

Приложение 4
к приказу
от 30 июня 2015 г.
№ АФ 38-ОА

Утверждено
Решением учёного совета
Арзамасского филиала ННГУ
от 10.06.2015 года (прокол №8)

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке аттестации педагогических работников среднего профессионального образования

1 Общие положения

1.1. Настоящий порядок аттестации педагогических работников определяет правила и порядок проведения аттестации педагогических работников среднего профессионального образования Арзамасского филиала Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского» (далее – филиал).

1.2. Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации (далее ТК РФ), Приказом Министерства образования и науки РФ от 07.04.2014 № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», Регламентом проведения Министерством образования и науки Российской Федерации аттестации педагогических работников организаций, подведомственных Министерству образования и науки Российской Федерации от 18 декабря 2014 г. №2, Уставом университета.

1.3. Целью аттестации является установление соответствия уровня квалификации педагогических работников СПО филиала требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой или высшей) или подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности.

1.4. Основными задачами аттестации являются:

- стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, личностного профессионального роста, использования ими современных педагогических технологий;
- повышение эффективности и качества педагогического труда;
- выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников;
- учёт требований федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым условиям реализации образовательных программ при формировании кадрового состава программ СПО филиала;

- определение необходимости повышения квалификации педагогических работников;
- обеспечение дифференциации уровня оплаты труда педагогических работников.

1.5. Прохождение аттестации один раз в пять лет является обязанностью педагогических работников среднего профессионального образования. При этом преподаватель имеет право подать заявление с просьбой об аттестации на соответствие квалификационным категориям (первой или высшей). В случае, если преподаватель не изъявил желания пройти аттестацию на соответствие квалификационным категориям, проводится аттестация с целью подтверждения соответствия занимаемой должности.

1.6. Аттестации педагогических работников в обязательном порядке предшествуют курсы повышения квалификации в объёме не менее 72 часов.

1.7. Аттестация педагогических работников проводится аттестационной комиссией Минобрнауки России (далее аттестационная комиссия).

1.8. Контроль за соблюдением порядка проведения аттестации осуществляет директор филиала.

2. Порядок аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности

2.1. Аттестация с целью подтверждения соответствия педагогических работников занимаемой должности проводится один раз в 5 лет в отношении педагогических работников, не имеющих квалификационных категорий (первой или высшей).

2.2. Аттестации не подлежат:

- педагогические работники, проработавшие в занимаемой должности менее двух лет;
- беременные женщины;
- женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам;
- педагогические работники, находящиеся в отпуске по уходу за ребёнком до достижения им возраста трёх лет.

Аттестация указанных работников возможна не ранее чем через два года после их выхода из указанных отпусков.

2.3. Основанием для проведения аттестации является представление работодателя (далее – представление). Не позднее окончания учебного года отдел кадров предоставляет директору филиала фамилии педагогических работников, подлежащих аттестации с целью подтверждения соответствия занимаемым должностям в следующем учебном году.

Директор филиала/начальник учебно-методического отдела отделения СПО составляет представление на педагогического работника с целью подтверждения соответствия занимаемой должности.

2.4. Представление должно содержать мотивированную всестороннюю и объективную оценку профессиональных, деловых качеств педагогического работника, результатов его профессиональной деятельности на основе квалификационной характеристики по занимаемой должности, информацию о прохождении педагогическим работником повышения квалификации, в том числе по направлению работодателя, за период, предшествующий аттестации, сведения о результатах предыдущих аттестаций.

С представлением педагогический работник должен быть ознакомлен работодателем под роспись не позднее, чем за месяц до дня проведения аттестации. При отказе педагогического работника от подписи, свидетельствующей об его ознакомлении с представлением, составляется акт, в котором указывается место его составления, дата, время, фамилии и должности лиц, в присутствии которых составлен акт (не менее трёх лиц). Акт подписывается лицами, в присутствии которых он составлен. После ознакомления с представлением педагогический работник имеет право представить собственные сведения, характеризующие его трудовую деятельность за период с даты предыдущей аттестации (при первичной аттестации – с даты поступления на работу), а также заявление с соответствующим обоснованием в случае несогласия с представлением

работодателя. Данные сведения предоставляются в аттестационную комиссию Минобрнауки России совместно с представлением работодателя.

2.5. Педагогический работник, не имеющий квалификационной категории, не вправе отказаться от прохождения аттестации на соответствие занимаемой должности, поскольку данный вид аттестации является для него обязательным. Отказ работника от прохождения аттестации является нарушением трудовой дисциплины, и работодатель имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания: замечание, выговор, увольнение по соответствующим основаниям.

2.6. Педагогические работники, подлежащие аттестации, извещаются работодателем письменно о дате, месте и времени проведения аттестации не позднее, чем за месяц до её начала.

2.7. Педагогические работники в ходе аттестации проходят квалификационные испытания, связанные с осуществлением ими педагогической деятельности по занимаемой должности и определённые аттестационной комиссией. По окончании квалификационных испытаний в аттестационную комиссию Минобрнауки России после рассмотрения аттестационно-кадровой комиссией филиала направляются следующие документы:

- итоговое экспертное заключение аттестационной группы;
- экспертные заключения специалистов аттестационной группы.

2.8. По результатам аттестации педагогического работника, с целью подтверждения соответствия занимаемой должности, аттестационная комиссия Министерства образования и науки РФ принимает одно из следующих решений:

- соответствует занимаемой должности (указывается должность работника);
- не соответствует занимаемой должности (указывается должность работника).

2.9. В случае признания педагогического работника по результатам аттестации несоответствующим занимаемой должности вследствие недостаточной квалификации трудовой договор с ним может быть расторгнут в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации. Увольнение по данному основанию допускается, если невозможно перевести педагогического работника с его письменного согласия на другую имеющуюся у работодателя работу (как вакантную должность или работу, соответствующую квалификации работника, так и вакантную нижестоящую должность или нижеоплачиваемую работу), которую работник может выполнять с учётом его состояния здоровья (часть 3 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации).

3. Порядок аттестации педагогических работников для установления соответствия уровня их квалификации требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой и высшей)

3.1. Приказом Министерства образования и науки РФ от 07.04.2014 № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»

3.2. Первая квалификационная категория может быть установлена педагогическим работникам, которые:

- имеют стабильные положительные результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией;
- имеют стабильные положительные результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662.

- вносят личный вклад в повышение качества образования, совершенствование методов обучения и воспитания, транслирования в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности.

- принимают активное участие в работе методических объединений педагогических работников организации.

3.3. После установления первой квалификационной категории педагогические работники могут пройти аттестацию для установления соответствия уровня их квалификации требованиям, предъявляемым к высшей квалификационной категории, не ранее чем через два года.

3.4. Высшая квалификационная категория может быть установлена педагогическим работникам, которые:

- имеют установленную первую квалификационную категорию;
- имеют достижения обучающимися положительной динамики результатов освоения образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией.
- имеют достижения обучающимися положительных результатов освоения образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662.

- вносят личный вклад в повышение качества образования, совершенствования методов обучения и воспитания, и продуктивного использования новых образовательных технологий, транслирования в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной и инновационной.

- принимают активное участие в работе методических объединений педагогических работников организаций, в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса, профессиональных конкурсах.

3.5. Аттестация педагогических работников для установления соответствия уровня их квалификаций требованиям, предъявляемым к первой или высшей квалификационным категориям, проводится на основании заявления педагогического работника.

3.6. Учебно-методический отдел отделения СПО в течение двух недель с момента подачи заявления направляет в аттестационную комиссию Минобрнауки России следующие аттестационные документы:

- заявление педагогического работника;
- график прохождения аттестации педагогического работника;
- состав экспертной группы.

3.7. График прохождения аттестации составляется на каждого педагогического работника, где индивидуально указываются сроки проведения аттестации. При составлении графика должны учитываться сроки действия ранее установленных квалификационных категорий. Продолжительность аттестации для каждого педагогического работника с начала её проведения и до принятия решения аттестационной комиссии не должна превышать двух месяцев.

3.8. В составе экспертных групп должны быть:

- специалисты соответствующей предметной области;
- квалифицированные педагогические и руководящие работники;
- специалисты органов управления образованием;
- специалисты методических служб;
- представитель общественных организаций;
- представитель профильного предприятия (организации);
- представитель работодателей соответствующего направления (профиля).

Работа экспертных групп проводится в течение одного месяца.

3.9. Педагогические работники предоставляют членам экспертной группы:

- копию документа о повышении квалификации (за последние 3 года);
- копию документа о прохождении стажировки (для преподавателей профессиональных модулей);

- отчёт о результатах деятельности за пять лет с момента последней аттестации (начала профессиональной деятельности);

- авторские методические материалы (рабочие программы, УМК по преподаваемым дисциплинам, разработки уроков или воспитательных мероприятий, методические разработки, учебные пособия, статьи и другие материалы);

- мультимедийные разработки уроков с планом-конспектом и их дидактическим оснащением.

По окончании работы экспертной группы председатель экспертной группы предоставляет в учебно-методический отдел отделения СПО следующие аттестационные документы:

- отчёт аттестуемого преподавателя;

- экспертное заключение каждого специалиста аттестационной группы на аттестуемого за подписью ответственного за данное заключение специалиста, согласованное руководителем аттестационной группы,

- итоговое экспертное заключение аттестационной группы на аттестуемого за подписью всех специалистов аттестационной группы.

3.10. В аттестационную комиссию Минобрнауки России направляются следующие документы:

- экспертное заключение каждого специалиста аттестационной группы на аттестуемого за подписью ответственного за данное заключение специалиста, согласованное руководителем аттестационной группы,

- итоговое экспертное заключение аттестационной группы на аттестуемого за подписью всех специалистов аттестационной группы;

- сопроводительное письмо.

3.11. Аттестационная комиссия Минобрнауки России принимает решение о соответствии/не соответствии уровня квалификации требованиям, предъявляемым к первой (высшей) квалификационной категории.

3.12. Решение аттестационной комиссии о результатах аттестации педагогических работников утверждается приказом Минобрнауки России и объявляется аттестуемому преподавателю. Решение аттестационной комиссии (приказ) также доводится до сведения директора филиала, начальника учебно-методического отдела отделения СПО, главного бухгалтера, отдела кадров.

3.13. Выписка из приказа Минобрнауки России хранятся в личном деле педагогического работника.

3.14. При принятии решения аттестационной комиссией о несоответствии уровня квалификации педагогического работника требованиям, предъявляемым к высшей квалификационной категории, за ним сохраняется первая квалификационная категория до завершения срока её действия.

3.15. Результаты аттестации педагогический работник вправе обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.16. Квалификационные категории сохраняются при переходе педагогического работника в другое образовательное учреждение, в том числе расположенное в другом субъекте Российской Федерации, в течение срока её действия.