

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет  
им. Н.И. Лобачевского»**

**Арзамасский филиал**

Факультет естественных и математических наук

УТВЕРЖДЕНО  
решением Ученого совета ННГУ  
протокол № 6 от 31.05.2023 г.

**Рабочая программа дисциплины**

**СОЦИОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ**

*(наименование дисциплины)*

Уровень высшего образования

бакалавриат

*(бакалавриат / магистратура / специалитет)*

Направление подготовки / специальность

**38.03.04 Государственное и муниципальное управление**

*(указывается код и наименование направления подготовки / специальности)*

Направленность образовательной программы

**Управление муниципальным хозяйством**

*(указывается профиль / магистерская программа / специализация)*

Форма обучения

Очная/очно-заочная

*(очная / очно-заочная / заочная)*

Год начала подготовки 2022

Арзамас

2023 год

## 1. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП

Дисциплина Б1.В.ДВ.07.01 «Социология управления» относится к части ООП, формируемой участниками образовательных отношений направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) Управление муниципальным хозяйством.

Дисциплина предназначена для освоения студентами очной формы обучения в 3 семестре, очно-заочной формы обучения в 3 семестре.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине (дескрипторы компетенции)	
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Использует знания о закономерностях развития, межкультурного разнообразия общества для формирования мировоззренческой оценки происходящих процессов	Знать закономерности развития человеческого общества, его межкультурного разнообразия Уметь использовать знания об историческом развитии общества для формирования мировоззренческой оценки Владеть навыками оценки происходящих общественных процессов в рамках профессиональной деятельности	Тест Практические контрольные задания Учебно-исследовательская реферативная работа
	УК-5.2. Использует навыки философского мышления и логики для формулировки аргументированных суждений и умозаключений в профессиональной деятельности	Знать основы философского и логического мышления Уметь выбирать способы для формулировки аргументированных суждений и умозаключений в профессиональной деятельности Владеть навыками философского мышления и логики в профессиональной деятельности	
	УК-5.3. Работает с различными источниками информации для выявления закономерностей функционирования человека и общества в социально-	Знать методики, для работы с источниками, сбора и анализа данных исторической информации Уметь	

	историческом и этическом контекстах	проводить сбор данных для выявления закономерностей функционирования человека и общества в социально-историческом и этическом аспектах и проводить их анализ Владеть навыками сбора данных, их анализа, используя типовые методики работы с социальной и исторической информацией	
ПК-13 - Способен принимать участие в проектировании организационных действий, умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности;	ПК-13.1. Участвует в проектировании организационных действий и оценивает их последствия;	Знать способы проектирования организационных действий Уметь проектировать организационные действия в профессиональной деятельности Владеть навыками анализа и оценки их последствий проектирования организационных действий в рамках профессиональной деятельности	<i>Тест Практические контрольные задания Учебно-исследовательская реферативная работа</i>
	ПК-13.2 Демонстрирует знания и умения эффективного исполнения служебных (трудовых) обязанностей	Знать основные служебные (трудовые) обязанности в профессиональной сфере Уметь эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности в профессиональной сфере Владеть навыками эффективного исполнения служебных (трудовых) обязанностей в профессиональной сфере	<i>Тест Практические контрольные задания Учебно-исследовательская реферативная работа</i>

### 3. Структура и содержание дисциплины

#### 3.1. Структура дисциплины

Трудоемкость	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
<b>Общая трудоемкость</b>	3 з.е.	3 з.е.	
часов по учебному плану, из них	108	108	
	<b>Контактная работа</b> , в том числе: аудиторные занятия:		
– занятия лекционного типа	18	12	
– занятия семинарского типа	18	8	
– контроль самостоятельной работы	1	1	
<b>Промежуточная аттестация</b> зачет			
<b>Самостоятельная работа</b>	71	87	

### 3.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов (Р) или тем (Т) дисциплины (модуля),  Форма(ы) промежуточной аттестации по дисциплине	Всего (часы)		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы, из них									Самостоятельная работа обучающегося, часы, в период								
			Занятия лекционного типа			Занятия семинарского типа (в т.ч. текущий контроль успеваемости)						Контроль самостоятельной работы			промежуточной аттестации (контроля)			теоретического обучения		
						семинары, практические занятия			лабораторные работы											
			Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная
Тема 1. Управление как процесс	22	21		4	2		4	2									14	17		
Тема 2. Социальные факторы управления в организациях	22	21		4	2		4	2									14	17		
Тема 3. Организационная культура	22	21		4	2		4	2									14	17		
Тема 4. Социальная среда управления, ее составляющие и характеристики	22	21		4	2		4	2									14	17		
Тема 5. Социальное прогнозирование и проектирование	19	23		2	4		2										15	19		
В том числе текущий контроль	1	1										1	1							
Зачет																				
<b>ИТОГО</b>	<b>108</b>	<b>108</b>		<b>18</b>	<b>12</b>		<b>18</b>	<b>8</b>				<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>			<b>71</b>	<b>87</b>		

#### Тема 1. Управление как процесс

Субъект и объект управления. Задачи управленческой деятельности. Основные группы методов управления. Место социологии управления в структуре социологического знания. Объект и предмет социологии управления, ее задачи, функции в обществе. Социальное управление, его отличительные особенности. Субъекты и объекты социального управления. Особенности государства как субъекта социального управления. Модели социального управления.

Проблема и проблемная ситуация. Факторы, характеризующие проблемную ситуацию. Функции постановки проблем. Методы постановки проблем. Разрешимость проблемы и ее факторы. Основные ошибки при постановке проблем.

#### Тема 2. Социальные факторы управления в организациях

Потребности и их роль в управленческом процессе. Цели и интересы как выражение потребностей. Двухфакторная теория мотивации Херцберга. Содержание работы. Условия работы. Вознаграждение как фактор мотивации. Государственный интерес. Объективный характер государственного интереса.

Социальная роль. Принципы взаимодействия между социальными ролями. Социально-ролевой конфликт. Формы возможного поведения в условиях конфликта. Структурные

элементы конфликта, этапы его развития. Выбор стратегии разрешения конфликта. Матрица Томаса-Килмена. Формы производственных конфликтов.

Институциональные роли в управленческих процессах. Функции социальных институтов в управлении обществом (реляционная, регулятивная, культурная, интегративная). Институционализация видов деятельности как механизм государственного управления и отстаивания государственных интересов. Понятие социальной организации. Механизмы образования организаций. Разновидности организаций. Роль иерархии в управлении организацией. Полномочия в управлении. Виды полномочий. Управленческая ответственность. Управляемость организацией, организационная патология.

### **Тема 3. Организационная культура**

Организационная культура как социальное явление, ее основные элементы. Формирование организационной культуры. Роль руководителя в формировании организационной культуры. Типологии организационной культуры. Функции контроля. Элементы системы социального контроля. Требования к контролю. Выбор методов контроля. Характеристика различных стилей руководства.

### **Тема 4. Социальная среда управления, ее составляющие и характеристики**

Агрессивность социальной среды. Управление в экстремальных ситуациях. Характеристики экстремальных ситуаций. Эффективность управления в экстремальных ситуациях и возможности ее повышения. Продуктивная среда управления. Компоненты продуктивной среды и ее формирование. Виды социальных проблем. Аналитические модели социальных процессов. Механизм воздействия на социальный процесс. Виды социальных процессов (социально-экономический, социально-политический).

### **Тема 5. Социальное прогнозирование и проектирование**

Сущность социального предвидения. Требования к процессу социального предвидения. Методы социального предвидения. Требования к процессу социального предвидения. Роль интуиции в социальном предвидении. Прогноз. Сущность социального прогнозирования. Типы социального прогнозирования. Эффективность социальных прогнозов. Прогностические эффекты. Информация в прогнозировании. Неопределенность прогноза, понятие глубины прогноза. Анализ объектов прогнозирования. Принципы и методы анализа. Прогнозные модели. Требования, предъявляемые к прогнозным моделям. Сферы социального прогнозирования и типологии прогнозов.

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа, групповых или индивидуальных консультаций.

## **4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов**

Самостоятельная работа является важнейшей составной частью учебного процесса и обязанностью каждого студента.

Самостоятельная работа студентов состоит в проработке теоретического материала, выполнении самостоятельных заданий в конце каждого практического занятия и выполнении внеаудиторных самостоятельных заданий (домашние задания и дополнительные задания по углубленному изучению предмета дисциплины).

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используется электронный курс «Социология управления» - <https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=3234>, созданный в системе электронного обучения ННГУ: <https://e-learning.unn.ru>

### **Методические рекомендации к самостоятельной работе**

#### **Методические рекомендации к самостоятельному выполнению практических заданий**

1. Внимательно прочитайте теоретический материал – конспект, составленный на лекционном занятии, материал учебника, пособия. Выпишите формулы из конспекта по изучаемой теме.

2. Обратите внимание, как использовались данные формулы при решении задач на занятии.

3. Выпишите ваш вариант задания, предложенного в методических указаниях по дисциплине, в соответствии с порядковым номером.

4. Решите предложенную задачу, используя выписанные формулы.

5. В случае необходимости воспользуйтесь справочными данными.

6. Проанализируйте полученный результат (проверьте размерности величин, правильность подстановки в формулы численных значений, правильность расчетов, правильность вывода неизвестной величины из формулы).

7. Решение задач должно сопровождаться необходимыми пояснениями. Расчётные формулы приводите на отдельной строке, выделяя из текста, с указанием размерности величин. Формулы записывайте сначала в общем виде (буквенное выражение), затем подставляйте числовые значения без указания размерностей, после чего приведите конечный результат расчётной величины.

Показатели результатов работы для самопроверки:

- грамотная запись условия задачи и ее решения;
- грамотное использование формул;
- грамотное использование справочной литературы;
- точность и правильность расчетов;
- обоснование решения задачи.

### **Методические рекомендации к подготовке учебно-исследовательской реферативной работы**

**Учебно-исследовательская реферативная работа** (реферат) – изложение в письменном виде или форме публичного доклада содержания научного труда (трудов), литературы по теме. При подготовке реферата студент самостоятельно изучает группу источников по определённой теме, которая, как правило, подробно не освещается на лекциях. Цель написания реферата – овладение навыками анализа и краткого изложения изученных материалов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к таким работам. Это самостоятельная учебно-исследовательская работа студента, где раскрывается суть исследуемой проблемы, приводятся различные точки зрения, собственные взгляды на нее. Содержание реферата должно быть логическим, изложение материала носит проблемно-тематический характер.

Сформулируйте тему работы, причем она должна быть не только актуальной по своему значению, но оригинальной, интересной по содержанию. Тематика направлений обычно рекомендуется преподавателем, но в определении конкретной темы студенту следует проявить инициативу.

Основные этапы подготовки реферата:

- выбор темы;
- консультации у преподавателя;
- подготовка плана реферата;
- работа с источниками, сбор материала;
- написание текста реферата;
- оформление рукописи и предоставление ее преподавателю;
- защита реферата.

Объем реферата должен составлять 15-30 страниц машинописного текста.

При написании реферата следует подбирать литературу, освещающую как теоретическую, так и практическую стороны проблемы. При обработке полученного материала

студент должен: систематизировать его и выдвинуть свои гипотезы с их обоснованием, определить свою позицию по рассматриваемой проблеме, сформулировать определения и основные выводы, характеризующие результаты исследования и оформить их в письменном виде.

В процессе выполнения реферата необходимо учитывать следующее:

- во введении на одной странице должна быть показана цель написания реферата, указаны задачи. Кратко следует коснуться содержания отдельных разделов работы, охарактеризовать в общих чертах основные источники, которые нашли свое отражение в работе.

- в текстовой части рассматриваются основные вопросы реферата.

Основная часть может состоять из двух или более параграфов; в конце каждого параграфа делаются краткие выводы. Изложение материала должно быть последовательным и логичным. Оно также должно быть конкретным и полностью оправданным. При этом важно не просто переписывать первоисточники, а излагать основные позиции по рассматриваемым вопросам.

В заключении следует сделать общие выводы и кратко изложить изученные положения (представить содержание реферата в тезисной форме). После заключения необходимо привести список литературы.

***Примерный алгоритм действий при написании реферата:***

1. Подберите и изучите основные источники по теме (как правило, при разработке реферата используется не менее 8-15 различных источников).

2. Составьте библиографию.

3. Разработайте план реферата исходя из имеющейся информации.

4. Обработайте и систематизируйте подобранную информацию по теме.

5. Отредактируйте текст реферата с использованием компьютерных технологий.

6. Подготовьте публичное выступление по материалам реферата, желательно подготовить презентацию, иллюстрирующую основные положения работы.

Критерии результатов работы для самопроверки:

- актуальность темы исследования;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- правильность и полнота использования источников;
- соответствие оформления реферата предъявляемым требованиям.

**Учебно-методические документы, регламентирующие самостоятельную работу  
адреса доступа документам**

<https://arz.unn.ru/sveden/document/>

[https://arz.unn.ru/pdf/Method\\_all\\_all.pdf](https://arz.unn.ru/pdf/Method_all_all.pdf)

## **5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине**

### **5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине**

В ходе промежуточной аттестации по дисциплине осуществляется оценка сформированности компонентов компетенций (полнота знаний/ наличие умений/ навыков), т.е. результатов обучения, указанных в таблице п.2 настоящей рабочей программы, на основе оценки усвоения содержания дисциплины.

Обобщенная оценка сформированности компонентного состава компетенции в ходе промежуточной аттестации по дисциплине проводится на основе учета текущей успеваемости в ходе освоения дисциплины и учета результата сдачи промежуточной аттестации.

Выявленные признаки несформированности компонентов (индикаторов) хотя бы одной компетенции не позволяют выставить интегрированную положительную оценку сформированности компетенций и освоения дисциплины на данном этапе обучения.

Обобщенная оценка сформированности компонентного состава компетенций на промежуточной аттестации, которая вносится в зачетно-экзаменационную ведомость по дисциплине и зачетную книжку студента, осуществляется по следующей оценочной шкале.

### Шкала оценки сформированности компонентного состава компетенций на промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
Зачтено	Отлично	сформированность компонентного состава (индикаторов) компетенций соответствует требованиям компетентностной модели будущего выпускника на данном этапе обучения, основанным на требованиях ОС ННГУ по направлению подготовки, студент готов самостоятельно решать стандартные и нестандартные профессиональные задачи в предметной области дисциплины в соответствии с типами задач профессиональной деятельности осваиваемой образовательной программы
	Хорошо	сформированность компонентного состава (индикаторов) компетенций соответствует требованиям компетентностной модели будущего выпускника на данном этапе обучения, основанным на требованиях ОС ННГУ по направлению подготовки, но студент готов самостоятельно решать только различные стандартные профессиональные задачи в предметной области дисциплины в соответствии с типами задач профессиональной деятельности осваиваемой образовательной программы
	Удовлетворительно	сформированность компонентного состава (индикаторов) компетенций соответствует в целом требованиям компетентностной модели будущего выпускника на данном этапе обучения, основанным на требованиях ОС ННГУ по направлению подготовки, но студент способен решать лишь минимум стандартных профессиональных задач в предметной области дисциплины в соответствии с типами задач профессиональной деятельности осваиваемой образовательной программы
Не зачтено	Неудовлетворительно	сформированность компонентного состава (индикаторов) компетенций не соответствует требованиям компетентностной модели будущего выпускника на данном этапе обучения, основанным на требованиях ОС ННГУ по направлению подготовки, студент не готов решать профессиональные задачи в предметной области дисциплины в соответствии с типами задач профессиональной деятельности осваиваемой образовательной программы

### Шкала оценивания сформированности компетенции

Уровень сформированности компетенции (индикатора достижения компетенции)				
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	<b>не зачтено</b>	<b>зачтено</b>		
<b>Знания</b>	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем требованиям программы подготовки, без ошибок.
<b>Умения</b>	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме.	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном

				объеме.
<b>Навыки</b>	При решении стандартных задач продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами.	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.

## 5.2 Критерии и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине

### Критерии оценки практических заданий

Оценивание знаний, умений и навыков, приобретенных в ходе решения практических задач, осуществляется по шкале «зачтено» - «не зачтено».

**«зачтено»** выставляется студенту, если задание выполнено полностью; в решении задач отсутствуют ошибки и пробелы, возможны неточности, не являющиеся следствием незнания или непонимания учебного материала.

**«незачтено»** выставляется студенту, если задание выполнено не полностью; имеются существенные ошибки и пробелы в решении задач, являющиеся следствием незнания или непонимания учебного материала.

### Критерии оценки тестирования

*Оценка «отлично»* - 85-100% правильных ответов;

*Оценка «хорошо»* 66-84% правильных ответов;

*Оценка «удовлетворительно»* – 50-65% правильных ответов;

*Оценка «неудовлетворительно»* - меньше 50%.

### Критерии оценки письменной учебно-исследовательской реферативной работы

*Оценка «отлично»* - Реферативная работа полностью раскрывает основные вопросы теоретического материала. Студент приводит информацию из первоисточников и изданий периодической печати, приводит практические примеры, отвечает на дополнительные вопросы преподавателя и студентов (в процессе выступления с докладом).

*Оценка «хорошо»* - Реферативная работа частично раскрывает основные вопросы теоретического материала. Студент приводит информацию из первоисточников, отвечает на дополнительные вопросы преподавателя и студентов (в процессе выступления с докладом), но при этом дает не четкие ответы, без достаточно их аргументации.

*Оценка «удовлетворительно»* - Реферативная работа в общих чертах раскрывает основные вопросы теоретического материала. Студент приводит информацию только из учебников. При ответах на дополнительные вопросы (в процессе выступления с докладом) путается в ответах, не может дать понятный и аргументированный ответ.

*Оценка «неудовлетворительно»* ставится за рефераты, в которых нет информации о проблематике работы и ее месте в контексте других работ по исследуемой теме.

### Критерии устного ответа студента при опросе на зачёте

*Оценка «зачтено»* - Ответ полный и правильный на основании изученной теории; теоретический материал и решение поставленных задач изложены в необходимой логической последовательности, грамотный научный язык; ответ самостоятельный. Могут быть допущены две-три несущественные ошибки, исправленные по требованию преподавателя.

*Оценка «не зачтено»* - Ответ обнаруживает непонимание студентом основного содержания учебного материала или допущены существенные ошибки, которые не могут быть исправлены при наводящих вопросах преподавателя.

## 5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения для контроля формирования компетенции

### Контрольные вопросы для промежуточной аттестации (к зачету)

Вопрос	Код компетенции (согласно РПД)
1. Социология управления как отрасль социологического знания.	УК-5
2. Объект, предмет и функции социологии управления.	УК-5
3. Принципы и методы социологии управления.	УК-5
4. Теория рациональной бюрократии М.Вебера.	УК-5
5. «Школа научного управления» (Ф.Тейлор, А. Файоль, Г. Форд).	УК-5
6. Концепция «человеческих отношений» (Э.Мейо, Л. Урвик).	УК-5
7. «Человек – иерархия потребностей» (А. Маслоу, Ф. Херцберг)	УК-5
8. Отечественные концепции управления 20-30-х годов XX века (П. Керженцев, Н. Витке, Ф. Дунаевский).	УК-5
9. Теория стилей руководства Р. Лайкерта.	УК-5
10. Теория управленческих решений А. Пригожина.	УК-5
11. Социальное управление: сущность, методы, содержание.	ПК-13
12. Сущность, функции, основные формы социального прогнозирования.	УК-5
13. Сущность, функции, основные формы социального прогнозирования.	УК-5
14. Социальное проектирование: сущность, принципы, виды.	ПК-13
15. Методы социального проектирования.	ПК-13
16. Социальная проблема как объект социального программирования.	ПК-13
17. Социальное программирование: основные виды, принципы.	ПК-13
18. Социальное планирование: уровни, виды, методы.	ПК-13
19. Востребованность стратегического планирования на всех уровнях управления.	ПК-13
20. Управление персоналом в организациях государственной службы.	ПК-13
21. Функции управления в организации.	ПК-13
22. Стиль руководства в организациях государственной службы.	ПК-13
23. Понятие авторитета. Авторитет должности и моральный авторитет. Авторитет и лидерство.	ПК-13
24. Понятие культуры управления.	ПК-13
25. Основные элементы культуры управления. Типы культуры управления.	ПК-13
26. Организационная культура.	ПК-13
27. Нововведение, его роль в управлении.	ПК-13
28. Виды нововведений.	ПК-13
29. Роль социальной информации в управлении персоналом.	ПК-13
30. Информационно-аналитическое обеспечение управленческого процесса.	ПК-13
31. Применение методов социологии для исследования проблем управления.	ПК-13
32. Экспертный опрос в анализе проблем управления.	ПК-13

**Типовые тестовые задания  
для оценки сформированности компетенции УК-5**

**1. Предмет социологии как науки:**

- а) существует независимо от ученых-социологов;
- б) определяется путем консенсуса ученых-социологов;
- в) определяется мнением большинства ученых-социологов;
- г) существует в субъективном представлении ученых-социологов.

**2. Кто из французских мыслителей вместе с А. Сен-Симоном поставил задачу создания новой науки об обществе?**

- а) О. Конт;
- б) Р. Оуэн;
- в) Ж.-Ж.Руссо;
- г) Ш. Фурье.

**3. Определение социологии как науки, изучающей поведение людей, живущих в среде себе подобных, принадлежит:**

- а) М. Веберу;
- б) Э. Гидденсу;
- в) П. А. Сорокину;

г) В. А. Ядову.

**4. Как первоначально называлась наука об обществе, впоследствии получившая название «социология»?**

- а) социальная динамика;
- б) социальная механика;
- в) социальная статика;
- г) социальная физика»

**5. Труд А. Кетле «О человеке и развитии его способностей, или Опыт социальной жизни» имел значение, прежде всего, для развития:**

- а) общесоциологических теорий;
- б) специальных социологических теорий;
- в) фундаментальных основ социологии;
- г) эмпирической базы социологии.

**для оценки сформированности компетенции ПК- 13**

**6. Соотношение работников молодого и предпенсионного возрастов в трудовом коллективе характеризует его:**

- а) социально-демографическую структуру;
- б) социально-классовую структуру;
- в) социально-профессиональную структуру;
- г) социально-этническую структуру.

**7. Лидерство выступает проявлением:**

- а) групповой динамики;
- б) социализации личности;
- в) социальной стратификации;
- г) социальной мобильности.

**8. Первичные социальные группы характеризуются:**

- а) половозрастными особенностями;
- б) профессионально-квалификационными особенностями;
- в) социально-экономическими особенностями;
- г) эмоционально-психологическими особенностями.

**9. Престиж конкретных специальностей и учебных заведений влияет на формирование:**

- а) социально-демографической структуры общества;
- б) социально-конфессиональной структуры общества;
- в) социально-профессиональной структуры общества;
- г) социально-этнической структуры общества.

**10. Совокупность индивидов, взаимодействующих определенным образом на основе разделяемых ожиданий каждого отношении других - это:**

- а) социальная группа; б) социальная общность; в) социальный класс; г) социальная страта.

**Тематика учебно-исследовательских реферативных работ  
для оценки сформированности компетенции УК- 5**

1. Способы и средства исследования и преобразования управленческих отношений.
2. Социальный механизм развития управленческих отношений.
3. Сущность и виды конфликтов в трудовом коллективе, особенности их проявления в управленческой сфере деятельности.
4. Особенности управления как социального процесса, виды управления.

### для оценки сформированности компетенции ПК- 13

5. Социально-психологические факторы, обуславливающие управленческую действительность в сфере экономики и политики.
6. Сущность, функции и средства социологической диагностики.
7. Виды систем управления коллективом и группой.
8. Особенности социологических исследований в управленческой деятельности.
9. Процесс формирования общественного мнения и манипуляции им в управленческой деятельности.
10. Возможные направления изучения общественного мнения в сфере управления.

### Типовые задания/задачи

#### для оценки сформированности компетенции УК-5

##### Задание 1.

Проанализируйте основные принципы управления представителей классической школы. Определите общие черты и различие, заполните таблицу.

Представители классической школы управления	Сформулированные принципы управления	Основная категория персонала – объект управления

#### для оценки сформированности компетенции ПК-13

##### Задание 2.

Разработка проекта программы прикладного социологического исследования по теме, связанной с социологией управления (выполняется студентами самостоятельно, защищается на практическом занятии или сдается преподавателю в письменном виде).

##### Проект программы социологического исследования включает:

1. Выбор темы исследования.
2. Описание проблемной ситуации.
3. Формулировку цели и задач исследования.
4. Определение объекта исследования.
5. Формулировку предмета исследования.

##### Задание 3.

Разработка практических социологических исследований:

Тема 1. Управление социальными процессами в региона. Занятость и безработица; охрана труда; прожиточный минимум; формирование среднего класса; оценка деятельности органов управления и общественных организаций.

Тема 2. Развитие социальной сферы региона: здравоохранение, образование социальная защита населения, культура и спорт.

Тема 3. Управление социальным развитием организации: исследование мотивации труда, конфликтности, лидерства и руководства, социальной ответственности.

### 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

#### а) основная литература:

1. Граждан В. Д. Социология управления: учебник для бакалавров / В. Д. Граждан. — 4-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 607 с. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/425210>
2. Социология управления: учебник и практикум для вузов / В. Г. Зарубин [и др.] ;

ответственный редактор В. Г. Зарубин, В. А. Семенов. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 292 с. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448306>

#### **б) дополнительная литература**

1. Готлиб А.С. Введение в социологическое исследование: качественный и количественный подходы. [Электронный ресурс]: Учебные пособия М.: ФЛИНТА, 2014. — 382 с. — [Электронный ресурс]: Адрес доступа: [https://e.lanbook.com/book/51896#book\\_name](https://e.lanbook.com/book/51896#book_name).

2. Леньков Р.В. Социология управления: Учебный словарь / Р.В. Леньков, О.А. Колосова, О.А. Куликова, Е.В. Тихонова. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 135 с. // ЭБС «Znanium»: [Электронный ресурс]. - Адрес доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=355232>

3. Тавокин Е.П. Социология управления: Учебное пособие/ Е.П Тавокин - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 202 с.// ЭБС «Znanium»: [Электронный ресурс]. - Адрес доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=320737>

4. Удальцова М. В. Социология управления: Учебник / М. В. Удальцова М. В. - 2-е изд., доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, НГАЭиУ, 2016. - 150 с. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=518913>

5. Фененко, Ю. В. Социология управления [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по социально-гуманитарным специальностям / Ю. В. Фененко. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 215 с.// ЭБС «Znanium»: [Электронный ресурс]. - Адрес доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=341709>

6. Полушкина, Т. М. Социология управления : учебник и практикум для академического бакалавриата / Т. М. Полушкина, Е. Г. Коваленко, О. Ю. Якимова ; под редакцией Т. М. Полушкиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 258 с. // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/413039>

#### **в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы**

Лицензионное программное обеспечение: операционная система: Microsoft Windows.

Лицензионное программное обеспечение: Microsoft Office.

#### **Электронные библиотечные системы и библиотеки:**

Электронная библиотечная система "Лань" <https://e.lanbook.com/>

Электронная библиотечная система "Консультант студента" <http://www.studentlibrary.ru/>

Электронная библиотечная система "Юрайт" <http://www.urait.ru/ebs>

Электронная библиотечная система "Znanium" <http://znanium.com/>

Электронно-библиотечная система Университетская библиотека ONLINE <http://biblioclub.ru/>

Фундаментальная библиотека ННГУ [www.lib.unn.ru/](http://www.lib.unn.ru/)

Сайт библиотеки Арзамасского филиала ННГУ. – Адрес доступа: [lib.arz.unn.ru](http://lib.arz.unn.ru)

Ресурс «Массовые открытые онлайн-курсы Нижегородского университета им. Н.И.

Лобачевского» <https://mooc.unn.ru/>

Портал «Современная цифровая образовательная среда Российской Федерации»

<https://online.edu.ru/public/promo>

Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс]. – Режим доступа:

<http://www.edu.ru>

Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»

[Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://window.edu.ru>

#### **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: ноутбук, проектор, экран.

Компьютерный класс. Помещения для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду ННГУ.

Программа дисциплины «**Социология управления**» составлена в соответствии с образовательным стандартом высшего образования (ОС ННГУ) бакалавриат по направлению подготовки Государственное и муниципальное управление (приказ ННГУ от 17.05.2023 года № 06.49-04-0214/23).

Автор(ы):  
к.и.н., доцент

Андреев О.Е.

Рецензент (ы):  
к.э.н., доцент

Люшина Э.Ю.

Программа одобрена на заседании кафедры  
математики, физики и информатики

д.п.н., доцент

Фролов И.В.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 24.05.2023 года, протокол № 5

Председатель УМК  
к.э.н., доцент

факультета естественных и математических наук  
Тихонова Е.О.

П.7. а) СОГЛАСОВАНО:  
Заведующий библиотекой

Федосеева Т.А.