

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Арзамасский филиал

Факультет дошкольного и начального образования

УТВЕРЖДЕНО
решением ученого совета ННГУ
(протокол от 24.11.2021 г. №14)

Рабочая программа дисциплины

Мониторинг результатов образования

(наименование дисциплины)

Уровень высшего образования
магистратура

(бакалавриат / магистратура / специалитет)

Направление подготовки / специальность
44.04.01 Педагогическое образование

(указывается код и наименование направления подготовки / специальности)

Направленность образовательной программы
Инновационные технологии дошкольного и начального образования

(указывается профиль / магистерская программа / специализация)

Форма обучения
заочная

(очная / очно-заочная / заочная)

Арзамас
2021 год

1. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП

Дисциплина Б1.О.01.04 «Мониторинг результатов образования» относится к обязательной части образовательной программы направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, магистерская программа Инновационные технологии дошкольного и начального образования.

Дисциплина предназначена для освоения студентами заочной формы обучения на 1 курсе во 2 семестре.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции* (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине (дескрипторы компетенции)**	
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИУК-6.1. Знает основные принципы профессионального и личностного развития; способы совершенствования своей деятельности на основе самооценки. ИУК-6.2. Умеет решать задачи собственного профессионального и личностного развития; составлять приоритеты. ИУК-6.3. Владеет навыками совершенствования своей познавательной деятельности на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни.	<i>Знать</i> основные принципы мониторинга результатов образования	Тестирование Устный опрос
		<i>Уметь</i> применять на практике основные принципы мониторинга результатов образования	Контрольные задания по теоретическим основам дисциплины
		<i>Владеть</i> навыками иллюстрирования принципов мониторинга результатов образования при написании учебно-исследовательских реферативных работ	Учебно-исследовательские реферативные работы
ОПК-5 Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	ИОПК-5.1. Знает планируемые результаты обучения в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, современные подходы к мониторингу результатов образования, технологии и методы, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу с обучающимися. ИОПК-5.2. Умеет разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, интерпретировать результаты мониторинга с целью разработки программы преодоления трудностей в обучении. ИОПК-5.3. Владеет современными технологиями проведения мониторинга результатов образования обучающихся и технологиями реализации программы	<i>Знать</i> нормативно-правовое обеспечение и теоретические основы мониторинга результатов образования	Тестирование Устный опрос
		<i>Уметь</i> разрабатывать критериально-диагностический инструментарий мониторинга результатов образования, осуществлять аналитико-синтетическую деятельность при выборе методов мониторинговых исследований, последовательности их применения с целью преодоления трудностей в обучении.	Контрольные задания по теоретическим основам дисциплины
		<i>Владеть</i> навыками организации и планирования мониторинга результатов образования	Учебно-исследовательские реферативные работы

обеспечения мониторинга результатов образования													
Тема 6. Мониторинг готовности к школе		14				2							12
Тема 7. Мониторинг образовательных достижений и развития личности обучающихся		17		2		2							13
В том числе текущий контроль		1							1				
Зачет		4									4		
ИТОГО		108		6		12			1		4		85

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа.

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа является важнейшей составной частью учебного процесса и обязанностью каждого студента.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используется электронный управляемый курс «Мониторинг результатов образования» <https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=2324>, созданный в системе электронного обучения ННГУ <https://e-learning.unn.ru/>.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Мониторинг результатов образования» осуществляется в следующих видах: работа с основной и дополнительной литературой, учебно-исследовательские реферативные работы, подготовка к устному опросу.

Методические рекомендации для работы с основной и дополнительной литературой

Работа с литературой должна сопровождаться записями в той или иной форме (конспект, тезисы). При этом важно не только привлечь более широкий круг литературы, но и суметь на ее основе разобраться в степени изученности темы. Стоит выявить дискуссионные вопросы, нерешенные проблемы, попытаться высказать свое отношение к ним. Привести и аргументировать свою точку зрения или отметить, какой из имеющихся в литературе точек зрения по данной проблематике придерживаетесь и почему.

По завершении изучения рекомендуемой литературы полезно проверить уровень своих знаний с помощью контрольных вопросов для самопроверки. Необходимо вести систематическую работу над литературными источниками. Необходимо изучать не только литературу, рекомендуемую в данных учебно-методических материалах, но и новые, существенно важные издания по курсу, вышедшие в свет после его публикации. При этом следует выделять неясные, сложные для восприятия вопросы. В целях прояснения последних нужно обращаться к преподавателю.

Методические рекомендации для составления конспектов прочитанной литературы

Конспект – это последовательная фиксация информации, отобранной и обдуманной в процессе чтения. **Конспект-схема** – это схематическая запись прочитанного материала.

Методические рекомендации

Ознакомьтесь с текстом, прочитайте предисловие, введение, оглавление, главы и параграфы, выделите информационно значимые места текста.

Составьте план текста - он поможет вам в логике изложения, сгруппировать материал.

1. Составляя план при чтении текста, старайтесь определить суть мыслей и их границы. Эти места в книге отмечайте. Нужным отрывкам дайте заголовки, формулируя соответствующий пункт плана. Затем снова просмотрите прочитанное, чтобы убедиться, правильно ли установлен «поворот» содержания, уточните формулировки.

2. Стремитесь, чтобы заголовки-пункты плана наиболее полно раскрывали мысли

автора. Последовательно прочитывая текст, составляйте к нему черновой набросок плана с нужной детализацией.

3. Записи делайте так, чтобы ее легко можно было охватить одним взглядом.

Сделайте библиографическое описание конспектируемого материала. Выделите тезисы и запишите их с последующей аргументацией, подкрепляя примерами и конкретными фактами. Сгруппируйте факты в логической последовательности, дайте название выделенным пунктам.

Изложите каждый вопрос плана. Используйте реферативный способ изложения (например: «Автор считает ...», «раскрывает ...» и т.д.).

Текст автора оформляйте как цитату.

В заключении обобщите текст конспекта, выделите основное содержание проработанного материала, дайте ему оценку.

Оформите конспект: выделите разными цветами наиболее важные места так, чтобы они легко находились взглядом.

Методические рекомендации для составления тезисов литературного источника

Тезисы позволяют обобщить изученный материал, выразить его суть в кратких формулировках, помогая раскрыть содержание книги, статьи и доклада. В отличие от цитат тезисы являются кратким изложением основных мыслей доклада или реферата, выписанных непосредственно из текста.

Методические рекомендации

При составлении тезисов не приводите факты и примеры. Сохраняйте в тезисах самобытную форму высказывания, чтобы не потерять документальность и убедительность.

Изучаемый текст читайте неоднократно, разбивая его на отрывки, в каждом из которых выделяйте главное, и на основе главного формулируйте тезисы.

Полезно связывать отдельные тезисы с подлинником текста (делайте ссылки на страницы книги).

По окончании работы над тезисом сверьте их с текстом источника.

Методические рекомендации для подготовки к устному опросу на занятии

1. При подготовке ответа используйте несколько источников литературы по выбранной теме (вопросу), используйте печатные издания и источники электронных библиотек или Интернет-ресурсов.

2. Сделайте цитаты из книг и статей по выбранной теме (обратите внимание на непонятные слова и выражения, уточните их значение в справочной литературе).

3. Проанализируйте собранный материал и составьте план ответа, акцентируя внимание на наиболее важных моментах.

4. Напишите основные положения ответа в соответствии с планом, выписывая по каждому пункту несколько предложений.

5. Перескажите текст ответа, корректируя последовательность изложения материала.

6. Подготовленное сообщение может сопровождаться презентацией, иллюстрирующей его основные положения.

Показатели результатов работы для самопроверки:

- полнота и качественность информации по заданной теме;
- свободное владение материалом по заданной теме;
- логичность и четкость изложения материала;
- наличие и качество презентационного материала.

Методические рекомендации по самостоятельному выполнению контрольных заданий по теоретическим основам дисциплины

Подготовка к выполнению контрольных заданий по теоретическим основам дисциплины требует акцентирования внимания на определениях, терминах, содержании понятий, современных открытиях ученых в области естественных наук и методики их преподавания.

Для самоподготовки нужно использовать рабочую программу дисциплины, методические разработки (рекомендации, практикумы, пособия) с вопросами контрольной работы, учебно-методическим и информационным обеспечением.

Методические рекомендации по оформлению презентации к устному ответу

Мультимедийные презентации к устному ответу используются для того, чтобы студент смог наглядно продемонстрировать дополнительные материалы к своему сообщению (фото-, видео-, аудио- файлы, схемы и таблицы).

1) Общие требования к презентации.

- Презентация должна включать от 15 до 17 слайдов.
- Первый слайд – титульный, на котором должны быть представлены: название темы сообщения, фамилия, имя, отчество автора-составителя.
- Следующий слайд – содержание, где представлен план сообщения. Целесообразно, чтобы содержание было представлено в виде гиперссылок, по которым можно перейти на необходимую страницу и вернуться вновь на содержание.
- Дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста. Предпочтение отдается схемам, кластерам, смарт-объектам, любой, необходимой для визуализации наглядности.
- Последний слайдам должен содержать список используемой литературы.

2) Практические рекомендации по созданию презентаций.

I. Планирование презентации – это многошаговая процедура, включающая определение целей, изучение аудитории, формирование структуры и логики подачи материала. Планирование презентации включает:

- 1) определение общих целей (информирование, убеждение, развлечение);
- 2) определение поддерживающих целей;
- 3) сбор информации об аудитории;
- 4) определение основной идеи (концепции) презентации (выписывание основных мыслей; графическое расположение на листе всех вопросов, требующих своего освещения; перечисление и характеристика всех взглядов, которые требуется сопоставить и др.);
- 5) выбор структуры презентации;
- 6) подбор материалов;
- 7) оценка качества материалов;
- 8) планирование выступления (выбор средств и приемов для лучшего донесения информации);
- 9) создание презентации;
- 10) проверка логики подачи материала;
- 11) подготовка заключения.

II. Разработка презентации – методологические особенности подготовки слайдов презентации, включая вертикальную и горизонтальную логику, содержание и соотношение текстовой и графической информации.

III. Репетиция презентации – это проверка и отладка созданной презентации.

3) Рекомендации по оформлению презентаций.

В оформлении презентаций выделяют два блока: оформление слайдов и представление информации. Для создания качественной презентации необходимо соблюдать ряд требований:

<i>Стиль</i>	Соблюдайте единый стиль оформления. Избегайте стилей, которые будут отвлекать от содержания презентации. Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями).
<i>Фон</i>	Для фона предпочтительны холодные и теплые полутона.
<i>Использование цвета</i>	На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста. Для фона и текста используйте контрастные цвета. Обратите внимание на цвет гиперссылок (до и после использования). Старайтесь избегать черного цвета в оформлении слайдов.

	<p>Помните, что цветовое восприятие имеет свои закономерности и особенности:</p> <ul style="list-style-type: none"> – темные цвета воспринимаются четче и легче читаются; – светлые оттенки могут размываться на белом фоне.
<i>Анимационные эффекты</i>	<p>Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде.</p> <p>Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.</p>
<i>Содержание информации</i>	<p>Тексты на слайде не должны быть слишком длинными и плотными (максимум 10 строк по 5-6 слов в одном кадре). Используйте короткие слова и предложения. Откажитесь от сокращений в тексте, исключения составляют только общепринятые. Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных. Заголовки должны привлекать внимание аудитории. Помните, что на одном слайде может быть представлена только одна тема.</p>
<i>Расположение информации на странице</i>	<p>Предпочтительно горизонтальное расположение информации. Избегайте вертикальных надписей, поскольку они плохо читаются (только в крайнем случае).</p> <p>Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.</p> <p>Если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней.</p>
<i>Шрифты</i>	<p>Используйте наиболее распространенные и хорошо читаемые – Arial и TimesNewRoman. Другие шрифты – убедитесь, что не сливаются буквы. Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации.</p> <p>Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание.</p> <p>Нельзя злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже строчных).</p> <p>С целью выделения информации используйте шрифты разной величины: для цифровых, буквенных, текстовых обозначений и заголовков.</p> <p>Размер кеглей: для заголовков – не менее 24; для информации не менее 18.</p> <p>Мелкий шрифт (14) используется только для служебных надписей, не предназначенных для слушателей.</p>
<i>Способы выделения информации</i>	<p>Используйте:</p> <ul style="list-style-type: none"> – рамки; границы, заливку; – штриховку, стрелки; – рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов. <p>Выделение рамкой отдельной части изображения придает ему законченный вид.</p> <p>Общая рамка для текста придает ему законченный вид.</p> <p>Помните, что</p> <ul style="list-style-type: none"> – черные широкие рамки (особенно черные) вызывают негативные ассоциации; – используемые в тексте линии, как и шрифт, должны быть хорошо различимыми, а штриховки и заливки хорошо заметными.
<i>Объем информации</i>	<p>Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: слушатели могут одновременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений.</p> <p>Помните, что наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.</p>
<i>Виды слайдов</i>	<p>Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – с текстом; – с таблицами; – с диаграммами.

Методические рекомендации для написания учебно-исследовательских реферативных работ

Реферат – краткое изложение в письменном виде или форме публичного доклада содержания научного труда (трудов), литературы по теме. При подготовке реферата студент самостоятельно изучает группу источников по определённой теме, которая, как правило, подробно не освещается на лекциях. Цель написания реферата – овладение навыками анализа и краткого изложения изученных материалов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к таким работам. Это самостоятельная учебно-исследовательская работа студента, где раскрывается суть исследуемой проблемы, приводятся различные точки зрения, собственные взгляды на нее.

Содержание реферата должно быть логическим, изложение материала носит проблемно-тематический характер.

Методические рекомендации

Сформулируйте тему работы, причем она должна быть не только актуальной по своему значению, но оригинальной, интересной по содержанию. Тематика направлений обычно рекомендуется преподавателем, но в определении конкретной темы студенту следует проявить инициативу.

Основные этапы подготовки реферата:

- выбор темы;
- консультации преподавателя;
- подготовка плана реферата;
- работа с источниками, сбор материала;
- написание текста реферата;
- оформление рукописи и предоставление ее преподавателю;
- защита реферата.

Объем реферата должен составлять 15-30 страниц машинописного текста.

При написании реферата следует подбирать литературу, освещающую как теоретическую, так и практическую стороны проблемы. При обработке полученного материала студент должен: систематизировать его и выдвинуть свои гипотезы с их обоснованием, определить свою позицию по рассматриваемой проблеме, сформулировать определения и основные выводы, характеризующие результаты исследования и оформить их в письменном виде.

В процессе выполнения реферата необходимо учитывать следующее:

– во введении на одной странице должна быть показана цель написания реферата, указаны задачи. Кратко следует коснуться содержания отдельных разделов работы, охарактеризовать в общих чертах основные источники, которые нашли свое отражение в работе.

– в текстовой части рассматриваются основные вопросы реферата.

Основная часть может состоять из двух или более параграфов; в конце каждого параграфа делаются краткие выводы. Изложение материала должно быть последовательным и логичным. Оно также должно быть конкретным и полностью оправданным. При этом важно не просто переписывать первоисточники, а излагать основные позиции по рассматриваемым вопросам.

В заключении следует сделать общие выводы и кратко изложить изученные положения (представить содержание реферата в тезисной форме). После заключения необходимо привести список литературы

Примерный алгоритм действий при написании учебно-исследовательских реферативных работ:

1. Подберите и изучите основные источники по теме (как правило, при разработке реферата или доклада используется не менее 8-15 различных источников).

2. Составьте библиографию.

3. Разработайте план реферата или доклада исходя из имеющейся информации.

4. Обработайте и систематизируйте подобранную информацию по теме.

5. Отредактируйте текст реферата или доклад с использованием компьютерных технологий.

6. Подготовьте публичное выступление по материалам реферата или доклада, желательно подготовить презентацию, иллюстрирующую основные положения работы.

Критерии результатов работы для самопроверки:

- актуальность темы исследования;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- правильность и полнота использования источников;
- соответствие оформления реферата или доклада предъявляемым требованиям.

Учебно-методические документы, регламентирующие самостоятельную работу

адреса доступа к документам:

<https://arz.unn.ru/sveden/document/>

https://arz.unn.ru/pdf/Method_all_all.pdf

Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при реализации образовательных программ высшего образования в ННГУ (Приказ от 13.05.2021 №241-ОД);

Положение о фонде оценочных средств, (Приказ от 10.06.2015 №247-ОД);

Положение об электронной информационно-образовательной среде ННГУ (Приказ от 25.01.2018 №41-ОД);

Положение о порядке организации и освоения факультативных и элективных дисциплин (модулей) в ННГУ (Приказ от 19.09.2017 № 427-ОД);

Регламент проведения компьютерного тестирования студентов с использованием системы «Прометей» (Приказ от 14.02.2018 №АФ 14-ОД);

Регламент проведения межсессионной аттестации студентов (Приказ от 14.02.2018 №АФ 14-ОД);

Положение о курсовой работе (Приказ от 11.02.2019 №АФ-3)

Типовое положение о реферате (Приложение к приказу от 14.02.2018 №АФ 14-ОД);

Типовое положение о контрольной работе студентов заочной формы обучения (Приказ от 14.02.2018 №АФ 14-ОД).

5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине

5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине

В ходе промежуточной аттестации по дисциплине осуществляется оценка сформированности компонентов компетенций (полнота знаний/ наличие умений/ навыков), т.е. результатов обучения, указанных в таблице п.2 настоящей рабочей программы, на основе оценки усвоения содержания дисциплины.

Обобщенная оценка сформированности компонентного состава компетенции в ходе промежуточной аттестации по дисциплине проводится на основе учета текущей успеваемости в ходе освоения дисциплины и учета результата сдачи промежуточной аттестации.

Выявленные признаки несформированности компонентов (индикаторов) хотя бы одной компетенции не позволяют выставить интегрированную положительную оценку сформированности компетенций и освоения дисциплины на данном этапе обучения.

Обобщенная оценка сформированности компонентного состава компетенций на промежуточной аттестации, которая вносится в зачетно-экзаменационную ведомость по дисциплине и зачетную книжку студента, осуществляется по следующей оценочной шкале.

Шкала оценки сформированности компонентного состава компетенций на промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
Зачтено	Отлично	сформированность компонентного состава (индикаторов) компетенций соответствует требованиям компетентностной модели будущего выпускника на данном этапе обучения, основанным на требованиях ОС ННГУ по направлению подготовки, студент готов самостоятельно решать стандартные и нестандартные профессиональные задачи в предметной области дисциплины в соответствии с типами задач профессиональной деятельности осваиваемой образовательной программы
	Хорошо	сформированность компонентного состава (индикаторов) компетенций соответствует требованиям компетентностной модели будущего выпускника на данном этапе обучения, основанным на требованиях ОС ННГУ по направлению подготовки, но студент готов самостоятельно решать только различные стандартные профессиональные задачи в предметной области дисциплины в соответствии с типами за-

	Удовлетворительно	дач профессиональной деятельности осваиваемой образовательной программы сформированность компонентного состава (индикаторов) компетенций соответствует в целом требованиям компетентностной модели будущего выпускника на данном этапе обучения, основанным на требованиях ОС ННГУ по направлению подготовки, но студент способен решать лишь минимум стандартных профессиональных задач в предметной области дисциплины в соответствии с типами задач профессиональной деятельности осваиваемой образовательной программы
Не зачтено	Неудовлетворительно	сформированность компонентного состава (индикаторов) компетенций не соответствует требованиям компетентностной модели будущего выпускника на данном этапе обучения, основанным на требованиях ОС ННГУ по направлению подготовки, студент не готов решать профессиональные задачи в предметной области дисциплины в соответствии с типами задач профессиональной деятельности осваиваемой образовательной программы

Шкала оценивания сформированности компетенции

Уровень сформированности компетенции (индикатора достижения компетенции)	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	не зачтено	зачтено		
Знания	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем требованиям программы подготовки, без ошибок.
Умения	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме.	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными незначительными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.
Навыки	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами.	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.

5.2. Критерии и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине

Критерии устного ответа студента при опросе на занятии

Оценка «**отлично**» выставляется, когда студент глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с ситуационными заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок.

Оценка «**хорошо**» выставляется, если студент твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при анализе информации.

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется в том случае, при котором студент освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении анализа информации.

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется студенту, в ответе которого обнаружены существенные пробелы в знании основного содержания учебной программы дисциплины и / или неумение использовать полученные знания.

Критерии оценки тестирования

Оценка «отлично» 80 – 100 % правильных ответов;

Оценка «хорошо» 60 – 79 % правильных ответов;

Оценка «удовлетворительно» 40 – 59% правильных ответов.

Оценка «неудовлетворительно» менее 40% правильных ответов.

Критерии оценки выполнения контрольных заданий по теоретическим основам дисциплины

Оценка «**отлично**» – выполненные контрольные задания содержательно полностью соответствуют поставленным вопросам. Приведенная информация проанализирована, переработана, рассмотрены и приведены различные точки зрения специалистов по данным вопросам, возможно, приведены практические примеры собственного опыта занятий физическими упражнениями. Оформление задания полностью соответствует требуемому шаблону.

Оценка «**хорошо**» – выполненные контрольные задания содержательно соответствуют поставленным вопросам. Приведенная в них информация верная, но она студентом заимствована из источника без проведения анализа содержания. Оформление задания полностью соответствует требуемому шаблону.

Оценка «**удовлетворительно**» – выполненные контрольные задания в целом содержательно соответствуют поставленным вопросам. Приведенная в них информация представлена с ошибками. Оформление задания в целом соответствует требуемому шаблону.

Оценка «**неудовлетворительно**» – выполненные контрольные задания содержательно не соответствуют поставленным вопросам. Приведенная в них информация представлена с ошибками. Оформление задания не соответствует требуемому шаблону.

Критерии оценки учебно-исследовательских реферативных работ

Оценка «**отлично**» – реферативная работа полностью раскрывает основные вопросы теоретического материала. Студент приводит информацию из первоисточников и изданий периодической печати, приводит практические примеры, в докладе отвечает на дополнительные вопросы преподавателя и студентов.

Оценка «**хорошо**» – реферативная работа частично раскрывает основные вопросы теоретического материала. Студент приводит информацию из первоисточников, отвечает на дополнительные вопросы преподавателя и студентов (при докладе), но при этом дает не четкие ответы, без достаточно их аргументации.

Оценка «**удовлетворительно**» – реферативная работа в общих чертах раскрывает основные вопросы теоретического материала. Студент приводит информацию только из учебников. При ответах на дополнительные вопросы в докладе путается в ответах, не может дать понятный и аргументированный ответ.

Оценка «**неудовлетворительно**» – реферативная работа не раскрывает основные вопросы теоретического материала. При ответах на дополнительные вопросы в докладе студент путается в ответах, не может дать понятный и аргументированный ответ. Не владеет понятийным аппаратом темы.

5.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения и для контроля формирования компетенции

Тестовые задания

для оценки сформированности компетенции УК-6

Задания с выбором одного правильного ответа

1. Качество образования в широком смысле слова - это
 - а) качество результатов обучения;
 - б) качество результатов обучения, материальных и финансовых условий образования;
 - в) качество результатов обучения, материальных и финансовых условий образования; качество управления.
2. Если педагог склонен к выставлению завышенных оценок, то это проявление ошибки оценивания носит название «ошибка
 - а) ореола»;
 - б) близости»;
 - в) центральной тенденции»;
 - г) великодушия»;
3. Результат процесса оценивания -
 - а) отметка; б) оценка; в) мониторинг; г) качество

для оценки сформированности компетенции ОПК-5

4. Задания в тестовой форме с выбором правильного ответа называются:
 - а) открытые;
 - б) закрытые;
 - в) на установление соответствие;
 - г) на дополнение;
5. Оценивание результатов образования в России производится
 - а) по 5 бальной шкале;
 - б) по 10 бальной шкале;
 - в) по 100 бальной шкале.
6. Функция обратной связи в процессе обучения является определяющей для
 - а) тематического контроля;
 - б) итогового контроля;
 - в) текущего контроля.

Задания с выбором всех правильных ответов

1. К типичным субъективным тенденциям оценивания относят ошибки:
 - а) великодушия;
 - б) ореола;
 - в) негативизм к учащимся;
 - г) центральной тенденции;
 - д) коммуникативные.
2. В зависимости от функций, которые выполняет контроль в педагогическом процессе, выделяют его виды:
 - а) предварительный;
 - б) прогнозирующий;
 - в) текущий;
 - г) итоговый;
 - д) пошаговый.
3. К показателям качества результатов образования, общих для всех образовательных учреждений, относят
 - а) обученность учащихся;
 - б) уровень сформированности общеучебных умений и навыков;
 - в) уровень воспитанности;

- г) уровень владения творческой деятельностью;
- д) уровень владения навыками чтения и математическими навыками;
- е) уровень социальной адаптации;
- ж) уровень широты интересов учащегося.

10. К современным системам оценивания результатов обучения относятся:

- а) мониторинговая система;
- б) рейтинговая система;
- в) портфолио;
- г) экспертная система

11. К ученым, внесшим существенный вклад в развитие тестирования, можно отнести:

- а) Ф. Гальтон;
- б) Дж. Кеттелл;
- в) Б. Спиноза;
- г) А. Бине;
- д) А. Адлер.

Вопросы для устного опроса для оценки сформированности компетенции УК-6

1. Уровневый подход к организации оценки результатов начального образования.
2. Критерии оценки достигнутых учебных результатов в начальной школе.
3. Шкалы оценивания и принципы их построения.
4. Процедуры оценки личностных результатов выпускников начальной школы.
5. Особенности оценки метапредметных результатов.

для оценки сформированности компетенции ОПК-5

6. Персонифицированная оценка предметных результатов.
7. Процедуры и механизмы оценки.
8. Накопительная система оценки. Портфолио.
9. Итоговая оценка выпускника и ее использование в системе образования.
10. Оценка результатов деятельности образовательных организации начального образования.

Контрольные задания по теоретическим основам дисциплины

для оценки сформированности компетенции УК-6

1. Цели и задачи мониторинга качества школьного образования.
2. Внешняя и внутренняя система мониторинга качества школьного образования.
3. Аттестация образовательной организации.

для оценки сформированности компетенции ОПК-5

4. Аккредитация и лицензирование образовательной организации.
5. Закон «Об образовании» об оценке качества школьного образования.
6. ФГОС НОО о мониторинге качества школьного образования.

Темы учебно-исследовательских реферативных работ

для оценки сформированности компетенции УК-6

1. Разработать процедуру оценки результатов школьного обучения.
2. Составить кластер субъектов и объектов мониторинга результатов школьного образования.
3. Определить планируемые результаты мониторинга качества школьного образования.

для оценки сформированности компетенции ОПК-5

4. Составить кластер контрольно-измерительных материалов мониторинга качества школьного образования.
5. Описать ИКТ – технологии мониторинга качества школьного образования.
6. Самостоятельно сконструировать КИМы первого класса.

Контрольные вопросы для промежуточной аттестации (к зачёту)

№	Вопрос	Код формируемой компетенции (в соответствии с РПД)
1.	Мониторинг в педагогике и смежных науках	УК-6
2.	Мониторинг как педагогическая проблема и процесс. Понятие мониторинга результатов образования.	ОПК-5
3.	Функции и принципы мониторинга.	УК-6
4.	Определение критериев оценки результатов образования.	ОПК-5
5.	Выбор диагностических и оценочных средств.	УК-6
6.	Нормативно-правовое обеспечение мониторинга результатов образования	ОПК-5
7.	Подготовка мониторинга результатов образования.	УК-6
8.	Обработка и систематизация информации мониторинга результатов образования.	ОПК-5
9.	Интерпретация собранных данных и прогнозирование дальнейшего развития наблюдаемого объекта.	УК-6
10.	ИКТ - компетентность педагога.	ОПК-5
11.	Анализ ресурсного обеспечения учреждения и условий осуществления мониторинговой деятельности на основе использования информационно-коммуникационных технологий.	УК-6
12.	Готовность к школе как объект мониторинга результатов образования	ОПК-5
13.	Новые стандарты НОО и мониторинг результатов образования в начальной школе.	УК-6
14.	Способы оценки личностных, метапредметных и предметных результатов младших школьников.	ОПК-5
15.	Психолого-педагогический мониторинг развития личности учащихся в начальной школе.	УК-6
16.	Мониторинг образовательных результатов в средней и старшей школе.	ОПК-5

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Белякова, Е. Г. Психолого-педагогический мониторинг: учебное пособие для вузов / Е. Г. Белякова, Т.А. Строкова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 243 с. // ЭБС Юрайт [сайт]. – Адрес доступа: <https://urait.ru/bcode/451789>

2. Воробьева, С. В. Современные средства оценивания результатов обучения в общеобразовательной школе: учебник для вузов / С. В. Воробьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 770 с. // ЭБС "Юрайт": [Электронный ресурс] - Адрес доступа: <https://urait.ru/bcode/471728>

б) дополнительная литература:

1. Артемьева, О.А. Качественные и количественные методы исследования в психологии : учебное пособие для вузов / О. А. Артемьева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 152 с. // ЭБС "Юрайт": [Электронный ресурс]. - Адрес доступа: <https://urait.ru/bcode/471685>
2. Афанасьев, В.В. Методология и методы научного исследования: учебное пособие для вузов / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 154 с. // ЭБС Юрайт [сайт]. – Адрес доступа: <https://urait.ru/bcode/472343>
3. Бойкина, М.В. Контроль и оценка результатов обучения в начальной школе: Методические рекомендации: учеб. Пособие / М.В. Бойкина. — СПб. : КАРО, 2016. — 128 с. — ЭБС «Лань»: [Электронный ресурс]. – Адрес доступа:<https://e.lanbook.com/book/97820>
4. Матвиевская, Е.Г. Теория и практика организации внутришкольного мониторинга качества образования при реализации ФГОС второго поколения / Е.Г. Матвиевская. - М: ФЛИНТА, 2016. – ЭБС «Консультант студента»: [Электронный ресурс]. – Адрес доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976525788.html>
5. Менеджмент в образовании : учебник и практикум для вузов / С. Ю. Трапицын [и др.]; под редакцией С. Ю. Трапицына. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 478 с. // ЭБС "Юрайт": [Электронный ресурс]. - Адрес доступа: <https://urait.ru/bcode/467791>
6. Минько, Э.В. Менеджмент качества образовательных процессов: Учебное пособие / Э.В. Минько Л.В. Карташева и др.; Под ред. Э.В. Минько, М.А. Николаевой. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 400 с. - ЭБС «Znanium»: [Электронный ресурс]. – Адрес доступа:<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=400881>
7. Руднев, Е.А. Управление качеством образования в школе: ресурсы руководителя: Учебно-методическое пособие / Руднев Е.А. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 176 с. - ЭБС «Znanium»: [Электронный ресурс]. – Адрес доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=858478>
8. Шарипов, Ф.В. Педагогический менеджмент: Учеб. пособие / Ф.В. Шарипов. - М.: Университетская книга, 2014. - 480 с. – ЭБС «Консультант студента»: [Электронный ресурс]. – Адрес доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785986991559.html>.

Нормативно-правовые документы:

1. ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН «ОБ ОБРАЗОВАНИИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ» от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 02.03.2016); – «Консультант Плюс»: [Электронный ресурс] – Адрес доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/
2. «КОНСТИТУЦИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ» (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) – «Консультант Плюс»: [Электронный ресурс] – Адрес доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Лицензионное программное обеспечение: Операционная система Windows.
Лицензионное программное обеспечение: Microsoft Office.

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Российский индекс научного цитирования (РИНЦ), платформа Elibrary: национальная информационно-аналитическая система. Адрес доступа: http://elibrary.ru/project_risc.asp

Свободно распространяемое программное обеспечение:

программное обеспечение LibreOffice;
программное обеспечение Yandex Browser;

Электронные библиотечные системы и библиотеки:

Электронная библиотечная система "Лань" <https://e.lanbook.com/>
Электронная библиотечная система "Консультант студента" <http://www.studentlibrary.ru/>
Электронная библиотечная система "Юрайт" <http://www.urait.ru/>
Электронная библиотечная система "Znanium" <http://znanium.com/>

Фундаментальная библиотека ННГУ www.lib.unn.ru/

Сайт библиотеки Арзамасского филиала ННГУ. – Адрес доступа: lib.arz.unn.ru

Педагогическая библиотека: <http://pedagogic.ru/>

Журнал «Педагогика»: <http://www.pedpro.ru/>

Издательский дом «Первое сентября»: <http://1september.ru/>

«Высшее образование в России»: научно-педагогический журнал Министерства образования и науки РФ: <http://www.vovr.ru/>

«Учительская газета»: <http://www.ug.ru/>

Ресурс «Массовые открытые онлайн-курсы Нижегородского университета им. Н.И. Лобачевского» <https://mooc.unn.ru/>

Портал «Современная цифровая образовательная среда Российской Федерации» <https://online.edu.ru/public/promo>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: ноутбук, проектор, экран.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду ННГУ.

Программа дисциплины **Мониторинг результатов образования** составлена в соответствии с образовательным стандартом высшего образования (ОС ННГУ) магистратура по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (приказ ННГУ от 21.06.2021 г. № 348-ОД)

Автор(ы):
к.п.н., доцент

Фомина Н.И.

Рецензент (ы):
к.п.н., доцент

Россова Ю.И.

Программа одобрена на заседании кафедры педагогики дошкольного и начального образования от 11.11.2021 года, протокол № 9
зав. кафедрой
к.п.н., доцент

Клюева Е.В.

Председатель УМК
к.п.н., доцент

факультета дошкольного и начального образования

Маклаева Э.В.

П.6. а) СОГЛАСОВАНО:

Заведующий библиотекой

Федосеева Т.А.