

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный
университет им. Н.И. Лобачевского»



Утверждаю

Ректор ННГУ

Е.В. Чупрунов

«03» 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости обучающихся в ННГУ им. Н. И. Лобачевского по программам среднего профессионального образования

1. Общие положения

1.1. Положение «О проведении текущего контроля успеваемости обучающихся в ННГУ им. Н.И. Лобачевского по программам среднего профессионального образования (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими действующими федеральными нормативными актами в сфере образования, Уставом федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского».

1.2. Положение устанавливает порядок организации и проведения текущего контроля успеваемости обучающихся в ННГУ.

Настоящее Положение распространяется на все подразделения ННГУ, осуществляющие образовательную деятельность, в том числе на филиалы.

1.3. Проведение текущего контроля успеваемости имеет целью повышение качества обучения путем определения уровня освоения обучающимся программы учебной дисциплины, МДК, его соответствия требованиям федеральных государственных образовательных стандартов или стандартов ННГУ и принятия мер по коррекции знаний и компетенций обучающихся в случае их недостаточности.

1.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся основывается на принципах:

- соответствия учебному плану и программе учебной дисциплины, МДК;
- формальной определенности контрольных материалов;
- открытости (гласности) порядка проведения;
- доброжелательности процедуры проведения;
- объективности оценки результатов;
- доступности мотивированного заключения по результатам оценки.

1.5. Процедуры проведения текущего контроля успеваемости обучающихся, их содержание и критерии оценки знаний по каждой учебной дисциплине/МДК устанавливаются кафедрой, обеспечивающей преподавание соответствующих учебных

дисциплин (или деканатом/дирекцией при отсутствии на факультете/институте, филиале кафедр), и доводятся до сведения обучающихся в начале семестра.

1.6. В настоящем Положении используются следующие основные термины и определения:

Текущий контроль успеваемости – часть учебного процесса, включающая комплекс оценочных мероприятий, проводимых в межсессионный период, направленных на повышение мотивации приобретения обучающимися более качественных знаний и контроль за ходом его подготовки по отдельным учебным дисциплинам/МДК и практике.

Междисциплинарный курс (МДК) – предметный комплекс объединяющий материал нескольких дисциплин по профессиональному модулю.

Фонды оценочных средств (ФОС) - средства, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

2. Текущий контроль успеваемости

2.1. Текущий контроль успеваемости является формой оценки качества освоения обучающимися программы подготовки специалистов среднего звена (далее образовательной программы).

Для текущего контроля знаний создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. ФОСы для проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации разрабатываются преподавателями, ведущими дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, рассматриваются на заседании кафедры (цикловой/методической комиссии) и утверждаются деканом факультета/директором института, филиала. ФОСы текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла должны быть максимально приближены к условиям будущей профессиональной деятельности обучающихся.

2.2. Текущий контроль успеваемости проводится в пределах времени, отведенного на соответствующие дисциплину, МДК, учебную практику, и проводится на любом из видов учебных занятий.

2.3. Формами текущего контроля успеваемости могут быть: коллоквиумы, сообщения на практических и семинарских занятиях, отчеты по лабораторным занятиям, аудиторные и внеаудиторные контрольные работы, собеседования, устный опрос на аудиторных занятиях (фронтальный, индивидуальный, комбинированный), письменная проверка (диктанты, сочинения, ответы на вопросы, решение задач и примеров, составление тезисов, выполнение чертежей и схем, ответы на тесты), выполнение домашних контрольных работ, рефераты и эссе, электронные тестирования, деловые игры, дискуссионные обсуждения, проектные работы, выполнение конкретных практических заданий, сдача нормативов, доклады на научных конференциях, самоконтроль, взаимопроверка и другие.

2.4. Виды и формы текущего контроля успеваемости, а также критерии оценки знаний, умений, навыков и компетенций обучающихся разрабатываются преподавателями учебных дисциплин и утверждаются деканом факультета (директором института/филиала) при утверждении программы учебной дисциплины.

2.5. Ответственные за проведение текущего контроля успеваемости по учебной дисциплине являются преподаватели, работающие с группой. Преподаватель, ответственный за проведение текущего контроля успеваемости, на первых занятиях по учебной дисциплине доводит до сведения обучающихся информацию о видах и формах текущего контроля успеваемости, критериях оценки их знаний, умений, навыков и компетенций; разъясняет порядок проведения текущего контроля успеваемости и последствия непрохождения обучающимся текущего контроля успеваемости.

2.6. Оценка знаний, умений, практического опыта и освоенных компетенций обучающихся в ходе текущего контроля успеваемости осуществляется по пятибалльной

системе «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

2.7. Полученные в ходе текущего контроля успеваемости оценки преподавателями заносятся в журнал учебных занятий.

Порядок ведения журнала учебных занятий регламентируется Положением «О ведении журналов учебных занятий по образовательным программам среднего профессионального образования в ННГУ им. Н.И. Лобачевского».

2.8. В отношении обучающихся, не прошедших текущий контроль успеваемости вследствие пропуска занятий или недостаточного уровня знаний, умений, навыков и компетенций, преподавателем решается вопрос о необходимости и сроках прохождения обучающимся дополнительного текущего контроля успеваемости.

Дополнительный текущий контроль успеваемости проводится в формах, определенных преподавателем, ответственным за проведение текущего контроля успеваемости, как правило, во время проведения преподавателем консультаций. Проведение дополнительного текущего контроля успеваемости в каникулы - не допускается.

2.9. По представлению преподавателя, обучающиеся, не прошедшие более 50-ти процентов видов текущего контроля успеваемости, в соответствии с Протоколом заседания цикловой комиссии/кафедры (или отдела, отделения, дирекции при отсутствии на факультете/институте, филиале кафедр) могут быть признаны не освоившими программу учебной дисциплины и рекомендованы к не допуску для прохождения промежуточной аттестации.

На основании протокола заседания цикловой комиссии/кафедры (или отдела, отделения, дирекции при отсутствии на факультете/институте, филиале кафедр) решением декана факультета (директора института, филиала) такие обучающиеся не допускаются к прохождению промежуточной аттестации по данной учебной дисциплине и обязаны отработать пропущенный материал в письменной или устной форме по усмотрению преподавателя.

В случае если обучающиеся не отработали пропущенный материал во время промежуточной аттестации, то они не допускаются до повторной промежуточной аттестации (переэкзаменовок), в том числе и с комиссией.

2.10. При отработке обучающимся пропущенного материала по представлению преподавателя в соответствии с Протоколом заседания цикловой комиссии/кафедры (или отдела, отделения, дирекции при отсутствии на факультете/институте, филиале кафедр) рекомендуются к прохождению промежуточной аттестации.

На основании протокола заседания цикловой комиссии/кафедры (или отдела, отделения, дирекции при отсутствии на факультете/институте, филиале кафедр) декана факультета (директора института, филиала) такие обучающиеся допускаются к прохождению промежуточной аттестации по данной учебной дисциплине.

2.11. Обучающиеся, добросовестно освоившие программу учебной дисциплины, выполнившие учебный план соответствующего семестра и прошедшие текущий контроль успеваемости, допускаются к промежуточной аттестации по данной учебной дисциплине.

2.12. К промежуточной аттестации по учебной дисциплине допускаются также обучающиеся, осваивающие образовательную программу по индивидуальному учебному графику и прошедшие предусмотренные им формы текущего контроля успеваемости.

2.13. Преподаватель выставляет в журнале учебных занятий результаты, полученные обучающимся при прохождении текущего контроля успеваемости.