

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Арзамасский филиал

Факультет естественных и математических наук

УТВЕРЖДЕНО
решением президиума ученого совета ННГУ
(протокол от 14.12. 2021 г. № 4)

**Рабочая программа дисциплины
СТРАТЕГИЧЕСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ И
МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

(НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ))

Уровень высшего образования

Магистратура

(бакалавриат / магистратура / специалитет)

Направление подготовки / специальность

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

(указывается код и наименование направления подготовки / специальности)

Направленность образовательной программы

Антикризисное управление

(указывается профиль / магистерская программа / специализация)

Квалификация (степень)

магистр

(бакалавр / магистр / специалист)

Форма обучения

заочная

(очная / очно-заочная / заочная)

Арзамас
2022 год

1. Место и цели дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.О.02 «Стратегическое государственное и муниципальное управление» относится к обязательной части ООП направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, магистерская программа Антикризисное управление.

Дисциплина предназначена для освоения студентами заочной формы обучения в 1 семестре.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине (дескрипторы компетенции)	
ОПК-2. Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода;	ОПК-2.1. Разрабатывает и совершенствует документы стратегического планирования;	Знать методы стратегического планирования деятельности органа власти; нормативные и методические акты, устанавливающие требования к составу, форме и содержанию документов стратегического планирования Уметь разрабатывать документы стратегического планирования деятельности органов власти Владеть навыками использования типовых форм документации стратегического планирования деятельности органов власти	<i>Практические задания Учебно-исследовательские реферативные работы</i>
	ОПК-2.2. Планирует контрольно-надзорную деятельность за реализацией стратегий и программ развития	Знать принципы организации контрольно-надзорной деятельности за реализацией стратегий и программ развития территорий Уметь планировать контрольно-надзорную деятельность за реализацией стратегий и программ развития Владеть методологией планирования контрольно-надзорной деятельности за реализацией стратегий и программ развития	
ПК-1. Способен принимать управленческие решения, обеспечивающие достижение поставленных целей	ПК-1.1. Формулирует цель и задачи в профессиональной деятельности	Знать правила формулирования целей и задач; структуризацию целей и задач государственного и муниципального стратегического управления; технологию построения дерева целей, методы целеполагания Уметь формулировать цели и задачи профессиональной деятельности в рамках государственного и муниципального стратегического управления Владеть методикой целеполагания и построения дерева целей	<i>Практические задания Учебно-исследовательские реферативные работы</i>
	ПК-1.2. Принимает управленческие решения	Знать структуру и требования к выработке и принятию решений в сфере стратегического	

		планирования на государственном и муниципальном уровне Уметь генерировать идеи в области стратегического государственного и муниципального управления Владеть способностью принимать управленческие решения для достижения стратегических целей государственного и муниципального управления	исследовательские реферативные работы
ПК-12. Способен применять методы стратегического анализа и планирования в государственном и муниципальном управлении	ПК-12.1. Использует методы стратегического анализа и планирования в государственном и муниципальном управлении	Знать методы стратегического анализа и планирования в государственном и муниципальном управлении Уметь провести анализ социально-экономического развития территории Владеть методами стратегического анализа и планирования в государственном и муниципальном управлении	Практические задания Учебно-исследовательские реферативные работы
	ПК-12.2. Разрабатывает документы стратегического планирования	Знать нормативно-правовую и методическую информацию в части состава, формы и содержания документации по стратегическому планированию развития территории Уметь разрабатывать документы стратегического планирования в государственном и муниципальном управлении Владеть навыками заполнения типовых форм документации по стратегическому планированию в государственном и муниципальном управлении	Практические задания Учебно-исследовательские реферативные работы

3. Структура и содержание дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Трудоемкость	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость			4 з.е.
часов по учебному плану, из них			144
Контактная работа , в том числе: аудиторные занятия:			
– занятия лекционного типа			4
– занятия семинарского типа			12
– контроль самостоятельной работы			2
Промежуточная аттестация экзамен			9
Самостоятельная работа			117

3.2 Содержание дисциплины (модуля)

Наименование разделов (Р) или тем (Т) дисциплины (модуля), Форма(ы) промежуточной аттестации по дисциплине	Всего (часы)			Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы, из них									Самостоятельная работа обучающегося, часы, в период					
				Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа (в т.ч. текущий контроль успеваемости)			Контроль самостоятельной работы	промежуточной аттестации (контроля)	теоретического обучения								
					семинары, практические занятия	лабораторные работы												
	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная
Тема 1. История становления стратегического государственного и муниципального управления		14															14	
Тема 2. Методология стратегического государственного управления		14															14	
Тема 3. Формирование и анализ стратегических альтернатив		14															14	
Тема 4. Структура и содержание стратегического плана		16			1												15	
Тема 5. Полномочия органов государственной власти и органов местного самоуправления в сфере стратегического планирования		18			1			2									15	
Тема 6. Система стратегического планирования		20			1			4									15	
Тема 7. Документы стратегического планирования и их реализация		20			1			4									15	
Тема 8. Мониторинг и контроль реализации документов стратегического планирования		17						2									15	
В том числе текущий контроль		2									2							
Экзамен		9												9				
ИТОГО		144			4			12			2			9			117	

Тема 1. История становления стратегического государственного и муниципального управления

Эволюция систем планирования. Стратегическое планирование как инструмент управления на государственном уровне. Технологии принятия стратегических решений. Правовое регулирование процессов государственного и муниципального стратегического планирования.

Тема 2. Методология стратегического государственного управления

Генри Минцберг: Школы стратегий. Программно-целевой подход. Проектный подход. Конкурентное развитие по М. Портеру. Корпоративное управление П. Друкера. Концепция стейкхолдеров.

Тема 3. Формирование и анализ стратегических альтернатив

Матрица Ансоффа. SWOT-анализ. PEST-анализ. Отраслевой анализ М. Портера. Система сбалансированных показателей Д. Нортон и Р. Каплана.

Тема 4. Структура и содержание стратегического плана

Оценка текущей социально-экономической ситуации и степени достижения целей социально-экономического развития. Стратегические изменения и роль видения. Миссия, видение, ценности и лидерство. Методики оценки социально-экономического развития территорий. Основные направления, мероприятия и механизмы реализации стратегией. Проблемы стратегического государственного планирования и управления в современной России.

Тема 5. Полномочия органов государственной власти и органов местного самоуправления в сфере стратегического планирования

Полномочия органов государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере стратегического планирования. Полномочия органов местного самоуправления в сфере стратегического планирования

Тема 6. Система стратегического планирования

Принципы стратегического планирования. Задачи стратегического планирования. Участники стратегического планирования. Полномочия участников стратегического планирования. Стратегическое планирование на уровне муниципального образования. Информационное обеспечение стратегического планирования.

Тема 7. Документы стратегического планирования и их реализация

Документы стратегического планирования федерального и регионального уровня. Документы стратегического планирования муниципального уровня. Координация разработки и реализации документов стратегического планирования. Государственная регистрация документов стратегического планирования. Общественное обсуждение проектов документов стратегического планирования. Документы стратегического планирования, разрабатываемые в рамках целеполагания на федеральном и региональном уровне. Документы стратегического планирования, разрабатываемые в рамках целеполагания по отраслевому и территориальному принципу на федеральном уровне. Документы стратегического планирования, разрабатываемые в рамках прогнозирования на федеральном и региональном уровне. Документы стратегического планирования, разрабатываемые в рамках планирования и программирования на федеральном и региональном уровне. Документы стратегического планирования, разрабатываемые на уровне муниципального образования. Реализация документов стратегического планирования на федеральном, региональном и муниципальном уровне.

Тема 8. Мониторинг и контроль реализации документов стратегического планирования

Цель и задачи мониторинга реализации документов стратегического планирования. Задачи контроля реализации документов стратегического планирования. Порядок осуществления контроля реализации документов стратегического планирования.

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа, групповых или индивидуальных консультаций.

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа является важнейшей составной частью учебного процесса и обязанностью каждого студента.

Самостоятельная работа студентов состоит в проработке теоретического материала, выполнении самостоятельных заданий в конце каждого практического занятия и выполнении внеаудиторных самостоятельных заданий (домашние задания и дополнительные задания по углубленному изучению разделов дисциплины). К самостоятельной работе студентов относится подготовка к экзамену.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используется электронный курс Стратегическое государственное и муниципальное управление – <https://e-learning.unn.ru/user/index.php?id=10313>, созданный в системе электронного обучения ННГУ <https://e-learning.unn.ru>"

Методические рекомендации к самостоятельной работе

Методические рекомендации к самостоятельному выполнению практических заданий

1. Внимательно прочитайте теоретический материал – конспект, составленный на лекционном занятии, материал учебника, пособия. Выпишите формулы из конспекта по изучаемой теме.

2. Обратите внимание, как использовались данные формулы при решении задач на занятии.

3. Выпишите ваш вариант задания, предложенного в методических указаниях по дисциплине, в соответствии с порядковым номером.

4. Решите предложенную задачу, используя выписанные формулы.

5. В случае необходимости воспользуйтесь справочными данными.

6. Проанализируйте полученный результат (проверьте размерности величин, правильность подстановки в формулы численных значений, правильность расчетов, правильность вывода неизвестной величины из формулы).

7. Решение задач должно сопровождаться необходимыми пояснениями. Расчётные формулы приводите на отдельной строке, выделяя из текста, с указанием размерности величин. Формулы записывайте сначала в общем виде (буквенное выражение), затем подставляйте числовые значения без указания размерностей, после чего приведите конечный результат расчётной величины.

Показатели результатов работы для самопроверки:

- грамотная запись условия задачи и ее решения;
- грамотное использование формул;
- грамотное использование справочной литературы;

- точность и правильность расчетов;
- обоснование решения задачи.

Методические рекомендации по оформлению отчетов по практическим занятиям и подготовка к их защите

1. Обратитесь к методическим рекомендациям «Методические рекомендации к выполнению практических заданий по дисциплине Стратегическое государственное и муниципальное управление» по проведению практических работ и оформите работу, указав название, цель и порядок проведения работы.

2. Повторите основные теоретические положения по теме практической работы, используя конспект лекций или методические указания.

3. Сформулируйте выводы по результатам работы, выполненной на учебном занятии. В случае необходимости, закончите выполнение расчетной части.

4. Подготовьтесь к защите выполненной работы: повторите основные теоретические положения и ответьте на контрольные вопросы, представленные в методических указаниях по проведению лабораторных или практических работ.

Показатели результатов работы для самопроверки:

- оформление лабораторных / практических работ в соответствии с требованиями, описанными в методических указаниях;
- качественное выполнение всех этапов работы;
- необходимый и достаточный уровень понимания цели и порядка выполнения работы;
- правильное оформление выводов работы;
- обоснованность и четкость изложения ответа на контрольные вопросы к работе.

Методические рекомендации к подготовке учебно-исследовательской реферативной работы

Учебно-исследовательская реферативная работа (реферат) – изложение в письменном виде или форме публичного доклада содержания научного труда (трудов), литературы по теме. При подготовке реферата студент самостоятельно изучает группу источников по определённой теме, которая, как правило, подробно не освещается на лекциях. Цель написания реферата – овладение навыками анализа и краткого изложения изученных материалов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к таким работам. Это самостоятельная учебно-исследовательская работа студента, где раскрывается суть исследуемой проблемы, приводятся различные точки зрения, собственные взгляды на нее. Содержание реферата должно быть логическим, изложение материала носит проблемно-тематический характер.

Сформулируйте тему работы, причем она должна быть не только актуальной по своему значению, но оригинальной, интересной по содержанию. Тематика направлений обычно рекомендуется преподавателем, но в определении конкретной темы студенту следует проявить инициативу.

Основные этапы подготовки реферата:

- выбор темы;
- консультации у преподавателя;
- подготовка плана реферата;
- работа с источниками, сбор материала;
- написание текста реферата;
- оформление рукописи и предоставление ее преподавателю;
- защита реферата.

Объем реферата должен составлять 15-30 страниц машинописного текста.

При написании реферата следует подбирать литературу, освещающую как теоретическую, так и практическую стороны проблемы. При обработке полученного материала студент должен: систематизировать его и выдвинуть свои гипотезы с их обоснованием, определить свою позицию по рассматриваемой проблеме, сформулировать определения и основные выводы, характеризующие результаты исследования и оформить их в письменном виде.

В процессе выполнения реферата необходимо учитывать следующее:

- во введении на одной странице должна быть показана цель написания реферата, указаны задачи. Кратко следует коснуться содержания отдельных разделов работы, охарактеризовать в общих чертах основные источники, которые нашли свое отражение в работе.

- в текстовой части рассматриваются основные вопросы реферата.

Основная часть может состоять из двух или более параграфов; в конце каждого параграфа делаются краткие выводы. Изложение материала должно быть последовательным и логичным. Оно также должно быть конкретным и полностью оправданным. При этом важно не просто переписывать первоисточники, а излагать основные позиции по рассматриваемым вопросам.

В заключении следует сделать общие выводы и кратко изложить изученные положения (представить содержание реферата в тезисной форме). После заключения необходимо привести список литературы.

Примерный алгоритм действий при написании реферата:

1. Подберите и изучите основные источники по теме (как правило, при разработке реферата используется не менее 8-15 различных источников).
2. Составьте библиографию.
3. Разработайте план реферата исходя из имеющейся информации.
4. Обработайте и систематизируйте подобранную информацию по теме.
5. Отредактируйте текст реферата с использованием компьютерных технологий.
6. Подготовьте публичное выступление по материалам реферата, желательно подготовить презентацию, иллюстрирующую основные положения работы.

Критерии результатов работы для самопроверки:

- актуальность темы исследования;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- правильность и полнота использования источников;
- соответствие оформления реферата предъявляемым требованиям.

Учебно-методические документы, регламентирующие самостоятельную работу

адреса доступа к документам

<https://arz.unn.ru/sveden/document/>

https://arz.unn.ru/pdf/Metod_all_all.pdf

5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине

5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине

В ходе промежуточной аттестации по дисциплине осуществляется оценка сформированности компонентов компетенций (полнота знаний/ наличие умений/ навыков),

т.е. результатов обучения, указанных в таблице п.2 настоящей рабочей программы, на основе оценки усвоения содержания дисциплины.

Обобщенная оценка сформированности компонентного состава компетенции в ходе промежуточной аттестации по дисциплине проводится на основе учета текущей успеваемости в ходе освоения дисциплины и учета результата сдачи промежуточной аттестации.

Выявленные признаки несформированности компонентов (индикаторов) хотя бы одной компетенции не позволяют выставить интегрированную положительную оценку сформированности компетенций и освоения дисциплины на данном этапе обучения.

Обобщенная оценка сформированности компонентного состава компетенций на промежуточной аттестации, которая вносится в зачетно-экзаменационную ведомость по дисциплине и зачетную книжку студента, осуществляется по следующей оценочной шкале.

Шкала оценки сформированности компонентного состава компетенций на промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
Зачтено	Отлично	сформированность компонентного состава (индикаторов) компетенций соответствует требованиям компетентностной модели будущего выпускника на данном этапе обучения, основанным на требованиях ОС ННГУ по направлению подготовки, студент готов самостоятельно решать стандартные и нестандартные профессиональные задачи в предметной области дисциплины в соответствии с типами задач профессиональной деятельности осваиваемой образовательной программы
	Хорошо	сформированность компонентного состава (индикаторов) компетенций соответствует требованиям компетентностной модели будущего выпускника на данном этапе обучения, основанным на требованиях ОС ННГУ по направлению подготовки, но студент готов самостоятельно решать только различные стандартные профессиональные задачи в предметной области дисциплины в соответствии с типами задач профессиональной деятельности осваиваемой образовательной программы
	Удовлетворительно	сформированность компонентного состава (индикаторов) компетенций соответствует в целом требованиям компетентностной модели будущего выпускника на данном этапе обучения, основанным на требованиях ОС ННГУ по направлению подготовки, но студент способен решать лишь минимум стандартных профессиональных задач в предметной области дисциплины в соответствии с типами задач профессиональной деятельности осваиваемой образовательной программы
Не зачтено	Неудовлетворительно	сформированность компонентного состава (индикаторов) компетенций не соответствует требованиям компетентностной модели будущего выпускника на данном этапе обучения, основанным на требованиях ОС ННГУ по направлению подготовки, студент не готов решать профессиональные задачи в предметной области дисциплины в соответствии с типами задач профессиональной деятельности осваиваемой образовательной программы

Шкала оценивания сформированности компетенции

Уровень сформированности компетенции (индикатора достижения компетенции)	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	не зачтено	зачтено		
Знания	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем требованиям программы подготовки, без ошибок.
Умения	При решении	Продемонстрированы	Продемонстрированы все	Продемонстрированы

	стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме.	основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.
Навыки	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами.	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.

5.2 Критерии и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине

Критерии оценки практических заданий

Оценивание знаний, умений и навыков, приобретенных в ходе решения практических задач, осуществляется по шкале «зачтено» - «не зачтено».

«зачтено» выставляется студенту, если задание выполнено полностью; в решении задач отсутствуют ошибки и пробелы, возможны неточности, не являющиеся следствием незнания или непонимания учебного материала.

«не зачтено» выставляется студенту, если задание выполнено не полностью; имеются существенные ошибки и пробелы в решении задач, являющиеся следствием незнания или непонимания учебного материала.

Критерии оценки письменной учебно-исследовательской реферативной работы

Оценка «отлично» - Реферативная работа полностью раскрывает основные вопросы теоретического материала. Студент приводит информацию из первоисточников и изданий периодической печати, приводит практические примеры, отвечает на дополнительные вопросы преподавателя и студентов (в процессе выступления с докладом).

Оценка «хорошо» - Реферативная работа частично раскрывает основные вопросы теоретического материала. Студент приводит информацию из первоисточников, отвечает на дополнительные вопросы преподавателя и студентов (в процессе выступления с докладом), но при этом дает не четкие ответы, без достаточно их аргументации.

Оценка «удовлетворительно» - Реферативная работа в общих чертах раскрывает основные вопросы теоретического материала. Студент приводит информацию только из учебников. При ответах на дополнительные вопросы (в процессе выступления с докладом) путается в ответах, не может дать понятный и аргументированный ответ.

Оценка «неудовлетворительно» ставится за рефераты, в которых нет информации о проблематике работы и ее месте в контексте других работ по исследуемой теме.

Критерии устного ответа студента при опросе на экзамене

Оценка «отлично» выставляется, когда студент глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с ситуационными заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок.

Оценка «хорошо» выставляется, если студент твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при анализе информации.

Оценка «удовлетворительно» выставляется в том случае, при котором студент освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении

программного материала и испытывает затруднения в выполнении анализа информации.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, в ответе которого обнаружались существенные пробелы в знании основного содержания учебной программы дисциплины и / или неумение использовать полученные знания.

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения и для контроля формирования компетенции

Контрольные вопросы для промежуточной аттестации (к экзамену)

Вопрос	Код формируемой компетенции
1. Эволюция систем планирования	ПК-1
2. Стратегическое планирование как инструмент управления на государственном уровне	ПК-1
3. Технологии принятия стратегических решений	ПК-1
4. Правовое регулирование процессов государственного и муниципального стратегического планирования	ПК-1
5. Генри Минцберг: Школы стратегий	ПК-1
6. Программно-целевой подход	ПК-1
7. Проектный подход	ПК-1
8. Конкурентное развитие по М. Портеру	ПК-1
9. Корпоративное управление П. Друкера	ПК-1
10. Концепция стейкхолдеров	ПК-1
11. Матрица Ансоффа	ПК-1
12. SWOT-анализ	ПК-1
13. PEST-анализ	ПК-1
14. Отраслевой анализ М. Портера	ПК-1
15. Система сбалансированных показателей Д. Нортон и Р. Каплана	ПК-1
16. Оценка текущей социально-экономической ситуации и степени достижения целей социально-экономического развития	ПК-1
17. Стратегические изменения и роль видения	ПК-1
18. Миссия, видение, ценности и лидерство	ПК-1
19. Методики оценки социально-экономического развития территорий	ПК-1
20. Основные направления, мероприятия и механизмы реализации стратегией	ПК-1
21. Проблемы стратегического государственного планирования и управления в современной России	ПК-1
22. Полномочия органов государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере стратегического планирования	ПК-1
23. Полномочия органов местного самоуправления в сфере стратегического планирования	ПК-1
24. Принципы стратегического планирования	ПК-1
25. Задачи стратегического планирования	ПК-1
26. Участники стратегического планирования	ПК-1
27. Полномочия участников стратегического планирования	ПК-1
28. Стратегическое планирование на уровне муниципального образования	ПК-1
29. Информационное обеспечение стратегического планирования	ОПК-2
30. Документы стратегического планирования федерального и	ПК-12

регионального уровня	
31. Документы стратегического планирования муниципального уровня	ПК-12
32. Координация разработки и реализации документов стратегического планирования	ПК-12
33. Государственная регистрация документов стратегического планирования	ПК-12
34. Общественное обсуждение проектов документов стратегического планирования	ПК-12
35. Документы стратегического планирования, разрабатываемые в рамках целеполагания на федеральном и региональном уровне	ПК-12
36. Документы стратегического планирования, разрабатываемые в рамках целеполагания по отраслевому и территориальному принципу на федеральном уровне	ПК-12
37. Документы стратегического планирования, разрабатываемые в рамках прогнозирования на федеральном и региональном уровне	ПК-12
38. Документы стратегического планирования, разрабатываемые в рамках планирования и программирования на федеральном и региональном уровне	ПК-12
39. Документы стратегического планирования, разрабатываемые на уровне муниципального образования	ПК-12
40. Реализация документов стратегического планирования на федеральном, региональном и муниципальном уровне	ПК-12
41. Цель и задачи мониторинга реализации документов стратегического планирования	ПК-12
42. Задачи контроля реализации документов стратегического планирования	ПК-12
43. Порядок осуществления контроля реализации документов стратегического планирования	ПК-12

Тематика учебно-исследовательских реферативных работ

для оценки сформированности компетенции ОПК-2

1. Формирование правовой базы для стратегического планирования на муниципальном уровне в современной России
2. Особенности перехода к новым правовым условиям стратегического планирования
3. Состояние и перспективы развития государственного стратегического планирования в России

для оценки сформированности компетенции ПК-1

4. Механизмы разработки документов стратегического планирования
5. Механизмы реализации документов стратегического планирования
6. Методология и инструменты государственного планирования

для оценки сформированности компетенции ПК-12

7. Национальные цели и стратегические задачи развития РФ до 2024 года.
8. Цели устойчивого развития ООН
9. Технологии для устойчивого развития и их вклад в ЦУР

Типовые задания/задачи

для оценки сформированности компетенции ОПК-2

Задание 1. Источниками данных, которые могут быть использованы для мониторинга стратегий, являются:

- ☐ Федеральное статистическое наблюдение (РОССТАТ);
- ☐ Данные исполнительных органов государственной власти субъектов РФ и МСУ;
- ☐ Результаты социологических опросов профильных организаций (ФСО, Ромир, Левада, РАН и т. д.);
- ☐ Публикации в СМИ;
- ☐ Данные научно-исследовательских работ;
- ☐ Международные и российские рейтинги.

Проведите сравнительный анализ предложенных источников, выделите преимущества каждого.

для оценки сформированности компетенции ПК-1

Задание 2. Используя 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», опишите участников стратегического планирования на федеральном, региональном и муниципальном уровне.

Задание 3. Определите, какие виды взаимодействия осуществляются между органами исполнительной власти и органами местного самоуправления региона в сфере стратегического планирования.

Задание 4. Предложите механизмы методической поддержки регионам для совершенствования системы стратегического планирования.

для оценки сформированности компетенции ПК-12

Задание 5. Система документов стратегического планирования регионального развития, существовавшая до принятия 172-ФЗ включала:

на федеральном уровне:

- ☐ концепцию долгосрочного социально-экономического развития РФ на период до 2020 года;
- ☐ прогноз долгосрочного социально-экономического развития на долгосрочный период до 2030 года;
- ☐ отраслевые документы стратегического планирования (порядка 80);
- ☐ схемы территориального планирования (транспорт, энергетика, здравоохранение, образование);
- ☐ стратегии социально-экономического развития федеральных округов, в т. ч. стратегия развития арктической зоны РФ и обеспечения национальной безопасности на период до 2020 года;

- ☐ основные направления деятельности Правительства РФ;

- ☐ государственные программы РФ (40) и ФЦП (48);

на региональном уровне:

- ☐ стратегии социально-экономического развития субъектов РФ (разработано 85 документов, утверждено 75);
- ☐ схемы территориального планирования;
- ☐ программы и прогнозы социально-экономического развития на среднесрочный период;
- ☐ государственные программы субъектов РФ.

172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» ввел следующую систему документов планирования:

- ☐ стратегия пространственного развития РФ;
- ☐ стратегия развития макрорегионов;
- ☐ стратегия развития субъектов РФ;
- ☐ долгосрочные и среднесрочные прогнозы развития субъектов РФ;
- ☐ план мероприятий по реализации стратегии развития субъекта РФ;

- ☐ государственные программы субъекта РФ;
- ☐ документы муниципального стратегического планирования.

Проведите анализ изменений законодательства в сфере стратегического планирования, выделите тренды. Ответ обоснуйте.

Задание 6. На основе выбранного региона/города провести SWOT-анализ (минимум по 5 элементам) и сопоставление между ними. Полученные выводы занести в таблицу. Предложить ряд мероприятий по устранению слабых сторон субъекта. Определить специализацию субъекта на основе сильных сторон.

Задание 7. На основе стратегии развития субъекта и реализуемых программ и подпрограмм развития в различных сферах (минимум 5 направлений) построить систему сбалансированных показателей по 4 блокам: финансы, благополучатели, внутренние процессы, обучение и развитие. На основе полученной системы сбалансированных показателей определить сферы наличия «двойного финансирования» и «перекрестной ответственности» в рамках реализуемых программ и подпрограмм развития субъекта. Определить ключевые проблемы субъекта и предложить ряд мероприятий для их устранения. В качестве субъекта исследования может быть выбран регион или город-миллионник.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Перцик, Е. Н. Территориальное планирование : учебник для вузов / Е. Н. Перцик. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 362 с. // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470472>

2. Охотский, Е. В. Теория и механизмы современного государственного управления в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / Е. В. Охотский. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 367 с. // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470601>.

3. Охотский, Е. В. Теория и механизмы современного государственного управления в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / Е. В. Охотский. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 299 с. // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470602>

б) дополнительная литература

1. Васильева, В. М. Государственная политика и управление : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. М. Васильева, Е. А. Колеснева, И. А. Иншаков. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 441 с. // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/414307>

2. Купряшин, Г. Л. Основы государственного и муниципального управления : учебник и практикум для академического бакалавриата / Г. Л. Купряшин. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 500 с. // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/401296>

3. Мухаев, Р. Т. Система государственного и муниципального управления в 2 т. Том 1 : учебник для академического бакалавриата / Р. Т. Мухаев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 301 с. // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/421259>

4. Белов, П. Г. Системный анализ и программно-целевой менеджмент рисков : учебник и практикум для вузов / П. Г. Белов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 289 с. // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473132>

5. Проектное управление в органах власти: учебник и практикум для вузов / Н. С. Гегедюш [и др.] ; ответственный редактор Н. С. Гегедюш. — 2-е изд. — Москва :

Издательство Юрайт, 2021. — 186 с. // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476653>

6. Региональное управление и территориальное планирование в 2 ч. Часть 1. : учебник и практикум для академического бакалавриата / Ю. Н. Шедько [и др.] ; под редакцией Ю. Н. Шедько. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 205 с // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/421599>

7. Региональное управление и территориальное планирование в 2 ч. Часть 2. : учебник и практикум для академического бакалавриата / Ю. Н. Шедько [и др.] ; под редакцией Ю. Н. Шедько. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 302 с. // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/421600>

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Лицензионное программное обеспечение: операционная система: Microsoft Windows.

Лицензионное программное обеспечение: Microsoft Office.

Электронные библиотечные системы и библиотеки:

Электронная библиотечная система "Лань" <https://e.lanbook.com/>

Электронная библиотечная система "Консультант студента" <http://www.studentlibrary.ru/>

Электронная библиотечная система "Юрайт" <http://www.urait.ru/ebs>

Электронная библиотечная система "Znanium" <http://znanium.com/>

Электронно-библиотечная система Университетская библиотека ONLINE <http://biblioclub.ru/>

[Фундаментальная библиотека ННГУ](http://www.lib.unn.ru/) www.lib.unn.ru/

Сайт библиотеки Арзамасского филиала ННГУ. — Адрес доступа: lib.arz.unn.ru

Ресурс «Массовые открытые онлайн-курсы Нижегородского университета им. Н.И. Лобачевского» <https://mooc.unn.ru/>

Портал «Современная цифровая образовательная среда Российской Федерации» <https://online.edu.ru/public/promo>

Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики [Электронный ресурс]. — Режим доступа: www.gks.ru

ГАРАНТ. Информационно-правовой портал [Электронный ресурс].— Режим доступа: <http://www.garant.ru>

«КонсультантПлюс» [Электронный ресурс].— Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения (ноутбук, проектор, экран);

Помещения для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации;

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащённые компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ННГУ.

Программа дисциплины **«Стратегическое государственное и муниципальное управление»** составлена в соответствии с образовательным стандартом высшего образования (ОС ННГУ) магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (приказ ННГУ от 14.04.2021г. №193-ОД).

Автор(ы): Рязанова В.А.
к.э.н., доцент

Рецензент (ы): Люшина Э.Ю.
к.э.н., доцент

Программа одобрена на заседании кафедры экономики, управления и информатики от 17.11.2021 года, протокол № 9
зав. кафедрой
к.п.н., доцент Статеев А.А.

Председатель УМК факультета естественных и математических наук
к.э.н., доцент Люшина Э.Ю.

П.7. а) СОГЛАСОВАНО:

Заведующий Федосеева Т.А.
библиотекой