
	ИТОГО:		108

6. Форма отчетности

По итогам прохождения производственной практики: Практики по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности в форме практической подготовки обучающийся представляет руководителю практики отчетную документацию (Портфолио профессиональных достижений практиканта, которое включает в себя дневник практики, банк

методик диагностики, профессиограмма, научная статья по результатам практики, самоанализ профессиональной деятельности, а также предписание, индивидуальное задание, совместный рабочий график (план)).

Формой промежуточной аттестации по практике является дифференцированный зачет (зачет с оценкой).

По результатам проверки отчетной документации и собеседования выставляется оценка.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение

7.1 Основная учебная литература

1. Авдиенко, Г. Ю. Психологическое обеспечение служебной деятельности: учебник для вузов / Г. Ю. Авдиенко. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 630 с. — (Высшее образование). — ЭБС Юрайт [Электронный ресурс]. — Адрес доступа: <https://urait.ru/viewer/psihologicheskoe-obespechenie-sluzhebnoy-deyatelnosti-477177#page/1>

2. Елбаев, Ю. А. Психологическая диагностика в силовых структурах: учебное пособие для вузов / Ю. А. Елбаев, В. Е. Петров. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 330 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13999-0. — ЭБС Юрайт [Электронный ресурс]. — Адрес доступа: <https://urait.ru/viewer/psihologicheskaya-diagnostika-v-silovyh-strukturah-467456#page/3>

3. Психология служебной деятельности: учебник и практикум для вузов / А. В. Кокурин [и др.]; под общей редакцией А. В. Кокурина, В. Е. Петрова, В. И. Екимовой, В. М. Позднякова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 375 с. — (Высшее образование). — ЭБС Юрайт [Электронный ресурс]. — Адрес доступа: <https://urait.ru/viewer/psihologiya-sluzhebnoy-deyatelnosti-476758#page/1>

7.2 Дополнительная учебная, научная и методическая литература

1. Караяни, А. Г. Психология боевого стресса и стресс-менеджмента: учебное пособие для вузов / А. Г. Караяни. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 145 с. — (Высшее образование). — ЭБС Юрайт [Электронный ресурс]. — Адрес доступа: <https://urait.ru/viewer/psihologiya-boevogo-stressa-i-stress-menedzhmenta-476752#page/1>

2. Мехтиханова, Н. Н. Психологическая оценка персонала: учебное пособие для вузов / Н. Н. Мехтиханова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 195 с. — (Высшее образование). — ЭБС Юрайт [Электронный ресурс]. — Адрес доступа: <https://urait.ru/viewer/psihologicheskaya-ocenka-personala-475469#page/1>

3. Мещерякова, А. В. Психологическая работа с кадровым резервом в правоохранительных органах РФ: учебник и практикум для вузов / А. В. Мещерякова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 247 с. — (Высшее образование). — ЭБС Юрайт [Электронный ресурс]. — Адрес доступа: <https://urait.ru/viewer/psihologicheskaya-rabota-s-kadrovym-rezervom-v-pravoohranitelnyh-organah-rf-452745#page/1>

4. Рамендик, Д. М. Общая психология и психологический практикум: учебник и практикум для вузов / Д. М. Рамендик. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 274 с. — (Высшее образование). — ЭБС Юрайт [Электронный ресурс]. — Адрес доступа: <https://urait.ru/viewer/obschaya-psihologiya-i-psihologicheskii-praktikum-470463#page/1>

5. Човдырова, Г. С. Психология труда сотрудников органов внутренних дел: учебное пособие для вузов / Г. С. Човдырова, Т. С. Клименко. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 215 с. — (Высшее образование). — ЭБС Юрайт [Электронный ресурс]. — Адрес доступа: <https://urait.ru/viewer/psihologiya-truda-sotrudnikov-organov-vnutrennih-del-476474#page/1>

7.3 Ресурсы сети Интернет.

Программное обеспечение

1. Лицензионное программное обеспечение: Операционная система Windows.
2. Лицензионное программное обеспечение: Microsoft Office.

Интернет-ресурсы

1. Электронная библиотечная система "Лань" <https://e.lanbook.com>.
2. Электронная библиотечная система "Консультант студента": <http://www.studentlibrary.ru>.
3. Электронная библиотечная система "Юрайт" <http://www.urait.ru/>
4. Электронная библиотечная система "Znaniy" <http://znaniy.com>
5. Фундаментальная Нижегородского Государственного Университета им. Н.И. Лобачевского: <http://www.lib.unn.ru>.
6. Электронная библиотечная система E-library: <https://elibrary.ru>.

Ресурс «Массовые открытые онлайн-курсы Нижегородского университета им. Н.И. Лобачевского» <https://mooc.unn.ru/>

Портал «Современная цифровая образовательная среда Российской Федерации» <https://online.edu.ru/public/promo>

8. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационно-коммуникационные технологии:

- информационно-обучающие (электронные библиотеки, электронные книги, электронные периодические издания, словари, справочники, информационные системы);
- интерактивные (электронная почта);
- поисковые (реализуются через каталоги, поисковые системы);
- мультимедиа-технологии.

9. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.

1. Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью.
2. Помещения для самостоятельной работы, оснащённые компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

10. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по практике

По результатам практики специалист составляет Портфолио профессиональных достижений практиканта в соответствии с программой практики, индивидуальным заданием и совместным рабочим графиком (планом), дневник практики, банк методик диагностики, профессионаграмма, научная статья по результатам практики, самоанализ профессиональной деятельности, презентацию) свидетельствующее о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, освоении профессиональных компетенций, определенных образовательной программой, с описанием решения задач практики. Вместе с Портфолио профессиональных достижений практиканта обучающийся предоставляет на кафедру оформленное предписание, индивидуальное задание и рабочий график (план). Проверка Портфолио профессиональных достижений практиканта по практике и проведение промежуточной аттестации по ней проводятся в соответствии с графиком прохождения практики. Портфолио профессиональных достижений практиканта и характеристика в Предписании рассматриваются руководителем практики.

Проведение промежуточной аттестации предполагает определение руководителем

практики уровня овладения специалистом практическими навыками работы и степени применения на практике полученных в период обучения теоретических знаний в соответствии с компетенциями, формирование которых предусмотрено программой практики, как на основе представленного Портфолио профессиональных достижений практиканта, так и с использованием оценочных материалов, предусмотренных программой практики.

Паспорт фонда оценочных средств по практике по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных профессиональных умений и навыков научно- исследовательской деятельности

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочного средства
1.	ОК-10	Способностью осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке	<i>З1 (ОК-10)</i> Знать базовые нормы употребления профессиональной лексики; <i>У1 (ОК-10)</i> Уметь использовать профессиональную лексику для решения профессиональных задач; <i>В1 (ОК-10)</i> Владеть навыками применения профессиональной лексики в процессе устной и письменной коммуникации.	Дневник практики Банк методик Профессиограмма Научная статья Самоанализ профессиональной деятельности
2.	ПК-3	способностью описывать структуру деятельности специалиста в рамках определенной сферы, прогнозировать, анализировать и оценивать психологические условия профессиональной деятельности	<i>З1(ПК-3)</i> Знать структуру деятельности специалиста в рамках определенной сферы, прогнозировать, анализировать и оценивать психологические условия профессиональной деятельности; <i>У1(ПК-3)</i> Уметь описывать структуру деятельности специалиста в рамках определенной сферы, прогнозировать, анализировать и оценивать психологические условия профессиональной деятельности; <i>В1(ПК-3)</i> Владеть навыками описания структуры деятельности специалиста в рамках определенной сферы, а также навыками прогнозирования, анализа и оценки психологических условий профессиональной деятельности	Дневник практики Профессиограмма Самоанализ профессиональной деятельности
3.	ПК-7	способностью изучать психические свойства и состояния человека в норме и патологии, характеризовать психические процессы и проявления в различных видах деятельности личного состава, индивидов и групп, составлять психодиагностические заключения и рекомендации по их	<i>З1(ПК-7)</i> Знать основные психические свойства и состояния человека в норме и патологии, характеризовать психические процессы и проявления в различных видах деятельности личного состава, индивидов и групп, составлять психодиагностические заключения и рекомендации по их использованию; <i>У1(ПК-7)</i> Уметь анализировать психические свойства и состояния человека в норме и	Дневник практики Банк методик Самоанализ профессиональной деятельности

		использованию	патологии, характеризовать психические процессы и проявления в различных видах деятельности личного состава, индивидов и групп, составлять психодиагностические заключения и рекомендации по их использованию; <i>В1(ПК-7) Владеть</i> навыками прогнозирования, анализа и оценки психических свойств и состояний человека в норме и патологии, психических процессов и проявлений в различных видах деятельности личного состава, индивидов и групп, составления психодиагностических заключений и рекомендаций по их использованию	
4.	<i>ПК-25</i>	способностью осуществлять пропаганду психологических знаний среди сотрудников, военнослужащих и служащих	<i>З1 (ПК-25) Знать</i> основы пропаганды психологических знаний среди сотрудников, военнослужащих и служащих; <i>У1(ПК-25) Уметь</i> пропагандировать психологические знания среди сотрудников, военнослужащих и служащих; <i>В1(ПК-25) Владеть</i> навыками пропаганды психологических знаний среди сотрудников, военнослужащих и служащих	Дневник практики Банк методик Профессиограмма Научная статья Самоанализ профессиональной деятельности
5.	<i>ПКС-1</i>	готовность к активной коммуникации и информационно-аналитической деятельности: активная включенность в сеть профессионального сообщества, постоянное информационное наблюдение за предметной областью, активное информирование профессионального сообщества о результатах собственной научной и информационно-аналитической деятельности	<i>З1(ПКС-1) Знать</i> особенности активной коммуникации и информационно-аналитической деятельности: активная включенность в сеть профессионального сообщества, постоянное информационное наблюдение за предметной областью, активное информирование профессионального сообщества о результатах собственной научной и информационно-аналитической деятельности; <i>У1(ПКС-1) Уметь</i> осуществлять готовность к активной коммуникации и информационно-аналитической деятельности: активная включенность в сеть профессионального сообщества, постоянное информационное наблюдение за предметной областью, активное информирование профессионального сообщества о результатах собственной научной и информационно-аналитической деятельности; <i>В1(ПКС-1) Владеть</i> навыками осуществления готовности к	Дневник практики Научная статья Самоанализ профессиональной деятельности

			активной коммуникации и информационно-аналитической деятельности: активная включенность в сеть профессионального сообщества, постоянное информационное наблюдение за предметной областью, активное информирование профессионального сообщества о результатах собственной научной и информационно-аналитической деятельности.	
--	--	--	--	--

Критерии и шкалы для интегрированной оценки уровня сформированности компетенций:

Индикаторы компетенции	ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ			
	2 - неудовлетворительно	3 – удовлетворительно	4 - хорошо	5 –отлично
	не зачтено	Зачтено		
Полнота Знаний	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки при ответе на вопросы собеседования	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок
Наличие умений	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.
Наличие навыков (владение опытом)	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов
Мотивация(личностное отношение)	Учебная активность и мотивация слабо выражены, готовность решать поставленные задачи качественно отсутствует	Учебная активность и мотивация низкие, слабо выражены, стремление решать задачи на низком уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на уровне выше среднего, демонстрируется готовность выполнять большинство поставленных задач на высоком уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на высоком уровне, демонстрируется готовность выполнять все поставленные задачи на высоком уровне качества
Характеристика сформированности компетенции	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний,	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний,

	(профессиональных) задач. Требуется повторное обучение	умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач	мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач
Уровень сформированности Компетенций	Низкий	Ниже среднего	Выше среднего	Высокий
	Низкий	Достаточный		

Критерии итоговой оценки результатов практики

Критериями оценки результатов прохождения обучающимися практики являются сформированность компонентов компетенций предусмотренных программой, т.е. полученных теоретических знаний, практических навыков и умений (самостоятельность, инициативность, творческая активность, способностью осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке; способностью описывать структуру деятельности специалиста в рамках определенной сферы, прогнозировать, анализировать и оценивать психологические условия профессиональной деятельности; способностью изучать психические свойства и состояния человека в норме и патологии, характеризовать психические процессы и проявления в различных видах деятельности личного состава, индивидов и групп, составлять психодиагностические заключения и рекомендации по их использованию; способностью осуществлять пропаганду психологических знаний среди сотрудников, военнослужащих и служащих; готовность к активной коммуникации и информационно-аналитической деятельности: активная включенность в сеть профессионального сообщества, постоянное информационное наблюдение за предметной областью, активное информирование профессионального сообщества о результатах собственной научной и информационно-аналитической деятельности).

Оценка	Уровень подготовки
Отлично	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках сформированности компонентов компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует высокий уровень подготовки. Обучающийся представил Портфолио профессиональных достижений практиканта, которое включает в себя дневник практики, банк методик диагностики, профессиограмма, научная статья по результатам практики, самоанализ профессиональной деятельности. Все задания выполнены в полном объеме без недочетов. Обучающийся продемонстрировал готовность выполнять поставленные задачи на высоком уровне качества. Осуществлял письменную и устную коммуникацию на русском языке. Обучающийся грамотно и полно описал структуру деятельности специалиста в рамках определенной сферы, прогнозировать, анализировать и оценивать психологические условия профессиональной деятельности. Обширно изучил психические свойства и состояния человека в норме и патологии, охарактеризовал психические процессы и проявления в различных видах деятельности личного состава, индивидов и групп, составлял психодиагностические заключения и рекомендации по их использованию. Эффективно осуществлял пропаганду психологических знаний среди сотрудников, военнослужащих и служащих. Активно осуществлял коммуникацию и информационно-аналитическую деятельность: активная включенность в сеть профессионального сообщества, постоянное информационное наблюдение за предметной областью, активное информирование профессионального сообщества о результатах собственной научной и информационно-аналитической деятельности.
Хорошо	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках сформированности компонентов компетенций достигнуты практически полностью. Обучающийся демонстрирует в целом хорошую подготовку, но при подготовке

	отчета по практике и проведении собеседования допускает заметные ошибки или недочеты. Обучающийся активно работал в течение всего периода практики. Обучающийся представил Портфолио профессиональных достижений практиканта, которое включает в себя дневник практики, банк методик диагностики, профессиограмма, научная статья по результатам практики, самоанализ профессиональной деятельности. Обучающийся осуществлял письменную и устную коммуникацию на русском языке. Обучающийся хорошо описал структуру деятельности специалиста в рамках определенной сферы, прогнозировать, анализировать и оценивать психологические условия профессиональной деятельности. Хорошо изучал психические свойства и состояния человека в норме и патологии, охарактеризовал психические процессы и проявления в различных видах деятельности личного состава, индивидов и групп, составлял психодиагностические заключения и рекомендации по их использованию. Осуществлял пропаганду психологических знаний среди сотрудников, военнослужащих и служащих. Готов к активной коммуникации и информационно-аналитической деятельности: активная включенность в сеть профессионального сообщества, постоянное информационное наблюдение за предметной областью, активное информирование профессионального сообщества о результатах собственной научной и информационно-аналитической деятельности.
Удовлетворительно	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках сформированности компонентов компетенций в целом достигнуты, но имеются явные недочеты в демонстрации умений и навыков в области овладения профессиональными навыками и умениями. Обучающийся, в целом, способен логически мыслить, аргументировано и ясно строит устную и письменную речь, способен вести полемику и дискуссии. Отчасти обучающийся способен осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке. В некоторой степени попытался описать структуру деятельности специалиста в рамках определенной сферы, прогнозировать, анализировать и оценивать психологические условия профессиональной деятельности. Отчасти изучал психические свойства и состояния человека в норме и патологии, охарактеризовал психические процессы и проявления в различных видах деятельности личного состава, индивидов и групп, составлял психодиагностические заключения и рекомендации по их использованию. Выборочно осуществляет пропаганду психологических знаний среди сотрудников, военнослужащих и служащих. Частично готов к активной коммуникации и информационно-аналитической деятельности: активная включенность в сеть профессионального сообщества, постоянное информационное наблюдение за предметной областью, активное информирование профессионального сообщества о результатах собственной научной и информационно-аналитической деятельности. Есть замечания к оформлению Портфолио профессиональных достижений практиканта. Обучающийся показывает минимальный уровень теоретических знаний, делает существенные ошибки при выполнении индивидуального задания, но при ответах на наводящие вопросы во время собеседования, может правильно сориентироваться и в общих чертах дать правильный ответ. Обучающийся имел пропуски в течение периода практики.
Неудовлетворительно	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках сформированности компонентов компетенций в целом не достигнуты, обучающийся не представил своевременно /представил недостоверную информацию в Портфолио профессиональных достижений практиканта, пропустил большую часть времени, отведенного на прохождение практики. Обучающийся недостаточно способен осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке. Слабо описал структуру деятельности специалиста в рамках определенной сферы, прогнозировать, анализировать и оценивать психологические условия профессиональной деятельности. Недостаточно изучал психические свойства и состояния человека в норме и патологии, охарактеризовал психические процессы и проявления в различных видах деятельности личного состава, индивидов и групп, составлял психодиагностические заключения и рекомендации по их использованию. Осуществляет пропаганду психологических знаний среди сотрудников, военнослужащих и служащих. Не готов к активной коммуникации и информационно-аналитической деятельности: активная включенность в сеть профессионального сообщества, постоянное информационное наблюдение за предметной областью, активное информирование профессионального сообщества о результатах собственной научной и информационно-аналитической деятельности.

10.2. Перечень контрольных заданий и иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности

10.2.1. Требования к отчету по практике

После окончания учебной практики в установленные сроки каждый студент должен сдать на кафедру «Портфолио профессиональных достижений практиканта».

1. Предписание
2. Титульный лист
3. Дневник практики
4. Банк методик диагностики
5. Профессиограмма
6. Научная статья по результатам практики
7. Самоанализ профессиональной деятельности

Для проведения итогового контроля сформированности компетенции используются: дифференцированный зачет с оценкой, который осуществляется по итогам проверки Портфолио.

10.2.2. Задания для промежуточной аттестации

Задания для оценки сформированности компетенции ОК-10.

1. Оформите дневник практики согласно культуре оформления деловых документов так, чтобы текст записей был аргументирован и ясно, логично выстроен с соблюдением норм современного русского языка.
2. Предоставьте банк методик диагностики таким образом, чтобы они соответствовали культуре оформления психологических заключений согласно строгому регламенту.
3. В структуре профессиограммы, в соответствии с выбранной специальностью, предоставьте структурированную схему консультации согласно профессиональным стандартам специалиста, логически и последовательно выстроив в нем систему действий.
4. В научной статье по итогам прохождения практики подготовьте вопросы и ответы для дискуссии, приведите аргументы для своей защиты доклада.
5. В самоанализе проследите логику и стиль изложения (последовательность, четкость, ясные формулировки, наличие выводов).

Задания для оценки сформированности компетенции ПК-3

1. Укажите в дневнике практики структуру деятельности специалиста в рамках определенной сферы, прогнозировать, анализировать и оценивать психологические условия профессиональной деятельности.
2. Составьте профессиограмму специалиста на основе требований структуры деятельности специалиста в рамках определенной сферы, прогнозирования, анализа и оценки психологических условий профессиональной деятельности.
3. В самоанализе опишите структуру деятельности специалиста в рамках определенной сферы, умение прогнозировать, анализировать и оценивать психологические условия профессиональной деятельности.

Задания для оценки сформированности компетенции ПК-7

1. В дневнике практики отразите особенности изучения психических свойств и состояний человека в норме и патологии, характеристику психических процессов и проявлений в различных видах деятельности личного состава, индивидов и групп, способы составления психодиагностических заключений и рекомендаций по их использованию.
2. Составьте банк методик диагностики, отразив психические свойства и состояния человека в норме и патологии, охарактеризовав психические процессы и проявления в

различных видах деятельности личного состава, индивидов и групп, составив психодиагностические заключения и рекомендации по их использованию.

3В самоанализе предоставьте изучение психических свойств и состояний человека в норме и патологии, охарактеризовав психические процессы и проявления в различных видах деятельности личного состава, индивидов и групп, составив психодиагностические заключения и рекомендации по их использованию.

Задания для оценки сформированности компетенции ПК-25

1. В дневнике практики предоставьте способы пропаганды психологических знаний среди сотрудников, военнослужащих и служащих.
2. Оформите банк методик диагностики доступно, осуществляя пропаганду психологических знаний среди сотрудников, военнослужащих и служащих.
3. Составьте профессиограмму психолога служебной деятельности, применяя пропаганду психологических знаний.
4. По итогам прохождения производственной практики напишите научную статью, акцентируя внимание на методы пропаганды психологических знаний среди сотрудников, военнослужащих и служащих, согласно выполненным задачам.
5. В самоанализе профессиональной деятельности отразите информационную модель пропаганды психологических знаний среди сотрудников, военнослужащих и служащих.

Задания для оценки сформированности компетенции ПКС-1

1. В дневнике практики отразите информационно-аналитическую деятельность через информационное наблюдение за деятельностью специалиста.
2. В научной статье предоставьте информацию о результатах собственной научной и информационно-аналитической деятельности.
3. При написании самоанализа профессиональной деятельности отметьте формы непосредственной работы с психологом организации как направление деятельности по активной включенности в сеть профессионального сообщества.

Методические рекомендации по работе с дневником практики

Дневник практики - документ с ежедневными записями, отражающий содержание всех форм и видов деятельности практиканта в качестве психолога в строгом соответствии с программой.

Рекомендации по оформлению:

все поля – 2 см, шрифт – 14 Times New Roman, интервал – 1,5.

- 1) Дневник заполняется ежедневно, подписывается психологом.
- 2) Отражается организационно-правовая структура предприятия с указанием роли психологической службы на данном предприятии.

Отражает содержание всех видов деятельности практиканта в качестве психолога в строгом соответствии с программой практики: применение психолого-педагогических и методических знаний при составлении банка методик диагностики сотрудников, руководителей и администрации и т.д.; описание профессионально-важных качеств психолога служебной деятельности; разработка профессиограммы психолога служебной деятельности; написание научной статьи по результатам практической деятельности;

- 3) В дневнике практики обязательно должен отражать способность осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке; способность описывать структуру деятельности специалиста в рамках определенной сферы, прогнозировать, анализировать и оценивать психологические условия профессиональной деятельности; способность изучать психические свойства и состояния человека в норме и патологии, характеризовать психические процессы и проявления в различных видах деятельности личного состава, индивидов и групп, составлять психодиагностические заключения и рекомендации по их использованию; способность осуществлять пропаганду психологических знаний среди сотрудников,

военнослужащих и служащих; готовность к активной коммуникации и информационно-аналитической деятельности: активная включенность в сеть профессионального сообщества, постоянное информационное наблюдение за предметной областью, активное информирование профессионального сообщества о результатах собственной научной и информационно-аналитической деятельности;

4) Отражает формы работы с факультетским руководителем, психологом (консультации, собеседования, интерактивное общение и др.);

5) Соответствует культуре оформления деловых документов, текст записей аргументирован и ясно, логично выстроен с соблюдением норм современного русского языка.

Методические рекомендации по составлению банка методик диагностики

Банк методик содержит в себе три раздела:

1. методики для изучения психических свойств и состояний личности сотрудника;
2. методики для изучения психических свойств и состояний личности руководителей и администрации,
3. методики для изучения морально-психологического климата коллектива.

Психодиагностические методики — это специфические психологические средства,

предназначенные для измерения и оценки индивидуально-психологических особенностей людей. Цели методики представляют собой диагностику развития индивидуальной саморегуляции и ее индивидуального профиля, включающего показатели планирования, моделирования, программирования, оценки результатов, а также показатели развития регуляторно-личностных свойств - гибкости и самостоятельности.

Инструкция по проведению должна содержать в себе пошаговые действия, этапы осуществления методики. Инструкция должна быть ясной, доступной для понимания. В ней должно быть указано, как выбирать ответ и каким образом отмечать его в опроснике. Здесь же содержится дополнительная информация, которую разработчик считает необходимым сообщить обследуемому. Например, «отвечайте так быстро, насколько это возможно» или «отвечайте на каждый вопрос искренне, это очень важно для того, чтобы мы имели возможность оказать вам необходимую помощь». Следует выделить ту информацию, которая может способствовать эффективной работе испытуемого, например о соблюдении конфиденциальности.

Стимульный материал представляет собой бланки, карточки, тексты опросников и пр., которые прикладываются к психологическому заключению и являются наглядным образцом оценивания испытуемого.

Описание шкал должно быть развернуто и понятно, а также соответствовать заявленной цели исследования.

Интерпретация результатов должна представлять собой систему пошаговых мероприятий, позволяющих достичь цели методики исследования.

При составлении банка методик диагностики должны быть отражены виды деятельности, связанные со способностью осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке; способностью описывать структуру деятельности специалиста в рамках определенной сферы, прогнозировать, анализировать и оценивать психологические условия профессиональной деятельности; способностью изучать психические свойства и состояния человека в норме и патологии, характеризовать психические процессы и проявления в различных видах деятельности личного состава, индивидов и групп, составлять психодиагностические заключения и рекомендации по их использованию; способностью осуществлять пропаганду психологических знаний среди сотрудников, военнослужащих и служащих; готовностью к активной коммуникации и информационно-аналитической деятельности: активная включенность в сеть профессионального сообщества, постоянное информационное наблюдение за предметной областью, активное информирование профессионального сообщества о результатах собственной научной и информационно-аналитической деятельности

Методические рекомендации по разработке профессиограммы психолога служебной деятельности

Профессиограмма включает описание условий труда, прав и обязанностей работника, необходимых знаний, умений и навыков, профессионально важных качеств, а также противопоказаний по состоянию здоровья. Важной составляющей профессиограммы является психограмма — характеристика мотивационной, волевой и эмоциональной сферы специалиста. Психограмма — психологический портрет профессии, представленный группой психологических функций, актуализируемых конкретной профессией.

Профессиограммы имеют различное содержание в зависимости от тех целей, для которых они составляются. Основываясь на принципах системного анализа и изучении профессиографической литературы, мы разработали обобщенную схему профессиограммы. При определении содержания профессиограммы учитывались нормативно-параметрическое описание труда, морфологическое и функциональное строение деятельности, профессионально ориентированная структура деятельности, условия труда, профессиональные противопоказания и ограничения.

Формализованная схема профессиограммы должна содержать в себе 12 социальных и профессиографических характеристик профессии:

1. Название профессии и специальности по официально принятой номенклатуре.
2. Таксономические сведения: форма, тип, класс, группа, специальность.
3. Название рабочего поста (конкретизированное применительно к данной форме профессиограммы).
4. Престиж, имидж, статус профессии в данной отрасли, регионе, профессиональной группе.
5. Должностной оклад и его оценка (ниже среднего, средний и выше среднего в регионе).
6. Краткая характеристика основных квалификационных и должностных обязанностей.
7. Необходимое образование.
8. Диапазон квалификации (разряды, классы и т.д.), а также перспективы административного, профессионального, научного и других видов продвижения, карьеры.
9. Основные особенности общения: постоянное или эпизодическое, с узким или широким кругом лиц, непосредственное или опосредованное техническими средствами, характер общения (узкопрофессиональное, с посетителями, клиентами, в условиях обслуживания людей и руководства подчиненными и т.д.).
10. Краткая характеристика требований профессии к безошибочности и надежности: последствия ошибок, особые требования к безопасности труда.
11. Частота случаев дисквалификации по профнепригодности, отдельно в периоды профобучения, профадаптации и профессиональной деятельности.
12. Краткая характеристика основных особенностей динамики трудовой деятельности (возрастные ограничения, большая текучесть кадров по данной специальности и другие обстоятельства, заслуживающие внимания с точки зрения общей характеристики данной профессии, специальности или рабочего поста).

Рекомендации по оформлению: все поля – 2 см, шрифт – 14 Times New Roman, интервал – 1,5.

1. Профессиограмму психолога служебной деятельности следует оформить по образцу психологу, в целях конфиденциальности использовать инициалы Ф.И.О., без указания адресов.

Профессиограмма психолога служебной деятельности предполагает способность осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке; способность описывать структуру деятельности специалиста в рамках определенной сферы, прогнозировать, анализировать и оценивать психологические условия профессиональной деятельности;

способность изучать психические свойства и состояния человека в норме и патологии, характеризовать психические процессы и проявления в различных видах деятельности личного состава, индивидов и групп, составлять психодиагностические заключения и рекомендации по их использованию; способность осуществлять пропаганду психологических знаний среди сотрудников, военнослужащих и служащих; готовностью к активной коммуникации и информационно-аналитической деятельности: активная включенность в сеть профессионального сообщества, постоянное информационное наблюдение за предметной областью, активное информирование профессионального сообщества о результатах собственной научной и информационно-аналитической деятельности.

Методические рекомендации по написанию научной статьи

Рекомендации по оформлению:

не менее 4 страниц, все поля – 2 см,

шрифт – 14 Times New Roman, интервал – 1,5.

1. В научной статье определить цель и задачи научного исследования с учетом способности осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке; способности описывать структуру деятельности специалиста в рамках определенной сферы, прогнозировать, анализировать и оценивать психологические условия профессиональной деятельности; способности изучать психические свойства и состояния человека в норме и патологии, характеризовать психические процессы и проявления в различных видах деятельности личного состава, индивидов и групп, составлять психодиагностические заключения и рекомендации по их использованию; способностью осуществлять пропаганду психологических знаний среди сотрудников, военнослужащих и служащих; готовности к активной коммуникации и информационно-аналитической деятельности: активная включенность в сеть профессионального сообщества, постоянное информационное наблюдение за предметной областью, активное информирование профессионального сообщества о результатах собственной научной и информационно-аналитической деятельности

2. Провести обоснование темы, выбор объекта и определение цели исследования.

3. Осуществить подбор и анализ научной литературы по выбранной теме, в том числе с использованием Интернет; разработать гипотезу научной работы.

4. Разработать план и структуру научной статьи, подобрать методики исследования.

5. Обосновать проведение исследования и обобщить их результаты, сделать выводы.

6. Оформить научную статью в соответствии с общепринятыми требованиями и опубликовать в журналах научно-практических конференций.

Методические рекомендации по написанию самоанализа профессиональной деятельности

Рекомендации по оформлению:

не менее 2 страниц,

все поля – 2 см, шрифт – 14 Times New Roman, интервал – 1,5.

Требования к составлению самоанализа профессиональной деятельности

1. Самоанализ отражает, что было сделано за период практики: какие задачи решаются студентом; почему именно они являются актуальными; что сделано практикантом для решения этих задач; каков результат его деятельности; для чего применялись те или иные методы и приемы; почему именно их использовал студент в своей деятельности; как использование данных методов повлияло на конечный результат

2. Самоанализ отражает важность владения методами психологической диагностики, технологиями составления профессиограмм, техниками написания научных статей;

3. Ясно виден уровень профессиональной компетентности, в том числе владение навыками отбора психодиагностических методик, адекватных целям, ситуации и контингенту респондентов, методами психологической диагностики;

4. Логическое изложение (последовательность, четкость, ясные формулировки, наличие выводов);
5. Представить портрет психолога в учреждении.
6. Важно отразить приобретенные знания, умения и навыки, которые приобретены за время прохождения практики.

Кроме этого студент должен демонстрировать способность осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке; способность описывать структуру деятельности специалиста в рамках определенной сферы, прогнозировать, анализировать и оценивать психологические условия профессиональной деятельности; способность изучать психические свойства и состояния человека в норме и патологии, характеризовать психические процессы и проявления в различных видах деятельности личного состава, индивидов и групп, составлять психодиагностические заключения и рекомендации по их использованию; способность осуществлять пропаганду психологических знаний среди сотрудников, военнослужащих и служащих; готовность к активной коммуникации и информационно-аналитической деятельности: активная включенность в сеть профессионального сообщества, постоянное информационное наблюдение за предметной областью, активное информирование профессионального сообщества о результатах собственной научной и информационно-аналитической деятельности.

10.2.3. Вопросы к собеседованию по практике

№	Вопрос	Код компетенции (согласно РПП)
1.	Ознакомление с работой психолога (специалиста, обеспечивающего благоприятный морально-психологический климат коллектива), с организационно-правовой структурой предприятия, с ролью психологической службы на данном предприятии.	ПК-25
2.	Направления работы психолога в учреждении; структура деятельности специалиста в рамках определенной сферы, прогнозировать, анализировать и оценивать психологические условия профессиональной деятельности	ПК-3
3.	График, план работы психолога в учреждении.	ПКС-1
4.	Методы, технологии и приемы работы психолога в учреждении.	ПК-25
5.	План индивидуальной работы студента в соответствии с планом работы психолога в учреждении.	ОК-10
6.	Ознакомление с организационно-правовой структурой предприятия, с ролью психологической службы на данном предприятии	ПКС-1
7.	Наблюдение за деятельностью психолога по основным направлениям его профессиональной деятельности (просвещение, психодиагностика, психокоррекция, консультирование, профилактика).	ОК-10
8.	Участие в организации психодиагностического исследования под руководством психолога (подготовка мест для испытуемых, раздача и сбор бланков, «сырая» обработка данных по ключу).	ПКС-1
9.	Методики для изучения личностных особенностей субъектов трудовой деятельности, психических процессов, психических свойств и состояний работника, их проявлений в различных видах профессиональной деятельности.	ПК-7
10.	Психодиагностика личностных особенностей субъектов трудовой деятельности, психических процессов, психических свойств и состояний работника, их проявлений в различных видах профессиональной деятельности.	ПКС-1
11.	Составление психологического заключения по результатам исследования личностных особенностей субъектов трудовой деятельности, психических процессов, психических свойств и состояний работника, их проявлений в	ОК-10

	различных видах профессиональной деятельности.	
12.	Собственное исследование личностных особенностей субъектов трудовой деятельности, психических процессов, психических свойств и состояний работника, их проявлений в различных видах профессиональной деятельности.	ОК-10
13.	Анализ характеристик психических процессов, психических свойств и состояний человека, их проявлений в различных видах служебной деятельности личного состава, в межличностных и социальных взаимодействиях на уровне индивида, группы, сообщества.	ПКС-1
14.	План индивидуального консультирования в области интерперсональных отношений, профориентации, планирования карьеры, профессионального и личностного роста.	ПК-25
15.	Аннотирование списка публикаций по проблеме определения профессиональной психологической пригодности лиц, принимаемых на службу (в правоохранительные органы, военную службу), учебу (в ведомственные образовательные учреждения, в которых предусмотрена служба в правоохранительных органах и (или) военная служба), перемещаемых по службе на другие должности, прогнозирование их психологической готовности к выполнению профессиональных задач, психологическое обеспечение работы с резервом кадров на управленческие должности; анализа характеристик психических процессов, психических свойств и состояний человека, их проявлений в различных видах служебной деятельности личного состава, в межличностных и социальных взаимодействиях на уровне индивида, группы, сообщества.	ОК-10
16.	Самоанализ профессиональной деятельности	ПК-25

10.2.4. Задания для текущего контроля успеваемости

Текущий контроль по учебной практике проводится во время консультаций и представляет собой контроль хода выполнения индивидуального задания. Периодичность текущего контроля – 2 раза в неделю. Формы контроля – устно (собеседование по выполнению заданий), письменно – проверка выполнения письменных заданий, которые входят в Портфолио профессиональных достижений практиканта.

Рабочая программа Учебной практики: Практики по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности составлены в соответствии с образовательным стандартом высшего образования (ОС ВО ННГУ) по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности, специализация: Морально-психологическое обеспечение служебной деятельности (приказ ННГУ от 13.05.2020 г. №256-ОД).

Автор(ы):

к.пс.н., доцент кафедры
общей и практической
психологии

Дворникова И.Н.

Рецензент (ы):

к.пс.н., доцент кафедры
общей и практической психологии

Беганцова И.С.

Программа одобрена на заседании кафедры общей и практической психологии
от 18.02.2021 года, протокол № 3
зав. кафедрой
к.пс.н., доцент

Беганцова И.С.

Член УМК по практике

к.п.н., доцент кафедры общей педагогики и
педагогики профессионального образования

Миронычева В.Ф.

П. 7. а) СОГЛАСОВАНО:

Заведующий библиотекой

Федосеева Т.А.