

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет  
им. Н.И. Лобачевского»

Арзамасский филиал

Факультет естественных и математических наук

УТВЕРЖДЕНО  
решением ученого совета ННГУ  
(протокол от 24.11.2021 г. № 14)

**Рабочая программа дисциплины  
ИНФОРМАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ**

*(наименование дисциплины)*

Уровень высшего образования  
магистратура

*(бакалавриат / магистратура / специалитет)*

Направление подготовки / специальность

09.04.03 Прикладная информатика

*(указывается код и наименование направления подготовки / специальности)*

Направленность образовательной программы

Разработка и управление проектами в области информационных технологий

*(указывается профиль / магистерская программа / специализация)*

Форма обучения

Очная / очно-заочная / заочная

*(очная / очно-заочная / заочная)*

Арзамас  
2021 год

## 1. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.02 «Информационный менеджмент» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, образовательной программы направления подготовки 09.04.03 Прикладная информатика, направленность (профиль) Разработка и управление проектами в области информационных технологий.

Дисциплина предназначена для освоения студентами очной / очно-заочной / заочной форм обучения в 1 семестре / в 1 семестре / во 2 семестре.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

| Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)  | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции                                |  | Наименование оценочного средства  |
|--|--|--|---|
|  | Индикатор достижения компетенции* (код, содержание индикатора)   | Результаты обучения по дисциплине (дескрипторы компетенции)**  |   |
| УК-3<br>Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели | ИУК 3.1<br>Демонстрирует знание основных принципов формирования команд и эффективного управления ими.                                      | <i>Знать</i> основные принципы формирования команд и эффективного управления ими.<br><i>Уметь</i> вырабатывать командную стратегию при выполнении ИТ-проекта.<br><i>Владеть</i> практическим опытом участия в командной работе, распределения ролей в условиях командного взаимодействия.                                    | Контрольные задания по теоретическим основам дисциплины. вопросы для устного опроса |
|  | ИУК 3.2<br>Демонстрирует умение вырабатывать командную стратегию при выполнении ИТ-проекта.  | <i>Знать</i> основы командной стратегии при выполнении ИТ-проекта<br><i>Уметь</i> вырабатывать командную стратегию при выполнении ИТ-проекта.<br><i>Владеть</i> навыками командной стратегии при выполнении ИТ-проекта   | Тест<br>Практические контрольные задания.   |
|  | ИУК 3.3<br>Демонстрирует наличие практического опыта участия в командной работе, распределения ролей в условиях командного взаимодействия. | <i>Знать</i> основные принципы участия в командной работе, распределения ролей в условиях командного взаимодействия.<br><i>Уметь</i> вырабатывать командную стратегию при выполнении ИТ-проекта.<br><i>Владеть</i> практическим опытом участия в командной работе, распределения ролей в условиях командного взаимодействия. | Учебно-исследовательские реферативные работы.                                       |
| ПК-7. Способен управлять интернет-проектами и компаниями, продвижением объектов в сети                                       | ИПК 7.1<br>Способен использовать знание способов управления интернет-процессами и проектами по продвижению объектов.                       | <i>Знать</i> требования к системе в целом, к функциям системы, видам обеспечения, порядок контроля и приемки системы<br><i>Уметь</i> формулировать состав и содержание работ, обозначить назначение и цели разработки  | Контрольные задания по теоретическим основам дисциплины. вопросы для устного опроса |

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
| Интернет   |  | информационной системы<br><i>Владеть</i> навыками определения состава и содержания работ, обозначения назначения и цели разработки информационной системы  |   |
|  | ИПК 7.2<br>Способен планировать и организовывать разработку интернет-процессов и проектов по продвижению объектов, применять инструментальные средства.                        | <i>Знать</i> значения технических, технологических, производственно-экономических или других показателей объекта автоматизации, которые должны быть достигнуты в результате создания ИС; критерии оценки достижения целей создания системы.<br><i>Уметь</i> вырабатывать требования к системе в целом, к функциям системы, видам обеспечения, определять порядок контроля и приемки системы<br><i>Владеть</i> навыками выработки требований к системе в целом, к функциям системы, видам обеспечения, определения порядка контроля и приемки системы | Тест<br>Практические контрольные задания.   |
|  | ИПК 7.3<br>Способен продемонстрировать практический опыт планирования и организации деятельности по продвижению объектов в сети Интернет.                                      | <i>Знать</i> основы планирования и организации деятельности по продвижению объектов в сети Интернет.<br><i>Уметь</i> планировать и организовывать разработку интернет- процессов и проектов по продвижению объектов, применять инструментальные средства.<br><i>Владеть</i> практическим опытом планирования и организации деятельности по продвижению объектов в сети Интернет.   | Учебно-исследовательские реферативные работы.                                       |
| ПК-9. Способен руководить проектами по созданию и модернизации гибридных ИИС, базирующихся на концепции системы, основанной на знаниях, и современных нейросетевых технологиях принятия решений. | ИПК 9.1<br>Способен использовать базовые принципы концепции системы, основанной на знаниях, и нейросетевой парадигмы принятия решений при планировании проектов гибридных ИИС. | <i>Знать</i> базовые принципы концепции системы, основанной на знаниях, и нейросетевой парадигмы принятия решений при планировании проектов гибридных ИИС.<br><i>Уметь</i> организовать командный подход к созданию и модернизации гибридных ИИС.<br><i>Владеть</i> способностью руководить конкретными проектами по созданию и модернизации гибридных ИИС   | Контрольные задания по теоретическим основам дисциплины. вопросы для устного опроса |
|  | ИПК 9.2<br>Способен организовать командный подход к созданию и модернизации гибридных ИИС.   | <i>Знать</i> основы командного подхода к созданию и модернизации гибридных ИИС.<br><i>Уметь</i> организовать командный подход к созданию и модернизации гибридных ИИС.<br><i>Владеть</i> навыками по организации командного подхода к созданию и модернизации гибридных ИИС.   | Тест  |
|  | ИПК 9.3<br>Способен руководить   | <i>Знать</i> основы руководства конкретными проектами по   | Учебно-исследовательские  |

|  |   |  |                      |
|--|---|--|----------------------|
|  | конкретными проектами по созданию и модернизации гибридных ИИС. | созданию и модернизации гибридных ИИС.<br><i>Уметь</i> руководить конкретными проектами по созданию и модернизации гибридных ИИС.<br><i>Владеть</i> навыками руководства конкретными проектами по созданию и модернизации гибридных ИИС. | реферативные работы. |
|--|---|--|----------------------|

### 3. Структура и содержание дисциплины

#### 3.1. Структура дисциплины

| Трудоемкость  | очная форма обучения | Очно-заочная форма обучения | заочная форма обучения |
|---|----------------------|-----------------------------|------------------------|
| <b>Общая трудоемкость</b>                                   | 3 з.е.               | 3 з.е.                      | 3 з.е.                 |
| часов по учебному плану, из них                             | 108                  | 108                         | 108                    |
| <b>Контактная работа</b> , в том числе: аудиторные занятия: |                      |                             |                        |
| – занятия лекционного типа                                  | 16                   | 8                           | 6                      |
| – занятия лабораторные                                      | 16                   | 8                           | 6                      |
| контроль самостоятельной работы                             | 2                    | 2                           | 2                      |
| <b>Промежуточная аттестация</b><br>экзамен                  | 54                   | 54                          | 9                      |
| <b>Самостоятельная работа</b>                               | 20                   | 36                          | 85                     |

#### 3.2. Содержание дисциплины

(структурированное по разделам (темам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий)

| Наименование разделов (Р) или тем (Т) дисциплины (модуля),<br><br>Форма(ы) промежуточной аттестации по дисциплине | Всего (часы) |              |         | Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы, из них |              |         |   |              |         |                                 |              |         | Самостоятельная работа обучающегося, часы, в период |              |         |                         |              |         |
|---|--------------|--------------|---------|---|--------------|---------|---|--------------|---------|---------------------------------|--------------|---------|---|--------------|---------|-------------------------|--------------|---------|
|   |              |              |         | Занятия лекционного типа  |              |         | Занятия семинарского (лабораторные, семинары, практические) типа (в т.ч. текущий контроль успеваемости) |              |         | Контроль самостоятельной работы |              |         | промежуточной аттестации (контроля)                 |              |         | теоретического обучения |              |         |
|   | Очная        | Очно-заочная | Заочная | Очная   | Очно-заочная | Заочная | Очная   | Очно-заочная | Заочная | Очная                           | Очно-заочная | Заочная | Очная   | Очно-заочная | Заочная | Очная                   | Очно-заочная | Заочная |
| Тема 1. Предмет и задачи дисциплины «Информационный менеджмент».  | 8            | 2            | 16      | 2   |              |         |   |              |         |                                 |              |         |   |              | 6       | 2                       | 16           |         |
| Тема 2. Функции информационного   | 10           | 8            | 18      | 2   | 2            | 2       | 4   |              |         |                                 |              |         |   |              | 4       | 6                       | 16           |         |

|   |            |            |            |           |          |          |           |          |          |          |          |          |           |           |          |           |           |           |
|---|------------|------------|------------|-----------|----------|----------|-----------|----------|----------|----------|----------|----------|-----------|-----------|----------|-----------|-----------|-----------|
| менеджмента.  |            |            |            |           |          |          |           |          |          |          |          |          |           |           |          |           |           |           |
| Тема 3. Современные информационные технологии и системы, использование, развитие ИС. Гибридные ИИС        | 12         | 16         | 22         | 4         | 2        | 2        | 4         | 4        | 2        |          |          |          |           |           |          | 4         | 10        | 18        |
| Тема 4. Корпоративные информационные системы.   | 10         | 12         | 19         | 4         | 2        | 2        | 4         | 2        | 2        |          |          |          |           |           |          | 2         | 8         | 15        |
| Тема 5. Внедрение ИС, экономическая эффективность применения ИТ, гибридных ИИС в деятельности предприятия | 12         | 14         | 22         | 4         | 2        |          | 4         | 2        | 2        |          |          |          |           |           |          | 4         | 10        | 20        |
| <b>В том числе текущий контроль</b>   | 2          | 2          | 2          |           |          |          |           |          |          |          | 2        | 2        | 2         |           |          |           |           |           |
| <b>Экзамен</b>  | 54         | 54         | 9          |           |          |          |           |          |          |          |          |          | 54        | 54        | 9        |           |           |           |
| <b>ИТОГО</b>  | <b>108</b> | <b>108</b> | <b>108</b> | <b>16</b> | <b>8</b> | <b>6</b> | <b>16</b> | <b>8</b> | <b>6</b> | <b>2</b> | <b>2</b> | <b>2</b> | <b>54</b> | <b>54</b> | <b>9</b> | <b>20</b> | <b>36</b> | <b>85</b> |

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа, консультаций.

#### 4. Учебно-методические обеспечение самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа является важнейшей составной частью учебного процесса и обязанностью каждого студента.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используется электронный курс Информационный менеджмент, <https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=8006>, созданный в системе электронного обучения ННГУ - <https://e-learning.unn.ru/>.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Информационный менеджмент» осуществляется в следующих видах: работа с основной и дополнительной литературой; работа по подготовке к сообщению или к беседе, или устному опросу на занятии; написание учебно-исследовательских реферативных работ; самостоятельное изучение отдельных тем (вопросов), в соответствии со структурой дисциплины по учебной и специальной литературе; решение упражнений (стандартных задач) по образцу.

#### Рекомендации для работы с основной и дополнительной литературой

Работа с литературой должна сопровождаться записями в форме конспекта, плана, тезисов. При этом важно не только привлечь более широкий круг литературы, но и суметь на ее основе разобраться в степени изученности темы. Стоит выявить дискуссионные вопросы, нерешенные проблемы, попытаться высказать свое отношение к ним. Привести и аргументировать свою точку зрения или отметить, какой из имеющихся в литературе точек зрения по данной проблематике придерживаетесь и почему.

По завершении изучения рекомендуемой литературы полезно проверить уровень своих знаний с помощью контрольных вопросов для самопроверки. Необходимо вести систематическую работу над литературными источниками. Необходимо изучать не только литературу, рекомендуемую в данных учебно-методических материалах, но и новые, важные издания по курсу, вышедшие в свет после публикации. При этом следует выделять неясные, сложные для восприятия вопросы. В целях прояснения последних нужно обращаться к преподавателю.

## **Рекомендации к работе по подготовке к сообщению или к беседе, устному опросу на занятии**

1. При подготовке сообщения, ответа используйте несколько источников литературы по выбранной теме (вопросу), используйте печатные издания и источники электронных библиотек или Интернет-ресурсов.

2. Сделайте цитаты из книг и статей по выбранной теме (обратите внимание на непонятные слова и выражения, уточните их значение в справочной литературе).

3. Проанализируйте собранный материал и составьте план сообщения или ответа, акцентируя внимание на наиболее важных моментах.

4. Напишите основные положения сообщения или ответа в соответствии с планом, выписывая по каждому пункту несколько предложений.

5. Перескажите текст сообщения или ответа, корректируя последовательность изложения материала.

6. Подготовленное сообщение может сопровождаться презентацией, иллюстрирующей его основные положения.

Показатели результатов работы для самопроверки:

- полнота и качественность информации по заданной теме;
- свободное владение материалом сообщения или доклада;
- логичность и четкость изложения материала;
- наличие и качество презентационного материала.

## **Рекомендации к работе над написанием научно-исследовательского реферата**

Реферат – краткое изложение в письменном виде или форме публичного доклада содержания научного труда (трудов), литературы по теме. При подготовке реферата студент самостоятельно изучает группу источников по определённой теме, которая, как правило, подробно не освещается на лекциях. Цель написания реферата – овладение навыками анализа и краткого изложения изученных материалов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к таким работам. Это самостоятельная учебно-исследовательская работа студента, где раскрывается суть исследуемой проблемы, приводятся различные точки зрения, собственные взгляды на нее.

***Основные этапы подготовки реферата:***

- выбор темы;
- консультации преподавателя;
- подготовка плана реферата;
- работа с источниками, сбор материала;
- написание текста реферата;
- оформление рукописи и предоставление ее преподавателю;
- защита реферата.

Объем реферата должен составлять 15-30 страниц машинописного текста.

При написании реферата следует подбирать литературу, освещающую как теоретическую, так и практическую стороны проблемы.

В процессе выполнения реферата необходимо учитывать следующее:

• во введении на одной странице должна быть показана цель написания реферата, указаны задачи. Кратко следует коснуться содержания отдельных разделов работы, охарактеризовать в общих чертах основные источники, которые нашли свое отражение в работе.

• в текстовой части рассматриваются основные вопросы реферата.

В заключении следует сделать общие выводы и кратко изложить изученные положения (представить содержание реферата в тезисной форме).

После заключения необходимо привести список литературы

### **Примерный алгоритм действий при написании реферата:**

1. Подберите и изучите основные источники по теме (как правило, при разработке реферата или доклада используется не менее 8-15 различных источников).
2. Составьте библиографию.
3. Разработайте план реферата или доклада исходя из имеющейся информации.
4. Обработайте и систематизируйте подобранную информацию по теме.
5. Отредактируйте текст реферата или доклад с использованием компьютерных технологий.
6. Подготовьте публичное выступление по материалам реферата или доклада, желательно подготовить презентацию, иллюстрирующую основные положения работы.

### **Критерии результатов работы для самопроверки:**

- актуальность темы исследования;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- правильность и полнота использования источников;
- соответствие оформления реферата или доклада предъявляемым требованиям.

### **Написание докладов, эссе**

Доклады, по сути своей, близки к рефератам, однако их область существенно уже. Подготовка доклада позволяет основательно изучить интересующий вопрос, изложить материал в компактном и доступном виде, привести в текст полемику, приобрести навыки научно-исследовательской работы, устной речи, ведения научной дискуссии. В ходе подготовки доклада могут быть подготовлены презентации, раздаточные материалы. Доклады могут зачитываться и обсуждаться на семинарских занятиях, студенческих научных конференциях. При этом трудоемкость доклада, подготовленного для конференции обычно выше.

Эссе – небольшая по объему самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем или выбранную студентом. Роль этой формы самостоятельной работы особенно важна при формировании компетенций, предполагающих приобретение основ знаний предметной области, формирования мировоззрения.

Эссе должно содержать четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Структура эссе

1. Титульный лист.
2. Введение – суть и обоснование выбора данной темы, состоит из ряда компонентов, связанных логически и стилистически. На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, на который вы собираетесь найти ответ в ходе своего исследования. При работе над введением могут помочь ответы на следующие вопросы: «Надо ли давать определения терминам, прозвучавшим в теме эссе?», «Почему тема, которую я раскрываю, является важной в настоящий момент?».
3. Основная часть – теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса. Данная часть предполагает развитие аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу. В этом заключается основное содержание эссе и это представляет собой главную трудность. Поэтому, большое значение имеют подзаголовки, на основе которых осуществляется структурирование аргументации; именно здесь необходимо обосновать (логически, используя данные или строгие рассуждения) предлагаемую аргументацию/анализ. Там, где это необходимо, в качестве аналитического инструмента можно использовать графики, диаграммы и таблицы. В процессе построения эссе необходимо помнить, что один абзац должен содержать только одно утверждение и соответствующее доказательство, подкрепленное графическим и иллюстративным материалом. Следовательно, наполняя содержанием разделы аргументацией (соответствующей подзаголовкам), необходимо в пределах абзаца ограничить себя

рассмотрением одной главной мысли. Хорошо проверенный (и для большинства – совершенно необходимый) способ построения любого эссе – использование подзаголовков для обозначения ключевых моментов аргументированного изложения: это помогает посмотреть на то, что предполагается сделать (и ответить на вопрос, хорош ли замысел). Такой подход поможет следовать точно определенной цели в данном исследовании. Эффективное использование подзаголовков – не только обозначение основных пунктов, которые необходимо осветить. Их последовательность может также свидетельствовать о наличии или отсутствии логичности в освещении темы.

4. Заключение – обобщения и аргументированные выводы по теме с указанием области ее применения и т.д. Подытоживает эссе или еще раз вносит пояснения, подкрепляет смысл и значение изложенного в основной части. Методы, рекомендуемые для составления заключения: повторение, иллюстрация, цитата, впечатляющее утверждение. Заключение может содержать такой очень важный, дополняющий эссе элемент, как указание на применение (импликацию) исследования, не исключая взаимосвязи с другими проблемами

Формы эссе могут значительно дифференцироваться. В некоторых случаях это может быть анализ собранных обучающимся конкретных данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации, подробный разбор предложенной преподавателем проблемы с развёрнутыми пояснениями и анализом примеров, иллюстрирующих изучаемую проблему и т.д.

Качество работы оценивается по следующим критериям: самостоятельность выполнения, способность аргументировать положения и выводы, обоснованность, четкость, лаконичность, оригинальность постановки проблемы, уровень освоения темы и изложения материала (обоснованность отбора материала, использование первичных источников, способность самостоятельно осмысливать факты, структура и логика изложения).

В целом при написании письменных работ следует обратить внимание на следующие рекомендации:

1. Выбор темы письменной работы. Тема письменной работы выбирается студентом на основе его научного интереса. Также помощь в выборе темы может оказать преподаватель.
2. Планирование написания письменной работы. План написания письменной работы должен начинаться с выбора и формулировки проблемы, далее следует сбор и изучение исходного материала, поиск литературы и анализ собранного материала. В заключении работа оформляется письменно, как правило, в электронном виде и на бумажном носителе.
3. Обсуждение работы (на занятии, в студенческом научном обществе, на конференции и т.п.).

### **Самостоятельное изучение отдельных тем (вопросов) в соответствии со структурой дисциплины по учебной и специальной литературе**

Активизация учебной деятельности и индивидуализация обучения предполагает вынесение для самостоятельного изучения отдельных тем или вопросов. Выбор тем (вопросов) для самостоятельного изучения – одна из ключевых проблем педагога в организации эффективной работы обучающихся по овладению учебным материалом.

Особую роль самостоятельное изучение отдельных тем (вопросов) дисциплины играет для студентов заочной формы обучения.

При этом, как правило, основанием выбора является наилучшая обеспеченность литературой и учебно-методическими материалами по данной теме, ее обобщающий характер, сформированный на аудиторных занятиях алгоритм изучения. Обязательным условием результативности самостоятельного освоения темы (вопроса) является контроль выполнения задания.

Вопросы для самостоятельного изучения тем (вопросов) указаны в рабочей программе дисциплины (модуля).

Результаты самостоятельного изучения вопросов, будут проверены преподавателем в форме: опросов, контрольных тематических работ, тестовых заданий, рефератов, ответов на зачете.

### **Подготовка к промежуточной аттестации: подготовка к экзамену**

Экзамен проводится в традиционной форме (ответ на вопросы, тестирование).

Подготовка к экзамену начинается с первого занятия по дисциплине. При этом важно с самого начала планомерно осваивать материал, руководствуясь требованиями, конспектировать важные для решения учебных задач источники, обращаться к преподавателю за консультацией по неусвоенным вопросам.

Для подготовки к сдаче экзамена необходимо первоначально прочитать лекционный материал, а также соответствующие разделы рекомендуемых изданий. Лучшим вариантом является тот, при котором при подготовке используется несколько источников информации. Это способствует разностороннему восприятию каждой конкретной темы дисциплины.

В обобщённом варианте подготовка к сдаче экзамена включает в себя:

- просмотр программы учебной дисциплины, перечня вопросов к экзамену;
- подбор рекомендованных преподавателем источников (учебников, нормативных правовых актов, дополнительной литературы и т.д.),
- использование конспектов лекций, материалов занятий и их изучение;
- консультирование у преподавателя.

### **Учебно-методические документы, регламентирующие самостоятельную работу**

*адреса доступа к документам*

<https://arz.unn.ru/sveden/document/>

[https://arz.unn.ru/pdf/Method\\_all\\_all.pdf](https://arz.unn.ru/pdf/Method_all_all.pdf)

## **5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине**

### **5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине**

В ходе промежуточной аттестации по дисциплине осуществляется оценка сформированности компонентов компетенций (полнота знаний/ наличие умений/ навыков), т.е. результатов обучения, указанных в таблице п.2 настоящей рабочей программы, на основе оценки усвоения содержания дисциплины.

Обобщенная оценка сформированности компонентного состава компетенции в ходе промежуточной аттестации по дисциплине проводится на основе учета текущей успеваемости в ходе освоения дисциплины и учета результата сдачи промежуточной аттестации.

Выявленные признаки несформированности компонентов (индикаторов) хотя бы одной компетенции не позволяют выставить интегрированную положительную оценку сформированности компетенций и освоения дисциплины на данном этапе обучения.

Обобщенная оценка сформированности компонентного состава компетенций на промежуточной аттестации, которая вносится в зачетно-экзаменационную ведомость по дисциплине и зачетную книжку студента, осуществляется по следующей оценочной шкале.

## Шкала оценки сформированности компонентного состава компетенций на промежуточной аттестации

| Оценка     |                     | Уровень подготовки  |
|------------|---------------------|---|
| Зачтено    | Отлично             | сформированность компонентного состава (индикаторов) компетенций соответствует требованиям компетентностной модели будущего выпускника на данном этапе обучения, основанным на требованиях ОС ННГУ по направлению подготовки, студент готов самостоятельно решать стандартные и нестандартные профессиональные задачи в предметной области дисциплины в соответствии с типами задач профессиональной деятельности осваиваемой образовательной программы     |
|            | Хорошо              | сформированность компонентного состава (индикаторов) компетенций соответствует требованиям компетентностной модели будущего выпускника на данном этапе обучения, основанным на требованиях ОС ННГУ по направлению подготовки, но студент готов самостоятельно решать только различные стандартные профессиональные задачи в предметной области дисциплины в соответствии с типами задач профессиональной деятельности осваиваемой образовательной программы |
|            | Удовлетворительно   | сформированность компонентного состава (индикаторов) компетенций соответствует в целом требованиям компетентностной модели будущего выпускника на данном этапе обучения, основанным на требованиях ОС ННГУ по направлению подготовки, но студент способен решать лишь минимум стандартных профессиональных задач в предметной области дисциплины в соответствии с типами задач профессиональной деятельности осваиваемой образовательной программы          |
| Не зачтено | Неудовлетворительно | сформированность компонентного состава (индикаторов) компетенций не соответствует требованиям компетентностной модели будущего выпускника на данном этапе обучения, основанным на требованиях ОС ННГУ по направлению подготовки, студент не готов решать профессиональные задачи в предметной области дисциплины в соответствии с типами задач профессиональной деятельности осваиваемой образовательной программы  |

## Шкала оценивания сформированности компетенции

| Уровень сформированности компетенции (индикатора достижения компетенции) | неудовлетворительно   | удовлетворительно   | хорошо  | отлично  |
|--|---|---|---|--|
|  | не зачтено  | зачтено   |   |  |
| <b><u>Знания</u></b>   | Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.                          | Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.   | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок.  | Уровень знаний в объеме, соответствующем требованиям программы подготовки, без ошибок.   |
| <b><u>Умения</u></b>   | При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки. | Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме. | Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами. | Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными незначительными недочетами, выполнены все задания в полном объеме. |
| <b><u>Навыки</u></b>   | При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.  | Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами                                       | Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами.  | Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.  |

## 5.2 Критерии и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине

### Критерии оценивания письменных контрольных работ

*оценка «отлично»* выставляется студенту, если представленная контрольная работа выполнена полностью без ошибок и недочетов;

*оценка «хорошо»* выставляется студенту, если представленная контрольная работа выполнена полностью, но при наличии в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, не более трех недочетов;

*оценка «удовлетворительно»* выставляется студенту, если представленная им контрольная работа выполнена правильно не менее чем на 2/3 всей работы или в работе допущены не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов;

*оценка «неудовлетворительно»* выставляется студенту, если число ошибок и недочетов в работе превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

### Критерии оценки тестирования

*Оценка "отлично"* - 85-100% правильных ответов;

*Оценка "хорошо"* 66-84 % правильных ответов;

*Оценка "удовлетворительно"* – 50-65 % правильных ответов;

*Оценка "неудовлетворительно"* - меньше 50 %.

### Критерии оценки учебно-исследовательских реферативных работ

*Оценка "отлично"* - Реферативная работа полностью раскрывает основные вопросы теоретического материала. Студент приводит информацию из первоисточников и изданий периодической печати, приводит практические примеры, отвечает на дополнительные вопросы преподавателя и студентов (в процессе выступления с докладом).

*Оценка "хорошо"*- Реферативная работа частично раскрывает основные вопросы теоретического материала. Студент приводит информацию из первоисточников, отвечает на дополнительные вопросы преподавателя и студентов (в процессе выступления с докладом), но при этом дает не четкие ответы, без достаточно их аргументации.

*Оценка "удовлетворительно"*- Реферативная работа в общих чертах раскрывает основные вопросы теоретического материала. Студент приводит информацию только из учебников. При ответах на дополнительные вопросы (в процессе выступления с докладом) путается в ответах, не может дать понятный и аргументированный ответ.

*Оценка «неудовлетворительно»* ставится за рефераты, в которых нет информации о проблематике работы и ее месте в контексте других работ по исследуемой теме.

### Критерии оценки выполнения контрольных заданий по теоретическим основам дисциплины

*Оценка «отлично»* - Ответ полный и правильный на основании изученной теории; материал изложен в необходимой логической последовательности, грамотный научный язык; ответ самостоятельный.

*Оценка «хорошо»* - Ответ полный и правильный на основании изученной теории; материал изложен в необходимой логической последовательности при этом допущены две-три несущественные ошибки, исправленные по требованию преподавателя.

*Оценка «удовлетворительно»* - Ответ полный, но при этом допущена существенная ошибка или неполный, несвязный ответ.

*Оценка «неудовлетворительно»* - Ответ обнаруживает непонимание студентом основного содержания учебного материала или допущены существенные ошибки, которые не могут быть исправлены при наводящих вопросах преподавателя.

#### **Критерии оценки выполнения практических контрольных заданий**

*Оценка «зачтено»* - Ответ полный и правильный на основании изученной теории; теоретический материал и решение поставленных задач изложены в необходимой логической последовательности, грамотный научный язык; ответ самостоятельный. Могут быть допущены две-три несущественные ошибки, исправленные по требованию преподавателя.

*Оценка «не зачтено»* - Ответ обнаруживает непонимание студентом основного содержания учебного материала или допущены существенные ошибки, которые не могут быть исправлены при наводящих вопросах преподавателя.

#### **Критерии устного ответа студента при опросе на занятии / на зачете**

*Оценка «отлично»* выставляется, когда студент глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с ситуационными заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок.

*Оценка «хорошо»* выставляется, если студент твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при анализе информации.

*Оценка «удовлетворительно»* выставляется в том случае, при котором студент освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении анализа информации.

*Оценка «неудовлетворительно»* выставляется студенту, в ответе которого обнаружилось существенные пробелы в знании основного содержания учебной программы дисциплины и / или неумение использовать полученные знания.

### **5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения и для контроля формирования компетенции**

#### **Вопросы для собеседования (вопросы для устного опроса) по теоретическим основам дисциплины для оценки сформированности компетенции УК-3**

Приведите описание основных понятий и утверждений по следующим предложенным вопросам дисциплины «Информационный менеджмент»:

1. Каковы причины возникновения ИМ как понятия, как самостоятельной отрасли знания?
2. Какие особенности у информационного менеджмента, как у развивающейся отрасли знания?
3. Из каких практических задач «вырос» ИМ?
4. Как соотносятся понятия «организация» и «система»?
5. Каково соотношение ИС и бизнес-модели предприятия?
6. Чем отличаются понятия ИС и АИС?
7. Какие составляющие включает в себя АИС?
8. По каким признакам классифицируются АИС?
9. Какие виды выделяют в классификации по функциональным задачам процессов управления?
10. Каковы основные отличия традиционных и автоматизированных технологий?
11. Чем отличаются компоненты материальных технологий и информационных технологий?
12. С какой целью внедряют АИС в организации?
13. Что понимают под информационными продуктами, информационными услугами?
14. Как соотносятся ИС и ИТ?

15. Какой вид деятельности называют информационными менеджментом?
16. Какие основные направления развития ИМ Вы можете выделить? Чем они характеризуются?

**для оценки сформированности компетенции ПК-7**

17. Какие общие задачи у различных направлений ИМ?
18. В чем отличие направлений ИС?
19. Какие функции бизнеса не возможны без использования АИС?
20. Какие задачи у ИМ с точки зрения специалистов области ИТ?
21. По какому признаку классифицируют АИС организационного управления?
22. Какой тип АИС организационного управления соответствует стратегическому уровню управления?
23. Каковы основные функции АИС организационного управления уровня знания?
24. Чем отличаются решения менеджера в задаче формирования технологической среды от проектных решений?
25. Какие типовые подходы (стандарты) к решению задач ИМ существуют?
26. Как можно определить понятие жизненный цикл ИС?
27. Какие модели Жизненного цикла ИС получили наибольшее распространение?
28. Чем отличаются каскадная модель и поэтапная модель?
29. Какие системы с точки зрения ИМ должны создаваться одновременно с АИС?
30. Как соотносятся внедрение, освоение, сопровождение и поддержка?
31. Что называют платформой ИС? Какие элементы составляют платформу ИС?

**для оценки сформированности компетенции ПК 9**

32. Какой тип АИС называют КИС? Каким требованиям должна удовлетворять АИС претендующая на звание КИС?
33. Какой наиболее очевидный способ повышения эффективности использования информационных ресурсов?
34. Как показателем можно оценить интенсивность использования ИС по времени?
35. Что понимают под деградацией ИС?
36. Какие виды износа различают для АИС?
37. Применимо ли понятие износа к программному обеспечению?
38. Каким показателем характеризуется надежность работы АИС?
39. Что понимают под инновацией?
40. Какие типичные изменения бизнеса наблюдаются в результате инноваций?
41. Какие очевидные риски возникают при реализации инноваций в области ОИ и ИТ?
42. Каковы требования к квалификации и личным качествам менеджера проекта?
43. Как соотносятся организационная структура основной деятельности и организационная структура ОИ на предприятии?
44. Можно ли считать проект создания и внедрения АИС инвестиционным проектом?
45. С каких мероприятий следует начинать разработку проекта инвестиций в ИС?
46. По каким признакам классифицируют показатели эффективности ИП?
47. Какие показатели эффективности наиболее часто используют в инвестиционном анализе?
48. Насколько актуальна задача составления бизнес-плана для ИТ-менеджеров?

**Типовые практические контрольные задания по дисциплине для оценки сформированности компетенции УК-3**

Задание 1. Проведите анализ организационной структуры Вашего предприятия (организации, отдела). Составьте схему информационных потоков с перечнем документов, участвующих в информационном обмене между подразделениями предприятия. Какие свойства присущи информационным потокам?

**для оценки сформированности компетенции ПК-7**

Задание 2. Определить правомерность действий налоговых органов при условии: вышестоящий налоговый орган по итогам рассмотрения жалобы на решение нижестоящего налогового органа вынес решение, ухудшающее положение налогоплательщика.

### **Темы учебно-исследовательских реферативных работ для оценки сформированности компетенции УК-3**

1. Автоматизация системы планирования в менеджменте.
2. Автоматизация планирования и контроля в менеджменте.
3. Японская система управления производством «Канбан».
4. Виды коммуникаций и их роль в управлении.
5. Значение информатизации менеджмента.
6. Понятие информационного менеджмента.

#### **для оценки сформированности компетенции ПК-7**

7. Управленческая роль ИТ-менеджера на различных этапах жизненного цикла информационного продукта.
8. Соотношение понятий ИТ, ИС и управленческая структура объекта.
9. Распределение ИТ между лицами, принимающими решения в зависимости от типа управленческой структуры.
10. Параметры эффективного распределения ИТ в ЭИС.
11. Методологические основы управления ИТ-инфраструктурой предприятия, базирующиеся на библиотеке передового опыта ITIL и модели ITSM.
12. Понятия и характеристики ИТ-сервиса, основы процессной модели управления ИТ-службой.

#### **для оценки сформированности компетенции ПК 9**

13. Роль соглашения об уровне сервиса для ИТ-службы предприятия.
14. Инструменты, модели, методики компаний HP, IBM, Microsoft для решения задач управления ИС предприятия.
15. Информационные ресурсы общества: понятие, структура. Информационные технологии. Необходимость их применения на современном этапе.
16. Управление организацией. Понятие оптимального решения. Алгоритм принятия оптимального решения. Использование информационных технологий на различных этапах принятия решения
17. Система управления документооборотом как основа управления в организации. Модельный подход к созданию системы управления документооборотом
18. Основы проектного менеджмента. Инструментарий, функции, организационная структура, персонал.
19. Автоматизированные системы управления проектом. Методология планирования проекта и его реализация с использованием средств автоматизированных систем управления проектами (на примере АСУП TimeLine).

### **Типовые тестовые задания**

#### **для оценки сформированности компетенции УК-3**

1. Назовите основные уровни ИТ-менеджмента
  - a. Операционный
  - b. Тактический
  - c. Стратегический
2. Назовите основную задачу направления "Мониторинг"
  - a. внедрение новых ИС
  - b. управление рисками и качеством
  - c. аудит процессов службы ИС

3. На что влияет процессная модель
- a. на полномочия функциональных менеджеров
  - b. на формы осуществления полномочий
  - c. на координацию функций менеджеров
4. В каком случае возможен переход к процессной модели
- a. формализация опыта организации
  - b. использование передового опыта управления службой ИС
  - c. регламентация процесса и составляющих его работ
5. Что можно отнести к корпоративным ИТ-сервисам
- a. электронная почта
  - b. бизнес-приложения
  - c. сетевая инфраструктура
6. Какой параметр ИТ-сервиса определяет решаемую задачу и ее предметную область
- a. Функциональность
  - b. Производительность
  - c. Конфиденциальность
7. На каком этапе определяется масштаб сервиса
- a. на этапе планирования
  - b. на этапе организации
  - c. на этапе эксплуатации
8. Назовите основные составляющие процесса
- a. Цели
  - b. критерии результата
  - c. ресурсы
9. На чем основан подход ITIL/ITSM
- a. на сборе передовой практики управления службой ИС
  - b. на систематизации передовой практики управления службой ИС
  - c. на регламентации передовой практики управления службой ИС
10. С какой целью может быть использована "точка контакта"
- a. для регистрации запроса пользователя
  - b. для обработки запроса пользователя
  - c. для запроса пользователя
11. Что является объектами ИТ-менеджмента
- a. Инфраструктура
  - b. Приложения
  - c. организационная структура службы ИС
12. Какой параметр определяется средним периодом времени между двумя сбоями в предоставлении ИТ-сервиса
- a. Доступность
  - b. Надежность
  - c. Масштаб
13. Что обеспечивают приложения
- a. эксплуатацию информационной системы
  - b. поддержку бизнес-процессов предприятия
  - c. работоспособность отдельных автоматизированных рабочих мест
14. Назовите показатели производительности
- a. время выполнения бизнес-транзакции
  - b. пропускная способность системы
  - c. время обслуживания
15. Какие существуют организационные структуры службы ИС
- a. Плоская
  - b. Развернутая

- c. Дивизиональная
- 16. Что включает в себя инфраструктура ИТ-предприятия?
  - a. Техническое обеспечение и системное программное обеспечение
  - b. Техническое обеспечение
  - c. Техническое обеспечение, системное и прикладное программное обеспечение

**для оценки сформированности компетенции ПК-7**

17. Чем обусловлены постоянные изменения в ИС предприятий?

- a. перемены как внутри предприятий, так и в окружающей среде;
- b. развитие технологий, появление новых технических решений;
- c. социальные изменения;
- d. перемены как внутри предприятий, так и в окружающей среде; развитие технологий, появление новых технических решений; социальные изменения.

18. Как задается характеристика "время обслуживания" для ИТ-сервиса?

- a. период времени, в течение которого ИТ-служба поддерживает функционирование ИТ-сервиса
- b. период времени, в течение которого ИТ-служба восстанавливает работоспособность ИТ-сервиса;

19. Почему в организационной структуре службы ИС целесообразно выделять подразделения разработки и сопровождения ИС?

- a. Для ускорения разработки ИС;
- b. Для улучшения качества эксплуатируемой ИС
- c. Для ускорения внедрения ИС.

20. Какая существует связь между функциями службы ИС и параметрами ИТ-сервиса?

- a. Никакой
- b. Параметры ИТ-сервиса определяют функции ИТ-службы
- c. Функции ИТ-службы обеспечивают параметры ИТ-сервиса

21. Как характеризуется роль ИС-службы в современном бизнесе?

- a. Поставщик ИТ-услуг
- b. Потребитель ИТ-услуг
- c. Внешний поставщик ИТ-услуг

22. Чем модель ITSM отличается от традиционного функционального подхода к организации ИТ-службы?

- a. Процессным подходом к предоставлению и поддержке ИТ-услуг
- b. Акцентированием на информационных технологиях
- c. Акцентированием на услугах, предоставляемых бизнесу с пом. информационных технологий

23. Какие процессы включены в блок поддержки ИТ-сервисов?

- a. управление инцидентами; управление проблемами; управление конфигурациями; управление изменениями; управление релизами.
- b. управление инцидентами; управление проблемами;
- c. управление конфигурациями; управление изменениями; управление релизами.

24. Для чего предназначен процесс управления инцидентами:

- a. Для регламентации запросов на предоставление ИТ-сервиса
- b. Для обеспечения быстрого восстановления ИТ-сервиса
- c. Для обеспечения разработки ИТ-сервиса

25. Поясните понятие "инцидент".

- a. любое событие, не являющееся частью нормального функционирования ИТ-сервиса
- b. любой запрос пользователя
- c. срыв сроков восстановления работы сервиса

26. К какому процессу относится функция «Прием запросов пользователей»:

- a. Управление проблемами;
- b. Управление инцидентами;

- c. Управление релизами
27. Для чего предназначен процесс управления проблемами:
- a. Для уменьшения количества инцидентов, за счет предотвращения возможных причин инцидентов
  - b. Для быстрого разрешения инцидентов;
  - c. Для систематизации проблемных запросов пользователей.
28. Поясните понятие "проблема".
- a. инцидент или группа инцидентов, имеющих общую неизвестную причину
  - b. группа инцидентов, относящихся к одному ИТ-сервису;
  - c. неразрешимый инцидент.
29. Поясните назначение процесса управления конфигурациями.
- a. управление обновлением версий ПО
  - b. поддержание целостности инфраструктуры ИТ и ИТ-сервисов
  - c. управление модернизацией технического оборудования
30. Что описывают "конфигурационные единицы":
- a. программные компоненты ИТ-системы
  - b. технические компоненты ИТ-системы
  - c. системные компоненты с их конфигурационными атрибутами
31. Поясните назначение процесса управления изменениями.
- a. поддержание согласованности инфраструктуры ИТ и ИТ-сервисов
  - b. Фиксация произошедших в системе изменений
  - c. Восстановление работы сервиса после его изменения

#### **для оценки сформированности компетенции ПК 9**

32. Поясните назначение процесса управления релизами.
- a. Контроль за изменениями ИС;
  - b. Реализация принятых изменений ИС
  - c. Закупка нового ПО;
33. Поясните понятие "релиз".
- a. набор новых и/или измененных позиций конфигурации ИС
  - b. название новой ИС
  - c. системное ПО
34. Этапы процесса управления релизами:
- a. Тестирование, распространение и внедрение;
  - b. Разработка, тестирование, распространение и внедрение;
  - c. Распространение и внедрение;
35. Поясните назначение библиотеки эталонного ПО – DSL (Definitive Software Library).
- a. физическое хранилище протестированных и подготовленных к распространению копий разработанного и покупного ПО, лицензий на последнее, а также пользовательской и эксплуатационной документации
  - b. хранилище системного ПО
  - c. хранилище прикладного ПО без документации
36. Какие процессы включены в блок предоставления ИТ-сервисов?
- a. управления уровнем сервиса, мощностью, процесс доступностью;
  - b. управления непрерывностью, финансами, безопасностью.
  - c. управления уровнем сервиса, мощностью, доступностью, непрерывностью, финансами, безопасностью;
37. Поясните назначение процесса управления уровнем сервиса.
- a. определяет, согласовывает и контролирует параметры ИТ-сервиса, разрабатывает, согласовывает и документирует соглашение об уровне сервиса (SLA – Service Level Agreement);
  - b. разрабатывает ИТ-сервис;
  - c. регистрирует запросы пользователей.

38. Поясните понятие "соглашение об уровне сервиса - SLA".

- a. Неформальное соглашение между ИТ-службой и бизнес-подразделениями о параметрах ИТ-сервисов;
- b. Формальный документ, содержащий согласованные специфицированные требования к составу и параметрам ИТ-сервисов, с одной стороны, и объем ресурсов, предоставляемых ИТ-службе, - с другой.
- c. Соглашение о масштабе сервиса.

39. Поясните назначение процесса управления мощностями.

- a. обеспечение устойчивой работы ИТ-сервиса с требуемым уровнем производительности и параметрами, оговоренными в SLA
- b. обеспечение оптимальной нагрузки ИТ-оборудования
- c. обеспечение максимальной производительности ИТ-сервиса.

40. Поясните назначение процесса управления доступностью.

- a. реализация 100% доступности ИТ-сервисов 24 часа в сутки 7 дней в неделю
- b. ранжирование ИТ-сервисов по уровню доступности
- c. определение требований бизнеса к доступности ИТ-сервиса и реализация этих требований в инфраструктуре ИТ и организации сопровождения

41. Поясните понятие "доступность ИТ-сервиса".

- a. способность ИТ-сервиса исполнять требуемую функцию в установленный момент или за установленный период времени
- b. возможность модернизации сервиса
- c. сопровождение ИТ-сервиса внешним подрядчиком

42. Что обеспечивает процесс управления доступностью ИТ-сервиса в тех случаях, когда требования бизнеса превышают возможности службы ИС?

- a. передачу функций ИТ-службы внешнему подрядчику
- b. предоставление бизнесу возможных альтернатив и связанных с ними затрат
- c. обоснование отказа бизнесу в его запросах

43. Поясните назначение процесса управления непрерывностью.

- a. обеспечивает выполнение требований к устойчивости предоставляемых сервисов
- b. обеспечивает выполнение требований к производительности сервисов
- c. обеспечивает выполнение требований к изменяемости сервисов

44. Поясните понятие "устойчивость ИТ-сервиса".

- a. работоспособность ИТ-сервиса в штатной режиме
- b. способность ИС-службы и ИТ-инфраструктуры организации поддерживать сервисы в работоспособном состоянии в случае чрезвычайных ситуаций
- c. способность ИС-службы поддерживать максимальную производительность сервисов

45. Поясните назначение процесса управления финансами ИТ-службы.

- a. расчет издержек, связанных с ИТ-сервисами, цен сервисов для бизнес-пользователей и поиск путей снижения затрат
- b. расчет совокупной стоимости владения ИС
- c. расчет экономической эффективности ИС

46. Поясните назначение процесса управления безопасностью.

- a. физическая охрана ИТ-оборудования
- b. антивирусная защита ИТ-сервисов
- c. планирование и мониторинг безопасности ИТ-сервисов

47. Информационная система управления - это

48. Информационно-советующие системы

49. Информационно-справочные системы

50. Искусственный интеллект – это

### Контрольные вопросы для промежуточной аттестации (к экзамену)

| Вопрос   | Код формируемой компетенции |
|--|-----------------------------|
| 1. Понятие информационного менеджмента.  | УК- 3                       |
| 2. Управленческая роль ИТ-менеджера на различных этапах жизненного цикла информационного продукта.             | УК- 3                       |
| 3. Формирование ИТ-инфраструктуры компании.  | УК- 3                       |
| 4. Соотношение понятий ИТ, ИС и управленческая структура объекта.  | ПК- 9                       |
| 5. Параметры эффективного распределения ИТ в ИС.   | ПК- 7                       |
| 6. Распределение ИТ между лицами, принимающими решения в зависимости от типа управленческой структуры.         | ПК- 7                       |
| 7. Понятия и характеристики ИТ- сервиса.   | ПК- 9                       |
| 8. Основы процессной модели управления ИТ- службой.  | ПК- 7                       |
| 9. Использование подхода ITIL/ITSM   | ПК- 9                       |
| 10. Структура и задачи ИТ- службы компании.  | УК- 3                       |
| 11. Стандарты в области управления ИТ-проектами.   | ПК- 7                       |
| 12. Особенности ИТ-проекта.  | ПК- 9                       |
| 13. Формирование ИТ- стратегии компании.   | ПК- 7                       |
| 14. Виды ИТ- проектов, их особенности.   | ПК- 9                       |
| 15. Процесс разработки и внедрения ИС.   | ПК- 7                       |
| 16. Оперативные и стратегические процессы ИТ-службы.   | ПК- 9                       |
| 17. Задачи ИТ-службы и диаграммы активности.   | ПК- 9                       |
| 18. Организация службы поддержки пользователей в организации.  | УК- 3                       |
| 19. Стратегическое планирование развития ИТ и ИС на объекте управления.  | УК- 3                       |
| 20. Типы ИС, тенденция их развития и возможности их применений на объекте управления.                          | ПК- 9                       |
| 21. Управленческие информационные системы.   | ПК- 7                       |
| 22. Интеграция ИС с общей бизнес-стратегией компании.  | ПК- 7                       |
| 23. Постановка требований к ИС в рамках решения управленческих задач.  | ПК- 9                       |
| 24. Информационные системы поддержки принятия решений и информационные системы поддержки исполнения.           | ПК- 7                       |
| 25. Инструменты, модели, методики компаний HP, IBM, Microsoft для решения задач управления ИС предприятия.     | ПК- 9                       |
| 26. Оценка экономической эффективности информационной системы.   | УК- 3                       |
| 27. Управление проектом, проблемы внедрения ИС.  | ПК- 7                       |
| 28. Перспективы реорганизации и реинжиниринга действующей системы управления. Обучение пользователей ИС.       | ПК- 9                       |
| 29. Информационный менеджмент и управление информационными системами.  | ПК- 7                       |
| 30. Информационные процессы в деятельности организации. Понятие информационной среды.                          | ПК- 9                       |
| 31. Создание временных коллективов для внедрения ИТ и ИС и их менеджмент.                                      | ПК- 7                       |
| 32. Мониторинг внедрения ИТ и ИС.  | ПК- 9                       |
| 33. Мониторинг соответствия ИТ-процессов требованиям бизнеса, управление эксплуатацией ИС и ее сопровождением. | ПК- 9                       |
| 34. Идентификация и анализ рисков ИТ-проекта.  | УК- 3                       |
| 35. Классификация эффектов ИТ.   | ПК- 9                       |
| 36. Информационная безопасность. Классификация угроз при реализации принципов Информационного менеджмента.     | ПК- 7                       |

|  |       |
|--|-------|
| 37. Информационный менеджмент и внутренние ресурсы компании. Интернет-ресурсы компании. Веб-сайты и порталы.                                     | ПК- 7 |
| 38. Внутренний поток как информационная модель деятельности организации. Документооборот. Системы и модели информационного обмена в организации. | ПК- 9 |
| 39. Поток исходящей информации как составляющая информационной политики организации.   | ПК- 7 |
| 40. Информационное обеспечение инновационной деятельности организации.   | ПК- 9 |
| 41. Использование информационных технологий для создания системы информационного обеспечения организации.  | УК- 3 |
| 42. Корпоративные информационные системы управления.   | ПК- 7 |

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### а) основная литература:

1. Коршунов, М. К. Экономика и управление: применение информационных технологий: учебное пособие для вузов / М. К. Коршунов ; под научной редакцией Э. П. Макарова. - 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 110 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-07724-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/438137>
2. Одинцов, Б. Е. Информационные системы управления эффективностью бизнеса: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Б. Е. Одинцов. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 206 с. — (Бакалавр и магистр. Модуль). — ISBN 978-5-534-01052-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/433228>
3. Нетёсова, О. Ю. Информационные системы и технологии в экономике: учебное пособие для вузов / О. Ю. Нетёсова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 178 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-08223-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/437377>

### б) дополнительная литература:

1. Абельская, Р. Ш. Теория и практика делового общения для it-направлений : учеб. пособие для вузов / Р. Ш. Абельская ; под научной редакцией И. Н. Обабкова. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 111 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-10091-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/442030>
- Информационные системы управления производственной компанией: учебник и практикум для академического бакалавриата / под редакцией Н. Н. Лычкиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 249 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00764-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/433043>
- Информационные системы и технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 1 : учебник для бакалавриата и специалитета / ответственный редактор В. В. Трофимов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 375 с. — (Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-09090-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/441968>
- Информационные системы и технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 2 : учебник для бакалавриата и специалитета / ответственный редактор В. В. Трофимов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 324 с. — (Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-09092-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/441969>
- Информационные технологии в менеджменте : учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. В. Майорова [и др.] ; под редакцией Е. В. Черток. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 368 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00503-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/433617>
- Моргунов, А. Ф. Информационные технологии в менеджменте : учебник для академического бакалавриата / А. Ф. Моргунов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 266 с. — (Бакалавр.

Академический курс). — ISBN 978-5-534-00337-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/433614>

Абдикеева Н.М. - М.: ИНФРА-М, 2009. - 400 с.: 60x88 1/16 + CD-ROM. - (Научная мысль). (обложка, cd rom) ISBN 978-5-16-003940-4 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/182722>

Фомин, В. И. Информационный бизнес: учебник и практикум для академического бакалавриата / В. И. Фомин. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 243 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06654-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/441282>

Чекмарев, А. В. Управление ит-проектами и процессами : учебник для академического бакалавриата / А. В. Чекмарев. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 228 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-11191-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/444697>

Гиляревский, Р. С. Информационный менеджмент: управление информацией, знаниями, технологией [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Р. С. Гиляревский . — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Профессия, 2009 . — 304 с. — Книга добавлена в библиотеку "Профи-Либ" 20140628 . — Электронная библиотека . — Режим доступа: <http://biblio.profy-lib.ru> . — ISBN 978-5-93913-191-9 . — URL:<http://biblio.profy-lib.ru/book/-/pdf/19636> .

Корпоративные информационные системы управления: Учебник / Под науч. ред. Абдикеева Н. М., Китовой О. В. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 464 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Магистратура) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-16-010922-0 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/505623>

**в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:**

Лицензионное программное обеспечение: Операционная система Windows.  
Лицензионное программное обеспечение: Microsoft Office.

***Профессиональные базы данных и информационные справочные системы***

Российский индекс научного цитирования (РИНЦ), платформа Elibrary: национальная информационно-аналитическая система. Адрес доступа: [http://elibrary.ru/project\\_risc.asp](http://elibrary.ru/project_risc.asp)

ГАРАНТ. Информационно-правовой портал [Электронный ресурс].— Адрес доступа: <http://www.garant.ru>

Scopus: реферативно-библиографическая база научных публикаций и цитирования. Адрес доступа: <http://www.scopus.com>

***Свободно распространяемое программное обеспечение:***

программное обеспечение LibreOffice;  
программное обеспечение Yandex Browser;  
программное обеспечение Paint.NET;

программное обеспечение 1С:

- \* "Бухгалтерия предприятия", редакция 3.0, см. <http://v8.1c.ru/buhv8/> ,
- \* "Управление торговлей", редакция 11.1, см. <http://v8.1c.ru/trade/> ,
- \* "Зарплата и управление персоналом", редакция 3.0, см. <http://v8.1c.ru/hrm/> ,
- \* "Управление небольшой фирмой", редакция 1.5, см. <http://v8.1c.ru/small.biz/> ,
- \* "ERP Управление предприятием 2.0", см. <http://v8.1c.ru/erp/> .
- \* "Бухгалтерия государственного учреждения", редакция 1.0, см. <http://v8.1c.ru/stateacc/> ,

\* "Зарплата и кадры государственного учреждения", редакция 1.0,  
<http://v8.1c.ru/statehrm/> .

программное обеспечение PascalABC.NET

***Электронные библиотечные системы и библиотеки:***

Электронная библиотечная система "Лань" <https://e.lanbook.com/>

Электронная библиотечная система "Консультант студента" <http://www.studentlibrary.ru/>

Электронная библиотечная система "Юрайт" <http://www.ura.it.ru/ebs>

Электронная библиотечная система "Znanium" <http://znanium.com/>

Электронно-библиотечная система Университетская библиотека ONLINE <http://biblioclub.ru/>

Фундаментальная библиотека ННГУ [www.lib.unn.ru/](http://www.lib.unn.ru/)

Сайт библиотеки Арзамасского филиала ННГУ. – Адрес доступа: [lib.arz.unn.ru](http://lib.arz.unn.ru)

Ресурс «Массовые открытые онлайн-курсы Нижегородского университета им. Н.И. Лобачевского» <https://mooc.unn.ru/>

Портал «Современная цифровая образовательная среда Российской Федерации» <https://online.edu.ru/public/promo>

**7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: ноутбук, проектор, экран.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду ННГУ.

Программа дисциплины «**Информационный менеджмент**» составлена в соответствии с ОС ННГУ по направлению подготовки 09.04.03 Прикладная информатика (уровень магистратуры) (приказ ННГУ от 21.06.2021 г. №348-ОД).

Автор(ы):  
к.п.н., доцент

Статуев А.А.

Рецензент (ы):  
к.э.н., доцент

Люшина Э.Ю.

Программа одобрена на заседании кафедры Экономики, управления и информатики от 17.11.2021 года, протокол № 9

к.п.н., доцент

Статуев А.А.

Председатель МК  
к.п.н., доцент

факультета естественных и математических наук

Володин А.М.

П.6. а) СОГЛАСОВАНО:

Заведующий библиотекой

Федосеева Т.А.