



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный
университет
им. Н.И. Лобачевского»

Арзамасский филиал ННГУ



УТВЕРЖДАЮ

Директор

Арзамасского филиала ННГУ

С.Н. Пяткин

(подпись)

2017 г.

ПРОГРАММА И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
Организационно-управленческая практика

Уровень высшего образования
программы специалитета

Специальность
37.05.02 Психология служебной деятельности

Специализация
Морально-психологическое обеспечение служебной деятельности

Квалификация (степень) выпускника
специалист

Форма обучения:
очная

Арзамас 2017

1. Цель практики

Целями производственной практики Организационно-управленческая является закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, приобретение практических навыков и формирование профессиональных компетенций на оперативном и тактическом уровне, развития знаний, умений, навыков обучающихся по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности для осуществления деятельности в качестве практического психолога в сфере правоохранительной деятельности, в ГУИН, МЧС, горноспасательных подразделениях МЧС, противопожарной службе, ГИБДД, вневедомственной охране, военизированных подразделениях в условиях реализации компетентностного подхода.

Задачами производственной практики Организационно-управленческой практики являются:

- 1) активная включенность в сеть профессионального сообщества, постоянное информационное наблюдение за предметной областью, активное информирование профессионального сообщества о результатах собственной научной и информационно-аналитической деятельности, а также осуществление профессионального психологического отбора лиц способных к овладению и осуществлению различных видов профессиональной деятельности;
- 2) разработка и использование средства воздействия, в частности, консультация должностных лиц по психологическим проблемам, связанным с межличностными и межгрупповыми отношениями в служебных коллективах с целью создания и поддержания психологического климата, способствующего оптимизации служебной деятельности, а также принятию оптимальных управленческих решений;
- 3) взаимодействие с сотрудниками правоохранительных органов, военными специалистами по вопросам организации психологического обеспечения оперативно-служебной деятельности, в том числе в условиях террористических актов, массовых беспорядков, чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, катастроф и боевой деятельности;
- 4) овладение приемами анализа, оценки и интерпретации результатов психологического исследования, проверки и оценки соотношения теории и эмпирических данных, подготовки отчетной документации и обобщения полученных данных в виде научных статей и докладов; использование психологических методик и технологий, ориентированных на личностный рост, охрану здоровья индивидов и групп диагностирование морально-психологического климата коллектива и осуществление процессов командообразования и управления;
- 5) использование знаний об основных видах экспертной деятельности, роли психолога в различных видах экспертизы, содержание основных нормативно-правовых документов и этических принципов в экспертной психологической практике, а также овладение способами квалифицированного осуществления коррекционного психолого-педагогического воздействия.

2. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика Организационно-управленческая практика является обязательным видом учебной работы специалиста, входит в блок 2. Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР). Организационно-управленческой практике предшествуют изучение дисциплин: «Обработка, интерпретация и презентация результатов психологического исследования», «Общий психологический практикум», «Социальная психология», «Психология личности», «Педагогическая психология», «Психологическое обеспечение служебной деятельности», «Руководство и лидерство в

служебной деятельности».

Вид практики: производственная.

Тип практики: организационно-управленческая.

Способ проведения: выездная, стационарная.

Форма проведения:

дискретная – путем выделения непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

Общая трудоемкость практики составляет: 3 зачетных едини, 108 часов, 2 недели

Прохождение практики предусматривает:

а) Контактную работу - (групповые консультации и индивидуальная работа с обучающимися) – 25 часов по плану, в том числе КСР (прием зачета с оценкой) -1 час.

б) Работа во взаимодействии с руководителем от профильной организации в процессе прохождения производственной практики (ознакомление с организационно-правовой структурой предприятия, с ролью психологической службы на данном предприятии, наблюдение за деятельностью психолога по основным направлениям его профессиональной деятельности, психодиагностика социально-психологического климата коллектива учреждения, разработка программы коррекционно-реабилитационной работы для субъектов служебной деятельности, составление тематического мероприятия по использованию нравственных ценностей и установок для морально-психологического обеспечения служебной деятельности) – 83 часа.

Для прохождения практики необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами в процессе обучения на предыдущих курсах.

Прохождение практики необходимо для получения знаний, умений и навыков, формируемых для последующей производственной практики (педагогической; научно-исследовательской работе; преддипломной) и написания выпускной квалификационной работы, а также для применения в профессиональной деятельности.

3. Место и сроки проведения практики

Продолжительность практики для всех форм обучения составляет 2 недели (дни), сроки проведения в соответствии с учебными планами:

Форма обучения	Курс (семестр)
очная	3 курс 5 семестр

Практика может проводиться в учреждениях разного типа (в условиях учреждений в сфере правоохранительной деятельности, в ГУИН, МЧС, горноспасательных подразделениях МЧС, противопожарной службе, ГИБДД, вневедомственной охране, военизированных подразделениях), с которыми заключены соответствующие договоры: Учебно-производственный центр – филиал ООО «Газпром трансгаз Нижний Новгород», г. Арзамас, ФКУ «Арзамасская воспитательная колония Главного управления Федеральной службы исполнения наказаний по Нижегородской области», г. Арзамас, Отдел МВД РФ по г. Арзамасу, г. Арзамас, ГБУЗ НО «Центральная городская больница», г. Арзамас и др.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики

Практика направлена на формирование компетенций и результатов обучения, представленных в Таблице 1.

Перечисленные ниже компетенции, формируемые в ходе проведения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, вырабатываются частично. Полученные обучающимися знания, умения и навыки

являются частью планируемых. В результате обучения обучающиеся получают представление о том, как осуществлять профессиональный психологический отбор лиц, способных к овладению и осуществлению различных видов профессиональной деятельности; выявлять актуальные психологические возможности (психологические ресурсы), необходимые для эффективного выполнения конкретных профессиональных задач; разрабатывать и использовать средства воздействия на межличностные и межгрупповые отношения и на отношения субъекта с реальным миром; изучать психологический климат, анализировать формы организации взаимодействия в служебных коллективах, проводить работу с целью создания и поддержания психологического климата, способствующего оптимизации служебной деятельности; реализовывать психологические методики и технологии, ориентированные на личностный рост, охрану здоровья индивидов и групп; эффективно взаимодействовать с сотрудниками правоохранительных органов, военными специалистами по вопросам организации психологического обеспечения оперативно-служебной деятельности, в том числе в условиях террористических актов, массовых беспорядков, чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, катастроф и боевой деятельности; консультировать должностных лиц по психологическим проблемам, связанным с организацией служебной деятельности личного состава, формированием и поддержанием в служебных (учебных) коллективах благоприятного психологического климата; принимать оптимальные управленческие решения; планировать и организовывать служебную деятельность исполнителей, осуществлять контроль и учет ее результатов; быть готовыми к активной коммуникации и информационно-аналитической деятельности: активная включенность в сеть профессионального сообщества, постоянное информационное наблюдение за предметной областью, активное информирование профессионального сообщества о результатах собственной научной и информационно-аналитической деятельности; владеть приемами анализа, оценки и интерпретации результатов психологического исследования, проверки и оценки соотношения теории и эмпирических данных, подготовки отчетной документации и обобщения полученных данных в виде научных статей и докладов; использовать знания об основных видах экспертной деятельности, роли психолога в различных видах экспертизы, содержание основных нормативно-правовых документов и этических принципов в экспертной психологической практике; квалифицированно осуществлять коррекционное психолого-педагогическое воздействие; квалифицированно диагностировать морально-психологический климат коллектива и осуществлять процессы командообразования и управления.

Таблица 1

Формируемые компетенции (Код/ Формулировка)	Планируемые результаты обучения (компонентный состав компетенции)
ПК-4 - способностью осуществлять профессиональный психологический отбор лиц, способных к овладению и осуществлению различных видов профессиональной деятельности	З1(ПК-4) Знать основы профессионального психологического отбора лиц, способных к овладению и осуществлению различных видов профессиональной деятельности; У1(ПК-4) Уметь осуществлять профессиональный психологический отбор лиц, способных к овладению и осуществлению различных видов профессиональной деятельности; В1 (ПК-4) Владеть методами профессионального психологического отбора лиц, способных к овладению и осуществлению различных видов профессиональной

	деятельности.
ПК-5 - способностью выявлять актуальные психологические возможности (психологические ресурсы), необходимые для эффективного выполнения конкретных профессиональных задач	<i>З1(ПК-5)</i> Знать сформировать понятие о необходимых психологических ресурсах, обеспечивающих эффективность выполнения конкретных профессиональных задач; <i>У1(ПК-5)</i> Уметь выявлять актуальные психологические возможности (психологические ресурсы) для эффективного выполнения профессиональных задач; <i>В1 (ПК-5)</i> Владеть приемами определения актуальных психологических возможностей человека, необходимых для эффективного выполнения конкретных профессиональных задач.
ПК-10 - способностью разрабатывать и использовать средства воздействия на межличностные и межгрупповые отношения и на отношения субъекта с реальным миром	<i>З1(ПК-10)</i> Знать способы и средства воздействия на межличностные отношения субъекта с реальным миром; <i>У1(ПК-10)</i> Уметь применять средства воздействия на межличностные и межгрупповые отношения и отношения субъекта с реальным миром; <i>В1 (ПК-10)</i> Владеть приемами воздействия на межличностные и межгрупповые отношения и на отношения субъекта с реальным миром.
ПК-11 - способностью изучать психологический климат, анализировать формы организации взаимодействия в служебных коллективах, проводить работу с целью создания и поддержания психологического климата, способствующего оптимизации служебной деятельности	<i>З1(ПК-11)</i> Знать формы работы, направленные на поддержание психологического климата, способствующего оптимизации служебной деятельности; <i>У1(ПК-11)</i> Уметь диагностировать виды взаимодействия в служебных коллективах; <i>В1 (ПК-11)</i> Владеть навыком анализа форм взаимодействия в трудовых коллективах и поддержания психологического климата, способствующего оптимизации служебной деятельности.
ПК-12 - способностью реализовывать психологические методики и технологии, ориентированные на личностный рост, охрану здоровья индивидов и групп	<i>З1(ПК-12)</i> Знать психологические методики и технологии, ориентированные на личностный рост, охрану здоровья индивидов и групп; <i>У1(ПК-12)</i> Уметь реализовывать методики и технологии, ориентированные на охрану здоровья индивидов и групп; <i>В1 (ПК-12)</i> Владеть приемами оказания психологической помощи для поддержания статуса здоровой личности.
ПК-16 - способностью эффективно взаимодействовать с сотрудниками правоохранительных органов, военными специалистами по вопросам организации психологического обеспечения оперативно-служебной деятельности, в том числе в условиях террористических актов, массовых беспорядков, чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, катастроф и	<i>З1(ПК-16)</i> Знать способы эффективного взаимодействия с сотрудниками правоохранительных органов, военными специалистами; <i>У1(ПК-16)</i> Уметь осуществлять организацию психологического обеспечения оперативно-служебной деятельности и в экстремальных условиях в том числе в условиях террористических актов, массовых беспорядков, чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, катастроф и боевой деятельности; <i>В1 (ПК-16)</i> Владеть навыками профессионального взаимодействия с сотрудниками по вопросам организации психологического обеспечения служебной деятельности в том числе в условиях террористических актов, массовых беспорядков, чрезвычайных ситуаций, стихийных

боевой деятельности	бедствий, катастроф и боевой деятельности.
ПК-18 - способностью консультировать должностных лиц по психологическим проблемам, связанным с организацией служебной деятельности личного состава, формированием и поддержанием в служебных (учебных) коллективах благоприятного психологического климата	<i>З1(ПК-18) Знать</i> психологическим проблемам, связанным с организацией оперативно-служебной деятельности личного состава; <i>У1(ПК-18) Уметь</i> осуществлять консультирование по психологическим проблемам, поддержанию благоприятного психологического климата; <i>В1 (ПК-18) Владеть</i> приемами психологического консультирования должностных лиц по психологическим проблемам, связанным с организацией служебной деятельности личного состава, формированием и поддержанием в служебных (учебных) коллективах благоприятного психологического климата.
ПК-27 - способностью принимать оптимальные управленческие решения	<i>З1(ПК-27) Знать</i> организацию системы управления и обеспечения управленческой деятельности; <i>У1(ПК-27) Уметь</i> принимать оптимальные управленческие решения; <i>В1 (ПК-27) Владеть</i> способностью принимать оптимальные управленческие решения.
ПК-28 - способностью планировать и организовывать служебную деятельность исполнителей, осуществлять контроль и учет ее результатов	<i>З1(ПК-28) Знать</i> особенности планирования и организации служебной деятельности исполнителей, осуществления контроля и учета ее результатов; <i>У1(ПК-28) Уметь</i> планировать и организовывать служебную деятельность исполнителей, осуществлять контроль и учет ее результатов; <i>В1 (ПК-28) Владеть</i> навыками приема, организации служебной деятельности исполнителей, осуществления контроля и учета ее результатов.
ПКС-1 - готовность к активной коммуникации и информационно-аналитической деятельности: активная включенность в сеть профессионального сообщества, постоянное информационное наблюдение за предметной областью, активное информирование профессионального сообщества о результатах собственной научной и информационно-аналитической деятельности	<i>З1 (ПКС-1) Знать</i> основы активной коммуникации и информационно-аналитической деятельности: активная включенность в сеть профессионального сообщества, постоянное информационное наблюдение за предметной областью, активное информирование профессионального сообщества о результатах собственной научной и информационно-аналитической деятельности; <i>У1 ПКС-1) Уметь</i> осуществлять активную коммуникацию и информационно-аналитическую деятельности: активная включенность в сеть профессионального сообщества, постоянное информационное наблюдение за предметной областью, активное информирование профессионального сообщества о результатах собственной научной и информационно-аналитической деятельности; <i>В1 (ПКС-1) Владеть</i> навыками активной коммуникации и информационно-аналитической деятельности: активная включенность в сеть профессионального сообщества, постоянное информационное наблюдение за предметной областью, активное информирование профессионального сообщества о результатах собственной научной и информационно-аналитической деятельности.
ПКС-2 - владение приемами анализа, оценки и интерпретации результатов психологического	<i>З1(ПКС-2) Знать</i> приемы анализа, оценки и интерпретации результатов психологического исследования, проверки и оценки соотношения теории и

исследования, проверки и оценки соотношения теории и эмпирических данных, подготовки отчетной документации и обобщения полученных данных в виде научных статей и докладов	эмпирических данных, подготовки отчетной документации и обобщения полученных данных в виде научных статей и докладов; <i>У1(ПКС-2) Уметь</i> оценивать и интерпретировать результаты психологического исследования, проверки и оценки соотношения теории и эмпирических данных, подготовки отчетной документации и обобщения полученных данных в виде научных статей и докладов; <i>В1 (ПКС-2) Владеть</i> навыками анализа, оценки и интерпретации результатов психологического исследования, проверки и оценки соотношения теории и эмпирических данных, подготовки отчетной документации и обобщения полученных данных в виде научных статей и докладов.
ПКС-3 - способность использовать знания об основных видах экспертной деятельности, роли психолога в различных видах экспертизы, содержание основных нормативно-правовых документов и этических принципов в экспертной психологической практике	<i>З1(ПКС-3) Знать</i> об основных видах экспертной деятельности, роли психолога в различных видах экспертизы, содержание основных нормативно-правовых документов и этических принципов в экспертной психологической практике; <i>У1(ПКС-3) Уметь</i> использовать знания об основных видах экспертной деятельности, роли психолога в различных видах экспертизы, содержание основных нормативно-правовых документов и этических принципов в экспертной психологической практике; <i>В1 (ПКС-3) Владеть</i> навыками экспертной деятельности, роли психолога в различных видах экспертизы, содержание основных нормативно-правовых документов и этических принципов в экспертной психологической практике.
ПКС-4 - умение квалифицированно осуществлять коррекционное психолого-педагогическое воздействие	<i>З1(ПКС-4) Знать</i> основы коррекционного психолого-педагогического воздействия; <i>У1(ПКС-4) Уметь</i> квалифицированно осуществлять коррекционное психолого-педагогическое воздействие; <i>В1 (ПКС-4) Владеть</i> навыками коррекционного психолого-педагогического воздействия.
ПКС-5 - умение квалифицированно диагностировать морально-психологический климат коллектива и осуществлять процессы командообразования и управления	<i>З1(ПКС-5) Знать</i> основы диагностики морально-психологический климата коллектива и осуществления процессов командообразования и управления; <i>У1(ПКС-5) Уметь</i> диагностировать морально-психологический климат коллектива и осуществлять процессы командообразования и управления; <i>В1 (ПКС-5) Владеть</i> навыками диагностики морально-психологический климата коллектива и осуществления процессов командообразования и управления.

5. Содержание практики

Технологическая карта

Таблица 2

п/п	Этап	Содержание этапа	Трудоемкость (часов/неделя)
-----	------	------------------	-----------------------------

1	Организационный	– Проведение установочной конференции; – инструктаж по технике безопасности; – получение индивидуального задания.	6
		<i>Раздел 1. Знакомство с учреждением и спецификой работы в ней.</i>	8
		Нормативно-правовая документация, регламентирующая деятельность учреждения.	4
		Изучение правил внутреннего распорядка, направлений деятельности, режима работы, структуры учреждения, истории развития.	4
2	Основной (экспериментальный)	<i>Раздел 2. Ознакомление с профессиональной деятельностью психолога в учреждении.</i>	16
		Ознакомление с работой психолога (специалиста, обеспечивающего благоприятный морально-психологический климат коллектива), с организационно-правовой структурой предприятия, с ролью психологической службы на данном предприятии.	4
		Направления работы психолога в учреждении.	4
		График, план работы педагога-психолога в учреждении.	4
		Методы, технологии и приемы работы психолога в учреждении.	4
		<i>Раздел 3. Участие студента в профессиональной деятельности психолога в учреждении.</i>	78
		План индивидуальной работы студента в соответствии с планом работы психолога в учреждении.	4
		Ознакомление с организационно-правовой структурой предприятия, с ролью психологической службы на данном предприятии	4
		Методики для изучения психологического климата в трудовом коллективе: групповой сплоченности, привлекательности работы и удовлетворенности трудом, характера межличностных отношений, личностных особенности сотрудников, влияющих на характер их взаимодействия.	4
		Изучение психологического климата, анализ формы организации взаимодействия в служебных коллективах с целью создания и поддержания психологического климата.	4
		Психолого-педагогическая диагностика сотрудников и руководителей с целью изучения психологического климата в трудовом коллективе: групповой сплоченности, привлекательности работы и удовлетворенности трудом, характера межличностных отношений, личностных особенности сотрудников, влияющих на характер их взаимодействия.	4
		Особенности планирования и организации служебной деятельности исполнителей, осуществления контроля и учета ее результатов	2
		Взаимодействие с сотрудниками правоохранительных органов, военными специалистами по вопросам организации психологического обеспечения оперативно-служебной деятельности.	4
		Разработка плана консультаций сотрудников и руководителей подразделения на основе результатов психологической диагностики, а также по психологическим проблемам, связанным с	4

		организацией служебной деятельности личного состава.	
		Ознакомление с основными видами экспертной деятельности, роли психолога в различных видах экспертизы, содержание основных нормативно-правовых документов и этических принципов в экспертной психологической практике	3
		Изучение основ психологии управления, в частности, принятия оптимальных управленческих решения	2
		Проведение консультаций сотрудников и руководства по результатам психодиагностики социально-психологического климата коллектива, а также по психологическим проблемам, связанным с межличностными и межгрупповыми отношениями в служебных коллективах с целью создания и поддержания психологического климата, способствующего оптимизации служебной деятельности.	6
		Разработка и осуществление программы коррекционно-реабилитационной работы для субъектов служебной деятельности на основе результатов психологической диагностики.	4
		Изучение работы психолога по коррекционному психолого-педагогическому воздействию	4
		Составление плана мероприятий по использованию нравственных ценностей и установок для морально-психологического обеспечения служебной деятельности.	4
		Консультативно-воспитательная работа по формированию профессионального потенциала субъектов служебной деятельности на основе морально-нравственных принципов.	4
		Тематическое мероприятие с использованием активных форм социально-психологического обучения по использованию нравственных ценностей и установок для морально-психологического обеспечения служебной деятельности.	2
3	Заключительный (обработка и анализ полученной информации)	Самоанализ профессиональной деятельности: осуществлять профессиональный психологический отбор лиц, выявлять актуальные психологические возможности (психологические ресурсы), разрабатывать и использовать средства воздействия на отношения; изучать психологический климат и диагностировать его; эффективно взаимодействовать с сотрудниками, консультировать должностных лиц по психологическим проблемам, в частности, принимать оптимальные управленческие решения; активная включенность в сеть профессионального сообщества; использовать знания об основных видах экспертной деятельности и осуществлять коррекционное психолого-педагогическое воздействие.	8
		Портфолио профессиональных достижений студента-специалиста.	12
		Контроль. Презентация результатов профессиональной деятельности в форме доклада.	1
	Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет (зачет с оценкой).	
	ИТОГО:		108

6. Форма отчетности

По итогам прохождения производственной практики Организационно-управленческая представляет руководителю практики отчетную документацию (Портфолио профессиональных достижений практиканта, которое включает в себя дневник практики, результаты диагностики, программа коррекционно-реабилитационной работы, тематическое мероприятие, самоанализ профессиональной деятельности, а также предписание, индивидуальное задание, совместный рабочий график (план)).

Формой промежуточной аттестации по практике является дифференцированный зачет (зачет с оценкой).

По результатам проверки отчетной документации и собеседования выставляется оценка.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение

7.1 Основная учебная литература:

а) основная литература:

1. Социально-психологическая оценка персонала [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Управление персоналом», «Менеджмент организации», «Психология» / А. Я. Анцупов, В. В. Ковалев. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 391 с. - ISBN 978-5-238-01445-6. // ЭБС <http://znanium.com/>: [Электронный ресурс]. – Адрес доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=394260>.

2. Васильева, И. В. Организационно-психологическая диагностика [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. В. Васильева. — 2-е изд., стер. — М. :ФЛИНТА, 2015. — 136 с. - ISBN 978-5-9765-1712-7 // ЭБС <http://znanium.com/>: [Электронный ресурс]. – Адрес доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=463540/>

3. Общая психокоррекция: Учебное пособие / Б.Р. Мандель. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 349 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-16-006387-4, 700 экз. // ЭБС <http://znanium.com/>: [Электронный ресурс]. – Адрес доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=374949>.

4. Оценка персонала в организации : учеб. пособие / А.М. Асалиев, Г.Г. Вукович, О.Г. Кириллова, Е.А. Косарева. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 171 с. + Доп. материалы // ЭБС <http://znanium.com/>: [Электронный ресурс]. – Адрес доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=782840>.

7.2 Дополнительная учебная, научная и методическая литература:

1. Бакирова, Г. Х. Психология развития и мотивации персонала [Электронный ресурс]: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Психология», «Менеджмент организации», «Управление персоналом» / Г. Х. Бакирова. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 439 с. - ISBN 978-5-238-01605-4. // ЭБС <http://znanium.com/>: [Электронный ресурс]. – Адрес доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=882352>.

2. Научная организация управленческого труда в исполнительных органах государственной и муниципальной власти России: научно-практическое пособие. - Москва : Проспект, 2015. - 528 с. - <http://www.studentlibrary.ru/doc/ISBN9785392183296-SCN0000/000.html>

3. Психологические основы служебной лояльности сотрудников уголовно-исполнительной системы: состояние и направления дальнейших исследований: Монография / Горностаев С.В. - Рязань:Академия ФСИН России, 2015. - 123 с.: ISBN 978-5-7743-0713-5. // ЭБС <http://znanium.com/>: [Электронный ресурс]. – Адрес доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=780358>.

4. Социально-психологические детерминанты организационного поведения сотрудников в условиях развития уголовно-исполнительной системы: Монография / Гаврина Е.Е., Симакова Т.А. - Рязань: Академия ФСИН России, 2015. - 185 с.: ISBN 978-5-7743-0685-5// ЭБС <http://znanium.com/>: [Электронный ресурс]. – Адрес доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=780113>.

5. Оптимизация служебной деятельности с учетом профессиональной ментальности сотрудников УИС: Практические рекомендации / Шмаев И.В. - Рязань: Академия ФСИН России, 2013. - 38 с.: ISBN 978-5-7743-0588-9// ЭБС <http://znanium.com/>: [Электронный ресурс]. – Адрес доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=774666>.

7.3 Ресурсы сети Интернет.

Программное обеспечение

1. Лицензионное программное обеспечение: Операционная система Windows.
2. Лицензионное программное обеспечение: Microsoft Office.

Интернет-ресурсы

1. Электронная библиотечная система "Лань" <https://e.lanbook.com>.
2. Электронная библиотечная система "Консультант студента": <http://www.studentlibrary.ru>.
3. Электронная библиотечная система "Юрайт" <http://www.urait.ru/ebs>
4. Электронная библиотечная система "Znanium" <http://znanium.com>
5. Фундаментальная Нижегородского Государственного Университета им. Н.И. Лобачевского: <http://www.lib.unn.ru>.
6. Электронная библиотечная система E-library: <https://elibrary.ru>.

8. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационно-коммуникационные технологии:

- информационно-обучающие (электронные библиотеки, электронные книги, электронные периодические издания, словари, справочники, информационные системы);
- интерактивные (электронная почта);
- поисковые (реализуются через каталоги, поисковые системы);
- мультимедиа-технологии.
-

9. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.

1. Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью.

2. Помещения для самостоятельной работы, оснащённые компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

10. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по практике

По результатам практики специалист составляет Портфолио профессиональных достижений практиканта в соответствии с программой практики, индивидуальным заданием и совместным рабочим графиком (планом), дневник практики, результаты диагностики, программа коррекционно-реабилитационной работы, тематическое

мероприятие, самоанализ профессиональной деятельности, презентацию) свидетельствующее о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, освоении профессиональных компетенций, определенных образовательной программой, с описанием решения задач практики. Вместе с Портфолио профессиональных достижений практиканта обучающийся предоставляет на кафедру оформленное предписание, индивидуальное задание и совместный рабочий график (план). Проверка Портфолио профессиональных достижений практиканта по практике и проведение промежуточной аттестации по ней проводятся в соответствии с графиком прохождения практики. Портфолио профессиональных достижений практиканта и характеристика в Предписании рассматриваются руководителем практики.

Проведение промежуточной аттестации предполагает определение руководителем практики уровня овладения специалистом практическими навыками работы и степени применения на практике полученных в период обучения теоретических знаний в соответствии с компетенциями, формирование которых предусмотрено программой практики, как на основе представленного Портфолио профессиональных достижений практиканта, так и с использованием оценочных материалов, предусмотренных программой практики.

10.1 Паспорт фонда оценочных средств по производственной практике

Организационно-управленческая практика

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочного средства
1.	ПК-4	способностью осуществлять профессиональный психологический отбор лиц, способных к овладению и осуществлению различных видов профессиональной деятельности	<i>З1(ПК-4) Знать</i> основы профессионального психологического отбора лиц, способных к овладению и осуществлению различных видов профессиональной деятельности; <i>У1(ПК-4) Уметь</i> осуществлять профессиональный психологический отбор лиц, способных к овладению и осуществлению различных видов профессиональной деятельности; <i>В1 (ПК-4) Владеть</i> методами профессионального психологического отбора лиц, способных к овладению и осуществлению различных видов профессиональной деятельности.	Дневник практики Программа коррекционно-реабилитационной работы Тематическое мероприятие Самоанализ профессиональной деятельности

2.	ПК-5	ПК-5 - способностью выявлять актуальные психологические возможности (психологические ресурсы), необходимые для эффективного выполнения конкретных профессиональных задач	<p><i>З1(ПК-5) Знать</i> сформировать понятие о необходимых психологических ресурсах, обеспечивающих эффективность выполнения конкретных профессиональных задач;</p> <p><i>У1(ПК-5) Уметь</i> выявлять актуальные психологические возможности (психологические ресурсы) для эффективного выполнения профессиональных задач;</p> <p><i>В1 (ПК-5) Владеть</i> приемами определения актуальных психологических возможностей человека, необходимых для эффективного выполнения конкретных профессиональных задач.</p>	<p>Дневник практики</p> <p>Программа коррекционно-реабилитационной работы</p> <p>Тематическое мероприятие</p> <p>Самоанализ профессиональной деятельности</p>
3.	ПК-10	ПК-10 - способностью разрабатывать и использовать средства воздействия на межличностные и межгрупповые отношения и на отношения субъекта с реальным миром	<p><i>З1(ПК-10) Знать</i> способы и средства воздействия на межличностные отношения субъекта с реальным миром;</p> <p><i>У1(ПК-10) Уметь</i> применять средства воздействия на межличностные и межгрупповые отношения и отношения субъекта с реальным миром;</p> <p><i>В1 (ПК-10) Владеть</i> приемами воздействия на межличностные и межгрупповые отношения и на отношения субъекта с реальным миром.</p>	<p>Дневник практики</p> <p>Программа коррекционно-реабилитационной работы</p> <p>Самоанализ профессиональной деятельности</p>
4.	ПК-11	ПК-11 - способностью изучать психологический климат, анализировать формы организации взаимодействия в служебных коллективах, проводить работу с целью создания и поддержания	<p><i>З1(ПК-11) Знать</i> формы работы, направленные на поддержание психологического климата, способствующего оптимизации служебной деятельности;</p> <p><i>У1(ПК-11) Уметь</i> диагностировать виды взаимодействия в служебных коллективах;</p>	<p>Дневник практики</p> <p>Тематическое мероприятие</p> <p>Самоанализ профессиональной деятельности</p>

		психологического климата, способствующего оптимизации служебной деятельности	<i>В1 (ПК-11) Владеть</i> навыком анализа форм взаимодействия в трудовых коллективах и поддержания психологического климата, способствующего оптимизации служебной деятельности.	
5.	ПК-12	ПК-12 - способностью реализовывать психологические методики и технологии, ориентированные на личностный рост, охрану здоровья индивидов и групп	<i>З1(ПК-12) Знать</i> психологические методики и технологии, ориентированные на личностный рост, охрану здоровья индивидов и групп; <i>У1(ПК-12) Уметь</i> реализовывать методики и технологии, ориентированные на охрану здоровья индивидов и групп; <i>В1 (ПК-12) Владеть</i> приемами оказания психологической помощи для поддержания статуса здоровой личности.	Дневник практики Результаты диагностики Самоанализ профессиональной деятельности
6.	ПК-16	ПК-16 - способностью эффективно взаимодействовать с сотрудниками правоохранительных органов, военными специалистами по вопросам организации психологического обеспечения оперативно-служебной деятельности, в том числе в условиях террористических актов, массовых беспорядков, чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, катастроф и боевой деятельности	<i>З1(ПК-16) Знать</i> способы эффективного взаимодействия с сотрудниками правоохранительных органов, военными специалистами; <i>У1(ПК-16) Уметь</i> осуществлять организацию психологического обеспечения оперативно-служебной деятельности и в экстремальных условиях в том числе в условиях террористических актов, массовых беспорядков, чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, катастроф и боевой деятельности; <i>В1 (ПК-16) Владеть</i> навыками профессионального взаимодействия с сотрудниками по вопросам	Дневник практики Программа коррекционно-реабилитационной работы Тематическое мероприятие Самоанализ профессиональной деятельности

			организации психологического обеспечения служебной деятельности в том числе в условиях террористических актов, массовых беспорядков, чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, катастроф и боевой деятельности.	
7.	ПК-18	ПК-18 - способностью консультировать должностных лиц по психологическим проблемам, связанным с организацией служебной деятельности личного состава, формированием и поддержанием в служебных (учебных) коллективах благоприятного психологического климата	<i>З1(ПК-18) Знать</i> психологическим проблемам, связанным с организацией оперативно-служебной деятельности личного состава; <i>У1(ПК-18) Уметь</i> осуществлять консультирование по психологическим проблемам, поддержанию благоприятного психологического климата; <i>В1 (ПК-18) Владеть</i> приемами психологического консультирования должностных лиц по психологическим проблемам, связанным с организацией служебной деятельности личного состава, формированием и поддержанием в служебных (учебных) коллективах благоприятного психологического климата.	Дневник практики Результаты диагностики Программа коррекционно-реабилитационной работы Самоанализ профессиональной деятельности
8.	ПК-27	ПК-27 - способностью принимать оптимальные управленческие решения	<i>З1(ПК-27) Знать</i> организацию системы управления и обеспечения управленческой деятельности; <i>У1(ПК-27) Уметь</i> принимать оптимальные управленческие решения; <i>В1 (ПК-27) Владеть</i> способностью принимать оптимальные управленческие решения.	Дневник практики Тематическое мероприятие Самоанализ профессиональной деятельности

9.	ПК-28	ПК-28 - способностью планировать и организовывать служебную деятельность исполнителей, осуществлять контроль и учет ее результатов	<p><i>З1(ПК-28) Знать</i> особенности планирования и организации служебной деятельности исполнителей, осуществления контроля и учета ее результатов;</p> <p><i>У1(ПК-28) Уметь</i> планировать и организовывать служебную деятельность исполнителей, осуществлять контроль и учет ее результатов;</p> <p><i>В1 (ПК-28) Владеть</i> навыками приема, организации служебной деятельности исполнителей, осуществления контроля и учета ее результатов.</p>	Дневник практики Тематическое мероприятие Самоанализ профессиональной деятельности
10.	ПКС-1	ПКС-1 - готовность к активной коммуникации и информационно-аналитической деятельности: активная включенность в сеть профессионального сообщества, постоянное информационное наблюдение за предметной областью, активное информирование профессионального сообщества о результатах собственной научной и информационно-аналитической деятельности	<p><i>З1 (ПКС-1) Знать</i> основы активной коммуникации и информационно-аналитической деятельности: активная включенность в сеть профессионального сообщества, постоянное информационное наблюдение за предметной областью, активное информирование профессионального сообщества о результатах собственной научной и информационно-аналитической деятельности;</p> <p><i>У1 (ПКС-1) Уметь</i> осуществлять активную коммуникацию и информационно-аналитическую деятельность: активная включенность в сеть профессионального сообщества, постоянное информационное наблюдение за предметной областью, активное информирование профессионального сообщества о результатах собственной научной и</p>	Дневник практики Результаты диагностики Программа коррекционно-реабилитационной работы Тематическое мероприятие Самоанализ профессиональной деятельности

			<p>информационно-аналитической деятельности; <i>В1 (ПКС-1) Владеть</i> навыками активной коммуникации и информационно-аналитической деятельности: активная включенность в сеть профессионального сообщества, постоянное информационное наблюдение за предметной областью, активное информирование профессионального сообщества о результатах собственной научной и информационно-аналитической деятельности.</p>	
11.	ПКС-2	<p>ПКС-2 - владение приемами анализа, оценки и интерпретации результатов психологического исследования, проверки и оценки соотношения теории и эмпирических данных, подготовки отчетной документации и обобщения полученных данных в виде научных статей и докладов</p>	<p><i>З1(ПКС-2) Знать</i> приемы анализа, оценки и интерпретации результатов психологического исследования, проверки и оценки соотношения теории и эмпирических данных, подготовки отчетной документации и обобщения полученных данных в виде научных статей и докладов; <i>У1(ПКС-2) Уметь</i> оценивать и интерпретировать результаты психологического исследования, проверки и оценки соотношения теории и эмпирических данных, подготовки отчетной документации и обобщения полученных данных в виде научных статей и докладов; <i>В1 (ПКС-2) Владеть</i> навыками анализа, оценки и интерпретации результатов психологического исследования, проверки и оценки соотношения теории и эмпирических данных, подготовки отчетной документации и обобщения полученных данных в виде</p>	<p>Дневник практики Результаты диагностики Самоанализ профессиональной деятельности</p>

			научных статей и докладов.	
12.	ПКС-3	ПКС-3 - способность использовать знания об основных видах экспертной деятельности, роли психолога в различных видах экспертизы, содержание основных нормативно-правовых документов и этических принципов в экспертной психологической практике	<p><i>З1(ПКС-3) Знать</i> об основных видах экспертной деятельности, роли психолога в различных видах экспертизы, содержание основных нормативно-правовых документов и этических принципов в экспертной психологической практике;</p> <p><i>У1(ПКС-3) Уметь</i> использовать знания об основных видах экспертной деятельности, роли психолога в различных видах экспертизы, содержание основных нормативно-правовых документов и этических принципов в экспертной психологической практике;</p> <p><i>В1 (ПКС-3) Владеть</i> навыками экспертной деятельности, роли психолога в различных видах экспертизы, содержание основных нормативно-правовых документов и этических принципов в экспертной психологической практике.</p>	<p>Дневник практики</p> <p>Программа коррекционно-реабилитационной работы</p> <p>Самоанализ профессиональной деятельности</p>
13.	ПКС-4	ПКС-4 - умение квалифицированно осуществлять коррекционное психолого-педагогическое воздействие	ПКС-4 - умение квалифицированно осуществлять коррекционное психолого-педагогическое воздействие	<p>Дневник практики</p> <p>Результаты диагностики</p> <p>Программа коррекционно-реабилитационной работы</p> <p>Тематическое мероприятие</p> <p>Самоанализ</p>

				профессиональной деятельности
14.	ПКС-5	ПКС-5 - умение квалифицированно диагностировать морально-психологический климат коллектива и осуществлять процессы командообразования и управления	<i>3I (ПКС-5) Знать</i> основы диагностики морально-психологический климата коллектива и осуществления процессов командообразования и управления; <i>УI (ПКС-5) Уметь</i> диагностировать морально-психологический климат коллектива и осуществлять процессы командообразования и управления; <i>VI (ПКС-5) Владеть</i> навыками диагностики морально-психологический климата коллектива и осуществления процессов командообразования и управления.	Дневник практики Результаты диагностики Самоанализ профессиональной деятельности

Критерии и шкалы для интегрированной оценки уровня сформированности компетенций:

Индикаторы компетенции	ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ			
	2 - неудовлетворительно	3 - удовлетворительно	4 - хорошо	5 - отлично
	не зачтено	зачтено		
Полнота знаний	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки при ответе на вопросы собеседования	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок
Наличие умений	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном

				объеме.
Наличие навыков (владение опытом)	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов
Мотивация (личностное отношение)	Учебная активность и мотивация слабо выражены, готовность решать поставленные задачи качественно отсутствует	Учебная активность и мотивация низкие, слабо выражены, стремление решать задачи на низком уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на уровне выше среднего, демонстрируется готовность выполнять большинство поставленных задач на высоком уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на высоком уровне, демонстрируется готовность выполнять все поставленные задачи на высоком уровне качества
Характеристика сформированности компетенции	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное обучение	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач
Уровень сформированности компетенций	Низкий	Ниже среднего	Выше среднего	Высокий
	низкий	достаточный		

Критерии итоговой оценки результатов практики

Критериями оценки результатов прохождения обучающимися практики являются сформированность компонентов компетенций предусмотренных программой, т.е. полученных теоретических знаний, практических навыков и умений (самостоятельность, инициативность, творческая активность, способность осуществлять профессиональный психологический отбор лиц, способных к овладению и осуществлению различных видов профессиональной деятельности; способность выявлять актуальные психологические возможности (психологические ресурсы), необходимые для эффективного выполнения конкретных профессиональных задач; способность разрабатывать и использовать средства воздействия на межличностные и межгрупповые отношения и на отношения субъекта с реальным миром; способность изучать психологический климат, анализировать формы организации взаимодействия в служебных коллективах, проводить работу с целью создания и поддержания психологического климата, способствующего оптимизации служебной деятельности; способность реализовывать психологические методики и технологии, ориентированные на личностный рост, охрану здоровья индивидов и групп; эффективно взаимодействовать с сотрудниками правоохранительных органов, военными специалистами по вопросам организации психологического

обеспечения оперативно-служебной деятельности, в том числе в условиях террористических актов, массовых беспорядков, чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, катастроф и боевой деятельности; способность консультировать должностных лиц по психологическим проблемам, связанным с организацией служебной деятельности личного состава, формированием и поддержанием в служебных (учебных) коллективах благоприятного психологического климата; способность принимать оптимальные управленческие решения; планировать и организовывать служебную деятельность исполнителей, осуществлять контроль и учет ее результатов; способность быть готовыми к активной коммуникации и информационно-аналитической деятельности: активная включенность в сеть профессионального сообщества, постоянное информационное наблюдение за предметной областью, активное информирование профессионального сообщества о результатах собственной научной и информационно-аналитической деятельности; способность владеть приемами анализа, оценки и интерпретации результатов психологического исследования, проверки и оценки соотношения теории и эмпирических данных, подготовки отчетной документации и обобщения полученных данных в виде научных статей и докладов; способность использовать знания об основных видах экспертной деятельности, роли психолога в различных видах экспертизы, содержание основных нормативно-правовых документов и этических принципов в экспертной психологической практике; способность квалифицированно осуществлять коррекционное психолого-педагогическое воздействие; способность квалифицированно диагностировать морально-психологический климат коллектива и осуществлять процессы командообразования и управления).

Оценка	Уровень подготовки
Отлично	<p>Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках сформированности компонентов компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует высокий уровень подготовки. Обучающийся представил Портфолио профессиональных достижений практиканта, которое включает в себя дневник, результаты диагностики, программу коррекционно-реабилитационной работы, тематическое мероприятие, самоанализ профессиональной деятельности. Все задания выполнены в полном объеме без недочетов. Обучающийся продемонстрировал готовность выполнять поставленные задачи на высоком уровне качества. Обучающийся продемонстрировал на высоком уровне способность осуществлять профессиональный психологический отбор лиц, способных к овладению и осуществлению различных видов профессиональной деятельности. Успешно разрабатывал и использовал средства воздействия на межличностные и межгрупповые отношения и на отношения субъекта с реальным миром. Подробно изучил психологический климат, анализировать формы организации взаимодействия в служебных коллективах, проводить работу с целью создания и поддержания психологического климата, способствующего оптимизации служебной деятельности. Успешно реализовывал психологические методики и технологии, ориентированные на личностный рост, охрану здоровья индивидов и групп. Эффективно взаимодействовал с сотрудниками правоохранительных органов, военными специалистами по вопросам организации психологического обеспечения оперативно-служебной деятельности, в том числе в условиях террористических актов, массовых беспорядков, чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, катастроф и боевой деятельности. Успешно консультировал должностных лиц по психологическим проблемам, связанным с организацией служебной деятельности личного состава, формированием и поддержанием в служебных (учебных) коллективах благоприятного психологического климата. Своевременно принимал оптимальные управленческие решения; планировал и организовывал служебную деятельность исполнителей, осуществлял контроль и учет ее результатов. Активно осуществлял коммуникацию и информационно-аналитическую</p>

	<p>деятельность: активная включенность в сеть профессионального сообщества, постоянное информационное наблюдение за предметной областью, активное информирование профессионального сообщества о результатах собственной научной и информационно-аналитической деятельности. Отлично овладел приемами анализа, оценки и интерпретации результатов психологического исследования, проверки и оценки соотношения теории и эмпирических данных, подготовки отчетной документации и обобщения полученных данных в виде научных статей и докладов. Успешно использовал знания об основных видах экспертной деятельности, роли психолога в различных видах экспертизы, содержание основных нормативно-правовых документов и этических принципов в экспертной психологической практике. Квалифицированно осуществлял коррекционное психолого-педагогическое воздействие. Квалифицированно диагностировал морально-психологический климат коллектива и осуществлять процессы командообразования и управления.</p>
Хорошо	<p>Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках сформированности компонентов компетенций достигнуты практически полностью. Обучающийся демонстрирует в целом хорошую подготовку, но при подготовке отчета по практике и проведении собеседования допускает заметные ошибки или недочеты. Обучающийся активно работал в течение всего периода практики. Обучающийся представил Портфолио профессиональных достижений практиканта, которое включает в себя дневник, результаты диагностики, программу коррекционно-реабилитационной работы, тематическое мероприятие, самоанализ профессиональной деятельности. Обучающийся продемонстрировал на хорошем уровне способность осуществлять профессиональный психологический отбор лиц, способных к овладению и осуществлению различных видов профессиональной деятельности. Разрабатывал и использовал средства воздействия на межличностные и межгрупповые отношения и на отношения субъекта с реальным миром. Изучил психологический климат, анализировать формы организации взаимодействия в служебных коллективах, проводить работу с целью создания и поддержания психологического климата, способствующего оптимизации служебной деятельности. Реализовывал психологические методики и технологии, ориентированные на личный рост, охрану здоровья индивидов и групп. Взаимодействовал с сотрудниками правоохранительных органов, военными специалистами по вопросам организации психологического обеспечения оперативно-служебной деятельности, в том числе в условиях террористических актов, массовых беспорядков, чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, катастроф и боевой деятельности. Консультировал должностных лиц по психологическим проблемам, связанным с организацией служебной деятельности личного состава, формированием и поддержанием в служебных (учебных) коллективах благоприятного психологического климата. Принимал оптимальные управленческие решения; планировал и организовывал служебную деятельность исполнителей, осуществлял контроль и учет ее результатов. Осуществлял коммуникацию и информационно-аналитическую деятельность: активная включенность в сеть профессионального сообщества, постоянное информационное наблюдение за предметной областью, активное информирование профессионального сообщества о результатах собственной научной и информационно-аналитической деятельности. Овладел приемами анализа, оценки и интерпретации результатов психологического исследования, проверки и оценки соотношения теории и эмпирических данных, подготовки отчетной документации и обобщения полученных данных в виде научных статей и докладов. Использовал знания об основных видах экспертной деятельности, роли психолога в различных видах экспертизы, содержание основных нормативно-правовых документов и этических принципов в экспертной психологической практике. Осуществлял коррекционное психолого-педагогическое воздействие. Диагностировал морально-психологический климат коллектива и осуществлять процессы командообразования и управления.</p>

Удовлетворительно	<p>Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках сформированности компонентов компетенций в целом достигнуты, но имеются явные недочеты в демонстрации умений и навыков в области овладения профессиональными навыками и умениями. Обучающийся, в целом, продемонстрировал способность осуществлять профессиональный психологический отбор лиц, способных к овладению и осуществлению различных видов профессиональной деятельности. Частично, разрабатывал и использовал средства воздействия на межличностные и межгрупповые отношения и на отношения субъекта с реальным миром. Отчасти изучил психологический климат, анализировать формы организации взаимодействия в служебных коллективах, проводить работу с целью создания и поддержания психологического климата, способствующего оптимизации служебной деятельности. В целом, реализовывал психологические методики и технологии, ориентированные на личностный рост, охрану здоровья индивидов и групп. Выборочно взаимодействовал с сотрудниками правоохранительных органов, военными специалистами по вопросам организации психологического обеспечения оперативно-служебной деятельности, в том числе в условиях террористических актов, массовых беспорядков, чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, катастроф и боевой деятельности. Выборочно консультировал должностных лиц по психологическим проблемам, связанным с организацией служебной деятельности личного состава, формированием и поддержанием в служебных (учебных) коллективах благоприятного психологического климата. В некоторой степени принимал оптимальные управленческие решения; планировал и организовывал служебную деятельность исполнителей, осуществлял контроль и учет ее результатов. Отчасти осуществлял коммуникацию и информационно-аналитическую деятельность: активная включенность в сеть профессионального сообщества, постоянное информационное наблюдение за предметной областью, активное информирование профессионального сообщества о результатах собственной научной и информационно-аналитической деятельности. Выборочно овладел приемами анализа, оценки и интерпретации результатов психологического исследования, проверки и оценки соотношения теории и эмпирических данных, подготовки отчетной документации и обобщения полученных данных в виде научных статей и докладов. Частично использовал знания об основных видах экспертной деятельности, роли психолога в различных видах экспертизы, содержание основных нормативно-правовых документов и этических принципов в экспертной психологической практике. Выборочно осуществлял коррекционное психолого-педагогическое воздействие. Сделал попытки диагностировать морально-психологический климат коллектива и осуществлять процессы командообразования и управления. Есть замечания к оформлению Портфолио профессиональных достижений практиканта. Обучающийся показывает минимальный уровень теоретических знаний, делает существенные ошибки при выполнении индивидуального задания, но при ответах на наводящие вопросы во время собеседования, может правильно сориентироваться и в общих чертах дать правильный ответ. Обучающийся имел пропуски в течение периода практики.</p>
Неудовлетворительно	<p>Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках сформированности компонентов компетенций в целом не достигнуты, обучающийся не представил своевременно /представил недостоверную информацию в Портфолио профессиональных достижений практиканта, пропустил большую часть времени, отведенного на прохождение практики. Обучающийся продемонстрировал слабую способность осуществлять профессиональный психологический отбор лиц, способных к овладению и осуществлению различных видов профессиональной деятельности. Недостаточно полно разрабатывал и использовал средства воздействия на межличностные и межгрупповые отношения и на отношения субъекта с реальным миром. Слабо изучил психологический климат, анализировать формы организации взаимодействия в служебных коллективах, проводить работу с целью создания и поддержания психологического климата, способствующего оптимизации служебной деятельности. Не реализовывал психологические</p>

	<p>методики и технологии, ориентированные на личностный рост, охрану здоровья индивидов и групп. Слабо взаимодействовал с сотрудниками правоохранительных органов, военными специалистами по вопросам организации психологического обеспечения оперативно-служебной деятельности, в том числе в условиях террористических актов, массовых беспорядков, чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, катастроф и боевой деятельности. Не консультировал должностных лиц по психологическим проблемам, связанным с организацией служебной деятельности личного состава, формированием и поддержанием в служебных (учебных) коллективах благоприятного психологического климата. Не принимал оптимальные управленческие решения; не планировал и организовывал служебную деятельность исполнителей, осуществлял контроль и учет ее результатов. недостаточно способен осуществлять коммуникацию и информационно-аналитическую деятельность: активная включенность в сеть профессионального сообщества, постоянное информационное наблюдение за предметной областью, активное информирование профессионального сообщества о результатах собственной научной и информационно-аналитической деятельности. Слабо владел приемами анализа, оценки и интерпретации результатов психологического исследования, проверки и оценки соотношения теории и эмпирических данных, подготовки отчетной документации и обобщения полученных данных в виде научных статей и докладов. Недостаточно использовал знания об основных видах экспертной деятельности, роли психолога в различных видах экспертизы, содержание основных нормативно-правовых документов и этических принципов в экспертной психологической практике. Не осуществлял коррекционное психолого-педагогическое воздействие. Слабо диагностировал морально-психологический климат коллектива и осуществлять процессы командообразования и управления.</p>
--	---

10.2. Перечень контрольных заданий и иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности

10.2.1. Требования к отчету по практике

После окончания производственной практики в установленные сроки каждый студент должен сдать на кафедру «Портфолио профессиональных достижений практиканта».

1. Предписание
2. Титульный лист
3. Дневник практики
4. Результаты диагностики
5. Программа коррекционно-реабилитационной работы
6. Тематическое мероприятие
7. Самоанализ профессиональной деятельности
8. Благодарности, полученные в ходе практики
9. Фото и видеоматериалы

Для проведения итогового контроля сформированности компетенции используются: дифференцированный зачет (зачет с оценкой), который осуществляется по итогам проверки Портфолио профессиональных достижений практиканта.

10.2.2. Задания для промежуточной аттестации

Задания для оценки сформированности компетенции ПК-4

1. Укажите в дневнике практики способы осуществления профессионального психологического отбора лиц, способных к овладению и осуществлению различных видов профессиональной деятельности.

2. Сформулируйте программу коррекционно-реабилитационной работы с психологом организации относительно осуществления профессиональный психологический отбор лиц, способных к овладению и осуществлению различных видов профессиональной деятельности.

3. В тематическом мероприятии отразите особенности осуществления профессиональный психологический отбор лиц, способных к овладению и осуществлению различных видов профессиональной деятельности.

4. В самоанализе профессиональной деятельности предоставьте и дайте краткую характеристику приемам осуществления профессиональный психологический отбор лиц, способных к овладению и осуществлению различных видов профессиональной деятельности.

Задания для оценки сформированности компетенции ПК-5

1. В дневнике практики предоставьте актуальные психологические возможности (психологические ресурсы), необходимые для эффективного выполнения конкретных профессиональных задач.

2. Составьте программу коррекционно-реабилитационной работы, применяя пропаганду психологических знаний.

3. В тематическом мероприятии отразите актуальные психологические возможности (психологические ресурсы), необходимые для эффективного выполнения конкретных профессиональных задач.

4. В самоанализе профессиональной деятельности отразите информационную модель актуальных психологических возможностей (психологические ресурсы), необходимых для эффективного выполнения конкретных профессиональных задач.

Задания для оценки сформированности компетенции ПК-10

1. Укажите в дневнике практики средства воздействия на межличностные и межгрупповые отношения и на отношения субъекта с реальным миром.

2. Сформулируйте программу коррекционно-реабилитационной работы с психологом организации с помощью средств воздействия на межличностные и межгрупповые отношения и на отношения субъекта с реальным миром.

3. В самоанализе отразите средства воздействия на межличностные и межгрупповые отношения и на отношения субъекта с реальным миром.

Задания для оценки сформированности компетенции ПК-11

1. Укажите в дневнике практики особенности развития психологического климата, проанализировав формы организации взаимодействия в служебных коллективах с целью создания и поддержания психологического климата, способствующего оптимизации служебной деятельности.

2. В тематическом мероприятии отразите анализ форм организации взаимодействия в служебных коллективах с целью создания и поддержания психологического климата, способствующего оптимизации служебной деятельности.

3. Обобщите полученные данные по итогам прохождения практике в самоанализе профессиональной деятельности, отметив особенности развития психологического климата, способствующего оптимизации служебной деятельности.

Задания для оценки сформированности компетенции ПК-12

1. Укажите в дневнике практики перечень психодиагностических методик, адекватные целям, ситуации и контингенту респондентов, ориентированные на личностный рост, охрану здоровья индивидов и групп, которые вы использовали в период

прохождения производственной практики, логически изложив материал в письменной форме.

2. Предоставьте в результатах диагностики анализ использованных в ходе практики психодиагностических методик, адекватные целям, ситуации и контингенту респондентов, ориентированные на личностный рост, охрану здоровья индивидов и групп.

3. В самоанализе профессиональной деятельности обозначьте валидность и надежность выбранных психодиагностических методик, ориентированных на личностный рост, охрану здоровья индивидов и групп, которые вы использовали в период прохождения производственной практики.

Задания для оценки сформированности компетенции ПК-16

1. Оформи́те в дневнике практики механизмы осуществления организацию психологического обеспечения оперативно-служебной деятельности и в экстремальных условиях в том числе в условиях террористических актов, массовых беспорядков, чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, катастроф и боевой деятельности;

2. Отра́зите в программе коррекционно-реабилитационной работы особенности профессионального взаимодействия с сотрудниками по вопросам организации психологического обеспечения служебной деятельности в том числе в условиях террористических актов, массовых беспорядков, чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, катастроф и боевой деятельности;

3. Ука́жите в тематическом мероприятии способы эффективного взаимодействия с сотрудниками правоохранительных органов, военными специалистами;

4. Отобрази́те в самоанализе умение осуществлять организацию психологического обеспечения оперативно-служебной деятельности и в экстремальных условиях в том числе в условиях террористических актов, массовых беспорядков, чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, катастроф и боевой деятельности;

Задания для оценки сформированности компетенции ПК-18

1. Ука́жите в дневнике практики особенности проведения психологического консультирования, связанные с организацией оперативно-служебной деятельности личного состава и др.;

2. С помощью результатов диагностики составьте план консультирования по психологическим проблемам, поддержанию благоприятного психологического климата;

3. Сформулируйте программу коррекционно-реабилитационной работы с психологом организации, указав приемы психологического консультирования должностных лиц по психологическим проблемам, связанным с организацией служебной деятельности личного состава, формированием и поддержанием в служебных (учебных) коллективах благоприятного психологического климата;

4. В самоанализе профессиональной деятельности выделите приемами психологического консультирования должностных лиц по психологическим проблемам, связанным с организацией служебной деятельности личного состава, формированием и поддержанием в служебных (учебных) коллективах благоприятного психологического климата.

Задания для оценки сформированности компетенции ПК-27

1. В дневнике практики расшифруйте организацию системы управления и обеспечения управленческой деятельности;

2. В тематическом мероприятии разработайте рекомендации по умению принимать оптимальные управленческие решения;

3. В самоанализе профессиональной деятельности раскройте сущность

принятия оптимальных управленческих решений.

Задания для оценки сформированности компетенции ПК-28

1. Укажите в дневнике практики особенности планирования и организации служебной деятельности исполнителей, осуществления контроля и учета ее результатов;
2. В тематическом мероприятии отметьте сущность планирования и организации служебной деятельности исполнителей, осуществление контроля и учет ее результатов;
3. В самоанализе профессиональной деятельности определите основные навыки приема, организации служебной деятельности исполнителей, осуществления контроля и учета ее результатов.

Задания для оценки сформированности компетенции ПКС-1

1. В дневнике практики отразите информационно-аналитическую деятельность через информационное наблюдение за деятельностью специалиста.
2. Оформляя результаты диагностики, отразите основы активной коммуникации и информационно-аналитической деятельности.
3. Представьте программу коррекционно-реабилитационной работы в области интерперсональных отношений, профориентации, планирования карьеры, профессионального и личностного роста как методику информационно-аналитической деятельности психолога в организации.
4. В тематическом мероприятии отразите включенность в сеть профессионального сообщества, постоянное информационное наблюдение за предметной областью, активное информирование профессионального сообщества о результатах собственной научной и информационно-аналитической деятельности.
5. При написании самоанализа профессиональной деятельности отметьте формы непосредственной работы с психологом организации как направление деятельности по активной включенности в сеть профессионального сообщества.

Задания для оценки сформированности компетенции ПКС-2

1. При заполнении дневника практики выделите приемы анализа, оценки и интерпретации результатов психологического исследования, проверки и оценки соотношения теории и эмпирических данных, подготовки отчетной документации и обобщения полученных данных в виде научных статей и докладов.
2. В результатах диагностики используйте приемы анализа, оценки и интерпретации результатов психологического исследования, проверки и оценки соотношения теории и эмпирических данных, подготовки отчетной документации и обобщения полученных данных в виде научных статей и докладов.
3. В самоанализе отразите способность применять методы психодиагностики личностных особенностей субъектов трудовой деятельности, психических процессов, психических свойств и состояний работника, их проявлений в различных видах профессиональной деятельности.

Задания для оценки сформированности компетенции ПКС-3

1. В дневнике практики расскажите, как можно использовать знания об основных видах экспертной деятельности, роли психолога в различных видах экспертизы, содержание основных нормативно-правовых документов и этических принципов в экспертной психологической практике;
2. В программе коррекционно-реабилитационной работы отметьте как можно навыками экспертной деятельности, роли психолога в различных видах экспертизы,

содержание основных нормативно-правовых документов и этических принципов в экспертной психологической практике;

3. В самоанализе отразите информацию об основных видах экспертной деятельности, роли психолога в различных видах экспертизы, содержание основных нормативно-правовых документов и этических принципов в экспертной психологической практике;

Задания для оценки сформированности компетенции ПКС-4

1. Укажите в дневнике практики основы коррекционного психолого-педагогического воздействия;

2. В результатах диагностики обоснуйте необходимость осуществления коррекционного психолого-педагогического воздействия;

3. Сформулируйте программу коррекционно-реабилитационной работы с психологом организации с помощью квалифицированного осуществления коррекционного психолого-педагогического воздействия;

4. В тематическом мероприятии укажите задачи коррекционного психолого-педагогического воздействия;

5. Самоанализ профессиональной деятельности постройте таким образом, чтобы отразить формы коррекционного психолого-педагогического воздействия;

Задания для оценки сформированности компетенции ПКС-5

1. Укажите в дневнике практики опишите как диагностировать морально-психологический климат коллектива и осуществлять процессы командообразования и управления;

2. Предоставьте использованные в ходе практики результаты диагностики с позиции основ диагностики морально-психологический климата коллектива и осуществления процессов командообразования и управления;

3. Сформулируйте в самоанализе ведущие навыки диагностики морально-психологический климата коллектива и осуществления процессов командообразования и управления.

Методические рекомендации по работе с дневником практики

Дневник практики - документ с ежедневными записями, отражающий содержание всех форм и видов деятельности практиканта в качестве психолога в строгом соответствии с программой.

Рекомендации по оформлению:

все поля – 2 см, шрифт – 14 Times New Roman, интервал – 1,5.

1. Дневник заполняется ежедневно, подписывается психологом.

2. Отражается организационно-правовая структура предприятия с указанием роли психологической службы на данном предприятии.

3. Отражает содержание всех видов деятельности практиканта в качестве психолога в строгом соответствии с программой практики: изучение нормативно-правовой документации, основные направления деятельности учреждения; анализ методик психолого-педагогической диагностика сотрудников и руководителей с целью изучения психологического климата в трудовом коллективе: групповой сплоченности, привлекательности работы и удовлетворенности трудом, характера межличностных отношений, личностных особенности сотрудников, влияющих на характер их взаимодействия; разработка программы коррекционно-реабилитационной работы для субъектов служебной деятельности; подготовка и проведения тематического мероприятия

для сотрудников и руководителей;

4. Дневник практики обязательно должен отражать способность осуществлять осуществлять профессиональный психологический отбор лиц, способных к овладению и осуществлению различных видов профессиональной деятельности; способность выявлять актуальные психологические возможности (психологические ресурсы), необходимые для эффективного выполнения конкретных профессиональных задач; способность разрабатывать и использовать средства воздействия на межличностные и межгрупповые отношения и на отношения субъекта с реальным миром; способность изучать психологический климат, анализировать формы организации взаимодействия в служебных коллективах, проводить работу с целью создания и поддержания психологического климата, способствующего оптимизации служебной деятельности; способность реализовывать психологические методики и технологии, ориентированные на личностный рост, охрану здоровья индивидов и групп; эффективно взаимодействовать с сотрудниками правоохранительных органов, военными специалистами по вопросам организации психологического обеспечения оперативно-служебной деятельности, в том числе в условиях террористических актов, массовых беспорядков, чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, катастроф и боевой деятельности; способность консультировать должностных лиц по психологическим проблемам, связанным с организацией служебной деятельности личного состава, формированием и поддержанием в служебных (учебных) коллективах благоприятного психологического климата; способность принимать оптимальные управленческие решения; планировать и организовывать служебную деятельность исполнителей, осуществлять контроль и учет ее результатов; способность быть готовыми к активной коммуникации и информационно-аналитической деятельности: активная включенность в сеть профессионального сообщества, постоянное информационное наблюдение за предметной областью, активное информирование профессионального сообщества о результатах собственной научной и информационно-аналитической деятельности; способность владеть приемами анализа, оценки и интерпретации результатов психологического исследования, проверки и оценки соотношения теории и эмпирических данных, подготовки отчетной документации и обобщения полученных данных в виде научных статей и докладов; способность использовать знания об основных видах экспертной деятельности, роли психолога в различных видах экспертизы, содержание основных нормативно-правовых документов и этических принципов в экспертной психологической практике; способность квалифицированно осуществлять коррекционное психолого-педагогическое воздействие; способность квалифицированно диагностировать морально-психологический климат коллектива и осуществлять процессы командообразования и управления;

5. Отражает формы работы с факультетским руководителем, психологом (консультации, собеседования, интерактивное общение и др.);

6. Соответствует культуре оформления деловых документов.

Методические рекомендации по представлению результатов диагностики

Диагностическая информация, получаемая в ходе обработки результатов, анализируется следующим образом.

Формы отчетного документа по результатам психолого-педагогической диагностики:

- Психологическая характеристика, которая включает в себя перечисление тех черт или качеств, которые выявлены в ходе конкретного теста или методики и включает в себя подробное описание тех проявлений (поведенческих образов), которые характеризуют полученные данные.

- Психологический портрет – это комплексное описание основных психических характеристик человека. Он может быть менее подробным, чем психологическая характеристика, но более комплексный. Психологический портрет характеризует личность в целом.

- Психолого-диагностическое заключение – это самостоятельный документ, оформляемый на отдельном листе, бланке; имеет соответствующее название и структуру:

1. информация об испытуемом:

- ФИО:

а) если ребенок, то отчество можно не писать и можно указывать имя, которым его называют постоянно.

б) если взрослый, то полностью ФИО

- Возраст:

а) сколько полных лет: если младенец, то с точностью до дней.

б) сколько полных лет: до 12-14 лет с точностью до месяца.

- Семейный статус:

а) полная – неполная семья; многодетная или нет и т.д., несколько детей (какой по счету этот ребенок) или единственный.

б) если взрослый: семейное положение, у женщин обязательно, а у мужчин желательно: наличие детей, их возраст

- Характеристика образования:

а) образовательные учреждения, его специфика

б) уровень образования (высшее, среднее, средне-специальное). В некоторых случаях нужно уточнить какое образование. Место работы и должность.

- Может быть указан медицинский диагноз (можно данные анамнеза). «Данные об анамнезе отсутствуют», или «данные об отягощенном анамнезе отсутствуют».

2. цель исследования (ответ на вопрос «зачем?»). Можно указать методы и методики, которые использовались.

3. Описание результатов наблюдения за поведением обследуемого во время диагностики.

Учитывать внешние условия и внутренние условия (характеристики личности). «обследуемый был заинтересован в исследовании ...». Могут быть приведены конкретные высказывания испытуемого (# мне здесь не нравится) и т.д.).

4. Описание сильных сторон в контексте цели исследования.

5. Описание слабых сторон в контексте цели исследования. Если слабых сторон больше, чем сильных, то указывать компенсаторный свойства вне контекста цели.

6. Соотнесение сильных и слабых сторон – выводы, заключения, рекомендации.

7. Дата обследования. Подпись психолога с расшифровкой, статус психолога (# психолог-методист или доцент и т.д.).

При составлении диагностики должны быть отражены виды деятельности, связанные со способностью осуществлять профессиональный психологический отбор лиц, способных к овладению и осуществлению различных видов профессиональной деятельности; способность выявлять актуальные психологические возможности (психологические ресурсы), необходимые для эффективного выполнения конкретных профессиональных задач; способность разрабатывать и использовать средства воздействия на межличностные и межгрупповые отношения и на отношения субъекта с реальным миром; способность изучать психологический климат, анализировать формы организации взаимодействия в служебных коллективах, проводить работу с целью создания и поддержания психологического климата, способствующего оптимизации служебной деятельности; способность реализовывать психологические методики и технологии, ориентированные на личностный рост, охрану здоровья индивидов и групп;

эффективно взаимодействовать с сотрудниками правоохранительных органов, военными специалистами по вопросам организации психологического обеспечения оперативно-служебной деятельности, в том числе в условиях террористических актов, массовых беспорядков, чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, катастроф и боевой деятельности; способность консультировать должностных лиц по психологическим проблемам, связанным с организацией служебной деятельности личного состава, формированием и поддержанием в служебных (учебных) коллективах благоприятного психологического климата; способность принимать оптимальные управленческие решения; планировать и организовывать служебную деятельность исполнителей, осуществлять контроль и учет ее результатов; способность быть готовыми к активной коммуникации и информационно-аналитической деятельности: активная включенность в сеть профессионального сообщества, постоянное информационное наблюдение за предметной областью, активное информирование профессионального сообщества о результатах собственной научной и информационно-аналитической деятельности; способность владеть приемами анализа, оценки и интерпретации результатов психологического исследования, проверки и оценки соотношения теории и эмпирических данных, подготовки отчетной документации и обобщения полученных данных в виде научных статей и докладов; способность использовать знания об основных видах экспертной деятельности, роли психолога в различных видах экспертизы, содержание основных нормативно-правовых документов и этических принципов в экспертной психологической практике; способность квалифицированно осуществлять коррекционное психолого-педагогическое воздействие; способность квалифицированно диагностировать морально-психологический климат коллектива и осуществлять процессы командообразования и управления;

Методические рекомендации по разработке программы коррекционно-реабилитационной работы

Программа коррекционно-реабилитационной работы для субъектов служебной деятельности является необходимым документом в учреждении для осуществления мер, направленных на коррекцию межличностных отношений в коллективе субъектов служебной деятельности.

Для составления программы коррекционно-реабилитационной работы необходим первичная психологическая диагностика сотрудников и руководителей с целью изучения психологического климата в трудовом коллективе: групповой сплоченности, привлекательности работы и удовлетворенности трудом, характера межличностных отношений, личностных особенности сотрудников, влияющих на характер их взаимодействия.

Программа коррекционно-реабилитационной работы для субъектов служебной деятельности должна отражать следующие компоненты психологической готовности и устойчивости:

- **мотивационный**, отражающий устремленность сотрудника на выполнение поставленной задачи (единое общественное мнение, единство взглядов, убеждений и стремлений во что бы то ни стало выполнить оперативно-служебную задачу; устремленность каждого действовать наилучшим образом, добиваться успеха и показать себя с лучшей стороны, чувство долга и ответственности коллектива за выполнение оперативно-служебной задачи);

- **эмоциональный**, проявляющийся в уверенности сотрудника, в чувстве воодушевления и удовлетворения поставленной задачей (групповые настроения, боевое возбуждение, настроенность коллектива);

- **волевой**, выраженный в самообладании, самоконтроле и саморегуляции (коллективная воля, стойкость, выдержка; боевая слаженность и нацеленность на решительные действия, дисциплина взаимодействия);

- **познавательный**, характеризующий степень осознания и понимания оперативно-служебной задачи (коллективное восприятие и представление о оперативно-служебной задаче; осознание и понимание способов выполнения поставленной задачи; необходимые знания по использованию оружия);

- **интеллектуальный**, отражающий умственную работоспособность, тип мышления;

- **операциональный (моторный)**, объединяющего применяемые способы и приемы деятельности (согласованность действий, их координация; высокая работоспособность и др.).

Рекомендации по оформлению:

все поля – 2 см, шрифт – 14 Times New Roman, интервал – 1,5.

1. Программу коррекционно-реабилитационной работы для субъектов служебной деятельности следует оформить по образцу психологу, в целях конфиденциальности использовать инициалы Ф.И.О., без указаний адресов.

Программа коррекционно-реабилитационной работы для субъектов служебной деятельности предполагает демонстрацию студентом способности осуществлять профессиональный психологический отбор лиц, способных к овладению и осуществлению различных видов профессиональной деятельности; способность выявлять актуальные психологические возможности (психологические ресурсы), необходимые для эффективного выполнения конкретных профессиональных задач; способность разрабатывать и использовать средства воздействия на межличностные и межгрупповые отношения и на отношения субъекта с реальным миром; способность изучать психологический климат, анализировать формы организации взаимодействия в служебных коллективах, проводить работу с целью создания и поддержания психологического климата, способствующего оптимизации служебной деятельности; способность реализовывать психологические методики и технологии, ориентированные на личностный рост, охрану здоровья индивидов и групп; эффективно взаимодействовать с сотрудниками правоохранительных органов, военными специалистами по вопросам организации психологического обеспечения оперативно-служебной деятельности, в том числе в условиях террористических актов, массовых беспорядков, чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, катастроф и боевой деятельности; способность консультировать должностных лиц по психологическим проблемам, связанным с организацией служебной деятельности личного состава, формированием и поддержанием в служебных (учебных) коллективах благоприятного психологического климата; способность принимать оптимальные управленческие решения; планировать и организовывать служебную деятельность исполнителей, осуществлять контроль и учет ее результатов; способность быть готовыми к активной коммуникации и информационно-аналитической деятельности: активная включенность в сеть профессионального сообщества, постоянное информационное наблюдение за предметной областью, активное информирование профессионального сообщества о результатах собственной научной и информационно-аналитической деятельности; способность владеть приемами анализа, оценки и интерпретации результатов психологического исследования, проверки и оценки соотношения теории и эмпирических данных, подготовки отчетной документации и обобщения полученных данных в виде научных статей и докладов; способность использовать знания об основных видах экспертной деятельности, роли психолога в

различных видах экспертизы, содержание основных нормативно-правовых документов и этических принципов в экспертной психологической практике; способность квалифицированно осуществлять коррекционное психолого-педагогическое воздействие; способность квалифицированно диагностировать морально-психологический климат коллектива и осуществлять процессы командообразования и управления.

Методические рекомендации по написанию тематического мероприятия

Руководство по морально-психологическому обеспечению служебной деятельности включает социально-психологический климат в служебных коллективах в предмет морально-психологического обеспечения и определяет его как качественную характеристику межличностных отношений, проявляющихся в виде совокупности нравственных и психологических условий, способствующих или препятствующих продуктивной совместной деятельности и всестороннему развитию личности сотрудника в группе.

Изучение психологического климата в коллективе сотрудников является важной частью социально-психологического сопровождения личного состава, осуществляемого психологической службой. Поэтому привлечение различных социально-психологических методов работы с личным составом, в частности, тематических мероприятий по использованию нравственных ценностей и установок для морально-психологического обеспечения служебной деятельности способствует эффективности мер по оптимизации социально-психологического климата в подразделении.

Тематическое мероприятие должно демонстрировать способность осуществлять профессиональный психологический отбор лиц, способных к овладению и осуществлению различных видов профессиональной деятельности; способность выявлять актуальные психологические возможности (психологические ресурсы), необходимые для эффективного выполнения конкретных профессиональных задач; способность разрабатывать и использовать средства воздействия на межличностные и межгрупповые отношения и на отношения субъекта с реальным миром; способность изучать психологический климат, анализировать формы организации взаимодействия в служебных коллективах, проводить работу с целью создания и поддержания психологического климата, способствующего оптимизации служебной деятельности; способность реализовывать психологические методики и технологии, ориентированные на личностный рост, охрану здоровья индивидов и групп; эффективно взаимодействовать с сотрудниками правоохранительных органов, военными специалистами по вопросам организации психологического обеспечения оперативно-служебной деятельности, в том числе в условиях террористических актов, массовых беспорядков, чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, катастроф и боевой деятельности; способность консультировать должностных лиц по психологическим проблемам, связанным с организацией служебной деятельности личного состава, формированием и поддержанием в служебных (учебных) коллективах благоприятного психологического климата; способность принимать оптимальные управленческие решения; планировать и организовывать служебную деятельность исполнителей, осуществлять контроль и учет ее результатов; способность быть готовыми к активной коммуникации и информационно-аналитической деятельности: активная включенность в сеть профессионального сообщества, постоянное информационное наблюдение за предметной областью, активное информирование профессионального сообщества о результатах собственной научной и информационно-аналитической деятельности; способность владеть приемами анализа, оценки и интерпретации результатов психологического исследования, проверки и оценки соотношения теории и эмпирических данных, подготовки отчетной документации и обобщения полученных данных в виде научных статей и докладов; способность

использовать знания об основных видах экспертной деятельности, роли психолога в различных видах экспертизы, содержание основных нормативно-правовых документов и этических принципов в экспертной психологической практике; способность квалифицированно осуществлять коррекционное психолого-педагогическое воздействие; способность квалифицированно диагностировать морально-психологический климат коллектива и осуществлять процессы командообразования и управления.

Рекомендации по написанию тематического мероприятия (ТМ)

Рекомендации по оформлению:

все поля – 2 см, шрифт – 14 Times New Roman, интервал – 1,5.

1. Проанализируйте с психологом темы примерных тематических мероприятий, запланированных на время практики. Выберите тему, направленную на решение ключевых задач, связанных с морально-психологическим обеспечением служебной деятельности по использованию нравственных ценностей и установок;

2. Обратите особое внимание на то, проблематику выбранной темы. На подготовительном этапе тематического мероприятия, изучите необходимую литературу, позволяющую учитывать приемы социально-психологической реадaptации сотрудников, военнослужащих и иных лиц, участвовавших в экстремальной деятельности;

3. Для написания самоанализа

- необходимо чётко определить цель и задачи ТМ
- описать проведённую предварительную работу для реализации ТМ;
- указать оборудование, использованная литература и интернет - источники,
- обосновать выбор форм, методов и приемы работы по реализации ТМ, соответствующих поставленным целям и задачам;
- выделить этапы ТМ;
- отразить соблюдены ли принципы профессиональной этики психолога во время реализации ТМ;
- отразить анализ социально-психологического климата в коллективе;
- отметить трудности, проблемы, конфликтные ситуации в коллективе, выявленные в ходе проведения ТМ.

Методические рекомендации по написанию самоанализа профессиональной деятельности

Рекомендации по оформлению:

не менее 2 страниц,

все поля – 2 см, шрифт – 14 TimesNewRoman, интервал – 1,5.

Требования к составлению самоанализа педагогической деятельности

1. Самоанализ отражает, что было сделано за период практики: какие задачи решаются студентом; почему именно они являются актуальными; что сделано практикантом для решения этих задач; каков результат его деятельности; для чего применялись те или иные методы и приемы; почему именно их использовал студент в своей деятельности; как использование данных методов повлияло на конечный результат

2. Самоанализ отражает важность владения методикой профессионального психологического отбора лиц для профессиональной деятельности;

3. Ясно виден уровень профессиональной компетентности, в том числе владение навыками отбора и применения психодиагностических методик, адекватных целям, ситуации и контингенту респондентов, методами психологической диагностики;

4. Логическое изложение (последовательность, четкость, ясные формулировки, наличие выводов);

Отразить важность применения методов психологической поддержки сотрудников, военнослужащих и иных лиц в ходе выполнения задач служебной деятельности и психологической реабилитации лиц, получивших психические травмы, осуществлять комплекс мер по социально-психологической реадaptации сотрудников, военнослужащих и иных лиц, участвовавших в экстремальной деятельности;

5. Представить портрет психолога в учреждении..

6. Важно отразить освоенные знания, умения и навыки, которые приобретены за время прохождения практики.

Кроме этого студент должен демонстрировать способность осуществлять профессиональный психологический отбор лиц, способных к овладению и осуществлению различных видов профессиональной деятельности; способность выявлять актуальные психологические возможности (психологические ресурсы), необходимые для эффективного выполнения конкретных профессиональных задач; способность разрабатывать и использовать средства воздействия на межличностные и межгрупповые отношения и на отношения субъекта с реальным миром; способность изучать психологический климат, анализировать формы организации взаимодействия в служебных коллективах, проводить работу с целью создания и поддержания психологического климата, способствующего оптимизации служебной деятельности; способность реализовывать психологические методики и технологии, ориентированные на личностный рост, охрану здоровья индивидов и групп; эффективно взаимодействовать с сотрудниками правоохранительных органов, военными специалистами по вопросам организации психологического обеспечения оперативно-служебной деятельности, в том числе в условиях террористических актов, массовых беспорядков, чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, катастроф и боевой деятельности; способность консультировать должностных лиц по психологическим проблемам, связанным с организацией служебной деятельности личного состава, формированием и поддержанием в служебных (учебных) коллективах благоприятного психологического климата; способность принимать оптимальные управленческие решения; планировать и организовывать служебную деятельность исполнителей, осуществлять контроль и учет ее результатов; способность быть готовыми к активной коммуникации и информационно-аналитической деятельности: активная включенность в сеть профессионального сообщества, постоянное информационное наблюдение за предметной областью, активное информирование профессионального сообщества о результатах собственной научной и информационно-аналитической деятельности; способность владеть приемами анализа, оценки и интерпретации результатов психологического исследования, проверки и оценки соотношения теории и эмпирических данных, подготовки отчетной документации и обобщения полученных данных в виде научных статей и докладов; способность использовать знания об основных видах экспертной деятельности, роли психолога в различных видах экспертизы, содержание основных нормативно-правовых документов и этических принципов в экспертной психологической практике; способность квалифицированно осуществлять коррекционное психолого-педагогическое воздействие; способность квалифицированно диагностировать морально-психологический климат коллектива и осуществлять процессы командообразования и управления.

10.2.2. Вопросы к собеседованию по практике

№	Вопрос	Код компетенции (согласно РПП)

1.	Ознакомление с работой психолога (специалиста, обеспечивающего благоприятный морально-психологический климат коллектива), с организационно-правовой структурой предприятия, с ролью психологической службы на данном предприятии.	ПК-4 ПК-11 ПК-12 ПК-18 ПК-27 ПК-28
2.	Направления работы психолога в учреждении.	ПК-4 ПК-10 ПК-18 ПК-28
3.	График, план работы педагога-психолога в учреждении.	ПК-4 ПК-5 ПК-10
4.	Методы, технологии и приемы работы психолога в учреждении.	ПК-4 ПК-12 ПК-18 ПКС-3 ПКС-5
5.	План индивидуальной работы студента в соответствии с планом работы психолога в учреждении.	ПК-4 ПК-10 ПК-18 ПК-27 ПКС-1 ПКС-2
6.	Ознакомление с организационно-правовой структурой предприятия, с ролью психологической службы на данном предприятии	ПК-4 ПК-10 ПК-27 ПК-28 ПКС-1 ПКС-5
7.	Методики для изучения психологического климата в трудовом коллективе: групповой сплоченности, привлекательности работы и удовлетворенности трудом, характера межличностных отношений, личностных особенности сотрудников, влияющих на характер их взаимодействия.	ПК-4 ПК-12 ПКС-1 ПКС-3
8.	Изучение психологического климата, анализ формы организации взаимодействия в служебных коллективах с целью создания и поддержания психологического климата.	ПК-4 ПК-11 ПК-28 ПКС-4 ПКС-5
9.	Психолого-педагогическая диагностика сотрудников и руководителей с целью изучения психологического климата в трудовом коллективе: групповой сплоченности, привлекательности работы и удовлетворенности трудом, характера межличностных отношений, личностных особенности сотрудников, влияющих на характер их взаимодействия.	ПК-4 ПК-5 ПК-16 ПКС-3 ПКС-4 ПКС-5

10.	Особенности планирования и организации служебной деятельности исполнителей, осуществления контроля и учета ее результатов	ПК-4 ПК-5 ПК-11 ПК-27 ПКС-1 ПКС-5
11.	Взаимодействие с сотрудниками правоохранительных органов, военными специалистами по вопросам организации психологического обеспечения оперативно-служебной деятельности.	ПК-4 ПК-12 ПК-18 ПКС-1 ПКС-2 ПКС-5
12.	Разработка плана консультаций сотрудников и руководителей подразделения на основе результатов психологической диагностики, а также по психологическим проблемам, связанным с организацией служебной деятельности личного состава.	ПК-5 ПК-12 ПК-27 ПК-28 ПКС-1 ПКС-2 ПКС-5
13.	Ознакомление с основными видами экспертной деятельности, роли психолога в различных видах экспертизы, содержание основных нормативно-правовых документов и этических принципов в экспертной психологической практике	ПК-4 ПК-11 ПК-12 ПК-18 ПКС-1 ПКС-2 ПКС-5
14.	Изучение основ психологии управления, в частности, принятия оптимальных управленческие решения	ПК-4 ПК-10 ПК-11 ПК-28 ПКС-1 ПКС-5
15.	Проведение консультаций сотрудников и руководства по результатам психодиагностики социально-психологического климата коллектива, а также по психологическим проблемам, связанным с межличностными и межгрупповыми отношениями в служебных коллективах с целью создания и поддержания психологического климата, способствующего оптимизации служебной деятельности.	ПК-4 ПК-10 ПК-11 ПК-16 ПК-28 ПКС-1 ПКС-3 ПКС-5
16.	Разработка и осуществление программы коррекционно-реабилитационной работы для субъектов служебной деятельности на основе результатов психологической диагностики.	ПК-10 ПК-16 ПК-18 ПКС-5
17.	Изучение работы психолога по коррекционному психолого-педагогическому воздействию	ПК-4 ПК-10 ПК-12 ПК-18 ПК-27 ПКС-1

18.	Составление плана мероприятий по использованию нравственных ценностей и установок для морально-психологического обеспечения служебной деятельности.	ПК-4 ПК-10 ПК-12 ПК-18 ПК-28 ПКС-1 ПКС-3 ПКС-4
19.	Консультативно-воспитательная работа по формированию профессионального потенциала субъектов служебной деятельности на основе морально-нравственных принципов.	ПК-4 ПК-5 ПК-10 ПК-16 ПК-18 ПКС-1 ПКС-3 ПКС-4
20.	Тематическое мероприятие с использованием активных форм социально-психологического обучения по использованию нравственных ценностей и установок для морально-психологического обеспечения служебной деятельности.	ПК-4 ПК-12 ПК-27 ПКС-2 ПКС-4 ПКС-5
21.	План индивидуальной работы студента в соответствии с планом работы психолога в учреждении.	ПК-5 ПК-10 ПК-12 ПК-18 ПК-28 ПКС-2 ПКС-3 ПКС-4 ПКС-5
22.	Самоанализ профессиональной деятельности: осуществлять профессиональный психологический отбор лиц, выявлять актуальные психологические возможности (психологические ресурсы), разрабатывать и использовать средства воздействия на отношения; изучать психологический климат и диагностировать его; эффективно взаимодействовать с сотрудниками, консультировать должностных лиц по психологическим проблемам, в частности, принимать оптимальные управленческие решения; активная включенность в сеть профессионального сообщества; использовать знания об основных видах экспертной деятельности и осуществлять коррекционное психолого-педагогическое воздействие.	ПК-4 ПК-5 ПК-11 ПК-12 ПК-16 ПК-18 ПК-28 ПКС-1 ПКС-3 ПКС-5

10.2.3. Задания для текущего контроля успеваемости

Текущий контроль по производственной практике проводится во время консультаций и представляет собой контроль хода выполнения индивидуального задания. Периодичность текущего контроля – 2 раза в неделю. Формы контроля – устно (собеседование по выполнению заданий), письменно – проверка выполнения письменных заданий, которые входят в Портфолио профессиональных достижений практиканта.

**Портфолио профессиональных достижений практиканта
(образец формы для заполнения)**

**федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский
Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»
Арзамасский филиал ННГУ**

**Портфолио
профессиональных достижений
практиканта**

Ф.И.О.

Содержание

1. Титульный лист
2. Дневник практики
3. Результаты диагностики
4. Программа коррекционно-реабилитационной работы
5. Тематическое мероприятие
6. Самоанализ профессиональной деятельности
7. Благодарности, полученные в ходе практики
8. Фото и видеоматериалы

В Портфолио профессиональных достижений практиканта необходимо также вложить следующие документы: предписание, индивидуальное задание, совместный рабочий график (план).

**Национальный исследовательский
Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского
Арзамасский филиал ННГУ
ул. К. Маркса, д.36, Арзамас, 607220, телефон: 9-45-53**

Кафедра общей и практической психологии

ПРЕДПИСАНИЕ НА ПРАКТИКУ № 15/ _____

(ФИО обучающегося полностью в именительном падеже)

обучающий(-ая)ся на 3 курсе психолого-педагогического факультета Арзамасского филиала ННГУ, специальность 37.05.02 Психология служебной деятельности, специализация «Морально-психологическое обеспечение служебной деятельности» на основании договора направляется для прохождения производственной практики
Организационно-управленческая

В _____
(указать название организации - базы практики)

Начало практики – _____ 201_ г. Конец практики – _____ 201_ г.

Декан психолого-педагогического
факультета

подпись

Т.Т. Щелина

Дата выдачи _____ 201_ г.

ОТМЕТКА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Приступил к практике

_____ 201_ г.

Окончил практику

_____ 201_ г.

(подпись руководителя практики, печать структурного
подразделения Арзамасского филиала ННГУ или профильной
организации)

(подпись руководителя практики, печать структурного
подразделения Арзамасского филиала ННГУ или профильной
организации)

**федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»**

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на производственную практику (организационно-управленческую практику)

Обучающийся _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Курс 3 Семестр 5

Факультет психолого-педагогический

Очная форма обучения

Специальность 37.05.02 Психология служебной деятельности

Специализация Морально -психологическое обеспечение служебной деятельности

Место проведения практики _____

Содержание задания на практику (перечень подлежащих рассмотрению вопросов):

1. создать и описать банк методик для изучения психических свойств и состояний личности сотрудника, банк методик для изучения психических свойств и состояний личности руководителей и администрации, банк методик для изучения морально-психологического климата коллектива;
2. составить профессиограмму психолога служебной деятельности на основе изучения компетенций ФГОС ВО, а также паспорта профессии;
3. написать научную статью по результатам практики;
4. составить самоанализ профессиональной деятельности;
5. заполнить дневник практики.

Дата выдачи задания _____

Согласовано

Руководитель практики от
психолого-педагогического факультета
Арзамасского филиала ННГУ

подпись /И.С. Беганцова/
И.О. Фамилия

Ознакомлен

Обучающийся _____
подпись

И.О. Фамилия

Титульный лист

ФИО студента-практиканта	
Факультет	Психолого-педагогический
Курс	3 курс
Специальность	37.05.02 Психология служебной деятельности
Специализация	Морально-психологическое обеспечение служебной деятельности
Вид практики Производственная практика	Организационно-управленческая практика
Сроки практики	
Профильная организация	
Психолог	
Факультетский руководитель	

Совместный рабочий график (план) проведения практики
(для проведения практики в Профильной организации)

ФИО обучающегося	
Форма обучения	очная
Факультет	психолого-педагогический
Специальность	Психология служебной деятельности
Специализация	Морально-психологическое обеспечение служебной деятельности
Курс, семестр	3,5
База практики (наименование базы практики Профильной организации)	
Руководитель практики от Арзамасского филиала ННГУ (ФИО, должность)	
Руководитель практики от Профильной организации (ФИО, должность)	
Вид и тип практики	Организационно-управленческая практика
Срок прохождения практики	

Дата (период)	Содержание и планируемые результаты практики (характеристика выполняемых работ, мероприятия, задания, поручения и пр.)
	Ознакомление с работой психолога (специалиста, обеспечивающего благоприятный морально-психологический климат коллектива), с организационно-правовой структурой предприятия, с ролью психологической службы на данном предприятии.
	Направления работы психолога в учреждении.
	График, план работы педагога-психолога в учреждении.
	Методы, технологии и приемы работы психолога в учреждении.
	План индивидуальной работы студента в соответствии с планом работы психолога в учреждении.
	Ознакомление с организационно-правовой структурой предприятия, с ролью психологической службы на данном предприятии
	Методики для изучения психологического климата в трудовом коллективе: групповой сплоченности, привлекательности работы и удовлетворенности трудом, характера межличностных отношений, личностных особенности сотрудников, влияющих на характер их взаимодействия.
	Изучение психологического климата, анализ формы организации взаимодействия в служебных коллективах с целью создания и

	поддержания психологического климата.
	Психолого-педагогическая диагностика сотрудников и руководителей с целью изучения психологического климата в трудовом коллективе: групповой сплоченности, привлекательности работы и удовлетворенности трудом, характера межличностных отношений, личностных особенности сотрудников, влияющих на характер их взаимодействия.
	Особенности планирования и организации служебной деятельности исполнителей, осуществления контроля и учета ее результатов
	Взаимодействие с сотрудниками правоохранительных органов, военными специалистами по вопросам организации психологического обеспечения оперативно-служебной деятельности.
	Разработка плана консультаций сотрудников и руководителей подразделения на основе результатов психологической диагностики, а также по психологическим проблемам, связанным с организацией служебной деятельности личного состава.
	Ознакомление с основными видами экспертной деятельности, роли психолога в различных видах экспертизы, содержание основных нормативно-правовых документов и этических принципов в экспертной психологической практике
	Изучение основ психологии управления, в частности, принятия оптимальных управленческие решения
	Проведение консультаций сотрудников и руководства по результатам психодиагностики социально-психологического климата коллектива, а также по психологическим проблемам, связанным с межличностными и межгрупповыми отношениями в служебных коллективах с целью создания и поддержания психологического климата, способствующего оптимизации служебной деятельности.
	Разработка и осуществление программы коррекционно-реабилитационной работы для субъектов служебной деятельности на основе результатов психологической диагностики.
	Изучение работы психолога по коррекционному психолого-педагогическому воздействию
	Составление плана мероприятий по использованию нравственных ценностей и установок для морально-психологического обеспечения служебной деятельности.
	Консультативно-воспитательная работа по формированию профессионального потенциала субъектов служебной деятельности на основе морально-нравственных принципов.

Руководитель практики
от Арзамасского филиала ННГУ _____

(ФИО, подпись)

Руководитель практики
от Профильной организации _____

(ФИО, подпись)

Дневник практики
(в строгом соответствии с формируемыми компетенциями)

Дата	Виды деятельности	Подписи психолога и методистов
1 и 2 неделя		
Понедельник		
Вторник		
Среда		
Четверг		
Пятница		
Суббота		

ДОГОВОР № _____ /ПР
об организации проведения практики обучающихся ННГУ
по образовательным программам высшего образования

город Н. Новгород «__» _____ 2017 год

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского», именуемое в дальнейшем «**Университет**», в лице директора Арзамасского филиала ННГУ Пяткина Сергея Николаевича, действующего на основании доверенности № 21/17 от 09.01.2017 г.с одной стороны, и _____

(полное наименование юридического лица)

именуемое в дальнейшем «**Профильная организация**», в лице _____,

(должность, фамилия, имя, отчество представителя Профильной организации)

действующего на основании _____,

(реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Профильной организации)

с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 № 1383, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является организация и проведение в Профильной организации всех видов практик (учебной, производственной, в том числе научно-исследовательской работы, преддипломной практики) обучающихся в Арзамасском филиале ННГУ по очной/заочной форме обучения по направлениям/специальностям подготовки:

44.05.01 Педагогика и психология девиантного поведения;

37.03.01 Психология;

37.04.01 Психология;

44.03.01 Педагогическое образование (с одним профилем);

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями);

44.03.02 Психолого-педагогическое образование;

44.04.02 Психолого-педагогическое образование;

44.04.01 Педагогическое образование.

1.2. Сведения о численности обучающихся, направляемых для прохождения практики, курс, виды, типы и сроки проведения практики сообщаются Профильной организации Университетом не позднее 10 календарных дней до начала практики.

1.3. Настоящий договор является безвозмездным.

2. Обязанности сторон

2.1. Университет обязуется:

2.1.1. В соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком установить сроки проведения практики с учетом теоретической подготовки обучающихся и возможностей Профильной организации и Университета.

2.1.2. Предоставить Профильной организации список обучающихся, направляемых на практику и сведения, предусмотренные пунктом 1.2 настоящего договора, в соответствии с приложением к настоящему договору.

2.1.3. Выдать обучающимся письменные предписания на практику, индивидуальные задания на практику, совместный рабочий график (план) проведения практики.

2.1.4. Направлять в Профильную организацию обучающихся в сроки, указанные в пункте 2.1.1 настоящего договора.

2.1.5. Для руководства практикой обучающихся:

а) назначить руководителя (руководителей) практики от Университета, на которого возлагаются следующие обязанности:

– совместно с руководителем (руководителями) практики от Профильной организации составить совместный рабочий график (план) проведения практики;

– разработать индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период прохождения практики;

– осуществлять контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным основными профессиональными образовательными программами высшего образования;

– оказывать методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;

– оценить результаты прохождения практики обучающимися;

б) назначить руководителя (руководителей) практики от Профильной организации (на основании предложений Профильной организации, представленных в соответствии с пунктом 2.2.2 настоящего договора), на которого возлагаются следующие обязанности:

– совместно с руководителем (руководителями) практики от Университета составить совместный рабочий график (план) проведения практики;

– согласовать индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;

– предоставить рабочие места обучающимся;

– обеспечить безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающие санитарным правилам и требованиям

охраны труда;

– провести инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации.

2.1.6. Принимать участие в расследовании комиссией Профильной организации несчастных случаев, если они произойдут с обучающимся (обучающимся) в период прохождения практики.

2.2. Профильная организация обязуется:

2.2.1 Принять обучающихся, направленных Университетом для прохождения практики.

2.2.2. Представить Университету предложение по кандидатуре руководителя (руководителей) практики обучающихся из числа квалифицированных работников Профильной организации.

2.2.3. Обеспечить прохождение обучающимися практики в соответствии с совместным рабочим графиком (планом) проведения практики; не допускать простоя обучающихся и отвлечение их на работы, не предусмотренные совместным рабочим графиком (планом) проведения практики и не относящиеся к их подготовке по программе высшего образования.

2.2.4. Предоставить обучающимся и руководителям практики от Университета возможность пользования документацией, необходимой для выполнения программы практики, не составляющей коммерческую или служебную тайну Профильной организации.

2.2.5. Осуществлять наблюдение за качеством выполняемой обучающимися работы.

2.2.6. Контролировать исполнение обучающимися Университета правил внутреннего трудового распорядка, соблюдение норм безопасности и санитарно-гигиенических условий труда, установленных в Профильной организации.

2.2.7. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут с обучающимися в период практики, комиссией совместно с представителями Университета.

2.2.8. Обо всех случаях нарушения обучающимися трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка сообщать в Университет.

2.2.9. По окончании практики дать характеристику о работе каждого обучающегося и оформить со своей стороны предписания и другие документы, выданные Университетом обучающимся при направлении их в Профильную организацию для прохождения практики.

3. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему договору, разрешаются путем переговоров, а при невозможности достижения согласия – в установленном законодательством порядке.

4. Срок действия договора, изменение и расторжение договора

4.1. Срок действия настоящего договора устанавливается со _____ 201__ г. по _____ 20__ г.

4.2. Все изменения и дополнения по настоящему договору, согласованные Сторонами в письменной форме, являются неотъемлемой частью настоящего договора, вступают в силу с указанного в них времени и действуют в течение срока действия договора.

5. Прочие условия

5.1. По всем вопросам, не урегулированным настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий договор составлен и подписан Сторонами в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу (по одному экземпляру – каждой Стороне).

6. Наименования и адреса Сторон

6.1. Университет

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского» (ННГУ им. Н.И. Лобачевского, ННГУ, Университет Лобачевского, Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского)

Место нахождения: г. Нижний Новгород

Почтовый адрес: 603950, г. Нижний Новгород, пр. Гагарина, д. 23

Тел/факс:462-30-36

Место нахождения Арзамасского филиала ННГУ:

г. Арзамас Нижегородской области, ул. К.Маркса, д.36

Тел. филиала:8 (83147) 9-45-53

6.2 Профильная организация

_____ (полное наименование Профильной организации)

Место нахождения: _____

ОГРН _____

Тел. _____

ПОДПИСИ СТОРОН:

От Университета

Директор

Арзамасского филиала ННГУ

От Профильной организации

_____ (наименование должности представителя Профильной организации)

_____ (подпись)

_____ (подпись)

С.Н. Пяткин

_____ (фамилия имя, отчество представителя Профильной организации)

М.п.

М.п.

Программа составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 37.05.02 - «Психология служебной деятельности».

СОСТАВИТЕЛЬ: к.пс.н., доцент кафедры, Дворникова И.Н.



(подпись)

И.о. заведующего кафедрой
общей и практической психологии



/ Беганцова И.С./

Программа одобрена на заседании методической комиссии
психолого-педагогического факультета
от 31.08.17 года, протокол № 1.

СОГЛАСОВАНО:
и.о.руководителя практиками



Миронычева В.Ф.

Заведующий библиотекой



Елькина Т.А.

**ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ
ПРОГРАММЫ И ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРАКТИКИ
НА 2018-2019 УЧ.Г.**

Программа практики и фонда оценочных средств одобрены без изменений

Решение кафедры
общей и практической психологии
от 22.06.2018 №20

заведующий кафедрой
к.псих.н., доцент



И.С. Беганцова

Решение методической комиссии Арзамасского филиала ННГУ
протокол от 26.06.2018 №10

Решение ученого совета Арзамасского филиала ННГУ
приказ от 29.06.2018 №АФ48-ОД

Председатель методической
комиссии, заместитель директора
Арзамасского филиала ННГУ по
учебной и научной работе



А.В. Пряников