



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет  
им. Н.И. Лобачевского»  
(ННГУ)

ПРИКАЗ

22.03.2019

№ 121-02

Нижний Новгород

Об утверждении Положения о комиссии  
по урегулированию споров между участниками  
образовательных отношений ННГУ

В соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания и с учетом мнения профсоюзной организацией сотрудников ННГУ от 04.03.2019 № 25-01/04, первичной профсоюзной организацией студентов ННГУ (протокол от 01.03.2019 № 3), Студенческого совета (протокол от 05.03.2019 № 05/19)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ННГУ (далее – Положение).

2. Проректору по связям с общественностью Авралеу Н.В. обеспечить размещение на официальном сайте ННГУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» копию настоящего приказа и прилагаемого Положения.

3. Признать утратившим силу Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, утвержденное ректором 12.09.2013 г.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Врио ректора

К.А. Марков

Проректор по учебной работе



О.В. Петрова

Проректор по связям с общественностью



Н.В. Авралев

Начальник правового управления



А.А. Шумило

## **ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ СПОРОВ МЕЖДУ УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее - Положение) разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского» (далее - ННГУ).

1.2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее - Комиссия) создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания<sup>1</sup>.

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, уставом ННГУ, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами ННГУ.

1.4. К участникам образовательных отношений относятся: обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, ННГУ<sup>2</sup>.

1.5. Под конфликтом интересов педагогического работника в настоящем Положении понимается ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его

<sup>1</sup> Часть 2 статьи 45 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

<sup>2</sup> Пункт 31 статьи 2 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».



личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся<sup>3</sup>.

## **2. Задачи Комиссии**

2.1. Задачами Комиссии являются:

- урегулирование разногласий, возникающих между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания;
- анализ причин возникновения конфликтных ситуаций в ННГУ;
- содействие развитию бесконфликтного взаимодействия участников образовательных отношений;
- содействие профилактике конфликтных ситуаций.

## **3. Порядок создания Комиссии**

3.1. Комиссия создается из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников ННГУ<sup>4</sup>.

3.2. Кандидатуры представителей совершеннолетних обучающихся для включения в состав Комиссии предлагаются студенческим советом ННГУ и первичной профсоюзной организацией студентов ННГУ.

Кандидатуры от родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся представляются руководителями структурных подразделений ННГУ, в которых обучаются несовершеннолетние обучающиеся.

3.3. Состав Комиссии утверждается приказом ректора ННГУ. Председатель Комиссии назначается ректором из числа членов Комиссии - работников ННГУ.

Приказом ректора ННГУ назначается секретарь Комиссии, который не входит в состав Комиссии.

3.4. Комиссия действует на постоянной основе.

3.5. Полномочия членов Комиссии прекращаются в следующих случаях:

- 3.5.1. выхода члена Комиссии из ее состава на основании личного заявления;
- 3.5.2. прекращения работником ННГУ, включенным в состав Комиссии, трудовых отношений с ННГУ;
- 3.5.3. для представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся:
  - прекращения образовательных отношений между ННГУ и несовершеннолетним обучающимся, чей родитель (законный представитель) включен в состав Комиссии;
  - достижения несовершеннолетним обучающимся, чей родитель (законный представитель) включен в состав Комиссии, совершеннолетия.
- 3.5.4. для представителей совершеннолетних обучающихся:

<sup>3</sup> Пункт 33 статьи 2 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

<sup>4</sup> Часть 3 статьи 45 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- прекращения образовательных отношений между ННГУ и совершеннолетним обучающимся;
- отзыва совершеннолетнего обучающегося из состава Комиссии студенческим советом ННГУ или первичной профсоюзной организацией студентов ННГУ.

3.6. В случаях прекращения полномочий члена Комиссии, приказом ректора ННГУ в состав Комиссии вносятся изменения с соблюдением требований, установленных п.п. 3.1, 3.2 настоящего Положения. Контроль за своевременным внесением изменений в состав Комиссии осуществляет её председатель.

3.7. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

#### **4. Компетенция Комиссии**

4.1. К компетенции Комиссии относится урегулирование разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания<sup>5</sup>.

4.2. В компетенцию Комиссии входит рассмотрение следующих вопросов:

1) рассмотрение споров и урегулирование разногласий между обучающимися в ННГУ, между обучающимися и педагогическими работниками ННГУ, между педагогическими работниками ННГУ, между ННГУ и иными участниками образовательных отношений;

2) рассмотрение споров, возникающих из конфликта интересов педагогического работника. Вопрос о наличии или отсутствии в действиях педагогического работника конфликта интересов решается на заседании Комиссии;

3) рассмотрение споров и урегулирование разногласий, связанных с применением локальных нормативных актов ННГУ;

4) рассмотрение споров, связанных с применением к обучающимся дисциплинарного взыскания, в том числе Комиссия оценивает:

- соблюдение действующего законодательства Российской Федерации при применении меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся;
- наличие в деянии обучающегося состава дисциплинарного проступка;
- соблюдение процедуры и сроков применения дисциплинарного взыскания к обучающемуся;
- соответствие примененной меры дисциплинарного взыскания тяжести дисциплинарного проступка обучающегося;
- соблюдение требований к учету причин и обстоятельств, при которых совершен дисциплинарный проступок, предыдущего поведения обучающегося, его психофизического и эмоционального состояния, а также мнения совета обучающихся<sup>6</sup>.

<sup>5</sup> Часть 2 статьи 45 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

<sup>6</sup> Часть 7 статьи 43 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».



## **5. Порядок организации работы и процедура принятия и исполнения решений Комиссией**

5.1. Руководство Комиссией осуществляет председатель Комиссии.

5.2. Председатель Комиссии официально представляет Комиссию перед другими органами, структурными подразделениями ННГУ, участниками образовательных отношений и выступает от ее имени.

5.3. Председатель Комиссии организует текущую работу Комиссии, в том числе организует прием заявлений в Комиссию и доведение до участников образовательных отношений, обратившихся в Комиссию, решений Комиссии.

5.4. Комиссия собирается по мере необходимости.

5.5. Комиссия рассматривает вопросы, относящиеся к ее компетенции, на основании поступившего в Комиссию письменного заявления участника образовательных отношений (далее – заявление).

5.6. Заявление подается в Комиссию с указанием предмета спора, оспариваемых локальных актов, решений или действий/ бездействий, нарушенных прав, а также с обоснованием требований участника образовательных отношений (далее – заявитель). К заявлению заявитель вправе приложить документы и материалы, подтверждающие его позицию. Заявление должно быть подписано заявителем с указанием даты и его контактных данных.

Заявление регистрируется секретарем Комиссии в журнале регистрации поступивших заявлений.

5.7. Рассмотрение заявления начинается с разрешения вопроса о соответствии спора компетенции Комиссии. В случае, если вопрос, изложенный в заявлении, не относится к компетенции Комиссии, рассмотрение заявления по существу не осуществляется. Соответствующая информация заносится в протокол заседания Комиссии.

5.8. Комиссия имеет право запрашивать от руководителей структурных подразделений ННГУ, иных должностных лиц и работников ННГУ информацию и документы, необходимые для рассмотрения спора.

5.9. Сроки рассмотрения Комиссией заявления и принятия решения не должны превышать 15 рабочих дней со дня подачи заявления. При необходимости для получения дополнительных сведений и документов срок рассмотрения заявления может быть продлен Комиссией на срок не более 15 рабочих дней. Заявитель уведомляется о продлении срока рассмотрения его заявления.

5.10. Заседания Комиссии созываются председателем Комиссии. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от списочного состава Комиссии.

5.11. На заседание Комиссии могут быть приглашены заявитель и иные участники конфликта. Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от дачи объяснений не являются препятствием для рассмотрения заявления по существу.

5.12. Председатель Комиссии определяет повестку дня заседания Комиссии и

руководит заседанием Комиссии.

5.13. По результатам рассмотрения заявления по существу Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признает требования заявителя необоснованными;

б) признает требования заявителя обоснованными полностью или в части и устанавливает обязанность устранить допущенные нарушения прав и законных интересов заявителя (представляемых им лиц).

В случае, если при рассмотрении заявления были установлены факты нарушения прав и законных интересов участников образовательных отношений, не являющиеся предметом спора, Комиссия вносит соответствующую информацию в протокол и доводит её до сведения ректора ННГУ или иного уполномоченного лица.

5.14. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

5.15. Решение Комиссии заносится в протокол заседания Комиссии, который подписывают председатель и секретарь Комиссии.

В протоколе должно быть указано: фамилия, имя, отчество, а также статус лица (обучающийся, педагогический работник, родитель обучающегося и т.п.), обратившегося в Комиссию; дата обращения в Комиссию и дата заседания Комиссии; предмет обращения; фамилии, имена, отчества членов Комиссии, присутствующих на заседании; информация о представленных участниками образовательных отношений пояснений по рассматриваемому вопросу; существо решения и его обоснование; сроки исполнения решения Комиссии.

Копия протокола вручается лицу, обратившемуся в Комиссию в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения или направляется по почтовому адресу (адресу электронной почты), указанному в заявлении, а также незамедлительно передается ректору или иному лицу, в чьи полномочия входит обязанность исполнить решение Комиссии.

5.16. Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в ННГУ и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением<sup>7</sup>. Лицо, уполномоченное исполнить решение Комиссии, доводит до сведения Комиссии информацию об исполнении ее решения.

5.17. Комиссией не рассматриваются повторные заявления участников образовательных отношений, если по спору между данными сторонами и по данному основанию Комиссией уже принималось решение.

5.18. Председатель Комиссии один раз в квартал представляет ректору ННГУ отчет о проделанной Комиссией работе и результатах реализации решений Комиссии должностными лицами и структурными подразделениями ННГУ.

5.19. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке<sup>8</sup>.

<sup>7</sup> Часть 4 статьи 45 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

<sup>8</sup> Часть 5 статьи 45 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».



## **6. Права и обязанности членов Комиссии**

### **6.1. Члены Комиссии вправе:**

- знакомиться со всеми материалами, связанными с рассматриваемым заявлением;
- участвовать в обсуждении вопросов Комиссии и принятии ее решений;
- получать необходимые консультации работников ННГУ по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

### **6.2. Члены Комиссии обязаны:**

- объективно и добросовестно рассматривать вопросы, вынесенные на заседания Комиссии, активно участвовать в их рассмотрении;
- лично присутствовать на всех заседаниях Комиссии;
- участвовать открытым голосованием в принятии решения по заявленным вопросам заседания Комиссии;
- предлагать меры по разрешению конфликта;
- выполнять поручения Председателя Комиссии.

6.3. Председатель Комиссии, члены Комиссии и секретарь не должны разглашать информацию, ставшую им известной в процессе деятельности Комиссии.