

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет  
им. Н.И. Лобачевского»**

---

**Арзамасский филиал ННГУ - Психолого-педагогический факультет**

---

**УТВЕРЖДЕНО**  
решением Ученого совета ННГУ  
протокол № 13 от 30.11.2022 г.

**Рабочая программа дисциплины**

---

**Тренинг развития лидерских качеств**

---

**Уровень высшего образования**  
**Магистратура**

---

**Направление подготовки / специальность**  
**44.04.01 - Педагогическое образование**

---

**Направленность образовательной программы**  
**Менеджмент в образовании**

---

**Форма обучения**  
**заочная**

---

г. Арзамас

2023 год начала подготовки

## **1. Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина Б1.В.ДВ.02.02 Тренинг развития лидерских качеств относится к части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы.

## **2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)**

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	Для текущего контроля успеваемости	Для промежуточной аттестации
ПКР-1: Способен реализовывать основные и дополнительные образовательные программы с использованием современных технологий	<p><b>ПКР-1.1:</b> Знает основные направления применения современных технологий при реализации основных и дополнительных образовательных программ.</p> <p><b>ПКР-1.2:</b> Умеет использовать современные образовательные технологии при реализации образовательного процесса.</p> <p><b>ПКР-1.3:</b> Владеет современными методами и технологиями организации и проектирования образовательного процесса.</p>	<p><b>ПКР-1.1:</b> Знать: основные направления применения современных технологий по развитию лидерских качеств в разных возрастных группах.</p> <p><b>ПКР-1.2:</b> Уметь: использовать современные образовательные технологии по развитию лидерских качеств в разных возрастных группах.</p> <p><b>ПКР-1.3:</b> Владеть: современными методами и технологиями по развитию лидерских качеств в разных возрастных группах.</p>	<p>Опрос Практическое задание</p>	<p>Зачёт: Контрольные вопросы</p>

## **3. Структура и содержание дисциплины**

### **3.1 Трудоемкость дисциплины**

	<b>заочная</b>
<b>Общая трудоемкость, з.е.</b>	<b>2</b>
<b>Часов по учебному плану</b>	<b>72</b>
в том числе	
<b>аудиторные занятия (контактная работа):</b>	
- занятия лекционного типа	<b>6</b>

<b>- занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы)</b>	<b>10</b>
<b>- КСР</b>	<b>1</b>
<b>самостоятельная работа</b>	<b>51</b>
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>4</b> <b>зачёт</b>

### **3.2. Содержание дисциплины**

*(структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий)*

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины	Всего (часы)	в том числе				
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них			Всего	Самостоятельная работа обучающегося, часы
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа (практические занятия/лабора торные работы), часы			
		$\frac{3}{0}$	$\frac{3}{0}$	$\frac{3}{0}$	$\frac{3}{0}$	$\frac{3}{0}$
Тема 1.Основы лидерства.	7	0	1	1	6	
Тема 2. Структура лидерства и ролевая дифференциация лидеров.	9	2	1	3	6	
Тема 3. Стили эффективного лидерства.	8	0	2	2	6	
Тема 4. Лидерство и команда.	9	2	1	3	6	
Тема 5. Архетипы неэффективного лидерства.	7	0	1	1	6	
Тема 6. Диагностика и развитие лидерских качеств.	10	0	2	2	8	
Тема 7. Лидерство в организации.	7	2	0	2	5	
Тема 8. Интерактивные методы развития лидерских качеств.	10	0	2	2	8	
Аттестация	4					
КСР	1			1		
<b>Итого</b>	<b>72</b>	<b>6</b>	<b>10</b>	<b>17</b>	<b>51</b>	

### **4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся**

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используются:

- электронный курс "Тренинг развития лидерских качеств"

(<https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=10391>).

- открытый онлайн-курс МООС "-" (-).

Иные учебно-методические материалы: Учебно-методические документы, регламентирующие самостоятельную работу, адреса доступа к документам:

<https://arz.unn.ru/sveden/document/>

[https://arz.unn.ru/pdf/Metod\\_all\\_all.pdf](https://arz.unn.ru/pdf/Metod_all_all.pdf)

### **5. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)**

**5.1 Типовые задания, необходимые для оценки результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости с указанием критериев их оценивания:**

**5.1.1 Типовые задания (оценочное средство - Опрос) для оценки сформированности компетенции ПКР-1**

1. Лидерство в малой группе.
- 2.Лидерство в организации.
3. Формирование личности лидера.
4. Разновидности лидерства: лидерство в малой группе, политическое лидерство, лидерство в организации, управленческое лидерство, организационное лидерство.
5. Харизматическая концепция лидерства.
6. Признаки некомпетентного руководителя по Диксону.
7. «Комплекс угрожаемого авторитета». Деструктивное руководство.
8. Современные теории лидерства.
9. Адаптивное руководство.
10. Атрибутивная теория лидерства.
11. Зарубежные теории лидерства.
12. Отечественные теории лидерства.
13. Лидер как эффективный коммуникатор.
14. Возможности интерактивных занятий в развитии лидерства.
15. Возможности тренинга в развитии лидерских качеств.

**Критерии оценивания (оценочное средство - Опрос)**

Оценка	Критерии оценивания
отлично	Оценка «отлично» выставляется, когда магистрант глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок.
хорошо	Оценка «хорошо» выставляется, если магистрант твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при анализе информации.
удовлетворительно	Оценка «удовлетворительно» выставляется в том случае, при котором магистрант освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении анализа информации
неудовлетворительно	Оценка «неудовлетворительно» выставляется магистранту, в ответе которого обнаружились существенные пробелы в знании основного содержания учебной программы дисциплины и / или неумение использовать полученные

Оценка	Критерии оценивания
	знания.

## **5.1.2 Типовые задания (оценочное средство - Практическое задание) для оценки сформированности компетенции ПКР-1**

### **Практическое задание 1.**

Ваши подчиненные в последнее время избегают дружеских бесед с Вами и Ваша искренняя забота об их благосостоянии не находит у них отклика. Качество их работы резко ухудшается. Вы:

- А. Подчеркнете необходимость выполнения повседневных обязанностей и важность стоящих перед коллективом задач.
- Б. Не проявляя особой личной инициативы, предоставите группе возможность диалога с Вами.
- С. Объяснитесь с подчиненными и определите цель дальнейшей работы.
- Д. Намеренно не вмешаетесь.

Обоснуйте выбранный вами ответ.

Разработайте интерактивные задания, направленные на формирование доверия в группе.

### **Практическое задание 2.**

Производительность труда Вашего коллектива заметно возрастает. Вы пытаетесь убедиться, что все его члены знают свои функциональные обязанности и отвечают предъявленным к ним требованиям. Вы:

- А. Поддерживаете с ними дружеские отношения, вместе с тем постоянно доверяя, насколько добросовестно они выполняют свои функциональные обязанности.
- Б. Не предпринимаете ничего определенного.
- С. Делаете все, что в Ваших силах, чтобы создать в коллективе атмосферу всеобщей причастности и важности решаемых задач.
- Д. Подчеркиваете важность решения задач к указанному сроку.

Обоснуйте выбранный Вами ответ.

Разработайте тренинг по развитию лидерских качеств у сотрудников.

### **Практическое задание 3.**

Ваши подчиненные оказались не способны решить поставленную перед ними проблему. Обычно Вы полагались на их самостоятельность. Работа и взаимоотношения внутри коллектива хорошие. Вы:

- А. Вместе с ними примете участие в решении проблемы.
- Б. Позволите подчиненным самим выбрать пути решения проблемы .
- С. Проявите твердость в руководстве и быстро отреагируете на необходимость реорганизации работы коллектива.
- Д. Поощрите членов коллектива в их работе над решением проблемы и поддержите их инициативу.

Обоснуйте выбранный Вами ответ.

Разработайте план действий по сплочению коллектива.

### **Практическое задание 4.**

Вы хотите, чтобы были произведены какие-либо перемены. У Ваших подчиненных прекрасный служебный список. Они понимают необходимость перемен. Вы:

А. Вовлечете членов коллектива в разработку необходимых перемен, не навязывая при этом своего мнения.

Б. Объявите о необходимых изменениях и непосредственно будете руководить их воплощением.

С. Позволите коллективу самому выработать направление деятельности.

Д. Учтете предложения членов коллектива, но воплощением перемен будете руководить сами.

Обоснуйте выбранный Вами ответ.

Представьте свой план действий по введению необходимых перемен для эффективной работы.

#### **Практическое задание 5.**

Качество работы Вашего коллектива ухудшается уже на протяжении нескольких месяцев. Члены коллектива не стремятся выполнять поставленные перед ними задачи. В прошлом перераспределение и пересмотр ролей и обязанностей помогали исправить ситуацию. Вам постоянно приходится напоминать подчиненным о необходимости выполнения задачи к указанному сроку. Вы:

А. Позволите коллективу самому выработать направление деятельности.

Б. Учтете предложения коллектива , но проследите , чтобы они отвечали целям вашей организации.

С. Перераспределите роли и обязанности своих подчиненных и в дальнейшем будете непосредственно руководить их деятельностью.

Д. Вовлечете коллектив в определение ролей и обязанностей его членов, при этом, не навязывая своего мнения.

Обоснуйте выбранный Вами ответ. Представьте план по перераспределению ролей и обязанностей своих подчиненных.

1.

#### **Критерии оценивания (оценочное средство - Практическое задание)**

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	«Зачтено» ставится, если магистрант демонстрирует оригинальность методической идеи (актуальной для группы), умение структурно выстраивать занятия; владеет педагогическими технологиями, умеет отбирать наиболее эффективные формы обучения. Оптимально сочетает индивидуальные и групповые формы работы.
не зачтено	«Не зачтено» ставится, магистрант демонстрирует ограниченное понимание темы. В структуре занятия есть существенные недостатки; не умеет отбирать формы обучения в соответствии с возрастом участников. Подбор заданий и упражнений происходит спонтанно, без логической аргументации. Студент допустил принципиальные ошибки при разработке интерактивного занятия.

#### **5.2. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине при промежуточной аттестации**

## Шкала оценивания сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	не зачтено	зачтено		
<u>Знания</u>	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок
<u>Умения</u>	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме
<u>Навыки</u>	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов

## Шкала оценивания при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
<b>зачтено</b>	<b>отлично</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»
	<b>хорошо</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»
	<b>удовлетворительно</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
<b>не зачтено</b>	<b>неудовлетворительно</b>	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно».

### 5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения на промежуточной аттестации

#### 5.3.1 Типовые задания, выносимые на промежуточную аттестацию:

**Оценочное средство - Контрольные вопросы**

**Зачёт**

**Критерии оценивания (Контрольные вопросы - Зачёт)**

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Оценка «зачтено» выставляется, когда магистрант глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок.
не зачтено	Оценка «не зачтено» выставляется магистранту, в ответе которого обнаружились существенные пробелы в знании основного содержания учебной программы дисциплины и / или неумение использовать полученные знания.

**Типовые задания (Контрольные вопросы - Зачёт) для оценки сформированности компетенции ПКР-1 (Способен реализовывать основные и дополнительные образовательные программы с использованием современных технологий)**

- 1.Структура лидерства и ролевая дифференциация лидеров.
  2. Лидерство в команде.
  - 3.Личностные особенности лидера.
  4. Условия развития личности лидера организации.
  5. Стили эффективного лидерства.
  6. Группы лидерских качеств по У. Беннису.
  7. Теория лидерства Р. Стогдилла.
  8. Архетипы неэффективного лидерства.
  9. Теория «психологического поля» и поведенческие стили руководства по К. Левину.
  10. Современные теории лидерства.
  11. Адаптивное руководство.
  12. Трансакционное, трансформационное и интерактивное лидерство.
  13. Спонтанно возникающее лидерство.
  14. Формирование личности лидера.
  15. Лидерство в организации.
  16. Интерактивные методы обучения в развитии лидерских качеств.
  17. Характеристика диагностических методик по выявлению лидерских качеств.
  18. Возможности интерактивных занятий в формировании лидерских качеств.
  19. Тренинг как форма работы по развитию лидерских качеств.
- 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)**

## **Основная литература:**

1. Белинская Александра Борисовна. Педагогическая конфликтология : Учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Белинская А. Б. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2019. - 206 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-10769-2 : 429.00. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=585968&idb=0>.
2. Кандаурова Анна Валерьевна. Педагогическое мастерство: формирование педагогического стиля : Учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Кандаурова А. В., Суртаева Н. Н. ; под ред. Суртаевой Н. Н. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2019. - 255 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-11176-7 : 639.00. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=589312&idb=0>.
3. Коротаева Евгения Владиславовна. Педагогическое взаимодействие : Учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Коротаева Е. В. - Москва : Юрайт, 2019. - 223 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-08443-6 : 569.00. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=576932&idb=0>.

## **Дополнительная литература:**

1. Забродин Вадим Юрьевич. Социология и психология управления : Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Забродин В. Ю. - Москва : Юрайт, 2019. - 147 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-09952-2 : 289.00. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=591239&idb=0>.
2. Огородова Татьяна Вячеславовна. Социальная психология образования : Учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Огородова Т. В., Пошехонова Ю. В. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2019. - 115 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-04918-3 : 279.00. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=573473&idb=0>.

## **Программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины):**

Лицензионное программное обеспечение: Операционная система Windows.

Лицензионное программное обеспечение: Microsoft Office.

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Российский индекс научного цитирования (РИНЦ), платформа e-Library.ru: национальная информационно-аналитическая система

адрес доступа: [http://elibrary.ru/project\\_risc.asp](http://elibrary.ru/project_risc.asp)

ГАРАНТ. Информационно-правовой портал [Электронный ресурс]. – Адрес доступа:

<http://www.garant.ru>

Свободно распространяемое программное обеспечение:

программное обеспечение LibreOffice;

программное обеспечение «КонсультантПлюс»;

программное обеспечение Paint.NET;

Электронные библиотечные системы и библиотеки:

Электронная библиотечная система "Лань" <https://e.lanbook.com/>

Электронная библиотечная система "Консультант студента" <http://www.studentlibrary.ru/>  
Электронная библиотечная система "Юрайт"<http://www.urait.ru/ebs>

Электронная библиотечная система "Znaniум" <http://znanium.com/>

Фундаментальная библиотека ННГУ. – Адрес доступа: [www.lib.unn.ru/](http://www.lib.unn.ru/)

Сайт библиотеки Арзамасского филиала ННГУ. – Адрес доступа: <http://lib.arz.unn.ru/>

## **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены мультимедийным оборудованием (проектор, экран), техническими средствами обучения, компьютерами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению 44.04.01 - Педагогическое образование.

Автор(ы): Юденкова Ирина Викторовна, кандидат психологических наук, доцент.

Рецензент(ы): Самохвалова Ирина Юрьевна, кандидат психологических наук.

Заведующий кафедрой: Гусев Дмитрий Александрович, кандидат педагогических наук.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 19.10.2022, протокол № 13.