



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»
(ННГУ)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

11.02.2019

№ Ар-3

Нижний Новгород

Об обновлении методического
обеспечения учебного процесса

В целях обновления методического обеспечения учебного процесса утвердить в новой редакции и ввести в действие с 11.02.2019г. прилагаемое Положение о курсовой работе.

Директор Арзамасского филиала ННГУ

С.Н. Пяткин

Зам. директора по учебной и научной работе



А.В. Пряников

Начальник учебно-методического отдела



О.В. Букина

ПОЛОЖЕНИЕ О КУРСОВОЙ РАБОТЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает общие правила подготовки, оформления и защиты курсовых работ в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», Уставом федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского» (далее Университет), Положением об Арзамасском филиале федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского» (далее Филиал), Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при реализации образовательных программ высшего образования в ННГУ, утвержденным приказом ректора Университета от 29.12.2017 г. №630-ОД.

1.2. Курсовая работа – это одна из форм учебно-исследовательской работы, её выполнение является обязательным для всех студентов. Выполнение курсовой работы представляет собой самостоятельное решение студентом под руководством преподавателя частной задачи или проведение исследования по одному из вопросов, изучаемых в дисциплинах, относящихся к обязательным дисциплинам учебного плана основной профессиональной образовательной программы.

1.3. Основная цель выполнения курсовой работы – формирование компонентов компетенций, связанных с получением углублённых знаний по выбранной теме курсовой работы и овладением студентами основными приемами научно-исследовательской работы, в том числе умениями и навыками поиска, анализа и систематизации из различных источников, изложения содержания вопросов логически последовательно с использованием научного стиля и профессиональной терминологии.

1.4. Задачи курсовой работы состоят:

- в углублении уровня и расширении объёма профессионально значимых знаний, умений и навыков;
- в формировании умений и навыков самостоятельной организации учебно-исследовательской работы;
- в формировании умения работать с нормативными и другими правовыми актами, эмпирическим материалом, а также с учебной и научной литературой;
- в овладении современными методами поиска, обработки и использования информации;
- в формировании культуры выполнения квалификационных работ.

1.5. Перечень дисциплин, по которым выполняются курсовые работы, календарные сроки их выполнения предусмотрены учебными планами соответствующих направлений и специальностей.

1.6. Несвоевременное выполнение курсовой работы считается академической задолженностью, которая ликвидируется в установленном порядке.

1.7. Итоги выполнения курсовых работ анализируются на соответствующих кафедрах, а по мере необходимости – на заседаниях учёных советов факультетов филиала.

1.8. Согласно сводной номенклатуре дел курсовые работы хранятся в течение установленного номенклатурой срока хранения.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ПОДГОТОВКЕ КУРСОВЫХ РАБОТ

2.1. Перечень примерных тем курсовых работ разрабатывается соответствующей кафедрой и доводится до сведения обучающихся. Тематика курсовых работ должна соответствовать

содержанию учебной дисциплины, способствовать формированию необходимых компетенций. Тематика курсовых работ может учитывать интересы потенциальных работодателей выпускников.

2.2. Студенты выбирают темы курсовых работ в соответствии со своими интересами в пределах утверждённого примерного перечня тем курсовых работ. Исключается дублирование тем курсовых работ в одной академической группе.

Изменение темы курсовой работы допускается в исключительных случаях по обоснованному заявлению самого студента или по инициативе научного руководителя.

2.3. По каждой работе заведующим кафедрой назначается руководитель, который обеспечивает разработку задания по выбранной студентом теме, методическое и научное руководство. Руководство курсовыми работами поручается наиболее квалифицированным преподавателям кафедры: профессорам, докторам наук, доцентам, кандидатам наук, старшим преподавателям. Ассистентам и преподавателям руководство курсовыми работами, как правило, не поручается.

2.4. При необходимости, кроме научного руководителя, по курсовой работе может быть назначен научный консультант со смежной кафедры по согласованию.

3. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

3.1. Курсовая работа должна соответствовать следующим требованиям:

- объем курсовой работы должен составлять 25-30 страниц печатного текста. В исключительном случае допускается увеличение объема работы до 40 страниц;
- поля: левое – 25-30 мм, правое 10-15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее не менее 20 мм;
- текст печатается через 1,5 интервал;
- текст печатается шрифтом Times New Roman, кегль 14; – абзацный отступ – 1,25 см;
- выравнивание текста – по ширине;
- нумерация страниц начинается с титульного листа, но порядковый номер на нем, как и на листе содержания, не ставится;
- отредактированный текст работы сшивается в папке-скоросшивателе;
- введение, содержание (оглавление), каждая новая глава (раздел), заключение, список источников и литературы, приложение начинаются с новой страницы. Наименование структурных элементов следует располагать по центру строки без точки в конце, без подчёркивания, отделяя от текста тремя межстрочными интервалами;
- введение, заключение, список литературы и приложение не нумеруются. Главы (разделы) и пункты (подразделы) работы следует нумеровать арабскими цифрами;
- при использовании в тексте работы положений, выводов, предложений, заимствованных из различных источников, ссылки на них обязательны.

3.2. Работа над темой состоит из трёх этапов: подготовительного, рабочего и заключительного.

3.2.1. На подготовительном этапе студент:

- определяет цель, задачи, структуру и методы исследования;
- осуществляет поиск теоретической и эмпирической информации и определяет её объем;
- тщательно систематизирует отобранный материал, изучает его и подготавливает краткое описание степени изученности проблемы исследования;
- составляет и согласовывает с руководителем план курсовой работы.

3.2.2. На рабочем этапе студент:

- готовит черновой вариант работы и высказывает своё мнение по рассматриваемым вопросам;
- работает над выводами по параграфам и главам;
- оформляет научно-справочный аппарат работы (ссылки, список источников и литературы).

3.2.3. На заключительном этапе студент:

- исправляет работу в соответствии с замечаниями научного руководителя;
- готовит окончательный вариант работы с учётом установленных требований по оформлению;

- представляет работу научному руководителю;
- сдает курсовую работу на кафедру для последующей защиты.

3.3. Процесс работы осуществляется в соответствии с календарным планом:

3.3.1. Первый месяц семестра:

- выбор темы курсовой работы и её предварительное обсуждение с руководителем;
- поиск, подбор, систематизация и анализ материалов по теме курсовой работы, составление плана курсовой работы и обсуждение его с руководителем;

3.3.2. Второй месяц семестра – написание чернового варианта курсовой работы;

3.3.3. Третий месяц семестра – написание окончательного варианта курсовой работы.

3.3.4. Четвёртый месяц семестра – представление курсовой работы научному руководителю и её защита.

3.3.5. В зависимости от индивидуальных обстоятельств обучения студента, уровня его теоретической подготовки и общей исследовательской культуры, работа может быть выполнена в более короткие сроки.

3.4. Курсовая работа имеет следующую структуру:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основной текст (главы (разделы), параграфы (подразделы)); - заключение;
- список литературы;
- приложения (при необходимости).

3.4.1. Титульный лист должен нести следующую информацию (*Приложение 1*):

- наименование министерства;
- полное наименование образовательной организации;
- наименование филиала;
- наименование факультета;
- наименование кафедры, на которой выполняется курсовая работа;
- фамилия, имя, отчество студента, форма обучения, направление подготовки/специальность, направленность (профиль)/специализация;
- вид работы - слова «Курсовая работа» располагаются в середине строки без точки в конце;

- наименование работы (оформляется прописными буквами, слово «тема» не пишется);
- учёную степень, учёное звание фамилию, имя, отчество, научного руководителя;
- название города (Арзамас);
- год выполнения работы.

3.4.2. После титульного листа следует содержание (лист не нумеруется). В нем содержится название глав (разделов) и параграфов (подразделов) с указанием страниц. Оно печатается через 1,5 интервала (*Приложение 2*).

3.4.3. Введение курсовой работы является её обязательным элементом. Оно должно содержать следующие элементы:

- актуальность темы курсовой работы;
- объект исследования;
- цель и задачи курсовой работы;
- методология исследования;
- степень изученности темы;
- эмпирическая база (при необходимости);
- нормативная база исследования (при необходимости);
- структура курсовой работы.

3.4.4. Основной текст (главы, параграфы)

Основной текст разбивается на главы (разделы) – теоретическую и практическую. Они дробятся на параграфы (подразделы).

В обязательном порядке каждый параграф (подраздел) и глава (раздел) должны заканчиваться выводами автора по рассмотренному вопросу (2-3 предложения).

3.4.5. В заключении автор подводит итоги исследования в соответствии с определёнными во введении целями и задачами курсовой работы, делает теоретические обобщения, формулирует выводы и практические рекомендации, а также определяет основные направления для дальнейшего исследования проблемы, в т.ч. в рамках выпускной квалификационной работы.

3.5. Текст курсовой работы должен быть написан научным стилем.

3.6. Библиографическая ссылка (сноска) – совокупность библиографических сведений о цитируемом, рассматриваемом или упоминаемом в тексте документа другом документе (его составной части или группе документов), необходимых и достаточных для его общей характеристики, идентификации и поиска (*Приложение 3*).

3.7. Цитата является точной, дословной выдержкой из какого-либо текста, включённого в собственный текст и оформляется строго в соответствии с правилами русского языка. Цитирование различных источников в курсовой работе обязательно оформляется ссылкой на данный источник указанием его порядкового номера в библиографическом списке в круглых скобках после цитаты.

3.8. Иллюстративный материал следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые. На все иллюстрации должны быть ссылки в работе. Иллюстрации (графики, схемы, диаграммы, документы, рисунки, снимки) должны быть пронумерованы и иметь названия под иллюстрацией. Нумерация иллюстраций должна быть сквозной по всему тексту курсовой работы. Перед номером рисунка знак «№» не ставится. Например, Рисунок 1, Рисунок 2 и т.д.

3.9. Таблицы в курсовой работе располагаются непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки в тексте. Нумерация таблиц должна быть сквозной по всему тексту курсовой работы. Порядковый номер таблицы проставляется в правом верхнем углу над её названием после слова «Таблица» (например, Таблица 1). Заголовок таблицы размещается над таблицей и выравнивается по центру строки, точка в конце заголовка не ставится.

3.10. Сокращение слов в тексте не допускается. Исключение составляют сокращения слов в библиографическом описании по ГОСТу 7.12 – 93 «Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила составления», а также сокращение слов на иностранных языках по ГОСТу 7.11–78 «Сокращение слов и словосочетаний на иностранных языках в библиографическом описании».

3.11. Важнейшей частью курсовой работы является список источников и литературы (*Приложение 4*). При оформлении описания нормативных и правовых актов, международных договоров, ратифицированных РФ, деклараций и иных источников международного права, материалов правоприменительной практики, учебной и научной литературы и т.д. применяется ГОСТ 7.1-2003.

4. ЗАЩИТА И ОЦЕНКА КУРСОВОЙ РАБОТЫ

4.1. Для студентов очной формы обучения защита курсовых работ проводится в течение месяца до начала экзаменационной сессии.

4.2. Для студентов заочной формы обучения защита курсовых работ проводится во время сессии.

4.3. Защита курсовых работ проводится в установленное время в виде публичного выступления студента с заслушиванием отзыва научного руководителя о курсовой работе. В отсутствие руководителя курсовой работы защита может быть проведена при условии представления им письменного отзыва о курсовой работе (*Приложение 5*).

4.4. Курсовая работа может быть оценена на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка вносится в экзаменационную ведомость и зачётную книжку. Отрицательная оценка в зачётную книжку не вносится.

4.5. Критерии оценивания курсовой работы:

4.5.1. Оценка защиты курсовой работы является комплексной. При этом учитываются следующие критерии:

- культура письменного оформления курсовой работы или соблюдение всех требований к оформлению курсовой работы и сроков её исполнения;
- актуальность и степень разработанности темы;
- соответствие выполненной работы поставленным целям и задачам;
- уровень овладения методикой исследования;
- самостоятельность в анализе, обобщениях и выводах;
- полнота охвата источников и литературы;
- научная обоснованность и аргументированность основных положений, обобщений, выводов и рекомендаций;
- творческий подход к исследованию;
- прогнозирование путей решения поставленных проблем в целом и выстраивание перспектив дальнейшей работы над темой;
- культура выступления (речевая культура, коммуникативная компетентность, владение аудиторией);
- научный стиль изложения;
- логичность построения выступления;
- свободное владение материалом.

4.5.2. Обобщенная оценка сформированности компонентного состава компетенций на защите курсовой работы, которая вносится в ведомость курсовой работы по дисциплине и зачётную книжку студента, осуществляется по оценочной шкале «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»:

• «отлично» – сформированность компонентного состава компетенций соответствует требованиям компетентностной модели будущего выпускника на данном этапе обучения, основанном на требованиях ФГОС ВО по направлению подготовки, в выполненной курсовой работе полностью раскрыты все вопросы теоретической и практической части; материал изложен четко, логично, грамотно; соблюдены все требования, предъявляемые к оформлению; студент при публичной защите обнаружил свободное владение научной проблемой, освещенной в работе;

• «хорошо» – сформированность компонентного состава компетенций соответствует требованиям компетентностной модели будущего выпускника на данном этапе обучения, основанном на требованиях ФГОС ВО по направлению подготовки, в выполненной курсовой работе неполно освещен какой-либо вопрос теоретической и практической части; имеются недочеты в оформлении; студент при публичной защите обнаружил достаточное владение научной проблемой, освещенной в работе;

• «удовлетворительно» – сформированность компонентного состава компетенций соответствует в целом требованиям компетентностной модели будущего выпускника на данном этапе обучения, основанном на требованиях ФГОС ВО по направлению подготовки, в выполненной курсовой работе не отражены результаты самостоятельной исследовательской работы; отсутствует четкость и грамотность в изложении материала; не учтены требования, предъявляемые к структуре работы; имеются серьезные ошибки по предмету и в оформлении; студент при публичной защите обнаружил слабое владение научной проблемой, освещенной в работе;

• «неудовлетворительно» – сформированность компонентного состава компетенций не соответствует требованиям компетентностной модели будущего выпускника на данном этапе обучения, основанном на требованиях ФГОС ВО по направлению подготовки, в выполненной

курсовой работе допущены серьезные ошибки в теоретической или практической части работы; отсутствует самостоятельная работа; отсутствует четкость в изложении материала; не учтены требования, предъявляемые к структуре работы; содержание работы не соответствует структуре; имеются серьезные ошибки в оформлении; студент при публичной защите обнаружил крайне слабое владение научной проблемой, освещенной в работе.

4.6. Выполненная курсовая работа за 14 дней до защиты в надлежащем виде сдаётся научному руководителю.

4.7. Курсовые работы, получившие неудовлетворительную оценку, возвращаются студенту для устранения недостатков. Сроки повторной защиты устанавливаются распоряжением декана в соответствии с расписанием переэкзаменовок.

4.8. Студент, не защитивший на положительную оценку курсовую работу, считается имеющим академическую задолженность.

Приложение 1.

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский
Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»
(ННГУ)
Арзамасский филиал**

Историко-филологический факультет

Кафедра иностранных языков и культур

**Выполнила:
Петрова И.С.,
студентка 3 курса
заочной формы обучения,
направление подготовки
«Педагогическое образование»
направленность (профиль) Иностранный язык**

(подпись студента)

**Курсовая работа
БЕЗЛИЧНЫЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ В ПОЭЗИИ М.Ю. ЛЕРМОНТОВА**

**Научный руководитель:
кандидат филологических наук, доцент
А.В. Пряников**

**Арзамас
2019**

СОДЕРЖАНИЕ

Введение _____	4
Глава I. _____	7
§1. _____	7
§2. _____	12
Глава II. _____	17
§1. _____	17
§2. _____	21
Заключение _____	26
Список источников и литературы _____	29
Приложения _____	30

СОДЕРЖАНИЕ

Введение _____	4
I. _____	7
1.1. _____	7
1.2. _____	12
II. _____	17
2.1. _____	17
2.2. _____	21
Заключение _____	26
Список источников и литературы _____	29
Приложения _____	30

Примеры оформления

1. Единовременные постраничные ссылки:

¹ Боднарский Б. С. Письма Б. С. Боднарского Д. Д. Шамраю, 1950-е гг. // ОР РНБ. Ф. 1105 (Д. Д. Шамрай). Ед. хр. 258. Л. 1–27.

² Авакьян С. А. Конституционное право России: учебный курс: в 2 томах. М.: Юрист, 2007. Т.1. С.536.

³ Эбзеев Б. С. Конституция Российской Федерации: диалектика индивидуального и коллективного // Вестник Саратовской государственной академии права. 2004. № 1. С. 20.

¹ Большой юридический словарь / Под ред. А. Я. Сухарева, В. Д. Зорькина, В. Е. Крутских. М., Инфра-М, 1997. С. 395; Румянцев О. Г., Додонов В. Н. Юридический энциклопедический словарь / О. Г. Румянцев, В. Н. Додонов. М., Инфра-М., 1997. С.178.

⁴ Хвостов, В.М. Общая теория права. Элементарный очерк. По изданию 1911 г. // <http://www.allpravo.ru/library/doc108p/instrum3690/> (дата обращения 25.04.09).

¹ О внесении изменения в Федеральный конституционный закон «Об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации»: Федеральный конституционный закон от 10 июня 2008 г. № 3-ФКЗ // Российская газета от 18 июня 2008 г. № 128; Парламентская газета от 19 июня 2008 г. № 39-40; СЗ РФ от 16 июня 2008 г. № 24 ст. 2788.

² СЗ РФ от 23 мая 2005 г. № 21 ст. 1919.

или

³ Собрание законодательства Российской Федерации от 23 мая 2005 г. № 21 ст. 1919.

2. Повторные постраничные ссылки:

Первичная

¹ Баглай М. В. Конституционное право Российской Федерации. М., Норма, 2001. С. 105.

Повторная (на той же странице или на следующей за той, на которой первичная ссылка, но всегда следом за первичной ссылкой)

³ Там же. С. 204.

Первичная ² Таможенный контроль: принципы и формы: основные положения, относящиеся к таможенному контролю; формы и порядок проведения таможенного контроля; таможенный контроль отдельных товаров / сост. Н.Т. Краснотуцкая. М.: Благовест-В, 2006. С. 38.

Повторная (не обязательно на той же странице)

³ Таможенный контроль... С. 70.

Первичная

¹ Лебедев В.А., Киреев В.В. Суверенная демократия или суверенитет демократии // Конституционное и муниципальное право. 2007. № 5. С. 13.

Повторная (на той же странице или на следующей за той, на которой размещена первичная ссылка, но всегда следом за первичной ссылкой)

² Лебедев В.А., Киреев В.В. Суверенная демократия или суверенитет демократии // Там же. С.15.

3. Комплексные постраничные ссылки:

² Баглай М. В. Конституционное право Российской Федерации. М., Норма, 2001. С. 105; Конев Ф. Ф. Суверенитет: народный или национальный? // Конституционное и муниципальное право. 2005. № 6. С. 6; Левин И. Д. Суверенитет. СПб.: Юридический центр-пресс, 2003. С. 63.

⁴ Например, см.: Ивановский В.В. Учебник государственного права. Казань, типо-литография Императорского университета, 1908; Лорис-Меликов М.Т. Всеподданнейший доклад гр. М.Т. Лорис-Меликова // Вестник права. 1905. №9. С. 284-291; Лохвицкий А. Обзор современных конституций. Часть 1 (издание 2-е, исправленное и дополненное). С.-Петербург, издание книгопродавца А.Ф. Базунова, 1865; Новосильцев Н.Н. Государственная уставная грамота Российской империи // Шильдер Н.К. Император Александр Первый, его жизнь и царствование. СПб, 1897. Т. 3. С. 499-526.; Палиенко Н.И. Суверенитет. Историческое развитие идеи суверенитета и ее правовое значение // Временник Демидовского юридического лицея. Ярославль, типография Губернского правления, 1904 г. Книга 89.

4. Сочетание комплексных и простых постраничных ссылок

Первичная (внутри комплексной)

² Кравец И.А. Конституционализм в сравнительном изучении и преподавании // Сравнительное Конституционное обозрение. 2009. №6. С. 74; Ромашов Р.А. Современный конституционализм: теоретико-правовой анализ. Дис. ... докт. юрид. наук: 12.00.01. СПб., 1998. С. 10.

Повторная (простая ссылка: как на этой же странице, так и в любом месте работы)

¹ Ромашов Р.А. Ук. соч. С. 93-94.

СПИСОК ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ

Нормативные и правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г.) [Текст] // Российская газета – 2009. – 21 января.
2. О Государственном гербе Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 25 декабря 2000 г. № 2-ФКЗ [Текст] // Российская газета – 2000. – 27 декабря.
3. О Государственном флаге Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 25 декабря 2000 г. № 1-ФКЗ [Текст] // Российская газета – 2000. – 27 декабря.
4. О Правительстве Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 17 декабря 1997 г. № 2-ФКЗ [Текст] // Собр. законодательства РФ. – 1997. – № 51. – Ст. 5712.
5. Водный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 3 июня 2006 г. № 74-ФЗ [Текст] // Российская газета – 2006. – 08 июня.
6. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 14 ноября 2002 г. № 138-ФЗ [Текст] // Российская газета – 2002. – 20 ноября.
7. О Центральном банке Российской Федерации (Банке России): Федеральный закон от 2 декабря 1990 г. № 394-1 (с изм. от 26 апреля 1995 г., 20 июня 1996 г., 27 февраля 1997 г., 28 апреля 1997 г., 4 марта 1998 г., 31 июля 1998 г., 8 июля 1999 г.) [Текст] // Собр. законодательства РФ. 1995. – № 18. – Ст. 1593; 1996. – № 1. – Ст. 7; 1998. – № 10. – Ст. 1147; № 31. – Ст. 3829; 1999. – № 28. – Ст. 3472.
8. Об исполнительном производстве: Федеральный закон от 2 октября 2007 г. № 229-ФЗ [Текст] // Российская газета – 2007. – 6 октября.
9. О принципах разграничения полномочий по предметам совместного ведения между органами государственной власти области и муниципальными образованиями и порядке наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями: Закон Тюменской области от 25 июля 1997 г. № 101 (с изм. от 12 февраля 1998 г., 25 декабря 1998 г., 8 февраля 2001 г.) [Текст] // Вестн. Тюменской областной Думы. – 1997. – № 3. – 1998. – № 3; Тюм. Известия. – 1999. 20 января; Тюм. правда сегодня. – 2001. 27 февр.
10. О классификаторе правовых актов: Указ Президента от 15 марта 2000 г. № 511 [Текст] // Собр. законодательства РФ. – 2000. – № 12. – Ст. 1260.
11. Об утверждении Правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации: Постановление Правительства РФ от 13 августа 1997 г. № 1009 (с изм. от 11 декабря 1997 г., 6 ноября 1998 г., 11 февраля 1999 г.) [Текст] // Собр. законодательства РФ. – 1997. – № 3. – Ст. 3895; № 50. – Ст. 5689; 1998. – № 47. – Ст. 5771; 1999. – № 8. – Ст. 1026.
12. Об утверждении «Типовой инструкции по делопроизводству в федеральных органах исполнительной власти»: Приказ Росархива от 27 ноября 2000 г. № 68 [Текст] // БНА ФОИВ. – 2001. – № 4. – С. 3-63.

Международные документы

13. Всеобщая декларация прав человека и гражданина от 10 декабря 1948 г. [Текст] // Российская газета – 1998. – 10 дек.

14. Женевская конвенция о договоре международной дорожной перевозки грузов (КДПГ) 1956 г. // Международное частное право: Сб. норм. документов / Сост. Н. Ю. Ерпылева. – М.: 1994. – С. 284-310.

Иные официальные документы

15. Послание Президента РФ Федеральному Собранию от 12.12.2012 [Текст] // Российская газета – 2012. – 13 дек.

Учебная литература

16. Азаркин, Н. М. Всеобщая история юриспруденции. Курс лекций [Электронный ресурс] / Н. М. Азаркин. – М.: Юрид. лит., 2003. – 608 с.

17. Бахрах, Д. Н. Административное право России [Текст]: учебник для вузов / Д. Н. Бахрах. – М.: НОРМА–ИНФРА-М, 2000. – 640 с.

18. Бачило, И. Л. Информационное право [Текст]: учебник / И. Л. Бачило, В. Н. Лопатин, М. А. Федотов. – М.: Юрид. центр Пресс, 2001. – 789 с.

19. Зеркин, Д. П., Игнатов, В. Г. Основы теории государственного управления [Текст]: курс лекций / Д. П. Зеркин, В. Г. Игнатов. – Ростов н/Д: изд. центр «Март», 2000. – 448 с.

20. Судоустройство и правоохранительные органы в Российской Федерации [Текст]: учебник / Ю. К. Орлов, В. И. Швецова, Б. А. Комлев, С. А. Насонов и др. – М.: «Проспект», 2000. – 320 с.

Научная литература

21. Белов, С. А. Соотношение гражданства и национальности в российском законодательстве / С. А. Белов // Правоведение. – 2007. – №2 (8). – С. 21-24.

22. Белова, Г. Д. Некоторые вопросы уголовной ответственности за нарушение налогового законодательства [Текст] / Г. Д. Белова // Актуал. проблемы прокурор. надзора / Ин-т повышения квалификации рук. кадров Генер. прокуратуры Рос. Федерации. – 2001. – Вып. 5: прокурорский надзор за исполнением уголовного и уголовно-процессуального законодательства. Организация деятельности прокуратуры. – С. 46- 49.

23. Володина, Л. М. Юридическое образование: развитие креативности мышления [Текст] / Л. М. Володина // Качество высшего профессионального образования в начале XXI века: сб. материалов Всерос. науч.-практ. конф. – Тюмень: Изд-во Тюм. ун-та, 2002. – С. 153-156.

24. ГОСТ 7.1-2003. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» [Текст]. Введён 2004-11-25. – М.: Стандартинформ, 2006. – 52 с.

25. Граф, И. В. Обеспечение конституционного принципа самостоятельности местного самоуправления в деятельности органов государственной власти в

Российской Федерации [Текст]: автореф. дис. ... канд. юрид. наук / И. В. Граф. – Тюмень, Б.и., 2001. – 21 с.

26. Григорьев, Л. И. Модернизация – пределы возможного [Текст] / Л. И. Григорьев // Российская газета – 2001. – 19 июня.

27. Керимов, Д. А. Проблемы общей теории права и государства [Текст]: в 3 т. – М.: Современный гуманитарный университет, 2001. – Т.1: Социология права. – 266 с.

28. Кунц, Е. В. Преступность на почве межнациональных и религиозных конфликтов и уголовно-правовые меры борьбы с нею [Текст]: дис. ... канд. юрид. наук 12.00.08. – Челябинск: Б.и., 1998. – 187 с.

29. Севрюгин, В. Е. Проблемы административно-деликтного права в Российской Федерации [Текст] / В. Е. Севрюгин // Вестн. Тюм. ун-та. – 2001. – № 4. – С. 51-58.

30. Советский энциклопедический словарь [Текст] / Гл. ред. А. М. Прохоров. 4-е изд. – М.: Сов. энцикл., 1987. – 1600 с.

31. Хвостов, В. М. Общая теория права. Элементарный очерк. По изданию 1911 г. [Электронный ресурс] / В. М. Хвостов // <http://www.allpravo.ru/library/doc108p/instrum3690/> (дата обращения: 12.12. 2014 г.)

32. Хрестоматия по истории философии (русская философия) [Текст]: учеб. пособие для вузов: В 3 ч. – М.: Гуманит. изд. центр «ВЛАДОС». 2001. – Ч.3. – 672 с.

33. Чеботарев, Г. Н. Правовой статус органов территориального общественного самоуправления северных поселений [Текст] / Г. Н. Чеботарев // Правовые проблемы нефтегазового комплекса: сб. науч. ст. / Под ред. М. И. Клеандрова, О. И. Клоц. – Тюмень: Вектор Бук, 2001. – Вып. 2. С. 21-27.

ОТЗЫВ О КУРСОВОЙ РАБОТЕ студента группы _____

Фамилия И.О.

по дисциплине: _____
ТЕМА РАБОТЫ: _____

1. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

№	Критерии	Соответствует требованиям (соответствует/ частично соответствует/ не соответствует)
1.	Актуальность темы	
2.	Соответствие содержания работы выбранной теме	
3.	Логическая связь структурных компонентов работы	
4.	Обзор основных теоретических положений по теме работы	
5.	Полнота, глубина, обоснованность решения поставленных задач	
6.	Практическая значимость работы	
7.	Актуальность использования источников литературы (по теме и году издания)	
8.	Выполнение требований по оформлению курсовой работы (титульный лист, разметка страницы, размер шрифта, междустрочный интервал, ссылки на литературные источники, список литературы, приложения)	

2. ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

В ходе выполнения курсовой работы у обучающегося сформирован компонентный состав компетенций (знания, умения, владения), представленных в рабочей программе дисциплины на данный вид работы. Уровень сформированности _____
(низкий, средний, высокий)

3. ЗАКЛЮЧЕНИЕ РУКОВОДИТЕЛЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ _____

(допускается к защите/не допускается к защите)

Научный руководитель _____/Фамилия И.О./

« ____ » _____ 20__ г.