

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования\_  
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет  
им. Н.И. Лобачевского»**

Арзамасский филиал ННГУ - Факультет естественных и математических наук

---

УТВЕРЖДЕНО

решением Ученого совета ННГУ

протокол № 6 от 31.05.2023 г.

**Рабочая программа дисциплины**

Внутрифирменное планирование

---

Уровень высшего образования

Бакалавриат

---

Направление подготовки / специальность

38.03.01 - Экономика

---

Направленность образовательной программы

Экономика и финансы организаций (предприятий)

---

Форма обучения

очно-заочная

---

г. Арзамас

2023 год начала подготовки

## 1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.08 Внутрифирменное планирование относится к части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

| Формируемые компетенции<br>(код, содержание компетенции)                                                                                                                                                                                                                                                                            | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Наименование оценочного средства        |                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Индикатор достижения компетенции<br>(код, содержание индикатора)                                                                                                                                                                                                                                     | Результаты обучения по дисциплине                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Для текущего контроля успеваемости      | Для промежуточной аттестации    |
| ПК-5: Способен обрабатывать экономические данные, применять результаты экономических расчетов в целях разработки финансово-экономических программ (планов) хозяйствующих субъектов или органов государственной и муниципальной власти, а также представлять полученные результаты расчетов и выводы в форме доклада или презентации | ПК-5.1: Обрабатывает экономические данные и представляет полученные результаты расчетов и выводы в форме доклада или презентации<br>ПК-5.2: Применяет результаты экономических расчетов в целях планирования деятельности хозяйствующих субъектов или органов государственной и муниципальной власти | ПК-5.1:<br>Знать<br>принципы расчета ключевых планово-экономических показателей,<br>характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;<br>Уметь<br>определять состав и структуру данных, необходимых для расчета планово-экономических показателей,<br>характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;<br>Владеть<br>навыками поиска и систематизации исходных данных для проведения планово-экономических расчетов и представления результатов в наглядном виде<br><br>ПК-5.2:<br>Знать<br>алгоритм, методы и процедуры составления планов;<br>Уметь<br>рассчитывать и обрабатывать в целях планирования деятельности совокупность планово-экономических показателей | Практическое задание<br>Реферат<br>Тест | Экзамен:<br>Контрольные вопросы |

|                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                        |                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <p>деятельности хозяйствующих субъектов;</p> <p>Владеть навыками предварительного анализа достоверности первичной информации и ее накопления в виде массивов данных, необходимых для расчета и обоснования планово-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                        |                                            |
| <p>ПК-6: Способен на основе типовых методик собрать и проанализировать экономические данные, рассчитать и обосновать социально-экономические показатели, используя для решения задач современные технические средства и информационные технологии</p> | <p>ПК-6.1: Использует типовые методики, современные технические средства и информационные технологии для сбора и анализа экономических данных</p> <p>ПК-6.2: Рассчитывает и обосновывает социально-экономические показатели на основе типовых методик с использованием современных технических средств и информационных технологий</p> | <p>ПК-6.1:</p> <p>Знать типовые методики, современные технические средства и информационные технологии для сбора и анализа экономических данных по составлению планов деятельности</p> <p>Уметь проводить сбор экономических данных и проводить их анализ, используя типовые методики, современные технические средства и информационные технологии по составлению планов деятельности</p> <p>Владеть навыками сбора экономических данных для проведения их анализа, используя типовые методики, современные технические средства и информационные технологии</p> <p>ПК-6.2:</p> <p>Знать технологию расчета социально-экономических показателей деятельности организации</p> <p>Уметь рассчитывать и обосновывать социально-экономические показатели деятельности организации</p> <p>Владеть навыками расчета социально-</p> | <p>Практическое задание</p> <p>Реферат</p> <p>Тест</p> | <p>Экзамен:</p> <p>Контрольные вопросы</p> |

|  |  |                                                                                                                                                           |  |  |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|  |  | экономических показателей деятельности организации на основе типовых методик с использованием современных технических средств и информационных технологий |  |  |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

### 3. Структура и содержание дисциплины

#### 3.1 Трудоемкость дисциплины

|                                                                          |                             |
|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
|                                                                          | <b>очно-заочная</b>         |
| <b>Общая трудоемкость, з.е.</b>                                          | <b>4</b>                    |
| <b>Часов по учебному плану</b>                                           | <b>144</b>                  |
| в том числе                                                              |                             |
| <b>аудиторные занятия (контактная работа):</b>                           |                             |
| - занятия лекционного типа                                               | <b>10</b>                   |
| - занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы) | <b>10</b>                   |
| - КСР                                                                    | <b>2</b>                    |
| <b>самостоятельная работа</b>                                            | <b>86</b>                   |
| <b>Промежуточная аттестация</b>                                          | <b>36</b><br><b>экзамен</b> |

#### 3.2. Содержание дисциплины

(структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий)

| Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины       | Всего (часы)     | в том числе                                                                |                                                                            |                  |                                           |
|-------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------------------------|
|                                                                   |                  | Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них |                                                                            |                  | Самостоятельная работа обучающегося, часы |
|                                                                   |                  | Занятия лекционного типа                                                   | Занятия семинарского типа (практические занятия/лабораторные работы), часы | Всего            |                                           |
|                                                                   | о<br>з<br>ф<br>о | о<br>з<br>ф<br>о                                                           | о<br>з<br>ф<br>о                                                           | о<br>з<br>ф<br>о | о<br>з<br>ф<br>о                          |
| Тема 1. Принципы методы и система внутрифирменного планирования.  | 11               | 2                                                                          | 0                                                                          | 2                | 9                                         |
| Тема 2. Стратегическое планирование деятельности предприятия      | 13               | 2                                                                          | 2                                                                          | 4                | 9                                         |
| Тема 3. Среднесрочное (годовое) планирование                      | 13               | 2                                                                          | 2                                                                          | 4                | 9                                         |
| Тема 4. Оперативно-календарное планирование                       | 11               | 0                                                                          | 2                                                                          | 2                | 9                                         |
| Тема 5. Организация бизнес-плана на предприятии                   | 11               | 0                                                                          | 2                                                                          | 2                | 9                                         |
| Тема 6. Планирование инвестиций                                   | 13               | 2                                                                          | 2                                                                          | 4                | 9                                         |
| Тема 7. Налоговое планирование                                    | 9                | 0                                                                          | 0                                                                          | 0                | 9                                         |
| Тема 8. Планирование внешнеэкономической деятельности предприятия | 14               | 0                                                                          | 0                                                                          | 0                | 14                                        |
| Тема 9. ERP-системы: планирование и управление бизнесом           | 11               | 2                                                                          | 0                                                                          | 2                | 9                                         |

|            |     |    |    |    |    |
|------------|-----|----|----|----|----|
| Аттестация | 36  |    |    |    |    |
| КСР        | 2   |    |    | 2  |    |
| Итого      | 144 | 10 | 10 | 22 | 86 |

Практические занятия /лабораторные работы организуются, в том числе, в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

На проведение практических занятий / лабораторных работ в форме практической подготовки отводится: очно-заочная форма обучения - 6 ч.

#### **4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся**

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используются:

- электронный курс "Внутрифирменное планирование" (<https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=10325>).

Иные учебно-методические материалы: [https://arz.unn.ru/sveden/document/https://arz.unn.ru/pdf/Metod\\_all\\_all.pdf](https://arz.unn.ru/sveden/document/https://arz.unn.ru/pdf/Metod_all_all.pdf)

#### **5. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)**

##### **5.1 Типовые задания, необходимые для оценки результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости с указанием критериев их оценивания:**

##### **5.1.1 Типовые задания (оценочное средство - Практическое задание) для оценки сформированности компетенции ПК-5**

Задача 1. Определить коэффициент загрузки четырех сверлильных станков на участке, работающем в две смены по 8 часов. Коэффициент выполнения норм равен  $K_{в.н.} = 1.1$ . Плановые годовые задания и нормы времени на обработку деталей на данной операции приведены в таблице:

| Детали | Плановые задания на год, шт. | Норма времени на обработку единицы продукции, мин. |
|--------|------------------------------|----------------------------------------------------|
| А      | 78000                        | 2                                                  |
| Б      | 108000                       | 4                                                  |
| В      | 100000                       | 2,5                                                |

**Задача 2. Составьте прогноз производства продукции. Исходные данные:**

| Показатель                                                                                                    | Базисный | Прогнозируемые года |      |      |      |   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------------------|------|------|------|---|
|                                                                                                               |          | 1                   | 2    | 3    | 4    | 5 |
| 1 Мощность на начало, т.                                                                                      | 750      | 845                 | 930  | 1035 | 1125 |   |
| 2 Прирост мощности за счет:<br>- технического перевооружения<br>и организационно-технических мероприятий, т.; | 75       | 75                  | 90   | 83   | 90   |   |
| - реконструкции, т.                                                                                           | 38       | 30                  | 45   | 45   | 60   |   |
| 3 Выбытие мощности, т.                                                                                        | 15       | 23                  | 30   | 38   | 45   |   |
| 4 Коэффициент использования среднегодовой мощности, %                                                         | 97.0     | 97.6                | 98.7 | 99.1 | 99.5 |   |
| 5 Коэффициент неравномерности ввода и выбытия основных фондов                                                 | 0.4      | 0.4                 | 0.4  | 0.4  | 0.4  |   |

Задача 3. По оценкам экспертов оптимистический объем продажи (О) составил 13 млн. ден. ед.; наиболее вероятный объем (В)- 5 млн. ден. ед.; пессимистический объем продаж (П)- 3 млн. ден. ед.

Задача 4. Определить плановую потребность в основных рабочих- сдельщиках на участке. Годовой выпуск деталей составляет  $N_{г} = 150$  тыс. шт. Трудоемкость изготовления детали по всем операциям технологического процесса  $t_{изд.} = 0.81$  нормо - ч. Действительный фонд времени одного рабочего 1800 ч., коэффициент выполнения норм  $K_{вн.} = 1.1$ .

Задача 5. Себестоимость равна 200 руб.; приемлемая рентабельность составляет 15%, НДС - 20%.

Представьте структуру отпускной цены с НДС и без НДС. Как изменится уровень цены реализации в рублях при введении налога с продаж в размере 4%?

Задача 6. Себестоимость равна 206 руб.; НДС составляет 20%; акциз - 10%; приемлемая рентабельность составляет 20%. Устроит ли вас отпускная цена с НДС в размере 300 руб.

Задача 7. Себестоимость равна 120 руб., НДС составляет 20%, акциз - 30%, возможный уровень отпускной цены – 400 руб. Какова рентабельность данного вида продукции?

Задача 8. Цена закупки равна 400 руб. Каков предельно допустимый процент надбавки и скидки в пользу торгового посредника, если максимально возможная розничная цена изделия составляет 575 руб.?

### 5.1.2 Типовые задания (оценочное средство - Практическое задание) для оценки сформированности компетенции ПК-6

Задача 1. Выбор между оборудованием с коротким и длинным сроками эксплуатации.

Предположим, что при разработке инвестиционного проекта по строительству многоэтажного бизнес-центра необходимо принять решение о выборе типа лифтов. После обсуждения финансовой целесообразности осталось два варианта – лифт типа А и лифт типа В. Лифт А стоит 15000 долларов при сроке эксплуатации 3 года и эксплуатационных затратах 4000 долларов в год. Лифт В стоит 10000 долларов при сроке эксплуатации 2 года и эксплуатационных затратах 6000 долларов в год.

Задача 2. Сравнивая два варианта проекта, можно оценить чувствительность эффективности проекта к изменению цен на его продукцию. Для этого используйте показатель ЧДД. Какой проект менее

чувствителен к колебаниям?

| Рассмотренные проекты | Величина ЧДД (тыс. долларов) при изменении цены на |      |      |
|-----------------------|----------------------------------------------------|------|------|
|                       | -10%                                               | База | +10% |
| Проект 1              | 50                                                 | 80   | 110  |
| Проект 2              | 70                                                 | 80   | 90   |

### Критерии оценивания (оценочное средство - Практическое задание)

| Оценка     | Критерии оценивания                                                                                                                                                  |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| зачтено    | задание выполнено полностью; в решении задач отсутствуют ошибки и пробелы, возможны неточности, не являющиеся следствием незнания или непонимания учебного материала |
| не зачтено | задание выполнено не полностью; имеются существенные ошибки и пробелы в решении задач, являющиеся следствием незнания или непонимания учебного материала             |

### 5.1.3 Типовые задания (оценочное средство - Реферат) для оценки сформированности компетенции ПК-5

1. Планирование предпринимательской деятельности предприятия.
2. Система планов предприятия: характеристика и значение в деятельности фирмы.
3. Текущее планирование деятельности предприятия.
4. Оперативное планирование деятельности фирмы.
5. Разработка организационной структуры планирования.
6. Сбыт продукции и коммерческая работа предприятия.
7. Планирование ВЭД предприятия.
8. Особенности планирования на унитарных предприятиях.
9. Развитие новых специально-трудовых отношений.
10. Проблемы внутрифирменного планирования в реальных условиях.
11. Объект продукции и коммерческая работа предприятия.
12. Планирование внешнеэкономической деятельности предприятия.
13. Особенности планирования на унитарных предприятиях.
14. Маркетинговый подход к планированию и управлению фирмой.
15. План маркетинга как основа изменения механизма внутрифирменного планирования.
16. Сложности планирования продаж продукции.
17. Предназначение бизнес-плана, его место в системе внутрифирменного планирования.
18. Бюджет и план компании.
19. Проблема реорганизации внутрифирменного планирования.
20. Система плановых нормативов и показателей.
21. Трудовые нормативы, их виды и назначения.
22. Материальные нормативы, их виды и применение.
23. Сетевые методы планирования.
24. Построение сетевых моделей.
25. Анализ и оптимизация сетевых планов.

### 5.1.4 Типовые задания (оценочное средство - Реферат) для оценки сформированности компетенции ПК-6

1. Применение компьютерной техники в планировании.
2. Подходы к организации внутрифирменного планирования.
3. Бизнес-план для получения коммерческих кредитов.
4. Инвестиционный бизнес-план.
5. Стратегическое планирование для малых предприятий.
6. Гибкое стратегическое планирование.
7. Пользование сценарного планирования в деятельности организации

### Критерии оценивания (оценочное средство - Реферат)

| Оценка              | Критерии оценивания                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| отлично             | Реферативная работа полностью раскрывает основные вопросы теоретического материала. Студент приводит информацию из первоисточников и изданий периодической печати, приводит практические примеры, отвечает на дополнительные вопросы преподавателя и студентов (в процессе выступления с докладом)     |
| хорошо              | Реферативная работа частично раскрывает основные вопросы теоретического материала. Студент приводит информацию из первоисточников, отвечает на дополнительные вопросы преподавателя и студентов (в процессе выступления с докладом), но при этом дает не четкие ответы, без достаточно их аргументации |
| удовлетворительно   | Реферативная работа в общих чертах раскрывает основные вопросы теоретического материала. Студент приводит информацию только из учебников. При ответах на дополнительные вопросы (в процессе выступления с докладом) путается в ответах, не может дать понятный и аргументированный ответ               |
| неудовлетворительно | нет информации о проблематике работы и ее месте в контексте других работ по исследуемой теме                                                                                                                                                                                                           |

### 5.1.5 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции ПК-5

1. Центральной функцией управления является:  
А) организация;  
Б) координация;  
В) стимулирование;  
Г) планирование;  
Д) учет, контроль.
2. Укажите, какое место занимает планирование на предприятиях в условиях рынка:  
А) слабо используется;  
Б) границы планирования ограничены;

В) роль планирования возрастает, поскольку с его помощью определяются стратегические и тактические цели развития;

Г) связано только с определением заданий производственной программы и дохода.

3. Методология планирования на предприятии охватывает:

А) совокупность научных принципов и методов разработки плана;

Б) теоретические выводы, общие закономерности, научные принципы;

В) процесс непрерывной творческой деятельности;

Г) совокупность основных принципов, методов, системы показателей и мер, необходимых для выполнения плана.

4. Принцип «холизма» означает:

А) повсеместное и обязательное применение планов при выполнении любого вида трудовой деятельности;

Б) взаимосвязь процессов планирования, осуществляющихся постоянно и без остановки;

В) возможность корректировки установленных планом показателей;

Г) обоснованность показателей в их единстве с учетом их взаимозависимости.

5. Метод планирования, основанный на фактически достигнутых в прошлом результатов, по экстраполяции которых определяется план искомого показателя называется:

А) балансовый;

Б) нормативный;

В) статистический;

Г) опытно-статистический;

Д) системно-аналитический;

Е) проектно-вариантный;

Ж) программно-целевой.

6. Для организации внутрифирменного планирования необходимы:

А) производственные отделы и центральный плановый орган;

Б) информационно-вычислительный центр;

В) алгоритм составления планов различного уровня;

Г) помещение, техническое оснащение и исполнители;

Д) порядок и последовательность разработки плана, система информации и исполнители.

7. Состав и величина служб планирования на предприятии зависит от:

А) объемов выпускаемой предприятием продукции;

Б) опыта работы и образования исполнителей;

В) типа организационной структуры планирования;

Г) решения руководства;

Д) типа производства.

8. Сроком, на который составляется перспективный план, является:

А) более 10 лет;

Б) пять лет;

В) более пяти лет;

Г) три года;

Д) один год.

9. Подготовительный этап процесса тактического плана начинается до начала планируемого года за:

А) один год;

Б) шесть-семь месяцев;

В) три месяца;

Г) две-три недели.

10. Методическое обеспечение процесса планирования на предприятии осуществляет:

А) планово-диспетчерский отдел;

Б) отдел маркетинга;

- В) планово-экономический отдел;
- Г) отдел труда и заработной платы.

### **5.1.6 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции ПК-6**

1. В каком году впервые была использована аббревиатура ERP?
  - а) 1962;
  - б) 1985;
  - в) 1990;
  - г) 1999.
2. Основными разработчиками ERP -систем являются:
  - а) Apple;
  - б) Microsoft;
  - в) Samsung;
  - г) SAP;
  - д) Oracle.
3. Модуль CRM отвечает:
  - а) за планирование потребностей в материалах;
  - б) за управление взаимоотношениями с клиентами;
  - в) за планирование производственных мощностей;
  - г) за управление цепочками поставок;
  - д) за планирование производственных ресурсов.
4. К основным группам модулей ERP -систем относятся:
  - а) персонал;
  - б) финансы;
  - в) операции;
  - г) инвестиции;
  - д) все вышеперечисленное.
5. Какую функцию осуществляет модуль SCM?
  - а) планирование потребностей в материалах;
  - б) управление взаимоотношениями с клиентами;
  - в) планирование производственных мощностей;
  - г) управление цепочками поставок;
  - д) планирование производственных ресурсов.
6. Отличительной особенностью системы ERP II считается:
  - а) наличие инструментов для ведения электронного бизнеса;
  - б) подсистема планирования финансов;
  - в) управление внешними связями предприятия;
  - г) все вышеперечисленное.
7. Основными причинами, которые подталкивают фирмы к внедрению ERP-систем, являются:
  - а) автоматизация бизнес-процессов;
  - б) изменение организационно-правовой формы;
  - в) обновление оборудования;
  - г) оптимизация производственного процесса;
  - д) систематизация финансовых данных;
  - е) уменьшение складских запасов.
8. Каковы сроки внедрения классических ERP -систем?
  - а) 1—2 месяца;

- б) 6 месяцев — 3 года;  
 в) 4—5 лет;  
 г) более 5 лет.
9. Основные различия системы ERP от MRP II заключаются в следующем:  
 а) наличие механизмов управления транснациональными корпорациями;  
 б) возможность планирования производственных ресурсов;  
 в) широта применения;  
 г) повышение возможностей для интеграции с другими системами;  
 д) возможность управления сроками выполнения заказов.
10. К числу недостатков внедрения ERP -систем относятся:  
 а) высокая стоимость проект;  
 б) долгая окупаемость системы;  
 в) проблемы совместимости с прежними системами;  
 г) трудности составления бухгалтерской отчетности;  
 д) все вышеперечисленное.

### Критерии оценивания (оценочное средство - Тест)

| Оценка              | Критерии оценивания           |
|---------------------|-------------------------------|
| отлично             | 85-100% правильных ответов    |
| хорошо              | 66-84% правильных ответов     |
| удовлетворительно   | 50-65% правильных ответов     |
| неудовлетворительно | меньше 50% правильных ответов |

### 5.2. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине при промежуточной аттестации

#### Шкала оценивания сформированности компетенций

| Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций) | неудовлетворительно                                                                     | удовлетворительно                                                               | хорошо                                                                                            | отлично                                                                                         |
|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                          | не зачтено                                                                              | зачтено                                                                         |                                                                                                   |                                                                                                 |
| <u>Знания</u>                                                            | Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки                   | Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок            | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок                       |
| <u>Умения</u>                                                            | При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые | Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. | Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками.          | Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с отдельными несущественными |

|               |                                                                                               |                                                                                         |                                                                                         |                                                                                  |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
|               | ошибки                                                                                        | Выполнены все задания, но не в полном объеме                                            | Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами                        | недочетами, выполнены все задания в полном объеме                                |
| <u>Навыки</u> | При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки | Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами | Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами | Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов |

### Шкала оценивания при промежуточной аттестации

| Оценка     |                     | Уровень подготовки                                                                                                                                                                                                   |
|------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| зачтено    | отлично             | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»                     |
|            | хорошо              | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»                       |
|            | удовлетворительно   | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно» |
| не зачтено | неудовлетворительно | Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно».                                                                                                                                               |

## 5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения на промежуточной аттестации

### 5.3.1 Типовые задания, выносимые на промежуточную аттестацию:

#### Оценочное средство - Контрольные вопросы

#### Экзамен

#### Критерии оценивания (Контрольные вопросы - Экзамен)

| Оценка            | Критерии оценивания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| отлично           | студент глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с ситуационными заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок |
| хорошо            | студент твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при анализе информации                                                                                            |
| удовлетворительно | студент освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает                                                                                                                                          |

| Оценка              | Критерии оценивания                                                                                                                                   |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                     | затруднения в выполнении анализа информации                                                                                                           |
| неудовлетворительно | в ответе обнаружились существенные пробелы в знании основного содержания учебной программы дисциплины и / или неумение использовать полученные знания |

**Типовые задания (Контрольные вопросы - Экзамен) для оценки сформированности компетенции ПК-5** (Способен обрабатывать экономические данные, применять результаты экономических расчетов в целях разработки финансово-экономических программ (планов) хозяйствующих субъектов или органов государственной и муниципальной власти, а также представлять полученные результаты расчетов и выводы в форме доклада или презентации)

1. Фирма (организация) как хозяйствующий субъект рыночной экономики. Сущностная характеристика понятия «фирма»
2. Принципы планирования
3. Методы планирования
4. Система планирования на предприятии и процедура планирования
5. Понятие стратегии. Разновидности стратегий
6. Характеристика стратегического планирования деятельности предприятия
7. Процесс разработки стратегического плана
8. Объект и предмет среднесрочного планирования
9. Планирование прибыли
10. Планирование сбыта продукции
11. Планирование производственной программы предприятия
12. Планирование производственной мощности
13. План организационно-технического развития
14. Планирование технического развития
15. План по труду и персоналу
16. Планирование фонда оплаты труда персонала
17. Планирование материально-технического обеспечения производства
18. Планирование себестоимости продукции, издержек производства
19. Финансовый план
20. Содержание, задачи и виды оперативно-календарного планирования
21. Этапы оперативно-календарного планирования
22. Оперативно-календарное планирование единичного производства
23. Система оперативно-календарного планирования в серийном производстве
24. Система оперативно-календарного планирования в массовом производстве
25. Задачи и процедура бизнес-планирования
26. Методика разработки бизнес-плана инвестиционного проекта
27. Бизнес-план финансового оздоровления предприятия
28. Цель и задачи инвестиционного бюджетирования
29. Информационная база для разработки инвестиционного бюджета
30. Процесс разработки инвестиционного бюджета
31. Содержание инвестиционного бюджета предприятия
32. Методы оценки и отбора инвестиционных проектов для включения в инвестиционный бюджет предприятия

33. Анализ и оценка исполнения инвестиционного бюджета предприятия
34. Роль и задачи налогового планирования на предприятии
35. Этапы и организация налогового планирования на предприятии
36. Формирование учетной политики организации
37. Разработка налогового бюджета организации
38. Планирование внешнеэкономической деятельности предприятия

**Типовые задания (Контрольные вопросы - Экзамен) для оценки сформированности компетенции ПК-6** (Способен на основе типовых методик собрать и проанализировать экономические данные, рассчитать и обосновать социально-экономические показатели, используя для решения задач современные технические средства и информационные технологии)

1. Основные формы расчетов, применяемые в практике международной торговли
2. Концепция ERP. Понятие и сущность ERP -системы
3. Основные модули и функции современных ERP -систем
4. Особенности внедрения ERP -систем. Преимущества и недостатки

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)**

Основная литература:

1. Бухалков Михаил Ильич. Планирование на предприятии : Учебник / Самарский государственный технический университет. - 4. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. - 411 с. - ВО - Бакалавриат. - ISBN 978-5-16-003931-2. - ISBN 978-5-16-101750-0., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=833875&idb=0>.
2. Янковская Вероника Владимировна. Планирование на предприятии : Учебник / Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. - 425 с. - ВО - Бакалавриат. - ISBN 978-5-16-004280-0. - ISBN 978-5-16-104513-8., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=626179&idb=0>.
3. Щепакин М. Б. Прогнозирование и планирование деятельности на предприятии : учебник / Щепакин М. Б. - Краснодар : КубГТУ, 2020. - 367 с. - Библиогр.: доступна в карточке книги, на сайте ЭБС Лань. - Книга из коллекции КубГТУ - Экономика и менеджмент. - ISBN 978-5-8333-0959-9., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=751919&idb=0>.

Дополнительная литература:

1. Соловьёва Юлиана Владимировна. Внутрифирменное планирование : Учебное пособие / Российский университет дружбы народов. - 3-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2020. - 210 с. - ВО - Бакалавриат. - ISBN 978-5-394-03796-2., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=741626&idb=0>.
2. Стрелкова Людмила Валерьевна. Внутрифирменное планирование : Учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям "Экономика труда", "Экономика и управление на предприятии (по отраслям)"; Учебное пособие / Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского. - Москва : Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017. - 367 с. - ВО - Бакалавриат. - ISBN 978-5-238-01939-0., <https://e->

lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=593320&idb=0.

3. Захаренкова И. А. Планирование на предприятии : учебное пособие для студентов всех форм обучения направления подготовки 38.03.01 «экономика» (профиль «экономика, учет и аудит в организации») / Захаренкова И. А., Иготти И. Н., Шейнова И. П. - Санкт-Петербург : СПбГЛТУ, 2019. - 44 с. - Библиогр.: доступна в карточке книги, на сайте ЭБС Лань. - Книга из коллекции СПбГЛТУ - Экономика и менеджмент. - ISBN 978-5-9239-1102-2.,

<https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=720268&idb=0>.

4. Внутрифирменное планирование : учебник и практикум / С. Н. Кукушкин [и др.] ; под редакцией С. Н. Кукушкина, В. Я. Позднякова, Е. С. Васильевой. - 4-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 344 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/488676> (дата обращения: 14.08.2022). - ISBN 978-5-534-13526-8 : 1349.00. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт", <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=816669&idb=0>.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины):

- Лицензионное программное обеспечение: Операционная система Windows.
- Лицензионное программное обеспечение: Microsoft Office.

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- Российский индекс научного цитирования (РИНЦ), платформа Elibrary: национальная информационно-аналитическая система. Адрес доступа: [http://elibrary.ru/project\\_risc.asp](http://elibrary.ru/project_risc.asp)
- ГАРАНТ. Информационно-правовой портал [Электронный ресурс]. – Адрес доступа: <http://www.garant.ru>

- Свободно распространяемое программное обеспечение:
- программное обеспечение LibreOffice;
- программное обеспечение «КонсультантПлюс»;
- программное обеспечение Paint.NET;
- Электронные библиотечные системы и библиотеки:
- Электронная библиотечная система "Лань" <https://e.lanbook.com/>
- Электронная библиотечная система "Консультант студента" <http://www.studentlibrary.ru/>
- Электронная библиотечная система "Юрайт" <http://www.urait.ru/ebs>
- Электронная библиотечная система "Znanium" <http://znanium.com/>
- Фундаментальная библиотека ННГУ. – Адрес доступа: [www.lib.unn.ru/](http://www.lib.unn.ru/)
- Сайт библиотеки Арзамасского филиала ННГУ. – Адрес доступа: <http://lib.arz.unn.ru/>

## **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены мультимедийным оборудованием (проектор, экран), техническими средствами обучения, компьютерами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению 38.03.01 - Экономика.

Автор(ы): Люшина Элла Юрьевна, кандидат экономических наук, доцент.

Рецензент(ы): Рязанова Валентина Александровна, кандидат экономических наук.

Заведующий кафедрой: Фролов Иван Валентинович, доктор педагогических наук.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 24.05.23, протокол № 5.