

«Утверждаю»
директор Арзамасского филиала ННГУ

_____ / Щелина Т.Т. /
«16» октября 2025 г.

Общие сведения о мероприятии

- **Наименование мероприятия:** «Мой первый студенческий месяц»
- **Формат мероприятия:** тематическая встреча
- **Дата проведения:** «16» октября 2025 г.
- **Время проведения:** с 14:00 до 15:00
- **Место проведения:** аудитория №65
- **Организатор(ы) мероприятия:** Атаханов Рахат, председатель Молодежного интернационального диалог-клуба «Мы вместе», Ялкапов Сетдар, заместитель председателя, Никифорова О.В., куратор Клуба
- **Ответственный исполнитель:** Никифорова О.В., куратор Клуба
- **Целевая аудитория:** студенты 1-2 курсов историко-филологического факультета, 50 человек.

Цели и задачи мероприятия

- **Цель:** ускорение адаптации к новой социокультурной и образовательной среде через комплексное сопровождение.
- **Задачи:**
 - Адаптировать студентов к учебному процессу на факультете и в вузе.
 - Сформировать первичные социальные связи.
 - Повысить мотивацию к обучению через позитивный опыт первых недель.
 - Снизить языковой барьер через неформальное общение.

Ход мероприятия (сценарий)

- **14:00 – 14:10 — Вступительная часть.** Приветственное слово организаторов. Краткое ознакомление с темой и целями встречи.
- **14:10 – 14:55 — Основная часть + интерактивная часть.**
 - Выступление куратора Клуба и беседа со студентами.
- **14:55 – 15:00 — Заключительная часть.**
 - Подведение итогов.

Используемые материалы и оборудование

- Раздаточный материал для фиксирования информации в ходе беседы (листы, ручки).

Итоги и результаты

- **Количественные результаты:** В мероприятии приняли участие 50 студентов.
- **Качественные результаты:**
 - Учащиеся высокий интерес к теме, задавали много вопросов, освоили фразы для бытовых ситуаций.
 - В ходе интерактивной части был продемонстрирован интерес к теме со стороны участников.
 - Мероприятие способствовало укреплению уважительного отношения друг к другу, к вузу, к России.
 - По итогам обратной связи мероприятие получило положительные отзывы от студентов.
- **Выводы и рекомендации:**
 - Считать мероприятие успешно проведенным, цели достигнутыми.
 - Рекомендовать проводить подобные встречи на регулярной основе.

Ответственный исполнитель:
 / [Никифорова О.В.] /
« 16 » октябрь 2025 г.